



**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ СЕВЕРНОГО КAVКАЗА**

(МИНКАВКАЗ РОССИИ)

ПРИКАЗ

Москва



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 56 357

от "30" сентября 2019 г.

от « 02 » сентября 2019 г.

№ 191

Об утверждении Порядка включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных за Министерством Российской Федерации по делам Северного Кавказа на праве оперативного управления, в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным жилым помещениям, а также исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда и Порядка предоставления служебных жилых помещений в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа

В целях реализации статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2006, № 1, ст. 10; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 13, 14, 21; № 43, ст. 5084; 2008, № 17, ст. 1756; № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2776; № 39, ст. 4542; № 48, ст. 5711; № 51, ст. 6153; 2010, № 19, ст. 2278; № 31, ст. 4206; № 49, ст. 6424; 2011, № 23, ст. 3263; № 30, ст. 4590; № 49, ст. 7027, 7061; № 50, ст. 7337, 7343, 7359; 2012, № 10, ст. 1163; № 14, ст. 1552; № 24, ст. 3072; № 26, ст. 3446; № 27, ст. 3587; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7596; 2013, № 14, ст. 1646; № 27, ст. 3477; № 52, ст. 6982; 2014, № 23, ст. 2937; № 26, ст. 3388, 3406; № 30, ст. 4218, 4256, 4264; № 49, ст. 6928; 2015, № 1, ст. 11, 38, 52; № 27, ст. 3967; № 29, ст. 4362; № 45, ст. 6208; № 48, ст. 6724; 2016, № 1, ст. 19, 24; № 5, ст. 559; № 23, ст. 3299; № 27, ст. 4200, 4237, 4288, 4294, 4305; № 28, ст. 4558; 2017, № 1, ст. 10, 39; № 27, ст. 3946; № 31, ст. 4766, 4806, 4807, 4828; № 52, ст. 7922, 7939; 2018, № 1, ст. 46, 69, 72, 87; № 15, ст. 2030; № 24, ст. 3401; № 31, ст. 4815, 4856, 4861; № 32, ст. 5134; № 49, ст. 7506, 7507, 7514; № 53, ст. 8404, 8408, 8484; 2019, № 4, ст. 281; № 16, ст. 1823; № 22, ст. 2672; № 30, ст. 4116), постановления Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров

найма специализированных жилых помещений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 697; 2016, № 30, ст. 4926), пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 13, ст. 1511; 2014, № 46, ст. 6369) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных за Министерством Российской Федерации по делам Северного Кавказа на праве оперативного управления, в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным жилым помещениям, а также исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

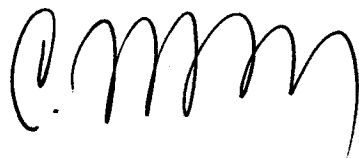
2. Утвердить Порядок предоставления служебных жилых помещений в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Департаменту административной и кадровой работы осуществлять организационно-технические мероприятия, связанные с предоставлением служебных жилых помещений в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа.

4. Финансово-хозяйственному департаменту обеспечивать финансирование и осуществление мероприятий по содержанию жилых помещений, закрепленных на праве оперативного управления за Министерством Российской Федерации по делам Северного Кавказа и включенных в специализированный жилищный фонд, за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на обеспечение деятельности Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Российской Федерации по делам Северного Кавказа А.А. Гаглоева.

Министр



С.В. Чеботарёв

Приложение № 1
к приказу Министерства
Российской Федерации
по делам Северного Кавказа
от «01» 09 2019 г. № 191

ПОРЯДОК
включения жилых помещений жилищного фонда Российской
Федерации, закрепленных за Министерством Российской Федерации
по делам Северного Кавказа на праве оперативного управления,
в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным
жилым помещениям, а также исключения жилых помещений
из специализированного жилищного фонда

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2006, № 1, ст. 10; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 13, 14, 21; № 43, ст. 5084; 2008, № 17, ст. 1756; № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2776; № 39, ст. 4542; № 48, ст. 5711; № 51, ст. 6153; 2010, № 19, ст. 2278; № 31, ст. 4206; № 49, ст. 6424; 2011, № 23, ст. 3263; № 30, ст. 4590; № 49, ст. 7027, 7061; № 50, ст. 7337, 7343, 7359; 2012, № 10, ст. 1163; № 14, ст. 1552; № 24, ст. 3072; № 26, ст. 3446; № 27, ст. 3587; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7596; 2013, № 14, ст. 1646; № 27, ст. 3477; № 52, ст. 6982; 2014, № 23, ст. 2937; № 26, ст. 3388, 3406; № 30, ст. 4218, 4256, 4264; № 49, ст. 6928; 2015, № 1, ст. 11, 38, 52; № 27, ст. 3967; № 29, ст. 4362; № 45, ст. 6208; № 48, ст. 6724; 2016, № 1, ст. 19, 24; № 5, ст. 559; № 23, ст. 3299; № 27, ст. 4200, 4237, 4288, 4294, 4305; № 28, ст. 4558; 2017, № 1, ст. 10, 39; № 27, ст. 3946; № 31, ст. 4766, 4806, 4807, 4828; № 52, ст. 7922, 7939; 2018, № 1, ст. 46, 69, 72, 87; № 15, ст. 2030; № 24, ст. 3401; № 31, ст. 4815, 4856, 4861; № 32, ст. 5134; № 49, ст. 7506, 7507, 7514; № 53, ст. 8404, 8408, 8484; 2019, № 4, ст. 281; № 16, ст. 1823; № 22, ст. 2672; № 30, ст. 4116) (далее – Жилищный кодекс Российской Федерации), постановлениями Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 697; 2016, № 30, ст. 4926) (далее – Правила), от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 13, ст. 1511; 2014, № 46, ст. 6369)

и определяет порядок включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных за Министерством Российской Федерации по делам Северного Кавказа на праве оперативного управления, в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда (далее – специализированный жилищный фонд Минкавказа России), порядок исключения жилых помещений из данного фонда.

2. Специализированный жилищный фонд Минкавказа России состоит из служебных жилых помещений.

3. Включению в специализированный жилищный фонд Минкавказа России в соответствии с пунктами 4 и 5 Правил подлежат жилые помещения в виде отдельной квартиры, пригодной для постоянного проживания граждан (отвечающей установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства) и благоустроенной применительно к условиям соответствующего населенного пункта.

4. Не допускается выделение под служебные жилые помещения комнат в квартирах, в которых проживают несколько нанимателей и (или) собственников жилых помещений.

Под служебные жилые помещения в многоквартирном доме могут использоваться как все жилые помещения такого дома, так и часть жилых помещений в этом доме.

5. В соответствии с пунктом 3 Правил включение жилых помещений в специализированный жилищный фонд Минкавказа России не допускается, если они заняты по договорам социального найма, найма жилого помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности жилищного фонда коммерческого использования, аренды, а также если имеют обременения прав на это имущество.

6. В соответствии с пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации жилые помещения специализированного жилищного фонда Минкавказа России не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным разделом IV Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Порядком.

II. Порядок включения (исключения) жилых помещений в специализированный жилищный фонд Минкавказа России с отнесением к служебным жилым помещениям

7. Включению в специализированный жилищный фонд Минкавказа России подлежат жилые помещения жилищного фонда Российской Федерации, закрепленные за Минкавказом России на праве оперативного управления.

8. В целях принятия решения о включении (исключении) жилых помещений в специализированный жилищный фонд Минкавказа России

и отнесения их к служебным жилым помещениям Минкавказ России образует Жилищную комиссию Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа (далее – Жилищная комиссия Минкавказа России).

9. Решение о включении (исключении) жилого помещения в специализированный жилищный фонд Минкавказа России с отнесением жилого помещения к служебным жилым помещениям принимается Министром Российской Федерации по делам Северного Кавказа (далее – Министр) по представлению Жилищной комиссии Минкавказа России.

10. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд Минкавказа России с отнесением жилого помещения к служебным жилым помещениям производится с учетом требований, установленных Правилами.

11. Для принятия решения о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд Минкавказа России с отнесением жилого помещения к служебным жилым помещениям в адрес Жилищной комиссии Минкавказа России в соответствии с пунктом 13 Правил представляются следующие документы:

заявление директора Финансово-хозяйственного департамента об отнесении жилого помещения к служебному жилому помещению специализированного жилищного фонда;

документы, подтверждающие право собственности Российской Федерации и оперативного управления на жилое помещение;

технический паспорт жилого помещения;

заключение об оценке соответствия жилого помещения требованиям, предъявляемым к жилым помещениям в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 702; 2007, № 32, ст. 4152; 2013, № 15, ст. 1796; 2015, № 13, ст. 1949, 1950; 2016, № 30, ст. 4914; № 32, ст. 5123; 2018, № 10, ст. 1514; № 53, ст. 8689) (далее – Положение).

12. Документы, копии документов, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде и подписываются директором Финансово-хозяйственного департамента.

13. Информация о принятом решении направляется заявителю в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

14. Решение об отнесении жилого помещения к служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда Минкавказа России направляется Финансово-хозяйственным департаментом в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

15. Отказ в отнесении жилого помещения к служебному жилому помещению Минкавказ России допускается в случае несоответствия жилого помещения требованиям, предъявляемым к данному виду помещений.

16. В случае признания жилого помещения специализированного жилищного фонда Минкавказ России непригодным для проживания в соответствии с Положением, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, такое жилое помещение исключается из специализированного жилищного фонда Минкавказ России в соответствии с приказом Минкавказ России, изданным на основании решения Жилищной комиссии Минкавказ России.

ПОРЯДОК
предоставления служебных жилых помещений
в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2006, № 1, ст. 10; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 13, 14, 21; № 43, ст. 5084; 2008, № 17, ст. 1756; № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2776; № 39, ст. 4542; № 48, ст. 5711; № 51, ст. 6153; 2010, № 19, ст. 2278; № 31, ст. 4206; № 49, ст. 6424; 2011, № 23, ст. 3263; № 30, ст. 4590; № 49, ст. 7027, 7061; № 50, ст. 7337, 7343, 7359; 2012, № 10, ст. 1163; № 14, ст. 1552; № 24, ст. 3072; № 26, ст. 3446; № 27, ст. 3587; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7596; 2013, № 14, ст. 1646; № 27, ст. 3477; № 52, ст. 6982; 2014, № 23, ст. 2937; № 26, ст. 3388, 3406; № 30, ст. 4218, 4256, 4264; № 49, ст. 6928; 2015, № 1, ст. 11, 38, 52; № 27, ст. 3967; № 29, ст. 4362; № 45, ст. 6208; № 48, ст. 6724; 2016, № 1, ст. 19, 24; № 5, ст. 559; № 23, ст. 3299; № 27, ст. 4200, 4237, 4288, 4294, 4305; № 28, ст. 4558; 2017, № 1, ст. 10, 39; № 27, ст. 3946; № 31, ст. 4766, 4806, 4807, 4828; № 52, ст. 7922, 7939; 2018, № 1, ст. 46, 69, 72, 87; № 15, ст. 2030; № 24, ст. 3401; № 31, ст. 4815, 4856, 4861; № 32, ст. 5134; № 49, ст. 7506, 7507, 7514; № 53, ст. 8404, 8408, 8484; 2019, № 4, ст. 281; № 16, ст. 1823; № 22, ст. 2672; № 30, ст. 4116) (далее – Жилищный кодекс Российской Федерации), постановлениями Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 697; 2016, № 30, ст. 4926) (далее соответственно – Постановление № 42, Правила), от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 13, ст. 1511; 2014, № 46, ст. 6369) и определяет порядок предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Минкавказа России (далее – служебные жилые помещения) государственным гражданским служащим Минкавказа России.

II. Порядок предоставления служебных жилых помещений в Минкавказе России

2. В соответствии с пунктом 2 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации и пунктом 15 Правил предоставление и использование жилого помещения в качестве служебного допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду Минкавказа России.

3. Служебные жилые помещения предоставляются работникам, не обеспеченным жилыми помещениями в населенном пункте по месту работы, в связи с прохождением ими государственной гражданской службы Российской Федерации и замещением должностей федеральной государственной гражданской службы в Минкавказе России.

4. Не обеспеченным жилым помещением в населенном пункте по месту работы является государственный гражданский служащий Минкавказа России, который в населенном пункте по месту работы не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения.

5. Служебные жилые помещения предоставляются государственным гражданским служащим на период прохождения ими государственной гражданской службы в Минкавказе России.

В целях принятия решения о предоставлении служебного жилого помещения Минкавказ России образует Жилищную комиссию Минкавказа России.

6. Жилищная комиссия Минкавказа России рассматривает заявления государственных гражданских служащих Минкавказа России.

7. Решение о предоставлении служебного жилого помещения принимается Министром Российской Федерации по делам Северного Кавказа (далее – Министр) по представлению Жилищной комиссии Минкавказа России.

8. Для рассмотрения вопроса и подготовки предложений о предоставлении служебного жилого помещения государственные гражданские служащие подают на имя Министра заявление, к которому прилагаются следующие документы:

1) ходатайство на имя Министра:

а) курирующего заместителя Министра – в отношении государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы категории «руководители» высшей группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации;

б) руководителя структурного подразделения по согласованию с курирующим заместителем Министра – в отношении государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной

государственной гражданской службы иных категорий и групп должностей государственной гражданской службы Российской Федерации;

2) справка кадрового подразделения Минкавказа России, содержащая сведения о сроке, на который заключен служебный контракт о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии в собственности государственного гражданского служащего и членов его семьи жилых помещений в населенном пункте по месту работы;

4) выписка из домовой книги, либо копия поквартирной карточки, либо иной документ, подтверждающий количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении по месту жительства государственного гражданского служащего и членов его семьи (при наличии регистрации);

5) копия финансового лицевого счета или иной документ, содержащий сведения о типе и характере жилого помещения по месту жительства государственного гражданского служащего (при наличии регистрации);

6) копии свидетельства о браке, свидетельства о рождении несовершеннолетних членов семьи государственного гражданского служащего;

7) копии паспортов государственного гражданского служащего и членов его семьи.

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Договор найма служебного жилого помещения заключается по форме типового договора найма служебного жилого помещения, утвержденного Постановлением № 42, между государственным гражданским служащим и Минкавказом России, за которыми служебное жилое помещение закреплено на праве оперативного управления.

10. Передача государственному гражданскому служащему служебного жилого помещения осуществляется по акту приема-передачи и технического состояния служебного жилого помещения.

11. Пользование государственным гражданским служащим и членами его семьи предоставленным служебным жилым помещением осуществляется в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 5, ст. 546), и иными требованиями, установленными жилищным законодательством Российской Федерации.

12. Служебные жилые помещения не подлежат отчуждению, приватизации, бронированию, обмену, сдаче в поднаем, переустройству и перепланировке.

13. Прекращение договора найма служебного жилого помещения осуществляется по основаниям, предусмотренным статьей 102 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в случае увольнения государственного гражданского служащего с государственной гражданской

службы Российской Федерации в Минкавказе России, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102, частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

14. Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

Государственный гражданский служащий имеет право на расторжение договора найма служебного жилого помещения в любое время.

Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Минкавказа России, за которым служебное жилое помещение закреплено на праве оперативного управления, при неисполнении государственным гражданским служащим и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма служебного жилого помещения, а также в иных случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

15. В соответствии с частью 1 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации в случае расторжения или прекращения договора найма служебного жилого помещения государственный гражданский служащий и члены его семьи должны освободить служебное жилое помещение.

В случае отказа освободить служебное жилое помещение государственный гражданский служащий и проживающие совместно с ним члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102, частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

16. При освобождении служебного жилого помещения государственный гражданский служащий обязан сдать его в надлежащем состоянии по акту приема-передачи и технического состояния служебного жилого помещения с представлением документов, подтверждающих отсутствие задолженности по коммунальным платежам.