

**Федеральная служба  
по надзору в сфере образования и науки  
(Рособрнадзор)**

**ПРИКАЗ**

29.07.2019

№ 1109

**Москва**

**Об утверждении Административного регламента Федеральной службы  
по надзору в сфере образования и науки по предоставлению государственной  
услуги по лицензированию образовательной деятельности**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6952, ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264; № 49, ст. 6928; 2015, № 1, ст. 67, ст. 72; № 10, ст. 1393; № 29, ст. 4342, ст. 4376; 2016, № 7, ст. 916; № 27, ст. 4293, ст. 4294; 2017, № 1, ст. 12; № 31 ст. 4785; № 50, ст. 7555; 2018, № 1, ст. 63; № 9, ст. 1283; № 17, ст. 2427; № 18, ст. 2557; № 24, ст. 3413; № 27, ст. 3954; № 30, ст. 4539; № 31, ст. 4858; 2019, № 14, ст. 1461), пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506; 2017, № 44, ст. 6523; 2018, № 6, ст. 880; № 25, ст. 3696; № 36, ст. 5623; № 46, ст. 7050), и пунктами 5.2.1, 5.11 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 885 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5344; № 41, ст. 6267), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной

службы по надзору в сфере образования и науки по предоставлению государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности.

2. Признать не подлежащими применению:

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2014 г. № 1517 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 марта 2015 г., регистрационный № 36401);

пункт 8 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 августа 2016 г., регистрационный № 43240);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 сентября 2016 г. № 1212 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2014 г. № 1517» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 октября 2016 г., регистрационный № 44054).

3. Признать утратившими силу:

абзацы второй – седьмой, тринадцатый – восемнадцатый пункта 1 приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 марта 2015 г. № 279 «Об утверждении форм документов, используемых Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в процессе лицензирования образовательной деятельности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 апреля 2015 г., регистрационный № 37077);

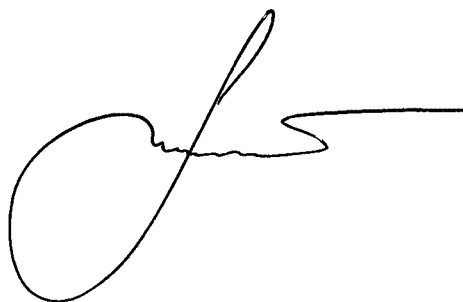
приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 июня 2016 г. № 990 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 марта 2015 г. № 279 «Об утверждении форм документов, используемых Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в процессе лицензирования образовательной деятельности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июля 2016 г., регистрационный № 42776);

приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

от 21 декабря 2017 г. № 2119 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 марта 2015 г. № 279 «Об утверждении форм документов, используемых Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в процессе лицензирования образовательной деятельности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 января 2018 г., регистрационный № 49707).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Н.А. Наумову.

И.о. руководителя

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop on the left and a horizontal line extending to the right.

А.А. Музаев

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.07.2019 № 1109

**Административный регламент  
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки  
по предоставлению государственной услуги по лицензированию  
образовательной деятельности**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования Административного регламента**

1. Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по предоставлению государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности (далее соответственно – Административный регламент, государственная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых Рособрнадзором в процессе предоставления государственной услуги, а также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Рособрнадзора, его федеральными государственными гражданскими служащими (далее – должностные лица), а также взаимодействия Рособрнадзора с заявителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями в процессе предоставления государственной услуги.

**Круг заявителей**

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги (далее – заявители) являются:

1) организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования;

2) федеральные государственные профессиональные образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования в сферах обороны, производства продукции по оборонному заказу, внутренних дел, деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, безопасности, ядерной энергетики, транспорта и связи, наукоемкого производства по специальностям, перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2013 г. № 437<sup>1</sup>;

3) российские образовательные организации, расположенные за пределами

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 22, ст. 2820; 2016, № 44, ст. 6145.

территории Российской Федерации, образовательные организации, созданные в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также осуществляющие образовательную деятельность дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, представительства Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях (далее – заграничные учреждения);

4) иностранные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по месту нахождения филиала на территории Российской Федерации (далее вместе – соискатели лицензии, лицензиаты);

5) физические и юридические лица, обратившиеся за предоставлением сведений о конкретной лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия) и иной информации по предоставлению государственной услуги.

### Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется:

на официальном сайте Рособнадзора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – официальный сайт Рособнадзора, сеть «Интернет»);

на официальном сайте в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги (далее – информационные стенды);

по номерам телефонов для справок.

4. Справочная информация по вопросам предоставления государственной услуги размещается:

на официальном сайте Рособнадзора;

на Едином портале;

в федеральном реестре;

на информационных стендах.

5. Справочная информация предоставляется должностными лицами по телефону, на личном приеме заявителя или письменно почтовым отправлением либо электронным сообщением по адресу, указанному заявителем.

Справочная информация включает сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, об адресе официального сайта, об адресах электронной почты и (или) формах обратной связи Рособнадзора в сети «Интернет».

6. На официальном сайте Рособнадзора, информационных стендах, на Едином портале размещается следующая информация:

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги;

сведения о ходе предоставления государственной услуги;

перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих предоставление государственной услуги;

текст Административного регламента;

формы заявлений (уведомлений, справок), используемых при предоставлении услуги.

7. Информация на Едином портале и официальном сайте Рособнадзора о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральном реестре, предоставляется заявителю на безвозмездной основе.

Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления услуги, опубликованной на Едином портале.

## II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Наименование государственной услуги

8. Государственная услуга по лицензированию образовательной деятельности.

### Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

9. Государственная услуга предоставляется Рособнадзором.

10. При предоставлении государственной услуги Рособнадзор не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2012, № 14, ст. 1655; № 36, ст. 4922; 2013, № 52, ст. 7207; 2014, № 21, ст. 2712; 2015, № 50, ст. 7165; ст. 7189; 2016, № 31, ст. 5031; № 37, ст. 5495; 2017, № 8, ст. 1257; № 28, ст. 4138; № 32, ст. 5090; № 40, ст. 5843; № 42, ст. 6154; 2018, № 16, ст. 2371; № 27, ст. 4084; № 40, ст. 6129; 2019, № 5, ст. 390.

## Описание результата предоставления государственной услуги

11. Результатами предоставления государственной услуги являются:

- 1) предоставление лицензии (отказ в предоставлении лицензии);
- 2) предоставление временной лицензии;
- 3) переоформление (отказ в переоформлении) лицензии (временной лицензии) и (или) приложения (приложений) к лицензии (временной лицензии) (далее - переоформление (отказ в переоформлении) лицензии);
- 4) прекращение действия лицензии по заявлению лицензиата;
- 5) предоставление дубликата лицензии и (или) приложения (приложений) к лицензии (далее – предоставление дубликата лицензии);
- 6) предоставление копии лицензии и (или) приложения (приложений) к лицензии (далее – предоставление копии лицензии);
- 7) предоставление сведений из единого реестра лицензий, ведение которого осуществляет Рособrnадзор (далее – единый реестр лицензий).

Срок предоставления государственной услуги,  
в том числе с учетом необходимости обращения в организации,  
участвующие в предоставлении государственной услуги,  
срок приостановления предоставления государственной услуги в случае,  
если возможность приостановления предусмотрена законодательством  
Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов,  
являющихся результатом предоставления государственной услуги

12. Срок предоставления государственной услуги и выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги:

- 1) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии – 45 рабочих дней с даты поступления в Рособrnадзор надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – заявление о предоставлении лицензии) (приложение № 1 к Административному регламенту) и документов (сведений), предусмотренных пунктами 15, 16, 23 Административного регламента;
- 2) принятие решения о предоставлении временной лицензии – 10 рабочих дней с даты поступления в Рособrnадзор надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении временной лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – заявление о предоставлении временной лицензии)<sup>3</sup> и документов (сведений), предусмотренных пунктами 17, 23 Административного регламента;
- 3) принятие решения о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии (в случаях реорганизации юридического лица в форме присоединения,

<sup>3</sup> Приказ Рособrnадзора от 18 апреля 2014 г. № 536 «Об утверждении формы заявления о предоставлении временной лицензии на осуществление образовательной деятельности, а также перечня документов, прилагаемых к нему» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2014 г., регистрационный № 32339) с изменениями, внесенными приказом Рособrnадзора от 12 октября 2017 г. № 1686 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 ноября 2017 г., регистрационный № 48800).

преобразования, слияния, изменения его наименования, адреса места нахождения, прекращения деятельности по одному или нескольким адресам, прекращения оказания образовательной услуги по реализации образовательной (образовательных) программы (программ), а также изменения наименований образовательных программ, указанных в лицензии, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки, предусмотренными частью 8 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»<sup>4</sup> (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) – 10 рабочих дней с даты поступления в Рособrnадзор надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности (далее – заявление о переоформлении лицензии) (приложение № 6 к Административному регламенту) и документов (сведений), предусмотренных пунктами 18, 23 Административного регламента;

4) принятие решения о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии (в случаях намерения лицензиата осуществлять образовательную деятельность по адресу места ее осуществления или в филиале, не указанных в лицензии, или оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не указанных в лицензии) – 30 рабочих дней с даты поступления в Рособrnадзор надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и документов (сведений), предусмотренных пунктами 19-23 Административного регламента;

5) оформление и выдача лицензии (временной лицензии) и (или) приложения (приложений) к лицензии (временной лицензии) – 3 рабочих дня с даты подписания лицензии (временной лицензии) и (или) приложения (приложений) к лицензии (временной лицензии) и регистрации сведений о них в едином реестре лицензий;

6) принятие решения о прекращении действия лицензии – 10 рабочих дней с даты поступления в Рособrnадзор надлежащим образом оформленного заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности (приложение № 9 к Административному регламенту), предусмотренного пунктом 24 Административного регламента;

7) предоставление дубликата лицензии – 3 рабочих дня с даты поступления в Рособrnадзор надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении дубликата лицензии и документов (сведений), предусмотренных пунктом 25 Административного регламента;

8) предоставление копии лицензии – 3 рабочих дня с даты поступления в Рособrnадзор надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении копии лицензии, предусмотренного пунктом 26 Административного регламента;

9) предоставление сведений из единого реестра лицензий – 5 рабочих дней

<sup>4</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2930, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; № 14, ст. 2008; № 18, ст. 2625; № 27, ст. 3951, ст. 3989; № 29, ст. 4339, ст. 4364; № 51, ст. 7241; 2016, № 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; № 10, ст. 1320; № 23, ст. 3289, ст. 3290; № 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, № 18, ст. 2670; № 31, ст. 4765; № 50, ст. 7563; 2018, № 1, ст. 57; № 9, ст. 1282; № 11, ст. 1591; № 27, ст. 3945, ст. 3953; № 28, ст. 4152; № 31, ст. 4860; № 32, ст. 5110, ст. 5122, ст. 5130; № 53, ст. 8423; 2019, № 10, ст. 887.



с даты поступления в Рособrnадзор заявления о предоставлении сведений о лицензии, предусмотренного пунктом 27 Административного регламента.

13. Срок приостановления предоставления государственной услуги – 30 календарных дней с даты получения заявителем уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют:

1) при подаче заявления о предоставлении лицензии, оформленного с нарушением пунктов 15, 16, 23 Административного регламента, и (или) представлении документов не в полном объеме;

2) при подаче заявления о предоставлении временной лицензии, оформленного с нарушением пункта 17, 23 Административного регламента, и (или) представлении документов не в полном объеме;

3) при подаче заявления о переоформлении лицензии, оформленного с нарушением пунктов 18-23 Административного регламента, и (или) представлении документов не в полном объеме;

4) при подаче заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности, оформленного с нарушением пункта 24 Административного регламента;

5) при подаче заявления о предоставлении дубликата лицензии, оформленного с нарушением пункта 25 Административного регламента, и (или) представлении документов не в полном объеме.

#### Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается на официальном сайте Рособrnадзора, в федеральном реестре и на Едином портале.

Рособrnадзор обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на официальном сайте Рособrnадзора, а также в соответствующем разделе федерального реестра.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

15. Для получения лицензии соискатель лицензии представляет (направляет) в Рособrnадзор следующие документы (сведения):

1) заявление о предоставлении лицензии;

2) реквизиты документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии

на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и территории и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам (приложение № 2 к Административному регламенту);

4) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ (приложение № 3 к Административному регламенту);

5) реквизиты санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

6) реквизиты заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности (в случае если соискателем лицензии является образовательная организация);

7) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии у профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (приложение № 4 к Административному регламенту);

8) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды при наличии образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приложение № 5 к Административному регламенту);

9) реквизиты лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну (при наличии образовательных программ);

10) копию договора, заключенного соискателем лицензии в соответствии с частью 5 статьи 82 Федерального закона № 273-ФЗ, подтверждающего наличие условий для реализации практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования (при наличии образовательных программ);

11) сведения о гражданах, являющихся учредителями организаций, планирующих осуществлять образовательную деятельность по основным

программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций, а также гражданах, являющихся учредителями (участниками) организаций, выступающих в качестве учредителей организаций, планирующих осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций, подтверждающие их соответствие требованиям, предусмотренным статьей 15.2 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»<sup>5</sup> (далее – Закон № 2487-1) (при наличии образовательных программ);

12) реквизиты заключения Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям (при наличии образовательных программ подготовки водителей автотранспортных средств);

13) копии программ подготовки (переподготовки) водителей автотранспортных средств, трамваев и троллейбусов, согласованных с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (при наличии образовательных программ);

14) копию решения Министерства иностранных дел Российской Федерации о создании специализированного структурного образовательного подразделения заграничного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность (в случае если в качестве соискателя лицензии выступает заграничное учреждение);

15) представление религиозных организаций - учредителей образовательных организаций (в случае если такие религиозные организации входят в структуру централизованных религиозных организаций, – представления соответствующих централизованных религиозных организаций), сведения о квалификации педагогических работников духовных образовательных организаций, имеющих богословские степени и богословские звания (в случае если в качестве соискателя лицензии выступает духовная образовательная организация), а также копии документов, подтверждающих размещение духовной образовательной организации в помещениях, находящихся на праве собственности или ином законном основании у ее учредителя, для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам (при наличии таких помещений);

16) копию положения о филиале (в случае если соискатель лицензии намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале);

17) копию положения о структурном подразделении (в случае если в качестве соискателя лицензии выступает организация, осуществляющая обучение, структурное подразделение которой осуществляет реализацию образовательных

<sup>5</sup> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 17, ст. 888; Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 12, ст. 1093; 2003, № 2, ст. 167; 2005, № 24, ст. 2313; 2006, № 30, ст. 3294; 2007, № 31, ст. 4011; 2008, № 52, ст. 6227; 2009, № 48, ст. 5717; № 52, ст. 6450, ст. 6455; 2010, № 47, ст. 6032, ст. 6035; 2011, № 7, ст. 901; № 27, ст. 3880; № 49, ст. 7067; 2013, № 27, ст. 3477; 2014, № 19, ст. 2331; № 26, ст. 3364; № 30, ст. 4211; 2015, № 1, ст. 87; № 29, ст. 4356; 2016, № 27, ст. 4160; 2017, № 50, ст. 7562.

программ);

18) опись прилагаемых документов.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 2, 10, 15-17 настоящего пункта, представляются в Рособрнадзор засвидетельствованными в нотариальном порядке или с предъявлением оригинала.

16. Для получения лицензии образовательные организации, планирующие реализовывать образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, и находящиеся в ведении федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере государственной охраны, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области обороны, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, в сфере оборота оружия, в сфере частной охранной деятельности и в сфере вневедомственной охраны, представляют (направляют) в Рособрнадзор заявление о предоставлении лицензии, документы (копии документов) и сведения, указанные в подпунктах 3, 9, 10, 12, 13, 16 и 18 пункта 15 Административного регламента.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 10, 16 пункта 15 Административного регламента, представляются в Рособрнадзор засвидетельствованными в нотариальном порядке или с предъявлением оригинала.

Представляемые в Рособрнадзор документы (копии документов) не должны содержать сведений, составляющих государственную тайну.

17. Для получения временной лицензии соискатель лицензии представляет (направляет) в Рособрнадзор следующие документы (сведения):

1) заявление о предоставлении временной лицензии<sup>6</sup>;

2) копию положения о филиале (в случае если соискатель лицензии намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале);

3) копию положения о структурном подразделении (в случае если в качестве соискателя лицензии выступает организация, осуществляющая обучение, структурное подразделение которой осуществляет реализацию образовательных программ);

4) опись прилагаемых документов.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 2, 3 настоящего пункта,

<sup>6</sup> Приказ Рособрнадзора от 18 апреля 2014 г. № 536 «Об утверждении формы заявления о предоставлении временной лицензии на осуществление образовательной деятельности, а также перечня документов, прилагаемых к нему» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2014 г., регистрационный № 32339) с изменениями, внесенными приказом Рособрнадзора от 12 октября 2017 г. № 1686 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 ноября 2017 г., регистрационный № 48800).

представляются в Рособrnадзор засвидетельствованными в нотариальном порядке или с предъявлением оригинала.

18. Для переоформления лицензии в случаях реорганизации юридического лица в форме присоединения, преобразования, слияния, изменения его наименования, адреса места нахождения, прекращения деятельности по одному или нескольким адресам, прекращения оказания образовательной услуги по реализации образовательной (образовательных) программы (программ), а также изменения наименований образовательных программ, указанных в приложении (приложениях) к лицензии, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки, предусмотренными частью 8 статьи 11 Федерального закона № 273-ФЗ, лицензиат представляет (направляет) в Рособrnадзор следующие документы (сведения):

1) заявление о переоформлении лицензии;

2) оригинал действующей лицензии на бумажном носителе или лицензию в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с частью 3 статьи 18 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»<sup>7</sup> (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ);

3) опись прилагаемых документов.

При изменении наименований образовательных программ, указанных в приложении (приложениях) к лицензии, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки, предусмотренными частью 8 статьи 11 Федерального закона № 273-ФЗ, в заявлении о переоформлении лицензии указываются новое наименование образовательной программы и сведения, подтверждающие изменение наименования образовательной программы.

19. Для переоформления лицензии в случае намерения лицензиата осуществлять образовательную деятельность по адресу места ее осуществления, не указанному в лицензии, лицензиат представляет (направляет) в Рособrnадзор следующие документы (сведения):

1) заявление о переоформлении лицензии;

2) реквизиты документов, подтверждающих наличие у лицензиата на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, не указанных в лицензии, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и территории и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

<sup>7</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 19, ст. 2716; № 30, ст. 4590; № 43, ст. 5971; № 48, ст. 6728; 2012, № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4322; 2013, № 9, ст. 874; № 27, ст. 3477; 2014, № 30, ст. 4256; № 42, ст. 5615; 2015, № 1, ст. 11, ст. 72; № 27, ст. 3951; № 29, ст. 4339, ст. 4342, ст. 4389; № 44, ст. 6047; 2016, № 1, ст. 50, ст. 51; 2017, № 31, ст. 4765; 2018, № 1, ст. 35, ст. 87; № 31, ст. 4838; № 32, ст. 5109, ст. 5116; № 45, ст. 6841; № 53, ст. 8424; 2019, № 16, ст. 1817.

3) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам;

4) реквизиты санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

5) реквизиты заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности (в случае если лицензиатом является образовательная организация);

6) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии у профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

7) копию положения о филиале (в случае если лицензиат намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале);

8) копию положения о структурном подразделении (в случае если в качестве лицензиата выступает организация, осуществляющая обучение, структурное подразделение которой осуществляет реализацию образовательных программ);

9) представление религиозных организаций - учредителей образовательных организаций (в случае если такие религиозные организации входят в структуру централизованных религиозных организаций, - представления соответствующих централизованных религиозных организаций), а также копии документов, подтверждающих размещение духовной образовательной организации в помещениях, находящихся на праве собственности или ином законном основании у ее учредителя, для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам (при наличии таких помещений);

10) опись прилагаемых документов.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 2, 7, 8, 9 настоящего пункта, представляются в Рособрнадзор засвидетельствованными в нотариальном порядке или с предъявлением оригинала.

20. Для переоформления лицензии в случае намерения лицензиата осуществлять образовательную деятельность в филиале, не указанном в лицензии, лицензиат представляет (направляет) в Рособрнадзор следующие документы (сведения):

1) заявление о переоформлении лицензии;

2) реквизиты документов, подтверждающих наличие у лицензиата на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и территории и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам;

4) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ;

5) реквизиты санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

6) реквизиты заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности (в случае если лицензиатом является образовательная организация);

7) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии у профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

8) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды при наличии образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

9) реквизиты лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну (при наличии образовательных программ);

10) копию договора, заключенного лицензиатом в соответствии с частью 5 статьи 82 Федерального закона № 273-ФЗ, подтверждающего наличие условий для реализации практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования (при наличии образовательных программ);

11) сведения о гражданах, являющихся учредителями организаций, планирующих осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций, а также граждан, являющихся учредителями (участниками) организаций, выступающих в качестве учредителей организаций, планирующих осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций, подтверждающие их соответствие требованиям, предусмотренным статьей 15.2 Закона № 2487-1 (при

наличии образовательных программ);

12) реквизиты заключения Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям (при наличии образовательных программ подготовки водителей автотранспортных средств);

13) копии программ подготовки (переподготовки) водителей автотранспортных средств, трамваев и троллейбусов, согласованных с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (при наличии образовательных программ);

14) представление религиозных организаций - учредителей образовательных организаций (в случае если такие религиозные организации входят в структуру централизованных религиозных организаций, - представления соответствующих централизованных религиозных организаций), сведения о квалификации педагогических работников духовных образовательных организаций, имеющих богословские степени и богословские звания (в случае если в качестве лицензиата выступает духовная образовательная организация), а также копии документов, подтверждающих размещение духовной образовательной организации в помещениях, находящихся на праве собственности или ином законном основании у ее учредителя, для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам (при наличии таких помещений);

15) копию положения о филиале;

16) опись прилагаемых документов.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 2, 10, 14, 15 настоящего пункта, представляются в Рособрнадзор засвидетельствованными в нотариальном порядке или с предъявлением оригинала.

21. Для переоформления лицензии при намерении лицензиата оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не указанных в лицензии, лицензиат представляет (направляет) в Рособрнадзор следующие документы (сведения):

1) заявление о переоформлении лицензии;

2) реквизиты документов, подтверждающих наличие у лицензиата на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и территории и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам;

4) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ;



5) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о педагогических и научных работниках (приложение № 7 к Административному регламенту);

6) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (приложение № 8 к Административному регламенту), а также справку о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды при наличии образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

7) реквизиты санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

8) реквизиты заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности (в случае если лицензиатом является образовательная организация);

9) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии у профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

10) реквизиты лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну (при наличии образовательных программ);

11) копию договора, заключенного лицензиатом в соответствии с частью 5 статьи 82 Федерального закона № 273-ФЗ, подтверждающего наличие условий для реализации практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования (при наличии образовательных программ);

12) копию договора между организациями, осуществляющими образовательную деятельность, участвующими в сетевой форме реализации образовательных программ (при наличии образовательных программ);

13) сведения о гражданах, являющихся учредителями организаций, планирующих осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций, а также гражданах, являющихся учредителями (участниками) организаций, выступающих в качестве учредителей организаций, планирующих осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций, подтверждающие

их соответствии требованиям, предусмотренным статьей 15.2 Закона № 2487-1 (при наличии образовательных программ);

14) реквизиты заключения Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям (при наличии образовательных программ подготовки водителей автотранспортных средств);

15) копии программ подготовки (переподготовки) водителей автотранспортных средств, трамваев и троллейбусов, согласованных с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (при наличии образовательных программ);

16) представление религиозных организаций - учредителей образовательных организаций (в случае если такие религиозные организации входят в структуру централизованных религиозных организаций, - представления соответствующих централизованных религиозных организаций), сведения о квалификации педагогических работников духовных образовательных организаций, имеющих богословские степени и богословские звания (в случае если в качестве лицензиата выступает духовная образовательная организация), а также копии документов, подтверждающих размещение духовной образовательной организации в помещениях, находящихся на праве собственности или ином законном основании у ее учредителя, для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам (при наличии таких помещений);

17) копию положения о филиале (в случае если лицензиат намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале);

18) копию положения о структурном подразделении (в случае если в качестве лицензиата выступает организация, осуществляющая обучение, структурное подразделение которой осуществляет реализацию образовательных программ);

19) опись прилагаемых документов.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 2, 11, 12, 16 - 18 настоящего пункта, представляются в Рособрнадзор засвидетельствованными в нотариальном порядке или с предъявлением оригинала.

22. Для переоформления лицензии образовательные организации, указанные в пункте 16 Административного регламента, реализующие образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, представляют (направляют) в Рособрнадзор заявление о переоформлении лицензии, документы (копии документов) и сведения, указанные в подпунктах 3, 7, 10 пункта 19, подпунктах 3, 8 - 10, 12, 13, 15, 16 пункта 20, подпунктах 3, 10 - 12, 14, 15, 17, 19 пункта 21 Административного регламента.

Представляемые в Рособрнадзор документы (копии документов) не должны содержать сведений, составляющих государственную тайну.

23. Для получения (переоформления) лицензии (временной лицензии) Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Санкт-Петербургский государственный университет, образовательные организации высшего образования, в отношении которых установлена категория «федеральный университет» или «национальный исследовательский университет», а также

федеральные государственные образовательные организации высшего образования, перечень которых утвержден Указом Президента Российской Федерации от 9 сентября 2008 г. № 1332 «Об утверждении перечня федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, которые вправе разрабатывать и утверждать самостоятельно образовательные стандарты по всем уровням высшего образования»<sup>8</sup>, и которые реализуют образовательные программы высшего образования на основе образовательных стандартов, утверждаемых ими самостоятельно, представляют (направляют) в Рособrnадзор наряду с документами (копиями документов), подтверждающими соответствие лицензионным требованиям, также копии распорядительных актов образовательных организаций об утверждении ими образовательных стандартов в случае заявления к лицензированию образовательных программ высшего образования, реализуемых на основе таких образовательных стандартов.

Для получения (переоформления) лицензии (временной лицензии) документы, исполненные на иностранном языке, представляются с заверенным в нотариальном порядке переводом на русский язык.

Для получения лицензий загранучреждениями Министерства иностранных дел Российской Федерации сбор и передачу в Рособrnадзор заявлений о предоставлении или переоформлении лицензий и прилагаемых к таким заявлениям документов (копий документов) и сведений осуществляет Министерство иностранных дел Российской Федерации.

24. Для прекращения действия лицензии лицензиат представляет (направляет) в Рособrnадзор заявление о прекращении осуществления образовательной деятельности, в котором указывается дата, с которой фактически прекращена образовательная деятельность.

25. Для получения дубликата лицензии лицензиат представляет (направляет) в Рособrnадзор заявление о предоставлении дубликата лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности (далее – заявление о предоставлении дубликата лицензии) (приложение № 10 к Административному регламенту) с указанием реквизитов документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за предоставление такого дубликата, а также прилагает испорченный бланк лицензии (в случае порчи лицензии).

26. Для получения копии лицензии лицензиат представляет (направляет) в Рособrnадзор заявление о предоставлении копии лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности (далее – заявление о предоставлении копии лицензии) (приложение № 11 к Административному регламенту).

27. Для получения сведений о лицензии из единого реестра лицензий заявитель представляет (направляет) в Рособrnадзор заявление о предоставлении сведений о лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – заявление о предоставлении сведений о лицензии) (приложение № 12 к

---

<sup>8</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 37, ст. 4184; 2009, № 27, ст. 3342; 2011, № 4, ст. 574; № 28, ст. 4169; 2012, № 12, ст. 1389; № 38, ст. 5069; 2013, № 12, ст. 1243; 2014, № 27, ст. 3754; № 50, ст. 7056; 2015, № 32, ст. 4749; 2018, № 16, ст. 2347.

Административному регламенту).

28. Заявления и документы (копии документов), необходимые для получения или переоформления лицензии, получения дубликата лицензии, копии лицензии, сведений из единого реестра лицензий представляются заявителем непосредственно или направляются в Рособрнадзор заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

29. Для предоставления государственной услуги необходимы следующие документы (сведения), находящиеся в распоряжении:

1) Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий – сведения о наличии (отсутствии) заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности;

2) Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека либо Федерального медико-биологического агентства – сведения о наличии (отсутствии) санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

3) Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии – сведения из Единого государственного реестра недвижимости;

4) Министерства внутренних дел Российской Федерации – сведения о наличии (отсутствии) судимости у граждан, являющихся учредителями соискателя лицензии или лицензиата, планирующего осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций, а также у граждан, являющихся учредителями (участниками) организаций, выступающих в качестве учредителей соискателя лицензии или лицензиата, планирующего осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций; сведения о наличии (отсутствии)

заклучения, выданного Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям<sup>9</sup>;

5) Федеральной налоговой службы – сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

6) Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства обороны Российской Федерации, Службы внешней разведки Российской Федерации либо Федеральной службы по техническому и экспортному контролю – сведения о наличии (отсутствии) лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при реализации образовательных программ с использованием сведений, составляющих государственную тайну);

7) Федерального казначейства – сведения об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

30. При предоставлении государственной услуги Рособрнадзор не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»<sup>10</sup> (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались в уведомлении о необходимости устранения выявленных нарушений, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

31. Заявитель вправе представить указанные в пункте 29 Административного

<sup>9</sup> Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 4 февраля 2019 г. № 50 «Об утверждении порядка выдачи заключений о соответствии установленным требованиям учебно-материальной базы организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основные программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, и соискателей лицензий на осуществление образовательной деятельности по указанным программам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 марта 2019 г., регистрационный № 54160).

<sup>10</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30, ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6952, ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4264; № 49, ст. 6928; 2015, № 1, ст. 67, ст. 72; № 10, ст. 1393; № 29, ст. 4342, ст. 4376; 2016, № 7, ст. 916; № 27, ст. 4293, ст. 4294; 2017, № 1, ст. 12; № 31 ст. 4785; № 50, ст. 7555; 2018, № 1, ст. 63; № 9, ст. 1283; № 17, ст. 2427; № 18, ст. 2557; № 24, ст. 3413; № 27, ст. 3954; № 30, ст. 4539; № 31, ст. 4858; 2019, № 14, ст. 1461.

регламента документы (сведения) по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в приеме документов, необходимых для предоставления  
государственной услуги

32. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления  
или отказа в предоставлении государственной услуги

33. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является предоставление соискателем лицензии или лицензиатом неправильно оформленных заявлений о предоставлении лицензии, предоставлении временной лицензии, переоформлении лицензии, прекращении осуществления образовательной деятельности, предоставлении дубликата лицензии и (или) неполного комплекта документов<sup>11</sup>.

34. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является решение Рособнадзора о возврате соискателю лицензии заявления о предоставлении лицензии и документов (сведений), предусмотренных пунктами 15, 16, 23 Административного регламента (далее - заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы), с мотивированным обоснованием причин возврата при наличии одного из следующих оснований:

а) лицензирование образовательной деятельности соискателя лицензии в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ не отнесено к компетенции Рособнадзора;

б) для лицензирования заявлена образовательная деятельность по образовательным программам, которые соискатель лицензии в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ не вправе реализовывать;

в) в случае выявления факта, подтверждающего неуплату или неполную уплату государственной пошлины за предоставление Рособнадзором государственной услуги;

г) если соискателем лицензии не представлены в Рособнадзор надлежащим образом оформленные заявление о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемые к нему документы в тридцатидневный срок со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

35. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является

<sup>11</sup> Часть 8 статьи 13, часть 12 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ.

решение Рособнадзора о возврате соискателю лицензии заявления о предоставлении временной лицензии и документов (сведений), предусмотренных пунктами 17, 23 Административного регламента (далее - заявление о предоставлении временной лицензии и прилагаемые к нему документы), с мотивированным обоснованием причин возврата при наличии одного из следующих оснований:

а) лицензирование образовательной деятельности соискателя лицензии в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ не отнесено к компетенции Рособнадзора;

б) отсутствие у реорганизованного (реорганизованных) лицензиата (лицензиатов) действующей лицензии;

в) отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц записи о создании соискателя лицензии путем реорганизации;

г) в случае выявления факта, подтверждающего неуплату или неполную уплату государственной пошлины за предоставление Рособнадзором государственной услуги;

д) если соискателем лицензии не представлены в Рособнадзор надлежащим образом оформленное заявление о предоставлении временной лицензии и (или) в полном объеме прилагаемые к нему документы в тридцатидневный срок со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

36. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является решение Рособнадзора о возврате лицензиату заявления о переоформлении лицензии и документов (сведений), предусмотренных пунктами 18 - 23 Административного регламента (далее - заявление о переоформлении лицензии и прилагаемые к нему документы), с мотивированным обоснованием причин возврата при наличии одного из следующих оснований:

а) лицензирование образовательной деятельности лицензиата в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ не отнесено к компетенции Рособнадзора;

б) отсутствие у лицензиата действующей лицензии;

в) для лицензирования заявлена образовательная деятельность по образовательным программам, которые лицензиат в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ не вправе реализовывать (при намерении лицензиата оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не указанных в приложении (приложениях) к лицензии);

г) наличие у лицензиата неисполненного предписания (при переоформлении лицензии в связи с намерением лицензиата осуществлять образовательную деятельность по адресу места ее осуществления, не указанному в лицензии, с

намерением лицензиата осуществлять образовательную деятельность в филиале, не указанном в лицензии, а также в связи с намерением лицензиата оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не указанных в лицензии);

д) в случае выявления факта, подтверждающего неуплату или неполную уплату государственной пошлины за предоставление Рособrnадзором государственной услуги;

е) отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц записи о создании лицензиата путем реорганизации, записи о прекращении деятельности присоединенной организации (при реорганизации юридического лица в форме присоединения к ней другой организации), а также записи о внесении изменений в учредительные документы организации (при переоформлении лицензии в связи с изменением наименования лицензиата либо изменением адреса места нахождения лицензиата);

ж) если лицензиатом не представлены в Рособrnадзор надлежащим образом оформленное заявление о переоформлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемые к нему документы в тридцатидневный срок со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

37. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является решение Рособrnадзора о возврате лицензиату заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности с мотивированным обоснованием причин возврата при наличии одного из следующих оснований:

а) лицензирование образовательной деятельности лицензиата в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ не отнесено к компетенции Рособrnадзора;

б) если лицензиатом не представлено в Рособrnадзор надлежащим образом оформленное заявление о прекращении осуществления образовательной деятельности в тридцатидневный срок со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

38. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является решение Рособrnадзора о возврате лицензиату заявления о предоставлении дубликата лицензии и документов (сведений), предусмотренных пунктом 25 Административного регламента (далее - заявление о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемые к нему документы), с мотивированным обоснованием причин возврата при наличии одного из следующих оснований:

а) лицензирование образовательной деятельности лицензиата в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ не отнесено к компетенции Рособrnадзора;

б) отсутствие у лицензиата действующей лицензии;



в) если лицензиатом не представлены в Рособrnадзор надлежащим образом оформленное заявление о предоставлении дубликата лицензии и (или) в полном объеме прилагаемые к нему документы в тридцатидневный срок со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

Оснований для отказа в предоставлении сведений о лицензии не предусмотрено.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

39. Необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги является санитарно-эпидемиологическая экспертиза в целях лицензирования образовательной деятельности в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»<sup>12</sup>.

Результатом проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы в целях лицензирования образовательной деятельности является санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для осуществления образовательной деятельности.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

40. Уплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги (предоставление лицензии, переоформление лицензии, выдача дубликата лицензии) осуществляется в размерах, установленных подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации<sup>13</sup>.

Взимание государственной пошлины в случае внесения изменений в документ, выданный в результате предоставления государственной услуги, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине Рособrnадзора, с заявителя не предусмотрено.

<sup>12</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 14, ст. 1650; 2002, № 1, ст. 2; 2003, № 2, ст. 167; № 27, ст. 2700; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 19, ст. 1752; 2006, № 1, ст. 10; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 21, ст. 29; № 27, ст. 3213; № 46, ст. 5554; № 49, ст. 6070; 2008, № 29, ст. 3418; № 30, ст. 3616, № 52, ст. 6223; 2009, № 1, ст. 17; 2010, № 40, ст. 4969; 2011, № 1, ст. 6; № 30, ст. 4563, ст. 4590, ст. 4591, ст. 4596; № 50, ст. 7359; 2012, № 24, ст. 3069; № 26, ст. 3446; 2013, № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4079; № 48, ст. 6165; 2014, № 26, ст. 3366, ст. 3377; 2015, № 1, ст. 11; № 27, ст. 3951; № 29, ст. 4339, ст. 4359; № 48, ст. 6724; 2016, № 27, ст. 4160, ст. 4238; 2017, № 27, ст. 3932, ст. 3938; № 31, ст. 4765, ст. 4770.

<sup>13</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2012, № 49, ст. 6750; 2014, № 30, ст. 4222; 2015, № 27, ст. 3948; 2017, № 27, ст. 3942; 2018, № 32, ст. 5095.

Государственная пошлина за предоставление государственной услуги уплачивается заявителем.

Государственная пошлина уплачивается заявителем до подачи им в Рособрнадзор заявления о предоставлении государственной услуги<sup>14</sup>.

41. Сведения о лицензии предоставляются физическим и юридическим лицам бесплатно.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

42. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуги по проведению санитарно-эпидемиологической экспертизы в целях лицензирования образовательной деятельности, включая информацию о расчете размера такой платы, установлены методикой определения размера платы и предельных размеров платы за санитарно-эпидемиологические экспертизы, расследования, обследования, исследования, испытания, токсикологические, гигиенические и другие виды оценок в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия человека, утвержденной приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 17 сентября 2012 г. № 907 «Об утверждении методики определения размера платы и предельных размеров платы за санитарно-эпидемиологические экспертизы, расследования, обследования, исследования, испытания, токсикологические, гигиенические и другие виды оценок в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия человека» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 ноября 2012 г., регистрационный № 25958).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

43. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата государственной услуги составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

44. Заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые

---

<sup>14</sup> Подпункт 6 пункта 1 статьи 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации.

к нему документы, поступившие от заявителя в Рособrnадзор непосредственно, регистрируются в день поступления, а направленные в Рособrnадзор заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в электронной форме – не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

45. Помещение, в котором предоставляется государственная услуга, зал ожидания, место для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должно обеспечиваться необходимыми для предоставления государственной услуги оборудованием, канцелярскими принадлежностями, офисной мебелью, системой кондиционирования воздуха, доступом к гардеробу, телефоном, а также доступом к следующим документам (сведениям) в электронном виде или на бумажном носителе:

копиям нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;  
тексту Административного регламента.

46. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги, в том числе с образцами заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещается на информационном стенде, а также на Едином портале, на официальном сайте Рособrnадзора.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации посетителями.

47. Вход и передвижение по помещениям, в которых осуществляется прием и выдача документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями.

48. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов им обеспечиваются:

условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также условия для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации; возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги,

а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребностей инвалидов собственник объекта в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»<sup>15</sup> должен принимать меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо обеспечить ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг,

<sup>15</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 1998, № 31, ст. 3803; 1999, № 2, ст. 232; № 29, ст. 3693; 2001, № 24, ст. 2410; № 33, ст. 3426; № 53, ст. 5024; 2002, № 1, ст. 2; № 22, ст. 2026; 2003, № 2, ст. 167; № 43, ст. 4108; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1, ст. 25; 2006, № 1, ст. 10; 2007, № 43, ст. 5084; № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 817; № 29, ст. 3410; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6224; 2009, № 18, ст. 2152; № 30, ст. 3739; 2010, № 50, ст. 6609; 2011, № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4596; № 45, ст. 6329; № 47, ст. 6608; № 49, ст. 7033; 2012, № 29, ст. 3990; № 30, ст. 4175; № 53, ст. 7621; 2013, № 8, ст. 717; № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3460, ст. 3475, ст. 3477; № 48, ст. 6160; № 52, ст. 6986; 2014, № 26, ст. 3406; № 30, ст. 4268; № 49, ст. 6928; 2015, № 14, ст. 2008; № 27, ст. 3967; № 48, ст. 6724; 2016, № 1, ст. 19, № 52, ст. 7493, ст. 7510; 2017, № 11, ст. 1539; № 23, ст. 3227; № 24, ст. 3485; № 31, ст. 4766; № 45, ст. 6581; № 50, ст. 7563; 2018, № 1, ст. 61; № 11, ст. 1582, ст. 1591; № 31, ст. 4861.

## предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ

49. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- 1) открытый доступ для заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
- 2) соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;
- 3) отсутствие обоснованных жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении государственной услуги;
- 4) полнота и актуальность информации о порядке предоставления государственной услуги;
- 5) предоставление возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа;
- 6) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- 7) возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, по почте, в форме электронного документа с использованием Единого портала);
- 8) количество взаимодействий заявителя (его представителя) с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.

50. Взаимодействие заявителя (его представителя) с должностными лицами при предоставлении государственной услуги осуществляется два раза – при представлении заявления со всеми необходимыми документами для получения государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги заявителем непосредственно. В случае направления заявления со всеми необходимыми документами по почте взаимодействие заявителя с должностными лицами осуществляется один раз – при получении результата предоставления государственной услуги заявителем непосредственно. В случае направления заявления посредством Единого портала, официального сайта Рособнадзора взаимодействие заявителя с должностными лицами осуществляется два раза – при представлении всех необходимых документов для получения государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги заявителем непосредственно.

51. Заявителю при предоставлении государственной услуги в электронной форме с использованием Единого портала обеспечивается выполнение следующих действий:

- получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- формирование заявления о предоставлении государственной услуги;
- прием и регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

получение результата предоставления государственной услуги;  
получение сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги;  
досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностного лица.

52. В процессе предоставления государственной услуги заявитель взаимодействует с должностными лицами:

1) при подаче заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов, а также при направлении указанных документов через Единый портал, и при получении лицензии либо уведомления об отказе в ее предоставлении;

2) при подаче заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов, а также при направлении указанных документов через Единый портал, и при получении временной лицензии;

3) при подаче заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов, а также при направлении указанных документов через Единый портал, и при получении переоформленной лицензии либо уведомления об отказе в ее переоформлении;

4) при подаче заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности, а также при направлении указанного заявления через Единый портал;

5) при подаче заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов, а также при направлении указанных документов через Единый портал, и при получении дубликата лицензии;

6) при подаче заявления о предоставлении копии лицензии, а также при направлении указанного заявления через Единый портал, и при получении копии лицензии;

7) при подаче заявления о предоставлении сведений о лицензии из единого реестра лицензий, а также при направлении указанного заявления через Единый портал, и при получении сведений о лицензии из единого реестра лицензий либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений.

Продолжительность одного взаимодействия заявителя с должностным лицом при предоставлении государственной услуги не превышает 15 минут.

Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Возможность получения государственной услуги в территориальном органе Рособнадзора (экстерриториальный принцип) не предусмотрена.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

53. Для обеспечения возможности подачи заявления в электронной форме через Единый портал заявитель должен быть зарегистрирован в системе Единого

портала.

При направлении заявления и документов, указанных в пунктах 15-25 Административного регламента, в электронной форме используется усиленная квалифицированная электронная подпись заявителя в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»<sup>16</sup> и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»<sup>17</sup>.

54. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

55. Возможность получения государственной услуги в территориальном органе Рособнадзора (экстерриториальный принцип) не предусмотрена.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

56. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры (действия):

1) прием, регистрация, рассмотрение заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов и принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии;

2) прием, регистрация, рассмотрение заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов и принятие решения о предоставлении временной лицензии;

3) прием, регистрация, рассмотрение заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов и принятие решения о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии;

4) прием, регистрация, рассмотрение заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности и принятие решения о прекращении действия лицензии;

5) прием, регистрация, рассмотрение заявления о предоставлении дубликата лицензии и принятие решения о предоставлении дубликата лицензии;

6) прием, регистрация, рассмотрение заявления о предоставлении копии лицензии и предоставление копии лицензии;

7) прием, регистрация, рассмотрение заявления о предоставлении сведений из

<sup>16</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668; № 27, ст. 3463; ст. 3477; 2014, № 11, ст. 1098; № 26, ст. 3390; 2016, № 1, ст. 65; № 26, ст. 3889.

<sup>17</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744; 2013, № 45, ст. 5807; 2018, № 36, ст. 5623.

единого реестра лицензий и предоставление соответствующих сведений;

8) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

57. Административные процедуры, выполняемые в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, отсутствуют.

Прием, регистрация, рассмотрение заявления о предоставлении лицензии  
и прилагаемых к нему документов и принятие решения  
о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии

58. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Рособрнадзор заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов.

59. Заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются Рособрнадзором по описи.

60. Копия описи с отметкой о дате приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов в день приема вручается соискателю лицензии или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, указанная копия описи направляется ему в электронной форме.

61. Поступившее в Рособрнадзор заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы регистрируются в сроки, предусмотренные пунктом 44 Административного регламента.

62. Должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов (далее в настоящем разделе – ответственный исполнитель), в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов осуществляет проверку поступившего заявления о предоставлении лицензии на правильность оформления и полноту прилагаемых к нему документов.

63. В случае если соискателем лицензии представлены в Рособрнадзор надлежащим образом оформленное заявление о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемые к нему документы, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов, готовит проект уведомления в адрес соискателя лицензии о приеме заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению.

Уведомление о приеме заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению подписывается руководителем структурного подразделения Рособрнадзора, ответственного за предоставление государственной услуги (далее – уполномоченное должностное лицо) и направляется соискателю



лицензии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о приеме заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению направляется соискателю лицензии в электронной форме.

64. В случае если заявление о предоставлении лицензии оформлено с нарушением требований и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов, готовит проект уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, в тридцатидневный срок.

После подписания уполномоченным должностным лицом уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, такое уведомление вручается руководителю соискателя лицензии, его уполномоченному представителю или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, направляется соискателю лицензии в электронной форме.

65. При поступлении в Рособрназор на основании уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, заявления о предоставлении лицензии и (или) недостающих документов, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов, осуществляет проверку представленного заявления о предоставлении лицензии на правильность оформления и полноту прилагаемых к нему документов.

В случае если соискателем лицензии представлены в Рособрназор надлежащим образом оформленное заявление о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемые к нему документы в тридцатидневный срок с даты получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов, готовит проект уведомления в адрес соискателя лицензии о приеме заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению.

Уведомление о приеме заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется соискателю лицензии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о приеме заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению направляется соискателю лицензии в электронной форме.

66. В случае выявления наличия основания, предусмотренного подпунктом "г" пункта 34 Административного регламента, Рособrnадзор принимает решение о возврате заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

67. В отношении соискателя лицензии, представившего заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы, Рособrnадзором проводятся внеплановые проверки без согласования с органом прокуратуры.

Предметом документарной проверки соискателя лицензии являются сведения, содержащиеся в представленном заявлении о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документах, в целях оценки соответствия таких сведений положениям частей 1 и 3 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ, а также сведениям о соискателе лицензии, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц и других федеральных информационных ресурсах.

Предметом внеплановой выездной проверки соискателя лицензии в случаях, предусмотренных частями 7 и 9 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, являются состояние помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии при осуществлении образовательной деятельности, и наличие необходимых для осуществления образовательной деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям.

Документарная и внеплановая выездная проверки в отношении соискателя лицензии проводятся в соответствии с положениями Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»<sup>18</sup> (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ).

68. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты приема надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов, готовит проект распорядительного акта Рособrnадзора о проведении документарной проверки в отношении соискателя лицензии в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 2 статьи 14 Федерального закона № 294-ФЗ, по форме,

<sup>18</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249; 2009, № 18, ст. 2140; № 29, ст. 3601; № 48, ст. 5711; № 52, ст. 6441; 2010, № 17, ст. 1988; № 18, ст. 2142; № 31, ст. 4160, ст. 4193, ст. 4196; № 32, ст. 4298; 2011, № 1, ст. 20; № 17, ст. 2310; № 23, ст. 3263; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4590; № 48, ст. 6728; 2012, № 19, ст. 2281; № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4320, ст. 4322; № 47, ст. 6402; 2013, № 9, ст. 874; № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4041; № 44, ст. 5633; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6338; № 52, ст. 6961, ст. 6979, ст. 6981; 2014, № 11, ст. 1092, ст. 1098; № 26, ст. 3366; № 30, ст. 4220, ст. 4235, ст. 4243, ст. 4256; № 42, ст. 5615; № 48, ст. 6659; 2015, № 1, ст. 53, ст. 64, ст. 72, ст. 85; № 14, ст. 2022; № 18, ст. 2614; № 27, ст. 3950; № 29, ст. 4339, ст. 4362, ст. 4372, ст. 4389; № 45, ст. 6207; № 48, ст. 6707; 2016, № 11, ст. 1495; № 18, ст. 2503; № 27, ст. 4160, ст. 4164, ст. 4187, ст. 4194, ст. 4210, ст. 4287; № 50, ст. 6975; 2017, № 9, ст. 1276; № 18, ст. 2673; № 31, ст. 4742; № 45, ст. 6582; № 49, ст. 7304; 2018, № 1, ст. 26, ст. 27; № 17, ст. 2430; № 18, ст. 2564; № 31, ст. 4834; № 32, ст. 5109, ст. 5114, ст. 5116; № 45, ст. 6841; № 53, ст. 8406, ст. 8437; 2019, № 12, ст. 1231; № 16, ст. 1817.

утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13.05.2009, регистрационный № 13915), с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России от 24 мая 2010 г. № 199 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июля 2010 г., регистрационный № 17702), от 30 сентября 2011 г. № 532 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2011 г., регистрационный № 22264), от 30 сентября 2016 г. № 620 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 октября 2016 г., регистрационный № 44118) (далее – приказ Минэкономразвития России № 141), и направляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) Рособнадзора.

69. В течение двадцати рабочих дней с даты издания распорядительного акта Рособнадзора о проведении документарной проверки в отношении соискателя лицензии в соответствии с распорядительным актом Рособнадзора о проведении документарной проверки в отношении соискателя лицензии ответственным исполнителем осуществляется проверка полноты, достоверности и согласованности содержащихся в представленном заявлении о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документах сведений, а также соответствия сведениям о соискателе лицензии, полученным Рособнадзором путем межведомственного информационного взаимодействия.

70. Должностное лицо, ответственное за проведение внеплановой выездной проверки, в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты приема надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов, готовит проект распорядительного акта Рособнадзора о проведении внеплановой выездной проверки в отношении соискателя лицензии в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 2 статьи 14 Федерального закона № 294-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России № 141, и направляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) Рособнадзора.

71. В течение двадцати рабочих дней с даты издания распорядительного акта Рособнадзора о проведении внеплановой выездной проверки в отношении соискателя лицензии в соответствии с распорядительным актом Рособнадзора о проведении внеплановой выездной проверки в отношении соискателя лицензии должностным лицом, ответственным за проведение внеплановой выездной проверки, осуществляется проверка соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям, установленным Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. № 966<sup>19</sup>.

В ходе внеплановой выездной проверки должностное лицо Рособнадзора,

<sup>19</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 44, ст. 5764; 2014, № 49, ст. 6953; 2015, № 50, ст. 7164; 2016, № 47, ст. 6658; 2018, № 4, ст. 637; № 50, ст. 7755.

ответственное за проведение внеплановой выездной проверки, запрашивает документы, подтверждающие указанное соответствие, за исключением документов и сведений, находящихся в распоряжении органов государственной власти.

72. По результатам проведенных проверок, указанных в пунктах 68, 70 Административного регламента, составляются акты проверок. Форма акта проверки утверждена приказом Минэкономразвития России № 141.

73. Ответственный исполнитель на основании актов проверок в срок, не превышающий четырех рабочих дней с даты окончания проведения проверок, указанных в пунктах 68, 70 Административного регламента, готовит проект распорядительного акта Рособнадзора о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии, и направляет на подпись руководителю (заместителю руководителя) Рособнадзора.

74. На основании подписанного распорядительного акта Рособнадзора о предоставлении лицензии оформляется лицензия на бланке Рособнадзора, являющемся документом строгой отчетности и защищенным от подделок полиграфической продукцией, и направляется на подпись руководителю (заместителю руководителя) Рособнадзора.

Лицензия может быть также оформлена в форме электронного документа.

75. Запись о предоставлении лицензии в день издания распорядительного акта Рособнадзора о предоставлении лицензии вносится в единый реестр лицензий, а также в течение десяти дней с даты издания указанного распорядительного акта Рособнадзора информация, предусмотренная частью 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ, размещается на официальном сайте Рособнадзора и на Едином портале.

76. Должностное лицо, ответственное за выдачу лицензии, в течение трех рабочих дней с даты подписания лицензии вручает лицензию соискателю лицензии или направляет ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, лицензия направляется соискателю лицензии в электронной форме.

77. В случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии соискателю лицензии в течение трех рабочих дней с даты подписания распорядительного акта Рособнадзора об отказе в предоставлении лицензии ответственный исполнитель вручает соискателю лицензии уведомление об отказе в предоставлении лицензии, подписанное уполномоченным должностным лицом, или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В уведомлении об отказе в предоставлении лицензии указываются мотивированные обоснования причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, явившихся основанием для отказа в предоставлении лицензии.

Если причиной отказа является установленное в ходе проверки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, указываются реквизиты акта

проверки.

В случае если в заявлении о предоставлении лицензии соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление об отказе в предоставлении лицензии направляется соискателю лицензии в электронной форме.

78. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии осуществляется в срок, предусмотренный подпунктом 1 пункта 12 Административного регламента.

79. Критериями принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении лицензии.

80. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии.

81. Способом фиксации результата административной процедуры является издание распорядительного акта Рособнадзора о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении, внесение сведений в единый реестр лицензий.

**Прием, регистрация, рассмотрение заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов и принятие решения о предоставлении временной лицензии**

82. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Рособнадзор заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов.

83. Заявление о предоставлении временной лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются Рособнадзором по описи.

84. Копия описи с отметкой о дате приема заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов в день приема вручается соискателю лицензии или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении временной лицензии соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, указанная копия описи направляется ему в электронной форме.

85. Поступившее в Рособнадзор заявление о предоставлении временной лицензии и прилагаемые к нему документы регистрируется в сроки, предусмотренные пунктом 44 Административного регламента.

86. Должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов (далее в настоящем разделе – ответственный исполнитель), в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов осуществляет проверку поступившего заявления о предоставлении временной лицензии на правильность оформления и полноту прилагаемых к нему документов.

87. В случае если соискателем лицензии представлены в Рособнадзор

надлежащим образом оформленное заявление о предоставлении временной лицензии и в полном объеме прилагаемые к нему документы, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов, готовит проект уведомления в адрес соискателя лицензии о приеме заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению.

Уведомление о приеме заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется соискателю лицензии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении временной лицензии соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о приеме заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению направляется соискателю лицензии в электронной форме.

88. В случае если заявление о предоставлении временной лицензии оформлено с нарушением требований и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов, готовит проект уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, в тридцатидневный срок.

После подписания уполномоченным должностным лицом уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, такое уведомление вручается руководителю соискателя лицензии, его уполномоченному представителю или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении временной лицензии соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, направляется соискателю лицензии в электронной форме.

89. При поступлении в Рособрнадзор на основании уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, заявления о предоставлении временной лицензии и (или) недостающих документов, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов, осуществляет проверку представленного заявления о предоставлении временной лицензии на правильность оформления и полноту прилагаемых к нему документов.

В случае если соискателем лицензии представлены в Рособрнадзор надлежащим образом оформленное заявление о предоставлении временной

лицензии и в полном объеме прилагаемые к нему документы в тридцатидневный срок с даты получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов, готовит проект уведомления в адрес соискателя лицензии о приеме заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению.

Уведомление о приеме заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется соискателю лицензии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении временной лицензии соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о приеме заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению направляется соискателю лицензии в электронной форме.

90. В случае выявления наличия основания, предусмотренного подпунктом "д" пункта 35 Административного регламента, Рособрнадзор принимает решение о возврате заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

91. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты подписания уведомления о приеме заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов рассматривает заявление о предоставлении временной лицензии и прилагаемые к нему документы, готовит проект распорядительного акта Рособрнадзора о предоставлении временной лицензии и направляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) Рособрнадзора.

92. На основании подписанного распорядительного акта Рособрнадзора о предоставлении временной лицензии оформляется временная лицензия со сроком действия 1 год на бланке Рособрнадзора, являющемся документом строгой отчетности и защищенным от подделок полиграфической продукцией, и направляется на подпись руководителю (заместителю руководителя) Рособрнадзора.

Временная лицензия может быть также оформлена в форме электронного документа.

93. Запись о предоставлении временной лицензии в день издания распорядительного акта Рособрнадзора о предоставлении временной лицензии вносится в единый реестр лицензий, а также в течение десяти дней с даты издания указанного распорядительного акта Рособрнадзора информация, предусмотренная частью 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ, размещается на официальном сайте Рособрнадзора и на Едином портале.

94. Должностное лицо, ответственное за выдачу временной лицензии, в течение трех рабочих дней с даты подписания временной лицензии вручает

временную лицензию соискателю лицензии или направляет ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении временной лицензии соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, временная лицензия направляется соискателю лицензии в электронной форме.

95. Принятие решения о предоставлении временной лицензии осуществляется в срок, предусмотренный подпунктом 2 пункта 12 Административного регламента.

96. Критериями принятия решения по административной процедуре является наличие оснований для предоставления временной лицензии по результатам проверки достоверности представленных соискателем лицензии сведений.

97. Результатом административной процедуры является предоставление временной лицензии.

98. Способом фиксации результата административной процедуры является издание распорядительного акта Рособрнадзора о предоставлении временной лицензии, внесение сведений в единый реестр лицензий.

Прием, регистрация, рассмотрение заявления о переоформлении лицензии  
и прилагаемых к нему документов и принятие решения  
о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии

99. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Рособрнадзор заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов.

100. Заявление о переоформлении лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются Рособрнадзором по описи.

101. Копия описи с отметкой о дате приема заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов в день приема вручается лицензиату или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о переоформлении лицензии лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, указанная копия описи направляется ему в электронной форме.

102. Поступившее в Рособрнадзор заявление о переоформлении лицензии и прилагаемые к нему документы регистрируется в сроки, предусмотренные пунктом 44 Административного регламента.

Должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов (далее в настоящем разделе – ответственный исполнитель), в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов осуществляет проверку поступившего заявления о переоформлении лицензии на правильность оформления и полноту прилагаемых к нему документов.



103. В случае если лицензиатом представлены в Рособrnадзор надлежащим образом оформленное заявление о переоформлении лицензии и в полном объеме прилагаемые к нему документы, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов, готовит проект уведомления в адрес лицензиата о приеме заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению.

Уведомление о приеме заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о переоформлении лицензии лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о приеме заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению направляется лицензиату в электронной форме.

104. В случае если заявление о переоформлении лицензии оформлено с нарушением требований и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов, готовит проект уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, в тридцатидневный срок.

После подписания уполномоченным должностным лицом уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, такое уведомление вручается руководителю лицензиату, его уполномоченному представителю или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о переоформлении лицензии лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, направляется лицензиату в электронной форме.

105. При поступлении в Рособrnадзор на основании уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, заявления о переоформлении лицензии и (или) недостающих документов, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов, осуществляет проверку представленного заявления о переоформлении лицензии на правильность оформления и полноту прилагаемых к нему документов.

В случае если лицензиатом представлены в Рособrnадзор надлежащим образом оформленное заявление о переоформлении лицензии и в полном объеме прилагаемые к нему документы в тридцатидневный срок с даты получения

уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов, готовит проект уведомления в адрес лицензиата о приеме заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению.

Уведомление о приеме заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о переоформлении лицензии лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о приеме заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению направляется лицензиату в электронной форме.

106. В случае выявления наличия основания, предусмотренного подпунктом "ж" пункта 36 Административного регламента, Рособрнадзор принимает решение о возврате заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

107. Ответственный исполнитель, в срок, не превышающий двух рабочих дней с даты подписания уведомления о приеме заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов (в случаях реорганизации юридического лица в форме присоединения, преобразования, слияния, изменения его наименования, адреса места нахождения, прекращения деятельности по одному или нескольким адресам, прекращения оказания образовательной услуги по реализации образовательной (образовательных) программы (программ), а также изменения наименований образовательных программ, указанных в лицензии, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки, предусмотренными частью 8 статьи 11 Федерального закона № 273-ФЗ) осуществляет их рассмотрение с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в его лицензионном деле, а также проверку полноты и достоверности содержащихся в представленном заявлении о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документах новых сведений, в том числе сведений, полученных Рособрнадзором путем межведомственного информационного взаимодействия.

108. В отношении лицензиата, представившего заявление о переоформлении лицензии и прилагаемые к нему документы (в случаях намерения лицензиата осуществлять образовательную деятельность по адресу места ее осуществления или в филиале, не указанных в лицензии, или оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не указанных в лицензии), Рособрнадзором проводятся внеплановые проверки без согласования с органом прокуратуры.

Внеплановые проверки в отношении лицензиата, указанные в абзаце первом настоящего пункта, проводятся в соответствии с положениями Федерального закона

№ 294-ФЗ.

Предметом документарной проверки лицензиата являются сведения, содержащиеся в представленном заявлении о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документах, в целях оценки соответствия таких сведений положениям части 3 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, а также сведениям о лицензиате, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц и других федеральных информационных ресурсах.

Предметом внеплановой выездной проверки лицензиата в случаях, предусмотренных частями 7 и 9 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ, являются состояние помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать лицензиатом при осуществлении образовательной деятельности, и наличие необходимых для осуществления образовательной деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям.

109. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты приема надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов, готовит проект распорядительного акта Рособнадзора о проведении документарной проверки в отношении лицензиата в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 2 статьи 14 Федерального закона № 294-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России № 141, и направляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) Рособнадзора.

110. В течение двадцати рабочих дней с даты издания распорядительного акта Рособнадзора о проведении документарной проверки в отношении лицензиата ответственным исполнителем осуществляется проверка полноты, достоверности и согласованности содержащихся в представленном заявлении о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документах сведений, а также соответствия сведениям о лицензиате, полученным Рособнадзором путем межведомственного информационного взаимодействия.

111. Должностное лицо, ответственное за проведение внеплановой выездной проверки, в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты приема надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и в полном объеме прилагаемых к нему документов, готовит проект распорядительного акта Рособнадзора о проведении внеплановой выездной проверки в отношении лицензиата в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 2 статьи 14 Федерального закона № 294-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России № 141, и направляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) Рособнадзора.

В ходе внеплановой выездной проверки должностное лицо Рособнадзора, ответственное за проведение внеплановой выездной проверки, запрашивает документы, подтверждающие указанное соответствие, за исключением документов и сведений, находящихся в распоряжении органов государственной власти.

112. В течение двадцати рабочих дней с даты издания распорядительного акта Рособнадзора о проведении внеплановой выездной проверки в отношении

лицензиата должностным лицом, ответственным за проведение внеплановой выездной проверки, осуществляется проверка соответствия лицензиата лицензионным требованиям, установленным Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. № 966.

113. По результатам проведенных проверок, указанных в пунктах 107, 109 Административного регламента, составляются акты проверок. Форма акта проверки утверждена приказом Минэкономразвития России № 141.

114. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий двух рабочих дней с даты окончания проведения проверки, указанной в пункте 111 Административного регламента, и в срок, не превышающий четырех рабочих дней с даты окончания проведения проверок, указанных в пунктах 107, 109 Административного регламента, на основании актов проверок готовит проект распорядительного акта Рособнадзора о переоформлении лицензии либо об отказе в переоформлении лицензии и направляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) Рособнадзора.

115. На основании подписанного распорядительного акта Рособнадзора о переоформлении лицензии оформляется лицензия (временная лицензия) и (или) приложение (приложения) к лицензии (временной лицензии) на бланке Рособнадзора, являющемся документом строгой отчетности и защищенным от подделок полиграфической продукцией, и направляется на подпись руководителю (заместителю руководителя) Рособнадзора.

Лицензия (временная лицензия) и (или) приложение (приложения) к лицензии (временной лицензии) может быть также оформлены в форме электронного документа.

116. Запись о переоформлении лицензии в день издания распорядительного акта Рособнадзора о переоформлении лицензии вносится в единый реестр лицензий, а также в течение десяти дней с даты издания указанного распорядительного акта Рособнадзора информация, предусмотренная частью 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ и относящаяся к осуществлению образовательной деятельности, размещается на официальном сайте Рособнадзора и на Едином портале.

117. Должностное лицо, ответственное за выдачу лицензии, в течение трех рабочих дней с даты подписания лицензии (временной лицензии) и (или) приложения (приложений) к лицензии (временной лицензии) вручает лицензию (временную лицензию) и (или) приложение (приложения) к лицензии (временной лицензии) лицензиату или направляет ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о переоформлении лицензии лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, лицензия (временная лицензия) и (или) приложение (приложения) к лицензии (временной лицензии) направляется соискателю лицензии в электронной форме.

118. В случае принятия решения об отказе в переоформлении лицензии

лицензиату в течение трех рабочих дней с даты подписания распорядительного акта Рособнадзора об отказе в переоформлении лицензии ответственный исполнитель вручает лицензиату уведомление об отказе в переоформлении лицензии, подписанное уполномоченным должностным лицом, или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В уведомлении об отказе в переоформлении лицензии указываются мотивированные обоснования причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, явившихся основанием для отказа в переоформлении лицензии.

Если причиной отказа является установленное в ходе проверки несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, указываются реквизиты акта проверки.

В случае если в заявлении о переоформлении лицензии лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление об отказе в переоформлении лицензии направляется соискателю лицензии в электронной форме.

119. Принятие решения о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии осуществляется в срок, предусмотренный подпунктами 3 и 4 пункта 12 Административного регламента.

120. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие оснований для отказа в переоформлении лицензии.

121. Результатом административной процедуры является принятие решения о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии.

122. Способом фиксации результата административной процедуры является издание распорядительного акта Рособнадзора о переоформлении лицензии или об отказе в ее переоформлении, внесение сведений в единый реестр лицензий.

**Прием, регистрация, рассмотрение заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности и принятие решения о прекращении действия лицензии**

123. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Рособнадзор заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности.

124. Заявление о прекращении осуществления образовательной деятельности принимается Рособнадзором по описи.

125. Копия описи с отметкой о дате приема заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности в день приема вручается лицензиату или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о прекращении осуществления образовательной деятельности лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, указанная копия описи направляется ему в электронной форме.

126. Поступившее в Рособrnадзор заявление о прекращении осуществления образовательной деятельности регистрируется в сроки, предусмотренные пунктом 44 Административного регламента.

Должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности (далее в настоящем разделе – ответственный исполнитель), в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности осуществляет проверку поступившего заявления на правильность оформления.

127. В случае если лицензиатом представлены в Рособrnадзор надлежащим образом оформленное заявление о прекращении осуществления образовательной деятельности, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности, готовит проект уведомления в адрес лицензиата о приеме заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности к рассмотрению.

Уведомление о приеме заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности к рассмотрению подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о прекращении осуществления образовательной деятельности лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о приеме заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности к рассмотрению направляется лицензиату в электронной форме.

128. В случае если заявление о прекращении осуществления образовательной деятельности оформлено с нарушением требований, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности, готовит проект уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений, в тридцатидневный срок.

После подписания уполномоченным должностным лицом уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений, такое уведомление вручается руководителю лицензиату, его уполномоченному представителю или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о прекращении осуществления образовательной деятельности лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений направляется лицензиату в электронной форме.

129. При поступлении в Рособrnадзор на основании уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности, осуществляет проверку представленного заявления о прекращении осуществления образовательной

деятельности на правильность оформления.

В случае если лицензиатом представлено в Рособrnадзор надлежащим образом оформленное заявление о прекращении осуществления образовательной деятельности в тридцатидневный срок с даты получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности, готовит проект уведомления в адрес лицензиата о приеме заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности к рассмотрению.

Уведомление о приеме заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности к рассмотрению подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о прекращении осуществления образовательной деятельности лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о приеме заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности к рассмотрению направляется лицензиату в электронной форме.

130. В случае выявления наличия основания, предусмотренного подпунктом "б" пункта 37 Административного регламента, Рособrnадзор принимает решение о возврате заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

131. Уполномоченный специалист в течение трех рабочих дней с даты подписания уведомления о приеме заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности рассматривает заявление о прекращении осуществления образовательной деятельности, готовит проект распорядительного акта Рособrnадзора о прекращении действия лицензии и направляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) Рособrnадзора.

132. Решение Рособrnадзора о прекращении действия лицензии доводится до сведения лицензиата в течение трех рабочих дней с даты подписания распорядительного акта Рособrnадзора о прекращении действия лицензии путем вручения или направления ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомления о прекращении действия лицензии.

В случае если в заявлении о прекращении осуществления образовательной деятельности лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о прекращении действия лицензии направляется лицензиату в электронной форме.

133. Запись о прекращении действия лицензии в день издания распорядительного акта Рособrnадзора о прекращении действия лицензии вносится в единый реестр лицензий, а также в течение десяти дней с даты издания указанного распорядительного акта Рособrnадзора информация, предусмотренная частью 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ, размещается на официальном сайте Рособrnадзора и на Едином портале.

134. Принятие решения о прекращении действия лицензии осуществляется в срок, предусмотренный подпунктом 6 пункта 12 Административного регламента.

135. Критерием принятия решения по административной процедуре является заявление лицензиата о прекращении образовательной деятельности.

136. Результатом административной процедуры является прекращение действия лицензии.

137. Способом фиксации результата административной процедуры является издание распорядительного акта Рособнадзора о прекращении действия лицензии, внесение сведений в единый реестр лицензий.

Прием, регистрация, рассмотрение заявления о предоставлении дубликата лицензии и принятие решения о предоставлении дубликата лицензии

138. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Рособнадзор заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов.

139. Заявление о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются Рособнадзором по описи.

140. Копия описи с отметкой о дате приема заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемые к нему документы в день приема вручается лицензиату или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении дубликата лицензии лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, указанная копия описи направляется ему в электронной форме.

141. Поступившее в Рособнадзор заявление о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемые к нему документы регистрируется в сроки, предусмотренные пунктом 44 Административного регламента.

Должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов (далее в настоящем разделе – ответственный исполнитель), в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты приема заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов осуществляет проверку поступившего заявления о предоставлении дубликата лицензии на правильность оформления и полноту прилагаемых к нему документов.

142. В случае если лицензиатом представлены в Рособнадзор надлежащим образом оформленное заявление о предоставлении дубликата лицензии и в полном объеме прилагаемые к нему документы, ответственный исполнитель в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты приема заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов, готовит проект уведомления в адрес лицензиата о приеме заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению.

Уведомление о приеме заявления о предоставлении дубликата лицензии



и прилагаемых к нему документов к рассмотрению подписывается уполномоченным должностным лицом и направляется лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении дубликата лицензии лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о приеме заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению направляется лицензиату в электронной форме.

143. В случае если заявление о предоставлении дубликата лицензии оформлено с нарушением требований и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, ответственный исполнитель в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты приема заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов, готовит проект уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, в тридцатидневный срок.

После подписания уполномоченным должностным лицом уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, такое уведомление вручается руководителю лицензиата, его уполномоченному представителю или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении дубликата лицензии лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, направляется лицензиату в электронной форме.

144. При поступлении в Рособрнадзор на основании уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, заявления о предоставлении дубликата лицензии и (или) недостающих документов, ответственный исполнитель в срок, не превышающий один рабочий день с даты приема заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов, осуществляет проверку представленного заявления о предоставлении дубликата лицензии на правильность оформления и полноту прилагаемых к нему документов.

В случае если лицензиатом представлены в Рособрнадзор надлежащим образом оформленное заявление о предоставлении дубликата лицензии и в полном объеме прилагаемые к нему документы в тридцатидневный срок с даты получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, ответственный исполнитель в срок, не превышающий один рабочий день с даты приема заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов, готовит проект уведомления в адрес лицензиата о приеме заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению.

Уведомление о приеме заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению подписывается уполномоченным

должностным лицом и направляется лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении дубликата лицензии лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о приеме заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению направляется лицензиату в электронной форме.

145. В случае выявления наличия основания, предусмотренного подпунктом "в" пункта 38 Административного регламента, Рособrnадзор принимает решение о возврате заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

146. Ответственный исполнитель в течение двух рабочих дней с даты подписания уведомления о приеме заявления о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемых к нему документов рассматривает заявление о предоставлении дубликата лицензии и прилагаемые к нему документы и готовит проект распорядительного акта Рособrnадзора о предоставлении дубликата лицензии.

147. На основании подписанного распорядительного акта Рособrnадзора о предоставлении дубликата лицензии оформляется дубликат лицензии на бланке лицензии с пометками «дубликат» и «оригинал лицензии и (или) приложения (приложений) к ней признается недействующим» и направляется на подпись руководителю (заместителю руководителя) Рособrnадзора.

Дубликат лицензии и (или) приложение (приложения) к нему могут быть также оформлены в форме электронного документа.

148. Должностное лицо, ответственное за выдачу лицензии, в течение трех рабочих дней с даты получения заявления о предоставлении дубликата лицензии вручает дубликат лицензии и (или) приложение (приложения) к дубликату лицензии лицензиату или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении дубликата лицензии лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, дубликат лицензии и (или) приложение (приложения) к дубликату лицензии направляется лицензиату в электронной форме.

149. Запись о предоставлении дубликата лицензии в день издания распорядительного акта Рособrnадзора о предоставлении дубликата лицензии вносится в единый реестр лицензий, а также в течение десяти дней с даты издания указанного распорядительного акта Рособrnадзора информация, предусмотренная частью 2 статьи 21 Федерального закона № 99-ФЗ, размещается на официальном сайте Рособrnадзора и на Едином портале.

150. Предоставление дубликата лицензии осуществляется в срок, предусмотренный подпунктом 7 пункта 12 Административного регламента.

151. Критериями принятия решения по административной процедуре является наличие оснований для предоставления дубликата лицензии по результатам проверки достоверности представленных лицензиатом сведений.

152. Результатом административной процедуры является предоставление дубликата лицензии.

153. Способом фиксации результата административной процедуры является издание распорядительного акта Рособрнадзора о предоставлении дубликата лицензии, внесение сведений в единый реестр лицензий.

Прием, регистрация, рассмотрение заявления о предоставлении копии лицензии и предоставление копии лицензии

154. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Рособрнадзор заявления о предоставлении копии лицензии.

155. Поступившее в Рособрнадзор заявление о предоставлении копии лицензии регистрируется в сроки, предусмотренные пунктом 44 Административного регламента.

156. Должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявления о предоставлении копии лицензии, в течение трех рабочих дней рассматривает заявление о предоставлении копии лицензии и заверяет копию лицензии и (или) приложения (приложений) к ней.

157. Должностное лицо, ответственное за выдачу лицензии, в течение трех рабочих дней с даты получения заявления о предоставлении копии лицензии вручает копию лицензии и (или) приложения (приложений) к ней физическому лицу или юридическому лицу или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении о предоставлении копии лицензии указана просьба о направлении в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, копия лицензии и (или) приложения (приложений) к ней направляется в электронной форме.

158. Предоставление копии лицензии осуществляется в срок, предусмотренный подпунктом 8 пункта 12 Административного регламента.

159. Критериями принятия решения по административной процедуре является наличие оснований для предоставления копии лицензии по результатам проверки достоверности представленных лицензиатом сведений.

160. Результатом административной процедуры является предоставление копии лицензии.

Прием, регистрация, рассмотрение заявления о предоставлении сведений из единого реестра лицензий и предоставление соответствующих сведений

161. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Рособрнадзор заявления о предоставлении сведений о лицензии из единого реестра лицензий.

162. Поступившее в Рособрнадзор заявление о предоставлении сведений о лицензии из единого реестра лицензий регистрируется в сроки, предусмотренные пунктом 44 Административного регламента.

163. Должностное лицо, ответственное за предоставление сведений, в течение пяти рабочих дней с даты поступления в Рособrnадзор заявления о предоставлении сведений о лицензии из единого реестра лицензий:

- 1) проверяет наличие сведений о лицензии в едином реестре лицензий;
- 2) в случае наличия запрашиваемых сведений в едином реестре лицензий готовит проект выписки из единого реестра лицензий, либо копию распорядительного акта Рособrnадзора;
- 3) в случае отсутствия в едином реестре лицензий запрашиваемых сведений или при невозможности определения конкретного лицензиата готовит проект справки об отсутствии запрашиваемых сведений в едином реестре лицензий.

164. Подписанная выписка из единого реестра лицензий либо копия распорядительного акта Рособrnадзора, либо справка об отсутствии запрашиваемых сведений в едином реестре лицензий передаются физическому или юридическому лицам или направляются им почтовым отправлением.

В случае если в заявлении о предоставлении сведений о лицензии из единого реестра лицензий заявитель указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, указанные документы направляется заявителю в электронной форме.

165. Предоставление сведений о лицензии из единого реестра лицензий осуществляется в срок, предусмотренный подпунктом 9 пункта 12 Административного регламента.

166. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие сведений о лицензии в едином реестре лицензий.

167. Результатом административной процедуры является предоставление заявителю выписки из единого реестра лицензий либо копии распорядительного акта Рособrnадзора, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений в едином реестре лицензий.

#### Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

168. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Рособrnадзор заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах.

В случае выявления заявителем в полученной лицензии (временной лицензии, дубликате лицензии) и (или) приложении (приложениях) к ней (нему) опечаток и (или) ошибок заявитель представляет в Рособrnадзор заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается полное наименование организации и реквизиты выданной Рособrnадзором лицензии (временной лицензии, дубликата лицензии) и (или) приложения (приложений) к ней (нему).

Должностное лицо в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется их замена в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты поступления соответствующего заявления.

169. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок в лицензии (временной лицензии, дубликате лицензии) и (или) приложении (приложениях) к ней (нему).

170. Результатом административной процедуры является исправление опечаток и (или) ошибок в выданных документах, едином реестре лицензий.

171. Способом фиксации результата административной процедуры является внесение информации в единый реестр лицензий.

Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона № 210-ФЗ

172. Формирование запроса о предоставлении государственной услуги (далее – запрос) осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале, на официальном сайте Рособrnнадзора без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

На Едином портале, на официальном сайте Рособrnнадзора размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Если на Едином портале заявителю не обеспечивается возможность заполнения электронной формы запроса, то для формирования запроса на Едином портале обеспечивается автоматический переход к заполнению электронной формы указанного запроса на официальном сайте Рособrnнадзора.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется Рособrnнадзором после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

173. При формировании запроса на предоставление государственной услуги заявителю обеспечиваются:

1) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

3) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

4) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и

аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, официальном сайте Рособнадзора в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

6) возможность доступа заявителя на Едином портале, официальном сайте Рособнадзора к ранее поданным запросам в течение одного года, а также к частично сформированным заявлениям – в течение 3 месяцев.

Сформированный запрос в электронной форме с приложением необходимых документов направляется в Рособнадзор посредством Единого портала, официального сайта Рособнадзора.

174. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю Рособнадзором на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала, официального сайта Рособнадзора по выбору заявителя.

175. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- 1) уведомление о приеме и регистрации запроса;
- 2) уведомление о начале процедуры предоставления государственной услуги;
- 3) уведомление об окончании предоставления государственной услуги;
- 4) уведомление о результатах рассмотрения необходимых документов, предусмотренных пунктами 15 - 25 Административного регламента;
- 5) уведомление о возможности получить результат предоставления государственной услуги;
- 6) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении государственной услуги.

176. Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа или на бумажном носителе.

#### IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

177. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными

лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется уполномоченным должностным лицом.

178. Текущий контроль осуществляется путем наблюдения за соблюдением порядка рассмотрения заявлений заявителей, оценки полноты и объективности рассмотрения таких заявлений, обоснованности и законности предлагаемых для принятия решений.

179. При выявлении в ходе текущего контроля нарушений установленного Административным регламентом порядка предоставления государственной услуги уполномоченное должностное лицо принимает меры по устранению таких нарушений и направляют руководителю (заместителю руководителя) Рособнадзора предложения о применении или неприменении мер ответственности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении должностных лиц, допустивших нарушения.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

180. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, принятие решений и подготовку ответов на их обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц.

181. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Периодичность плановых проверок устанавливаются руководителем Рособнадзора. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверки также могут проводиться по конкретному обращению заявителя.

182. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании распорядительного акта Рособнадзора.

Ответственность должностных лиц Рособнадзора за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

183. Персональная ответственность должностных лиц Рособнадзора за предоставление государственной услуги закрепляется в их должностных регламентах.

184. Исполнитель, ответственный за предоставление государственной услуги, несет персональную ответственность за:

- 1) рассмотрение документов, представленных заявителем;
- 2) соблюдение сроков и порядка приема документов;
- 3) соблюдение порядка, в том числе сроков предоставления государственной услуги.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

185. Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление государственной услуги путем получения информации по телефону, электронной почте, на официальном сайте Рособнадзора и через Единый портал, а также посредством получения ответов на письменные обращения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Рособнадзора, а также его должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги  
(далее - жалоба)

186. Заинтересованные лица вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц и решений, принятых (осуществляемых) ими в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

187. Заинтересованные лица имеют право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Рособнадзора, его должностных лиц при предоставлении государственной услуги в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона № 210-ФЗ.

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

188. Уполномоченным органом государственной власти, которому может быть направлена жалоба, является Рособнадзор.

189. Ответственными за рассмотрение жалоб должностными лицами являются:

- а) при рассмотрении жалобы на действие (бездействие) должностного лица – уполномоченное должностное лицо;
- б) при рассмотрении жалобы на решение и (или) действие (бездействие) уполномоченного должностного лица – заместитель руководителя Рособнадзора;
- в) при рассмотрении жалобы на решение и (или) действие (бездействие)



заместителя руководителя Рособрнадзора – руководитель Рособрнадзора.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

190. Информирование заинтересованных лиц о порядке подачи жалобы осуществляется на информационных стендах, официальном сайте Рособрнадзора и на Едином портале.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Рособрнадзора, а также его должностных лиц

191. Отношения, возникающие в связи с досудебным (внесудебным) обжалованием решений и действий (бездействия) Рособрнадзора, а также должностных лиц регулируются следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральным законом № 210-ФЗ;

2) постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»<sup>20</sup>;

3) постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»<sup>21</sup>.

192. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) Рособрнадзора, а также его должностных лиц, размещается на официальном сайте Рособрнадзора, в федеральном реестре и на Едином портале.

Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале.

Рособрнадзор обеспечивает размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе федерального реестра.

<sup>20</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829; 2014, № 50, ст. 7113; 2015, № 47, ст. 6596; 2016, № 51, ст. 7370; 2017, № 44, ст. 6523; 2018, № 25, ст. 3696.

<sup>21</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 48, ст. 6706; 2013, № 52, ст. 7218; 2015, № 2, ст. 518; 2018, № 49, ст. 7600.

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки по  
предоставлению государственной  
услуги по лицензированию  
образовательной деятельности,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки  
от 29.07.2019 № 1109

Форма

Федеральная служба по надзору  
в сфере образования и науки

Заявление  
о предоставлении лицензии на осуществление  
образовательной деятельности

Прошу предоставить лицензию на осуществление образовательной деятельности

(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование соискателя лицензии)

Организационно-правовая форма соискателя лицензии \_\_\_\_\_

Место нахождения соискателя лицензии \_\_\_\_\_

(указывается адрес места нахождения соискателя лицензии)

Адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности

(указываются адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности, по которому (которым) соискатель лицензии намерен осуществлять образовательную деятельность, за исключением адреса (адресов) места (мест) осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)

Данные документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый  
государственный реестр юридических лиц

(указываются реквизиты свидетельства государственной регистрации соискателя лицензии с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию (в случае внесения изменений в учредительный документ указываются реквизиты всех соответствующих листов записи Единого государственного реестра юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

## Данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе

(указываются код причины и дата постановки на учет соискателя лицензии в налоговом органе, реквизиты свидетельства о постановке на налоговый учет соискателя лицензии)

Реквизиты лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну<sup>1</sup>

Сведения о гражданах, являющихся учредителями соискателя лицензии, планирующего осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций, а также гражданах, являющихся учредителями (участниками) организаций, выступающих в качестве учредителей соискателя лицензии, планирующего осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций

(указываются сведения, подтверждающие их соответствие требованиям, предусмотренным статьей 15.2 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»<sup>2</sup>)

на оказание образовательных услуг по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования:

Общее образование	
№ п/п	Уровень образования
1	2
1.	
2.	
3.	

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и	Наименования профессий,	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям

<sup>1</sup> Заполняется соискателем лицензии при наличии образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

<sup>2</sup> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 17, ст. 888; Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 12, ст. 1093; 2003, № 2, ст. 167; 2005, № 24, ст. 2313; 2006, № 30, ст. 3294; 2007, № 31, ст. 4011; 2008, № 52, ст. 6227; 2009, № 48, ст. 5717; № 52, ст. 6450, ст. 6455; 2010, № 47, ст. 6032, ст. 6035; 2011, № 7, ст. 901; № 27, ст. 3880; № 49, ст. 7067; 2013, № 27, ст. 3477; 2014, № 19, ст. 2331; № 26, ст. 3364; № 30, ст. 4211; 2015, № 1, ст. 87; № 29, ст. 4356; 2016, № 27, ст. 4160; 2017, № 50, ст. 7562.

	направлений подготовки	специальностей и направлений подготовки		подготовки квалификации
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

**Профессиональное обучение**

**Дополнительное образование**

№ п/п	Подвиды
1	2
1.	
2.	

Номер телефона (факса) соискателя лицензии \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты соискателя лицензии (при наличии) \_\_\_\_\_

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование и место нахождения филиала соискателя лицензии<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование и адрес места нахождения филиала соискателя лицензии)

Адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности \_\_\_\_\_

(указываются адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности в филиале, по которому (которым) соискатель лицензии намерен осуществлять образовательную деятельность, за исключением адреса (адресов) места (мест) осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения)

Данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе по месту нахождения филиала \_\_\_\_\_

(указывается код причины и дата постановки на учет соискателя лицензии в налоговом органе, реквизиты уведомления о постановке соискателя лицензии на налоговый учет)

на оказание образовательных услуг по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования:

Общее образование	
№	Уровень образования

<sup>3</sup> При наличии у соискателя лицензии филиала (филиалов) информация указывается по каждому филиалу отдельно.

п/п	
1	2
1.	
2.	
3.	

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

Профессиональное обучение
---------------------------

Дополнительное образование	
№ п/п	Подвиды
1	2
1.	
2.	
3.	

Номер телефона (факса) филиала соискателя лицензии \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты филиала соискателя лицензии (при наличии) \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии на осуществление образовательной деятельности,

либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины

---

Прошу направлять информацию по вопросам лицензирования образовательной деятельности в электронной форме: да/нет \_\_\_\_\_

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(должность руководителя соискателя лицензии или иного лица, имеющего право действовать от имени соискателя лицензии)

---

(подпись руководителя соискателя лицензии или иного лица, имеющего право действовать от имени соискателя лицензии)

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя соискателя лицензии или иного лица, имеющего право действовать от имени соискателя лицензии)

М.П.

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки по  
предоставлению государственной  
услуги по лицензированию  
образовательной деятельности,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки  
от 29.07.2019 № 1109

Форма

Федеральная служба по надзору  
в сфере образования и науки

### Справка

о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам

---

(указывается полное наименование соискателя лицензии (лицензиата)

---

(указывается полное наименование филиала соискателя лицензии (лицензиата)<sup>1</sup>

**Раздел 1. Наличие у организации, осуществляющей образовательную  
деятельность, на праве собственности или ином законном основании**

---

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если соискатель лицензии (лицензиат) намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале (филиалах). Информация о филиале (филиалах) указывается отдельно по каждому филиалу (филиалам).

зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности<sup>2</sup>

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения, территории	Назначение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий с указанием площади (кв. м) <sup>3</sup>	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества <sup>3</sup>	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия) <sup>3</sup>	Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости <sup>3</sup>	Номер записи регистрации в Едином государственном реестре недвижимости <sup>3</sup>	Реквизиты санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности <sup>3</sup>	Реквизиты заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности (в случае если соискателем лицензии (лицензиатом) является образовательная организация) <sup>3</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									

<sup>2</sup> При переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности в связи с изменением перечня образовательных услуг при намерении лицензиата оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не указанных в приложении (приложениях) к лицензии на осуществление образовательной деятельности, в разделе указывается информация о зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, территориях, а также об объектах, подтверждающих наличие материально-технического обеспечения, которые лицензиат планирует использовать для обеспечения образовательной деятельности по реализации новых образовательных программ.

При переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности в связи с изменением адреса (адресов) места (мест) осуществления образовательной деятельности при намерении лицензиата осуществлять образовательную деятельность по адресу (адресам) места (мест) ее осуществления, не указанному (указанным) в приложении (приложениях) к лицензии на осуществление образовательной деятельности, в разделе указывается информация о зданиях, строениях, сооружениях, помещениях и территориях, а также об объектах, подтверждающих наличие материально-технического обеспечения, которые расположены по адресу (адресам) места (мест) ее осуществления, не указанному (указанным) в приложении (приложениях) к лицензии на осуществление образовательной деятельности.

<sup>3</sup> Образовательными организациями, планируемыми реализовать (реализующими) образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, и находящимися в ведении федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере государственной охраны, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации нормативно-правовому регулированию в области обороны, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере обороты оружия, в сфере частной охранной деятельности и в сфере вневедомственной охраны, не заполняется.



2.												
3.												
	Всего (квadrat- ных метров):	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Раздел 2. Материально-техническое обеспечение, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами, в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленному к лицензированию образовательным программам<sup>2</sup>

№ п/п	Наименование вида образования, уровня профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвиды дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации) <sup>3</sup>	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование <sup>3</sup>	Документ-основание возникновения реквизиты и сроки действия <sup>3</sup>	Реквизиты заключения Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6	7
1.	Наименование вида образования, уровня профессии,					

<sup>4</sup> Заполняется соискателем лицензии (лицензиатом) при наличии образовательных программ подготовки водителей автомобилей автотранспортных средств.

	специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвиды дополнительного образования								
	Наименование образовательной программы (для дополнительного образования), предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом:								
2.	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвиды дополнительного образования								
	Наименование образовательной программы (для дополнительного образования), предметы, курсы,								

	дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом:						
3.	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвиды дополнительного образования						
	Наименование образовательной программы (для дополнительного образования), предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом:						

Дата заполнения « » \_\_\_\_\_ Г.

(должность руководителя соискателя лицензии (лицензиата) или иного лица, имеющего право действовать от имени соискателя лицензии (лицензиата))

(подпись руководителя соискателя лицензии (лицензиата) или иного лица, имеющего право действовать от имени соискателя лицензии (лицензиата))

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя соискателя лицензии (лицензиата) или иного лица, имеющего право действовать от имени соискателя лицензии (лицензиата))

М.П.

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки по  
предоставлению государственной  
услуги по лицензированию  
образовательной деятельности,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки  
от 29.07.2019 № 1109

Форма

Федеральная служба по надзору  
в сфере образования и науки

**Справка**  
о наличии разработанных и утвержденных организацией,  
осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ

(указывается полное наименование соискателя лицензии (лицензиата))

(указывается полное наименование филиала соискателя лицензии (лицензиата)<sup>1</sup>)

(указывается вид образования, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки (для профессионального образования),  
подвид дополнительного образования)<sup>2</sup>

(наименование образовательной программы и реквизиты документа, которым она утверждена)

№ п/п	Наименование и реквизиты компонентов образовательной программы, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность	Наличие компонентов образовательной программы, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность (да/нет, комментарии)
1	2	3
1.	Наименование и реквизиты <sup>3</sup> документа(ов), который(ые) определяет(ют) перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено	X

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если соискатель лицензии (лицензиат) намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале (филиалах). Информация о филиале (филиалах) указывается отдельно по каждому филиалу (филиалам).

<sup>2</sup> Таблица заполняется отдельно: по виду образования, уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки (для профессионального образования), подвиду дополнительного образования.

<sup>3</sup> Реквизиты компонентов образовательной программы, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, указываются при наличии таких реквизитов.

	Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» <sup>4</sup> , формы промежуточной аттестации обучающихся:		
	1.		
	2.		
	3.		
2.	Наименование и реквизиты документа(ов), который(ые) определяет(ют) периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул:		X
	1.		
	2.		
	3.		
3.	Перечень рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей):		
	Наименование образовательной программы <sup>5</sup> , учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом	Наименование и реквизиты рабочей программы, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	X
	1.	1.	
	1.1.	1.1.	
	1.2.	1.2.	
	1.3.	1.3.	
	2.	2.	
	2.1.	2.1.	
	2.2.	2.2.	

<sup>4</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2930, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; № 14, ст. 2008; № 18, ст. 2625; № 27, ст. 3951, ст. 3989; № 29, ст. 4339, ст. 4364; № 51, ст. 7241; 2016, № 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; № 10, ст. 1320; № 23, ст. 3289, ст. 3290; № 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, № 18, ст. 2670; № 31, ст. 4765; № 50, ст. 7563; 2018, № 1, ст. 57; № 9, ст. 1282; № 11, ст. 1591; № 27, ст. 3945, ст. 3953; № 28, ст. 4152; № 31, ст. 4860; № 32, ст. 5110, ст. 5122, ст. 5130; № 53, ст. 8423; 2019, № 10, ст. 887.

<sup>5</sup> В случае если соискателем лицензии (лицензиатом) планируется реализовывать по специальности или направлению подготовки высшего образования несколько образовательных программ, имеющих различную направленность, то информация указывается отдельно по каждой образовательной программе.

	2.3.	2.3.	
	3.	3.	
	3.1	3.1.	
	3.2.	3.2.	
	3.3.	3.3.	
4.	Оценочные средства и методические материалы: <sup>6</sup>		X
	1.		
	2.		
	3.		
5.	Наименование и реквизиты иных компонентов, включенных в состав образовательной программы (при наличии):		X
	1.		
	2.		
	3.		

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_  
 (должность руководителя соискателя  
 лицензии (лицензиата) или иного лица,  
 имеющего право действовать от имени  
 соискателя лицензии (лицензиата))

\_\_\_\_\_  
 (подпись руководителя соискателя  
 лицензии (лицензиата) или иного лица,  
 имеющего право действовать от имени  
 соискателя лицензии (лицензиата))

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии)  
 руководителя соискателя лицензии  
 (лицензиата) или иного лица,  
 имеющего право действовать от имени  
 соискателя лицензии (лицензиата))

М.П.

<sup>6</sup> Заполняется соискателем лицензии (лицензиатом) в отношении образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования.

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки по  
предоставлению государственной  
услуги по лицензированию  
образовательной деятельности,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки  
от 29.07.2019 № 1109

Форма

Федеральная служба по надзору  
в сфере образования и науки

Справка

о наличии у профессиональной образовательной организации,  
образовательной организации высшего образования, организации,  
осуществляющей образовательную деятельность по основным программам  
профессионального обучения, специальных условий для получения  
образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

---

(указывается полное наименование соискателя лицензии (лицензиата))

---

(указывается полное наименование филиала соискателя лицензии (лицензиата))<sup>1</sup>

№ п/п	Условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	Наличие условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (да/нет, комментарий)
1.	Обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения соискателя лицензии (лицензиата), а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальных пониженных стоек-барьеров; при отсутствии лифтов аудитории для	

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если соискатель лицензии (лицензиат) намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале (филиалах). Информация о филиале (филиалах) указывается отдельно по каждому филиалу (филиалам).

	проведения учебных занятий должны располагаться на первом этаже)	
2.	Предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков <sup>2</sup>	
3.	Адаптированные образовательные программы (специализированные адаптационные предметы, дисциплины (модули) <sup>2</sup>	
4.	Специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) <sup>2</sup>	
5.	Размещение в доступных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий <sup>2</sup>	
6.	Дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров) <sup>2</sup>	

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (должность руководителя соискателя лицензии (лицензиата) или иного лица, имеющего право действовать от имени соискателя лицензии (лицензиата))

\_\_\_\_\_  
 (подпись руководителя соискателя лицензии (лицензиата) или иного лица, имеющего право действовать от имени соискателя лицензии (лицензиата))

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя соискателя лицензии (лицензиата) или иного лица, имеющего право действовать от имени соискателя лицензии (лицензиата))

М.П.

<sup>2</sup> Заполняется лицензиатом при наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.



Приложение № 5  
к Административному регламенту  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки по  
предоставлению государственной  
услуги по лицензированию  
образовательной деятельности,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки  
от 29.07.2019 № 1109

Форма

Федеральная служба по надзору  
в сфере образования и науки

Справка  
о наличии условий для функционирования электронной  
информационно-образовательной среды при наличии образовательных  
программ с применением исключительно электронного обучения,  
дистанционных образовательных технологий

---

(указывается полное наименование соискателя лицензии (лицензиата))

---

(указывается полное наименование филиала соискателя лицензии (лицензиата))<sup>1</sup>

Раздел 1.  
Обеспечение образовательных программ  
электронной информационно-образовательной средой,  
включающей в себя электронные информационные ресурсы,  
электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных  
технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих  
технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися  
образовательных программ в полном объеме независимо  
от места нахождения обучающихся

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального	Вид используемых электронных образовательных ресурсов (электронный курс, тренажер,	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение,	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия), в случае
-------	--	--	--	---

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если соискатель лицензии (лицензиат) намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале (филиалах). Информация о филиале (филиалах) указывается отдельно по каждому филиалу (филиалам).

	образования), подвида дополнительного образования	симулятор, интерактивный учебник, мультимедийный ресурс, учебные видеоресурсы) и электронных информационных ресурсов (электронно- библиотечные ресурсы и системы; информационно- справочные системы)	аренда, субаренда, безвозмездное пользование	создания ресурса в рамках служебных обязанностей сотрудника - фамилия, имя, отчество (при наличии) автора и реквизиты трудового договора
1	2	3	4	5
1.	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования			
	Наименование образовательной программы (для дополнительного образования), предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом:			
2.	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования			
	Наименование образовательной программы (для дополнительного образования), предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом:			

3.	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования			
	Наименование образовательной программы (для дополнительного образования), предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом:			

### Раздел 2.

Обеспечение образовательной деятельности соответствующими технологическими средствами, обеспечивающими освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

№ п/п	Критерий	Наименование объекта	Адрес (местоположение) помещений с указанием площади (кв. м) - для объектов недвижимого имущества; адреса размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - для иных технологических объектов	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права пользования (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5	6
1.	Наличие информационных систем, обеспечивающих				

	функционирование электронной информационно-образовательной среды				
2.	Наличие интерактивных средств обучения и/или специального программного обеспечения для создания электронных образовательных ресурсов и проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий для работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, и обучающихся в случае, если предусмотрено их нахождение на территории организации, осуществляющей образовательную деятельность				
3.	Наличие серверного оборудования, обеспечивающего функционирование электронной информационно-образовательной среды				
4.	Наличие высокоскоростных каналов доступа к электронной информационно-образовательной среде				

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (должность руководителя соискателя лицензии (лицензиата) или иного лица, имеющего право действовать от имени соискателя лицензии (лицензиата))

\_\_\_\_\_  
 (подпись руководителя соискателя лицензии (лицензиата) или иного лица, имеющего право действовать от имени соискателя лицензии (лицензиата))

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя соискателя лицензии (лицензиата) или иного лица, имеющего право действовать от имени соискателя лицензии (лицензиата))

М.П.

Приложение № 6  
к Административному регламенту  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки по  
предоставлению государственной  
услуги по лицензированию  
образовательной деятельности,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки  
от 29.07.2019 № 1109

Форма

Федеральная служба по надзору  
в сфере образования и науки

**Заявление**  
о переоформлении лицензии (временной лицензии)  
на осуществление образовательной деятельности

Прошу переоформить лицензию (временную лицензию) на осуществление образовательной деятельности или приложение (приложения) № \_\_\_\_\_ к лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, номер бланка \_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности)  
выданную (выданной) \_\_\_\_\_,  
(наименование лицензирующего органа)

в связи с (указывается в зависимости от причин переоформления лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности<sup>1</sup>:

- а) реорганизацией лицензиата в форме преобразования<sup>2</sup>;
- б) реорганизацией лицензиата в форме присоединения<sup>2</sup>;
- в) реорганизацией лицензиата в форме слияния<sup>2</sup>;
- г) изменением наименования лицензиата;
- д) изменением адреса места нахождения лицензиата;
- е) изменением адреса (адресов) места (мест) осуществления образовательной деятельности лицензиатом (нужное указать):
  - при намерении лицензиата осуществлять образовательную деятельность по адресу (адресам) места (мест) ее осуществления, не указанному (указанным) в приложении (приложениях) к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

<sup>1</sup> Лицензиатом заполняются соответствующие разделы в зависимости от основания для переоформления лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности.

<sup>2</sup> При переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности в связи с реорганизацией лицензиата в форме преобразования, присоединения, слияния в заявлении о переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности указываются новые сведения о лицензиате или его правопреемнике.

- в случае прекращения образовательной деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанному (указанным) в приложении (приложениях) к лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности;

ж) изменением перечня образовательных услуг (нужное указать):

- при намерении лицензиата оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не указанных в приложении (приложениях) к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае прекращения оказания образовательной услуги по реализации образовательной (образовательных) программы (программ), указанной (указанных) в приложении (приложениях) к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

з) намерением лицензиата осуществлять образовательную деятельность в филиале (филиалах), не указанном (указанных) в приложении (приложениях) к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

и) изменением наименований образовательных программ, указанных в приложении (приложениях) к лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки, предусмотренными частью 8 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»<sup>3</sup>.

(указывается наименование реорганизованного (реорганизованных) лицензиатов)<sup>4</sup>

(указываются реквизиты лицензий(ий) на осуществление образовательной деятельности, выданной(ых) реорганизованному (реорганизованным) лицензиату (лицензиатам)<sup>4</sup>

(указывается наименование лицензирующего(их) органа(ов), выдавшего(их) лицензию(ию) на осуществление образовательной деятельности реорганизованному (реорганизованным) лицензиату (лицензиатам)

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование лицензиата) \_\_\_\_\_

(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование лицензиата)

Организационно-правовая форма лицензиата \_\_\_\_\_

Место нахождения лицензиата \_\_\_\_\_

(указывается адрес места нахождения лицензиата)

Адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности лицензиата \_\_\_\_\_

(указываются адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности лицензиата, за исключением адреса (адресов) места (мест) осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения)

<sup>3</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2930, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; № 14, ст. 2008; № 18, ст. 2625; № 27, ст. 3951, ст. 3989; № 29, ст. 4339, ст. 4364; № 51, ст. 7241; 2016, № 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; № 10, ст. 1320; № 23, ст. 3289, ст. 3290; № 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, № 18, ст. 2670; № 31, ст. 4765; № 50, ст. 7563; 2018, № 1, ст. 57; № 9, ст. 1282; № 11, ст. 1591; № 27, ст. 3945, ст. 3953; № 28, ст. 4152; № 31, ст. 4860; № 32, ст. 5110, ст. 5122, ст. 5130; № 53, ст. 8423; 2019, № 10, ст. 887.

<sup>4</sup> Заполняется лицензиатом при переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности в связи с реорганизацией лицензиата в форме преобразования, присоединения, слияния.

Адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности, по которому (которым) лицензиат намерен осуществлять образовательную деятельность<sup>5</sup> \_\_\_\_\_

Адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности, по которому (которым) лицензиатом прекращена образовательная деятельность<sup>5</sup> \_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) \_\_\_\_\_

Данные документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты свидетельства о государственной регистрации лицензиата с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию (в случае внесения изменений в учредительный документ указываются реквизиты всех соответствующих листов записи Единого государственного реестра юридических лиц с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе \_\_\_\_\_

(указываются код причины и дата постановки на учет лицензиата в налоговом органе, реквизиты свидетельства о постановке на налоговый учет лицензиата)

Реквизиты лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну<sup>6</sup> \_\_\_\_\_

Сведения о гражданах, являющихся учредителями лицензиата, планирующего осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций, а также гражданах, являющихся учредителями (участниками) организаций, выступающих в качестве учредителей лицензиата, планирующего осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций

(указываются сведения, подтверждающие их соответствие требованиям, предусмотренным статьей 15.2 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»<sup>7</sup>)

<sup>5</sup> Раздел заполняется лицензиатом при переоформлении лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности в связи с изменением адреса (адресов) места (мест) осуществления образовательной деятельности при намерении лицензиата осуществлять образовательную деятельность по адресу (адресам) места (мест) ее осуществления, не указанному (указанным) в приложении (приложениях) к лицензии на осуществление образовательной деятельности либо в случае прекращения образовательной деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в приложении (приложениях) к лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности.

<sup>6</sup> Заполняется при наличии образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

<sup>7</sup> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 17, ст. 888; Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 12, ст. 1093; 2003, № 2, ст. 167; 2005, № 24, ст. 2313; 2006, № 30, ст. 3294; 2007, № 31, ст. 4011; 2008, № 52, ст. 6227; 2009, № 48, ст. 5717; № 52, ст. 6450, ст. 6455; 2010, № 47, ст. 6032,

на оказание образовательных услуг по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования<sup>8</sup>:

Общее образование	
№ п/п	Уровень образования
1	2
1.	
2.	
3.	

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

Профессиональное обучение
---------------------------

Дополнительное образование	
№ п/п	Подвиды
1	2

ст. 6035; 2011, № 7, ст. 901; № 27, ст. 3880; № 49, ст. 7067; 2013, № 27, ст. 3477; 2014, № 19, ст. 2331; № 26, ст. 3364; № 30, ст. 4211; 2015, № 1, ст. 87; № 29, ст. 4356; 2016, № 27, ст. 4160; 2017, № 50, ст. 7562.

<sup>8</sup> При переоформлении лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности в связи с изменением перечня образовательных услуг при намерении лицензиата оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не указанных в приложении (приложениях) к лицензии на осуществление образовательной деятельности либо в случае прекращения оказания образовательной услуги по реализации образовательной (образовательных) программы (программ), указанной (указанных) в приложении (приложениях) к лицензии на осуществление образовательной деятельности, указываются образовательные программы, которые лицензиат намерен осуществлять, либо образовательные программы, по реализации которых прекращено оказание образовательных услуг.



1.	
2.	

Номер телефона (факса) лицензиата \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты лицензиата (при наличии) \_\_\_\_\_

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование и место нахождения филиала лицензиата<sup>9</sup> \_\_\_\_\_

(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование и адрес места нахождения филиала лицензиата)

Адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности лицензиата в филиале \_\_\_\_\_

(указываются адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности лицензиата в филиале, за исключением адреса (адресов) места (мест) осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения)

Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе по месту нахождения филиала лицензиата \_\_\_\_\_

(указывается код причины и дата постановки на учет лицензиата в налоговом органе, реквизиты уведомления о постановке лицензиата на налоговый учет)

на оказание образовательных услуг по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования:

Общее образование	
№ п/п	Уровень образования
1	2
1.	
2.	
3.	

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5

<sup>9</sup> При наличии у лицензиата филиала (филиалов) информация указывается по каждому филиалу отдельно.

1.				
2.				
3.				

Профессиональное обучение

Дополнительное образование

№ п/п	Подвиды
1	2
1.	
2.	

Номер телефона (факса) филиала лицензиата \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты филиала лицензиата (при наличии) \_\_\_\_\_

Дата, с которой фактически прекращена образовательная деятельность по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в приложении (приложениях) к лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии на осуществление образовательной деятельности

Прошу направлять информацию по вопросам лицензирования образовательной деятельности в электронной форме: да/нет \_\_\_\_\_

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

М.П.

Приложение № 7  
к Административному регламенту  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки по  
предоставлению государственной  
услуги по лицензированию  
образовательной деятельности,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки  
от 29.07.2019 № 1109

Форма

Федеральная служба по надзору  
в сфере образования и науки

Справка  
о педагогических и научных работниках

(указывается полное наименование лицензиата)

(указывается полное наименование филиала лицензиата)<sup>1</sup>

(указывается вид образования, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки (для профессионального образования),  
подвид дополнительного образования)<sup>2</sup>

№ п/п	Характеристика педагогических и научных работников	Численность работников	
		Фактическое число	Целочисленное значение ставок
1	2	3	4
1.	Численность педагогических работников - всего		
	из них:		
1.1.	штатные педагогические работники, за исключением педагогических работников, работающих по совместительству		
1.2.	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства		
1.3.	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства		

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если лицензиат намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале (филиалах). Информация о филиале (филиалах) указывается отдельно по каждому филиалу (филиалам).

<sup>2</sup> Таблица заполняется отдельно: по виду образования, уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки (для профессионального образования), подвиду дополнительного образования.

1.4.	лица, привлекаемые к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора		
2.	Из общей численности педагогических работников (из строки № 1):		
2.1.	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора (в том числе признанные в Российской Федерации степень и (или) ученое звание, полученные в иностранном государстве) <sup>3</sup>		
2.2.	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента (в том числе признанные в Российской Федерации степень и (или) ученое звание, полученные в иностранном государстве) <sup>3</sup>		
2.3.	лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания <sup>4</sup>		
2.4.	лица, имеющие высшее образование (за исключением лиц, указанных в строках №№ 2.1, 2.2, 2.3)		
2.5.	лица, имеющие высшую квалификационную категорию		
2.6.	лица, имеющие первую квалификационную категорию		

<sup>3</sup> При лицензировании образовательной деятельности духовных образовательных организаций учитываются лица, имеющие богословские степени и (или) богословские звания. Лица, имеющие одновременно ученые степени и ученые звания (богословские степени и богословские звания), учитываются один раз.

При лицензировании образовательной деятельности образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых предусмотрена военная служба и (или) служба в правоохранительных органах, учитываются преподаватели дисциплин (модулей) профессионального Блока и раздела «Практики и научно-исследовательская работа», не имеющие ученых степеней и ученых званий, имеющие профильное высшее образование, опыт работы в войсках (на флотах), штабах, правоохранительных органах, учреждениях не менее 10 лет, воинское звание не ниже «подполковник», боевой опыт или государственные награды, государственные или отраслевые почетные звания, государственные премии, а также к преподавателям, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, приравниваются преподаватели дисциплин (модулей) профессионального Блока, имеющие ученую степень кандидата наук и государственные награды, государственные или отраслевые почетные звания, государственные премии (далее вместе - преподаватели). Преподаватели, одновременно имеющие ученые степени и ученые звания, учитываются один раз.

<sup>4</sup> Для направлений подготовки и специальностей в области культуры и искусства, архитектуры и соответствующих направлений подготовки и специальностей в области образования и педагогики учитываются лица, имеющие почетные звания. Для направлений подготовки и специальностей в области физической культуры и спорта и соответствующих направлений подготовки и специальностей в области образования и педагогики учитываются лица, имеющие почетные спортивные звания. Лица, имеющие одновременно ученые степени и ученые звания (почетные звания и почетные спортивные звания), учитываются один раз.

2.7.	лица, имеющие среднее профессиональное образование <sup>5</sup>		
2.8.	лица, имеющие среднее профессиональное образование <sup>5</sup> , - мастера производственного обучения		
3.	Численность научных работников - всего		
	из них:		
3.1.	главные научные сотрудники		
3.2.	ведущие научные сотрудники		
3.3.	старшие научные сотрудники		
3.4.	научные сотрудники		
3.5.	младшие научные сотрудники		

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (должность руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

\_\_\_\_\_  
 (подпись руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

М.П.

<sup>5</sup> В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2930, ст. 2933; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; № 14, ст. 2008; № 18, ст. 2625; № 27, ст. 3951, ст. 3989; № 29, ст. 4339, ст. 4364; № 51, ст. 7241; 2016, № 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; № 10, ст. 1320; № 23, ст. 3289, ст. 3290; № 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, № 18, ст. 2670; № 31, ст. 4765; № 50, ст. 7563; 2018, № 1, ст. 57; № 9, ст. 1282; № 11, ст. 1591; № 27, ст. 3945, ст. 3953; № 28, ст. 4152; № 31, ст. 4860; № 32, ст. 5110, ст. 5122, ст. 5130; № 53, ст. 8423; 2019, № 10, ст. 887) начальное профессиональное образование приравнивается к среднему профессиональному образованию по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

Приложение № 8  
к Административному регламенту  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки по  
предоставлению государственной  
услуги по лицензированию  
образовательной деятельности,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки  
от 29.07.2019 № 1109

Форма

Федеральная служба по надзору  
в сфере образования и науки

**Справка**  
о наличии печатных и (или) электронных образовательных  
и информационных ресурсов

(указывается полное наименование лицензиата)

(указывается полное наименование филиала лицензиата)<sup>1</sup>

(указывается вид образования, уровень образования, профессия, специальность, направление подготовки (для профессионального образования),  
подвид дополнительного образования)<sup>2</sup>

№ п/п	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие), количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе <sup>3</sup>
1.	Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	
2.	Печатные и (или) электронные учебные	

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если лицензиат намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале (филиалах). Информация о филиале (филиалах) указывается отдельно по каждому филиалу (филиалам).

<sup>2</sup> Таблица заполняется отдельно: по виду образования, уровню образования, профессии, специальности, направлению подготовки (для профессионального образования), подвиду дополнительного образования.

<sup>3</sup> Количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе указывается в разделах №№ 2 - 4.

	издания (включая учебники и учебные пособия)	
3.	Методические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом	
4.	Периодические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом	

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

М.П.

Приложение № 9  
к Административному регламенту  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки по  
предоставлению государственной  
услуги по лицензированию  
образовательной деятельности,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки  
от 29.07.2019 № 1109

Форма

Федеральная служба по надзору  
в сфере образования и науки

Заявление  
о прекращении осуществления образовательной деятельности

\_\_\_\_\_ (указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование лицензиата)

Организационно-правовая форма лицензиата \_\_\_\_\_

Место нахождения лицензиата \_\_\_\_\_  
(указывается адрес места нахождения лицензиата)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН)  
\_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование и место  
нахождения филиала лицензиата<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование и адрес места  
нахождения филиала лицензиата)

сообщаю о прекращении осуществления образовательной деятельности,  
осуществляемой ранее в соответствии с лицензией (временной лицензией) на  
осуществление образовательной деятельности или приложением (приложениями)  
№ \_\_\_\_\_ к лицензии (временной лицензии) на осуществление  
образовательной деятельности от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_, номер бланка \_\_\_\_\_,  
(указываются реквизиты лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной  
деятельности)

<sup>1</sup> Заполняется лицензиатом в случае, если лицензиат прекратил осуществлять образовательную деятельность в филиале (филиалах) с указанием информации отдельно по каждому филиалу. В случае, если лицензиат прекратил осуществлять образовательную деятельность полностью, раздел не заполняется.



выданной \_\_\_\_\_  
(наименование лицензирующего органа)

Номер телефона (факса) лицензиата \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты лицензиата (при наличии) \_\_\_\_\_

Прошу направить информацию о прекращении действия лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности или приложения (приложений) к ней в форме электронного документа: да/нет \_\_\_\_\_

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

М.П.

Приложение № 10  
к Административному регламенту  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки по  
предоставлению государственной  
услуги по лицензированию  
образовательной деятельности,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки  
от 29.07.2019 № 1109

Форма

Федеральная служба по надзору  
в сфере образования и науки

Заявление  
о предоставлении дубликата лицензии (временной лицензии)  
на осуществление образовательной деятельности

Прошу выдать дубликат лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности и (или) приложения (приложений) № \_\_\_\_\_ к лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, номер бланка \_\_\_\_\_

(указываются реквизиты лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности)

(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование лицензиата)

Организационно-правовая форма лицензиата \_\_\_\_\_

Место нахождения лицензиата \_\_\_\_\_  
(указывается адрес места нахождения лицензиата)

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_

Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе \_\_\_\_\_

(указываются код причины и дата постановки на учет лицензиата в налоговом органе, реквизиты свидетельства о постановке на налоговый учет лицензиата)

В связи с \_\_\_\_\_  
(утратой лицензии на осуществление образовательной деятельности и (или) приложения (приложений) к ней, порчей лицензии на осуществление образовательной деятельности и (или) приложения (приложений) к ней (нужное вписать)

Номер телефона (факса) лицензиата \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты лицензиата (при наличии) \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление дубликата лицензии на осуществление образовательной деятельности \_\_\_\_\_

Прошу направить дубликат лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности и (или) приложения (приложений) к ней в форме электронного документа: да/нет \_\_\_\_\_

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

М.П.

Приложение № 11  
к Административному регламенту  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки по  
предоставлению государственной  
услуги по лицензированию  
образовательной деятельности,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки  
от 29.07.2019 № 1109

Форма

Федеральная служба по надзору  
в сфере образования и науки

Заявление  
о предоставлении копии лицензии (временной лицензии)  
на осуществление образовательной деятельности

Прошу предоставить (нужное отметить):

заверенную (заверенные) копию (копии) лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, номер бланка \_\_\_\_\_,  
(указываются реквизиты лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности)

и приложения (приложений) № \_\_\_\_\_ к ней, выданной (выданного, выданных) Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

заверенную (заверенные) копию (копии) приложения (приложений) № \_\_\_\_\_ к лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, номер бланка \_\_\_\_\_,  
(указываются реквизиты лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности)

выданного (выданных) Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование лицензиата) \_\_\_\_\_  
(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование лицензиата)

Организационно-правовая форма лицензиата \_\_\_\_\_

Место нахождения лицензиата \_\_\_\_\_  
(указывается адрес места нахождения лицензиата)

Номер телефона (факса) лицензиата \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты лицензиата (при наличии) \_\_\_\_\_

Прошу направить заверенную (заверенные) копию (копии) лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности и (или) приложения (приложений) к ней в форме электронного документа: да/нет \_\_\_\_\_

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя лицензиата или иного лица, имеющего право действовать от имени лицензиата)

М.П.

Приложение № 12  
к Административному регламенту  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки по  
предоставлению государственной  
услуги по лицензированию  
образовательной деятельности,  
утвержденному приказом  
Федеральной службы по надзору в  
сфере образования и науки  
от 29.07.2019 № 1109

Форма

Федеральная служба по надзору  
в сфере образования и науки

Заявление  
о предоставлении сведений о лицензии  
на осуществление образовательной деятельности

Прошу предоставить сведения о лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки \_\_\_\_\_

(указывается полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование лицензиата)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, номер бланка \_\_\_\_\_,  
(указываются реквизиты лицензии (временной лицензии) на осуществление образовательной деятельности)

и приложении (приложениях) № \_\_\_\_\_ к ней.

Номер телефона (факса) руководителя юридического лица/физического лица

Адрес электронной почты руководителя юридического лица/физического лица  
(при наличии) \_\_\_\_\_

Прошу направить сведения из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности в форме электронного документа: да/нет \_\_\_\_\_

Дата заполнения «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя юридического лица  
или иного лица, имеющего право действовать  
от имени юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя юридического лица  
или иного лица, имеющего право действовать  
от имени юридического лица/физического лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя юридического лица или иного  
лица, имеющего право действовать от имени  
юридического лица/физического лица)

М.П.