



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минприроды России)**

П Р И К А З

г. МОСКВА

19.06.2019

№ 386



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 55919

от "13" сентября 2019г.

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 1998, № 48, ст. 5849; 1999, № 28, ст. 3473; 2002, № 12, ст. 1093; № 52, ст. 5141; 2003, № 52, ст. 5031; 2006, № 3, ст. 282; № 6, ст. 636; № 45, ст. 4627; 2007, № 1, ст. ст. 37, 39; № 10, ст. 1151; № 22, ст. ст. 2562, 2563; № 27, ст. 3213; № 30, ст. ст. 3753, 3799; № 45, ст. 5414; № 48, ст. 5814; № 49, ст. ст. 6039, 6047, 6061, 6078; 2008, № 20, ст. 2253; № 30, ст. ст. 3604, 3616, 3617; 2009, № 23, ст. 2762; № 29, ст. ст. 3582, 3607; 2010, № 15, ст. 1736; № 19, ст. 2291; № 21, ст. 2526; № 30, ст. 3995; 2011, № 1, ст. 49; № 23, ст. 3264; № 29, ст. 4291; № 30, ст. ст. 4568, 4587, 4590, № 45, 6321, № 47, 6607; 2012, № 30, ст. 4172, № 31, ст. 4323, № 43, ст. 5787, № 53, ст. 7650; 2013, № 7, ст. 609, № 27, ст. 3464, 3477, № 44, ст. 5630, № 52, ст. ст. 6961, 6978; 2014, № 8, ст. 738, № 14, ст. 1531; № 23, ст. 2932, № 30 ст. 4237, № 42, ст. 5611; № 45, ст. 6139; № 48, ст. 6639, № 52, ст. 7551; 2015, № 1, ст. 58, № 10, ст. 1413, № 14, ст. 2020, № 18, ст. 2618; № 29, ст. 4351, № 48, ст. ст. 6707, 6724; 2016, № 1, ст. 56, № 5, ст. 559, № 11, ст. 1494, № 14, ст. 1912, № 22, ст. 3097, № 23, ст. 3303, № 27, ст. 4169, 4219, 4220, 4305, № 52, ст. 7498; 2017, № 24, ст. 3482, № 31, ст. 4766, № 47, ст. 6846; 2018, № 1, ст. 90, № 7, ст. 975, № 27, ст. 3947, № 31, ст. 4849), подпунктом «к» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2011, № 20, ст. 2829; 2012, № 1, ст. 170; 2014, № 52, ст. 7775; 2018, № 51, ст. 8003; 2019, № 10, ст. 971) и Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества,

утвержденными приказом Минфина России от 30 сентября 2010 г. № 114н (зарегистрирован Минюстом России 22 ноября 2010 г., регистрационный № 19015), с учетом изменений, внесенных приказами Минфина России от 2 октября 2012 г. № 132н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 11 декабря 2012 г., регистрационный № 26067), от 17 декабря 2015 г. № 201н «О внесении изменений в нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2016 года, регистрационный № 40678),

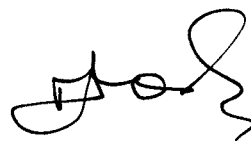
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 31 декабря 2010 г. № 575 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества» (зарегистрирован Минюстом России 17 февраля 2011 г., регистрационный № 19863) и от 28 мая 2014 г. № 239 «О внесении изменений в Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, утвержденный приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 31 декабря 2010 г. № 575» (зарегистрирован Минюстом России 27 июня 2014 г., регистрационный № 32902).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра природных ресурсов и экологии Российской Федерации Панову Е.В.

Министр природных ресурсов
и экологии Российской Федерации



Д.Н. Кобылкин

Утвержден
приказом Минприроды России
от 19.06.2019 № 386

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ
МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА НИМИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА**

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – Порядок) устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации (далее - Минприроды России), и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - Отчет).

2. Отчет (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Порядку) составляется в соответствии с настоящим Порядком федеральными государственными бюджетными учреждениями, их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета, находящимися в ведении Минприроды России (далее - учреждения), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется учреждениями в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

5. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения и иные разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

6. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ). Указанные сведения формируются учреждениями по форме, установленной приложением № 2 к Положению о формировании государственного задания по оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4226; 2017, № 38, ст. 5636);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

7. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и

переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

8. Отчет утверждается руководителем учреждения и представляется в двух экземплярах на бумажном носителе в срок не позднее 31 марта года, следующего за отчетным, на согласование в соответствующий Департамент Минприроды России или Специальный отдел Минприроды России, участвующий в координации и контроле деятельности соответствующего учреждения (далее - курирующий Департамент или Специальный отдел).

Курирующий Департамент Минприроды России или Специальный отдел рассматривает Отчет совместно с Департаментом управления делами и кадровой политики Минприроды России в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает учреждению на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Учреждение в течение пяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета на доработку, устраняет отмеченные недостатки и представляет утвержденный руководителем учреждения Отчет на повторное согласование в курирующий Департамент.

Данное учреждение рассматривает Отчет, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

9. Учреждение предоставляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. № 114н, для его размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

10. Одновременно утвержденный и согласованный Отчет может быть дополнительно размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минприроды России, сайте учреждения либо ином сайте с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложение
к Порядку составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
федеральных государственных бюджетных
учреждений, находящихся в ведении
Министерства природных ресурсов и
экологии Российской Федерации, и об
использовании закрепленного за ними
федерального имущества, утвержденному
приказом Минприроды России

от 19.06.2019 № 386

Рекомендуемый образец

СОГЛАСОВАНО		УТВЕРЖДАЮ	
_____		_____	
(наименование должности)		(наименование должности)	
_____	_____	_____	_____
(подпись)	(И.О. Фамилия)	(подпись)	(И.О. Фамилия)
_____		_____	
(дата)		(дата)	
МП		МП	

ОТЧЕТ
о результатах деятельности

(наименование федерального государственного бюджетного учреждения (далее – Учреждение)
и об использовании закрепленного за ним федерального имущества
за 20__ год

Наименование федерального государственного бюджетного учреждения	
Место нахождения федерального государственного бюджетного учреждения	
Единица измерения показателей в денежном выражении	Рубли (с точностью до второго десятичного знака)
СОГЛАСОВАНО	

(наименование должности)	
_____	_____
(подпись)	(И.О. Фамилия)

(дата)	
МП	
УТВЕРЖДАЮ	

(наименование должности)	
_____	_____
(подпись)	(И.О. Фамилия)

(дата)	
МП	

ОТЧЕТ

о результатах деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, находящегося в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ним федерального имущества
за 20__ год

Наименование федерального государственного бюджетного учреждения:	
Место нахождения федерального государственного бюджетного учреждения:	
Единица измерения показателей в денежном выражении:	Рубли (с точностью до второго десятичного знака)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Виды деятельности в соответствии с учредительными документами (Уставом):

Таблица 1

№ п/п	Наименование основных видов деятельности	Наименование иных видов деятельности (приносящих доход)	Наименование услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату
1	2	3	4

1.2. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность:

1.3. Сведения о численности и средней заработной плате сотрудников учреждения:

Таблица 2

	Количество штатных единиц (чел.)		Причины изменения	Фактическая численность (чел.)	Среднемесячная заработная плата (руб.)
	на начало отчетного года	на конец отчетного года			
1	2	3	4	5	6
Сотрудники, относящиеся к административно - управленческому персоналу					
Сотрудники, относящиеся к основному персоналу					
Сотрудники, относящиеся к вспомогательному персоналу					
Всего					
Руководитель учреждения					

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

а. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года:

Таблица 3

Нефинансовые активы на начало отчетного года		Нефинансовые активы на конец отчетного года		Отклонение		Отклонение %	Причины отклонения
наименование	сумма	наименование	сумма	+	-		
1	2	3	4	5	6	7	8
Основные средства (балансовая стоимость)		Основные средства (балансовая стоимость)					
Основные средства (остаточная стоимость) <*>		Основные средства (остаточная стоимость) <*>					
Нематериальные активы (балансовая стоимость)		Нематериальные активы (балансовая стоимость)					
Нематериальные активы (остаточная стоимость) <*>		Нематериальные активы (остаточная стоимость) <*>					
Материальные запасы<*>		Материальные запасы<*>					
Вложения в нефинансовые активы <*>		Вложения в нефинансовые активы<*>					
Амортизация основных средств		Амортизация основных средств					
Амортизация нематериальных активов		Амортизация нематериальных активов					
Итого (сумма <*>):		Итого (сумма <*>):					

б. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, всего _____, в том числе:

Таблица 4

Суммы выставленных требований в возмещение ущерба				
недостачи		хищения		Порча материальных ценностей
Денежных средств	Материальных ценностей	Денежных средств	Материальных ценностей	
1	2	3	4	5

с. Изменения дебиторской и кредиторской задолженности учреждения:

Таблица 5

Дебиторская задолженность					отклонение			Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
на начало отчетного года	на конец отчетного года	%	в том числе нереальная к взысканию		+	-	%	
			сумма	%				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Таблица 6

Кредиторская задолженность					Отклонение			Причины образования просроченной кредиторской задолженности
на начало отчетного года	на конец отчетного года	%	Просроченная задолженность		+	-	%	
			сумма	%				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

d. Информация по оказываемым услугам (выполняемым работам):

Таблица 7

№ п/п	Наименование платной услуги (работы)	Цена (тариф) на платные услуги (работы)				Сумма доходов, полученных учреждением за оказание платных услуг (выполнение работ)
		1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

Таблица 8

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)	Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами (работами)	Количество жалоб потребителей	Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
1	2	3	4	5	6
Итого:					

Таблица 9

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном году	Принятые отклонения
1	2	3	4	5	6

е. Информация о кассовых и плановых поступлениях и выплатах, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

Таблица 10

№ п/п	Наименование показателя	Поступления согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	Кассовые поступления (с учетом возвратов)	Причины отклонения
1	2	3	4	5
Итого:				

Таблица 11

№ п/п	Наименование показателя (расходы)	код классификации операций сектора государственного управления	Выплаты согласно плану финансово-хозяйственной деятельности	Кассовые выплаты (с учетом восстановленных средств)	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6
Итого:					

Таблица 15

Остаточная стоимость движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления							
всего		в том числе:					
на начало отчетного года	на конец отчетного года	переданного в безвозмездное пользование		переданного в аренду		особо ценное	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7	8

Таблица 16

Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления		Общая площадь объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления					
		всего		в том числе:			
				общая площадь, переданная в аренду		общая площадь, переданная в безвозмездное пользование	
на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7	8

Таблица 17

Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления					
Недвижимое имущество		Движимое имущество			
		всего		в том числе особо ценное	
на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6

Таблица 18

Балансовая стоимость имущества, приобретенного учреждением в отчетном году					
Недвижимое имущество			Движимое имущество		
количество	Приобретенного за счет выделенных средств	Приобретенного за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	количество	Приобретенного за счет выделенных средств	приобретенного за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности
1	2	3	4	5	6

Таблица 19

Остаточная стоимость имущества, приобретенного учреждением в отчетном году					
Недвижимое имущество			Движимое имущество		
количество	Приобретенного за счет выделенных средств	Приобретенного за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	количество	Приобретенного за счет выделенных средств	Приобретенного за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности
1	2	3	4	5	6

Руководитель финансово-экономической
службы учреждения (филиала)
(главный бухгалтер)

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель:

(наименование должности, ФИО)

(телефон)