



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)

Регистрационный № 54653
от 17 мая 2019 г.

П Р И К А З

18 февраля 2019 г.

Москва

№

69

Об утверждении порядка принятия объединением туроператоров в сфере выездного туризма по согласованию с Федеральным агентством по туризму решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения ответственности туроператора в сфере выездного туризма и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора

В соответствии с частью шестой статьи 11.6 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 49, ст. 5491; 2018, № 24, ст. 3416) и подпунктом 5.2.28(205) пункта 5 Положения о Министерстве экономического развития Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2008 г. № 437 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 24, ст. 2867; 2018, № 50, ст. 7764), **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить порядок принятия объединением туроператоров в сфере выездного туризма по согласованию с Федеральным агентством по туризму решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения ответственности туроператора в сфере выездного туризма и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

М.С. Орешкин

УТВЕРЖДЕН
приказом Минэкономразвития России
от 18.02. 2019 г. № 69

ПОРЯДОК
принятия объединением туроператоров в сфере выездного туризма по
согласованию с Федеральным агентством по туризму решения об
освобождении туроператора от финансового обеспечения
ответственности туроператора в сфере выездного туризма
и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) определяет правила принятия объединением туроператоров в сфере выездного туризма (далее соответственно – Объединение, туроператор) решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения ответственности туроператора (далее – финансовое обеспечение) и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора (далее соответственно – решение, фонд) по согласованию с Федеральным агентством по туризму (Ростуризм).

2. Решение принимается на основании представленного туроператором в объединение туроператоров в сфере выездного туризма заявления об освобождении от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд (далее – заявление), в случае если размер фонда в текущем году становится максимальным (составляет не менее семи процентов от общей цены туристского продукта в сфере выездного туризма за предыдущий год).

3. Заявление составляется в письменной форме и удостоверяется подписью руководителя туроператора (иного лица, уполномоченного руководителем туроператора) и печатью туроператора (при ее наличии).

4. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) полное наименование туроператора;
- б) реестровый номер туроператора в едином федеральном реестре туроператоров (далее – реестр);

- в) размер фонда на дату подачи заявления;
- г) общая цена туристского продукта в сфере выездного туризма за предыдущий год;
- д) количество туристов в сфере выездного туризма за предыдущий год;
- е) количество туристов в сфере выездного туризма, в пользу которых в предыдущем году заключены договоры добровольного страхования, указанные в статье 17 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 46, ст. 5491; 2015, № 27, ст. 3946) (далее – Закон о туристской деятельности);
- ж) фактический и нормативный размер маржи платежеспособности туроператора в соответствии с отчетностью, предусмотренной частью третьей статьи 17.7 Закона о туристской деятельности (далее – отчетность);
- з) сведения о соблюдении контрольных соотношений показателей отчетности, утвержденных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью третьей статьи 17.7 Закона о туристской деятельности;
- и) период осуществления туроператорской деятельности в сфере выездного туризма;
- к) способ получения результата рассмотрения заявления (лично, почтовым отправлением).

5. Заявление представляется туроператором в Объединение в одном экземпляре, после представления в Ростуризм отчетности, а также копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6. Объединение не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления рассматривает его, проверяет достоверность сведений, предусмотренных пунктом 4 Порядка, готовит проект решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд (далее – проект решения) и направляет его на согласование в Ростуризм либо возвращает заявление туроператору на основаниях,

установленных пунктом 8 Порядка.

7. Проект решения должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование туроператора;
- б) реестровый номер туроператора в реестре;
- в) размер фонда на дату подачи заявления туроператора;
- г) вывод о достижении фондом максимального размера;
- д) срок, на который туроператор освобождается от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд, предусмотренный частью первой статьи 11.7 Закона о туристской деятельности.

8. Основаниями возврата Объединением заявления туроператору являются:

- а) несоответствие фонда максимальному размеру, указанному в пункте 2 Порядка;
- б) наличие в заявлении неполных и (или) недостоверных сведений, предусмотренных пунктом 4 Порядка;
- в) осуществление туроператором деятельности в сфере выездного туризма за неполный предыдущий календарный год.

Письмо Объединения о возврате заявления туроператору должно содержать основание такого возврата с указанием на положение настоящего пункта, предусматривающее такое основание.

9. Заявление возвращается Объединением заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается под расписку руководителю туроператора (иному лицу, уполномоченному представлять туроператора), в соответствии со способом получения результатов рассмотрения заявления, указанным в таком заявлении.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием возвращения заявления, туроператор вправе повторно представить заявление в Объединение.

10. Объединение для согласования проекта решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд представляет в Ростуризм следующие документы:

а) письменное обращение Объединения о согласовании проекта решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд (далее – обращение), подписанное руководителем Объединения и содержащее следующие сведения о туроператоре:

размер фонда на дату подачи заявления;

количество туристов в сфере выездного туризма за предыдущий год;

количество туристов в сфере выездного туризма, в пользу которых в предыдущем году заключены договоры добровольного страхования, предусмотренные статьей 17 Закона о туристской деятельности;

период осуществления туроператором деятельности в сфере выездного туризма в предыдущем календарном году;

вывод о возможности освобождения туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд;

б) копия заявления;

в) проект решения.

11. Федеральное агентство по туризму в срок не позднее тридцати рабочих дней со дня получения от Объединения документов, указанных в пункте 9 Порядка, рассматривает их, проверяет соответствие сведений, предусмотренных в подпунктах «а», «б», «г», «д», «е», «ж», «з», «и» пункта 4 Порядка, сведениям, содержащимся в реестре и (или) указанным в отчетности, в том числе посредством направления запросов страховщикам о количестве туристов в сфере выездного туризма, в пользу которых в предыдущем году заключены договоры добровольного страхования, предусмотренные статьей 17 Закона о туристской деятельности, и направляет в Объединение письменное уведомление о согласовании проекта решения либо возвращает объединению туроператоров в сфере выездного туризма обращение с указанием оснований для возврата, предусмотренных пунктом 12 Порядка.

12. Основаниями для возврата Федеральным агентством по туризму обращения Объединению являются:

а) представление не всех документов, предусмотренных пунктом 10 Порядка;

б) отсутствие в проекте решения сведений, предусмотренных пунктом 7 Порядка;

в) несоответствие сведений, указанных в заявлении и (или) проекте решения, сведениям, содержащимся в реестре и (или) указанным в отчетности;

г) несоответствие показателей отчетности контрольным соотношениям показателей отчетности, предусмотренным подпунктом «з» пункта 4 Порядка.

Объединение в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения письма Ростуризма о возврате обращения устраняет обстоятельства, послужившие основанием для возвращения обращения и повторно направляет документы, предусмотренные пунктом 10 Порядка, на согласование в Федеральное агентство по туризму либо в случае выявления оснований, установленных пунктом 8 Порядка, возвращает заявление туроператору в порядке, установленном пунктом 9 Порядка.

13. Объединение в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения от Ростуризма уведомления о согласовании проекта решения принимает решение об освобождении туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд.

Копии указанного в настоящем пункте решения не позднее дня, следующего за днем его принятия, направляются Объединением туроператору заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручаются под расписку руководителю туроператора (иному лицу, уполномоченному представлять туроператора) в соответствии со способом получения результатов рассмотрения заявления, указанным в таком заявлении, а также в Ростуризм.