

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ  
И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ПЕЧАТИ И МАССОВЫМ  
КОММУНИКАЦИЯМ  
(РОСПЕЧАТЬ)**

**П Р И К А З**

16 мая 2019 г.

№ 153

Москва


**Об утверждении порядка составления, утверждения и  
ведения бюджетной сметы  
Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 49, ст. 7039; 2013, № 19, ст. 2331; № 31, ст. 4191; № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 7, ст. 911; 2017, № 30, ст. 4458; 2018, № 24, ст. 3409) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 марта 2018 г., регистрационный № 50330), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям.
2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям Т.В. Наумову.

Руководитель



М.В. Сеславинский

**ПОРЯДОК  
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ПЕЧАТИ И МАССОВЫМ  
КОММУНИКАЦИЯМ**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям (далее – порядок).

2. Составление, утверждение и ведение бюджетной сметы Роспечати (далее – смета), не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется Роспечатью в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном законодательством Российской Федерации порядке действовать от имени Роспечати, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - информационная система).

3. Составление, утверждение и ведение сметы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4. Показатели сметы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, утверждаются и ведутся обособленно.

**II. Составление и утверждение сметы**

5. Составлением сметы является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок федерального закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до Роспечати в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Роспечати, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидий бюджетным и автономным учреждениям) (далее - лимиты бюджетных обязательств).

Показатели сметы формируются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной

классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

6. Смета составляется Роспечатью путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению № 1 и приложению № 2 к настоящему порядку.

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта федерального закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка.

7. Смета Роспечати составляется Управлением финансирования и бухгалтерского учета Роспечати на основании соответствующих обоснований (расчетов плановых сметных показателей, сформированных структурными подразделениями Роспечати).

8. Смета утверждается руководителем Роспечати или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени Роспечати.

9. Утверждение сметы:

не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения Роспечати в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

содержащей сведения, составляющие государственную тайну, - не позднее двадцати рабочих дней со дня доведения Роспечати в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

### III. Ведение сметы

10. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных Роспечати в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются Роспечатью согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

11. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус», изменяющих:

объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Роспечати в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих

изменения показателей бюджетной росписи Роспечати и лимитов бюджетных обязательств;

распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Роспечати и лимитов бюджетных обязательств;

объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

12. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 6 настоящего порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы Роспечати, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 16 настоящего порядка.

13. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Роспечати и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись Роспечати и лимиты бюджетных обязательств.

14. Изменение показателей сметы при изменении показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Роспечати осуществляется с присвоением кода вида изменений, соответствующего коду вида изменений, указанному в документе, которым утверждается изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Роспечати.

15. Внесение изменений в показатели сметы на текущий финансовый год осуществляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года.

16. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 9 настоящего порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым - четвертым пункта 11 настоящего порядка.

---

Приложение № 1

к Порядку составления и ведения бюджетной сметы  
Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица, утверждающего смету,

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
(НА 20 \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 \_\_\_\_ И 20 \_\_\_\_ ГОДОВ\*)

от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.\*\*

Получатель бюджетных средств  
Распорядитель бюджетных средств  
Главный распорядитель бюджетных средств  
Наименование бюджета  
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД  
Дата  
по Сводному реестру  
по Сводному реестру  
Глава по БК  
по ОКТМО  
по ОКЕИ

КОДЫ
0501012
383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Сумма										
				на 20 ____ год		на 20 ____ год		на 20 ____ год						
				в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
				Код аналитического показателя ****										
				Итого по коду БК										
				Всего										

\* В случае утверждения федерального закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

\*\* Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств \*\*\*

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма									
		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)							
		в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ		в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК						Всего										

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма									
		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)							
		в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ		в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК						Всего										

\*\*\* Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).





Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

наименование	Валюта		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)	на 20 ____ год (на первый год планового периода)	на 20 ____ год (на второй год планового периода)
	код по ОКВ				
1	2	3	4	5	

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

\_\_\_\_\_ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписей)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\*\*\*\* Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение № 2

к Порядку составления и ведения бюджетной сметы  
Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы,

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ  
НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД**

**(НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОДИ ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ И 20\_\_ ГОДОВ)\***

от "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.\*\*

Получатель бюджетных средств  
Распорядитель бюджетных средств  
Главный распорядитель бюджетных средств  
Наименование бюджета  
Единица измерения: руб.

Дата  
Форма по ОКУД \_\_\_\_\_  
по Сводному реестру  
по Сводному реестру  
Глава по БК \_\_\_\_\_  
по ОКТМО \_\_\_\_\_  
по ОКЕИ 383

КОДЫ
0501013
383

**Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы**

Код по бюджетной классификации Российской Федерации		Сумма (+, -)											
		на 20__ год (на текущий финансовый год)		на 20__ год (на первый год планового периода)		на 20__ год (на второй год планового периода)		на 20__ год		код валюты по ОКВ			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год		на 20__ год		на 20__ год		на 20__ год		код валюты по ОКВ	
				в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	в валюте	в валюте
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	14
				5									
					x			x			x		x
					x			x			x		x
<b>Итого по коду БК</b>													
<b>Всего</b>													

\* В случае утверждения федерального закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

\*\* Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств \*\*\***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)							
		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)							
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте		код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12	13	14	15	16
									x	x						
									x	x						
<b>Итого по коду БК</b>							<b>Всего</b>									

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)							
		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)							
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте		код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12	13	14	15	16
									x	x						
									x	x						
<b>Итого по коду БК</b>							<b>Всего</b>									

\*\*\* Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)						
		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)						
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ		в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Итого по коду БК</b>								x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)						
		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)						
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ		в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Итого по коду БК</b>								x	x		x	x		x	x

**Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации**

Валюта	код по ОКВ	на 20__ год		на 20__ год (на второй год планового периода)
		(на текущий финансовый год)	(на первый год планового периода)	
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон) \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

\_\_\_\_\_ (наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\*\*\*\* Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.