



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА  
(ФТС РОССИИ)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 54314

от 09 апреля 2019 г.

## П Р И К А З

28 февраля 2019 г.

№ 342

Москва

### **Об утверждении форм документов, необходимых для изменения сроков уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов в форме отсрочки или рассрочки, а также порядков их заполнения, рассмотрения и принятия решения по ним**

В соответствии со статьей 59 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (Федеральный закон от 14 ноября 2017 г. № 317-ФЗ «О ратификации Договора о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 47, ст. 6843), частями 3, 10 и 13 статьи 52 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5082, № 49, ст. 7524) и пунктом 1 Положения о Федеральной таможенной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 38, ст. 4823; 2016, № 17, 2399), п р и к а з ы в а ю:

#### 1. Утвердить:

1) форму заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) форму графика поэтапной уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов при рассрочке уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) форму решения о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) форму решения об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

5) форму решения об аннулировании принятого решения о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

б) порядок заполнения заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, а также перечень сведений, подлежащих указанию в данном заявлении, согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

7) порядок рассмотрения заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов и принятия решения об аннулировании принятого решения о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов согласно приложению № 7 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 30 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель



В.И. Булавин

Приложение № 1  
к приказу ФТС России  
от 28 февраля 2019 г. № 342

Форма

\_\_\_\_\_ (наименование таможенного органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты**  
**ввозных таможенных пошлин и (или) налогов**

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата направления заявления) (исходящий номер)

1. Наименование и организационно-правовая форма юридического лица / фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица:

\_\_\_\_\_

2. Местонахождение юридического лица и его почтовый адрес (для юридического лица) / почтовый адрес (для индивидуального предпринимателя или физического лица):

\_\_\_\_\_

3. ИНН, код причины постановки на учет (КПП) (для юридического лица) / ИНН (для индивидуального предпринимателя или физического лица) /:

\_\_\_\_\_

просит предоставить \_\_\_\_\_ уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов  
(отсрочку / рассрочку)

по виду таможенного платежа:  ввозная таможенная пошлина;  
 акциз;  
 налог на добавленную стоимость

4. На сумму: \_\_\_\_\_ рублей

5. На срок: \_\_\_\_\_ месяцев

со дня, следующего за днем выпуска в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления товаров, на основании следующих документов, подтверждающих совершение внешнеэкономической сделки с товарами:

\_\_\_\_\_

и классифицируемых кодом (кодами) единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Раздел заполняется при подаче заявления в соответствии с основаниями, установленными подпунктом 4 пункта 2 статьи 59 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза и (или) пунктом 4 части 1 статьи 50 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

**при наличии следующего основания (следующих оснований)<sup>2</sup>:**

- причинение организации ущерба в результате стихийного бедствия, технологической катастрофы или иных обстоятельств непреодолимой силы;
- задержка организации финансирования из федерального бюджета или оплаты выполненного организацией государственного заказа;
- осуществление поставок в рамках международных договоров, одной из сторон которых является Российская Федерация;
- ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза посадочного или посевного материала, средств защиты растений, сельскохозяйственной техники, объектов племенного животноводства (племенных сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и других объектов племенного животноводства), племенной продукции (материала), продуктов, используемых для кормления животных, при условии, что организация осуществляет сельскохозяйственную деятельность, либо поставка таких товаров для организаций, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность;
- ввоз товаров, включенных в перечень типов ввозимых иностранных воздушных судов и комплектующих к ним, в отношении которых может быть предоставлена отсрочка или рассрочка уплаты налогов;
- ввоз товаров для использования в промышленной переработке, в том числе сырья, материалов, технологического оборудования, комплектующих и запасных частей к нему

**и заявляет следующие сведения:**

- б<sup>3</sup>. Исполнение обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов обеспечено на сумму \_\_\_\_\_ рублей, что подтверждается таможенной распиской (таможенными расписками)
- № \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_ рублей,  
 № \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_ рублей,  
 № \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_ рублей

7. Декларирование товаров на основании документов, указанных в разделе 5 настоящего заявления, с предоставлением отсрочки (рассрочки) уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, будет осуществляться в следующем (следующих) таможенном органе (таможенных органах):

- 1) \_\_\_\_\_  
 2) \_\_\_\_\_

8. Перечень прилагаемых документов:

- 1) \_\_\_\_\_  
 2) \_\_\_\_\_

График поэтапной уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов при рассрочке уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов прилагается<sup>4</sup>.

\_\_\_\_\_  
 (подпись руководителя юридического лица либо  
 уполномоченного им лица, индивидуального  
 предпринимателя или физического лица)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
 юридического лица либо уполномоченного им лица,  
 индивидуального предпринимателя или физического лица)

М.П.<sup>5</sup>

<sup>2</sup> Раздел не заполняется в случае подачи заявления о предоставлении отсрочки уплаты ввозных таможенных пошлин в соответствии с пунктом 1 статьи 59 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза.

<sup>3</sup> Раздел не заполняется в случае подачи заявления юридическим лицом, являющимся уполномоченным экономическим оператором, имеющим свидетельство второго или третьего типа.

<sup>4</sup> Поле заполняется в случае подачи заявления о предоставлении рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов.

<sup>5</sup> Если в соответствии с законодательством Российской Федерации лицо, подавшее заявление, имеет печать.

Приложение № 2  
к приказу ФТС России  
от 28 февраля 2019 г. № 342

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник (заместитель  
начальника) таможенного органа

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**График поэтапной уплаты сумм ввозных  
таможенных пошлин и (или) налогов при рассрочке уплаты сумм  
ввозных таможенных пошлин и (или) налогов**

№ п/п	Количество календарных дней, начиная со дня, следующего за днем выпуска товаров в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления, не позднее которых будет осуществлена уплата очередной части платежа <sup>1</sup>	Доля подлежащих уплате сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов в процентах от общей суммы ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, на которую предоставлена рассрочка уплаты при выпуске товаров, % <sup>2</sup>
ИТОГО:		

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя юридического лица либо  
уполномоченного им лица, индивидуального  
предпринимателя или физического лица)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя юридического лица либо  
уполномоченного им лица, индивидуального  
предпринимателя или физического лица)

<sup>1</sup> Указывается количество календарных дней, не позднее которых будет осуществлена уплата очередной части суммы ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, на которую предоставлена рассрочка уплаты, в виде количества календарных дней нарастающим итогом начиная со следующего дня после даты выпуска товаров. Общее количество календарных дней, в течение которых будет осуществляться выплата суммы ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, на которую предоставлена рассрочка уплаты, по строке «Итого» не должно превышать количества календарных дней, составляющих полное число месяцев, указанных в заявлении о предоставлении рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов.

<sup>2</sup> Указывается доля ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, подлежащих уплате в каждом периоде, в виде полного числа процентов от общей суммы ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, на которую предоставлена рассрочка уплаты при выпуске товаров. Указание десятичных знаков при заполнении данного раздела не допускается. Сумма долей ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, указанных в графе, по строке «Итого» должна составлять 100 (сто) процентов.

Приложение № 3  
к приказу ФТС России  
от 28 февраля 2019 г. № 342

Форма

**РЕШЕНИЕ**

**о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты  
ввозных таможенных пошлин и (или) налогов  
№ XXXXXXXX/YYYYYY/ZZ/Q/PNNNN**

1. По результатам рассмотрения заявления \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

принято решение:

предоставить \_\_\_\_\_ (отсрочку / рассрочку) **уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов**

**в соответствии с:**

- пунктом 1 статьи 59 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза;  
 подпунктом (подпунктами) \_\_\_\_\_ пункта 2 статьи 59 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза;  
 пунктом 3 статьи 59 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза;  
 пунктом (пунктами) \_\_\_\_\_ части 1 статьи 50 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

по виду таможенного платежа:

- ввозная таможенная пошлина;  
 акциз;  
 налог на добавленную стоимость

2. На сумму: \_\_\_\_\_ рублей

3. На срок: \_\_\_\_\_ месяцев

с уплатой процентов в отношении \_\_\_\_\_ (ввозной таможенной пошлины / налогов)

без уплаты процентов в отношении ввозной таможенной пошлины

со дня, следующего за днем выпуска в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления товаров, ввозимых на основании следующих документов, подтверждающих совершение внешнеэкономической сделки с товарами:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Приложение № 4  
к приказу ФТС России  
от 28 февраля 2019 г. № 342

Форма

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты  
ввозных таможенных пошлин и (или) налогов  
№ XXXXXXXXX/YYYYYY/ZZ/Q/OPPPP**

1. По результатам рассмотрения заявления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

о предоставлении \_\_\_\_\_ уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов  
(отсрочки / рассрочки)

по виду таможенного платежа:  ввозная таможенная пошлина;  
 акциз;  
 налог на добавленную стоимость

2. На сумму: \_\_\_\_\_ рублей

3. На срок: \_\_\_\_\_ месяцев

со дня, следующего за днем выпуска в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления товаров, ввозимых на основании следующих документов, подтверждающих совершение внешнеэкономической сделки с товарами:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

принято решение:

**отказать в предоставлении \_\_\_\_\_ уплаты ввозных  
(отсрочки / рассрочки)**

**таможенных пошлин и (или) налогов**

по следующему основанию (следующим основаниям):

1) \_\_\_\_\_  
(указываются причины отказа в предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов)

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

Начальник (заместитель начальника)  
таможенного органа

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Начальник (заместитель начальника)  
структурного подразделения  
таможенного органа

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))



Приложение № 5  
к приказу ФТС России  
от 28 февраля 2019 г. № 342

Форма

**РЕШЕНИЕ**

**об аннулировании принятого решения о предоставлении отсрочки или рассрочки  
уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов  
№ XXXXXXXXX/YYYYYYY/ZZ/Q/APPPP**

В связи с выявлением:

обстоятельств, указанных в статье 51 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а именно:

- 1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_

факта предоставления недостоверных сведений при подаче заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, а именно:

- 1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_

принято решение:

**аннулировать принятое решение о предоставлении  
уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов**  
(отсрочки / рассрочки)

№ \_\_\_\_\_,

выданное \_\_\_\_\_,

(указывается наименование и организационно-правовая форма юридического лица / фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица; идентификационный номер налогоплательщика; код причины постановки на учет (для юридического лица))

**и отменить по следующей декларации (следующим декларациям) на товары  
уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов:**  
(отсрочку / рассрочку)

\_\_\_\_\_ (указываются номера деклараций на товары, по которым предоставлена отсрочка/рассрочка уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов в соответствии с указанным решением)

Начальник (заместитель начальника)  
таможенного органа

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Начальник (заместитель начальника)  
структурного подразделения  
таможенного органа

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

**Порядок заполнения заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, а также перечень сведений, подлежащих указанию в данном заявлении**

1. Настоящий порядок устанавливает требования к заполнению заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – заявление), а также перечень сведений, подлежащих указанию в данном заявлении.

2. Заявление заполняется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, являющимся в соответствии со статьей 50 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (далее – ТК ЕАЭС) плательщиком таможенных пошлин, налогов, претендующим на предоставление отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – плательщик), на русском языке в письменной форме на бумажном носителе с применением технических средств либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, направленного через личный кабинет, по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему приказу.

Заполнение заявления от руки не допускается.

3. При подаче заявления на бумажном носителе такое заявление подписывается руководителем юридического лица либо уполномоченным им лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом и заверяется оттиском печати (при наличии).

В случае подачи заявления в виде электронного документа через личный кабинет такое заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

4. В заявлении в обязательном порядке подлежат указанию следующие сведения:

- 1) дата составления (заполнения) заявления, исходящий номер заявления;
- 2) в разделе «1» – наименование и организационно-правовая форма юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица;
- 3) в разделе «2» – местонахождение юридического лица и его почтовый адрес (для юридического лица) либо почтовый адрес (для индивидуального предпринимателя или физического лица);

4) в разделе «3» – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП) (для юридического лица) либо ИНН (для индивидуального предпринимателя или физического лица);

5) форма изменения срока уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (отсрочка или рассрочка) в соответствующем поле;

6) вид таможенного платежа (таможенных платежей), по которому (которым) запрашивается отсрочка или рассрочка уплаты, путем проставления отметки символом «X» в соответствующем поле (соответствующих полях);

7) в разделе «4» – сумма ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, в отношении которых запрашивается отсрочка или рассрочка уплаты (цифрами);

8) в разделе «5» – срок, на который запрашивается отсрочка или рассрочка уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, цифрами и прописью (количество полных месяцев со дня, следующего за днем выпуска товаров в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления);

9) наименования и реквизиты документов, подтверждающих совершение внешнеэкономической сделки с товарами;

10) в разделе «6» – сумма обеспечения исполнения обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов (цифрами), предоставленного одним из способов, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 1 статьи 63 ТК ЕАЭС, а также реквизиты таможенной расписки (таможенных расписок), подтверждающей (подтверждающих) принятие таможенным органом обеспечения исполнения обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов;

11) в разделе «7» – код и наименование таможенного органа (таможенных органов), в котором (которых) будет производиться таможенное декларирование товаров при помещении под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления, находящегося (находящихся) в регионе деятельности таможенного органа, в которую подаются заявления;

12) в разделе «8» – наименования и реквизиты документов, в обязательном порядке прилагаемых (при подаче в электронном виде прикрепленных) к заявлению и подтверждающих:

а) полномочия лица, действующего от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица (заверенных в нотариальном порядке);

б) совершение внешнеэкономической сделки с товарами.

5. Дополнительно в отдельных случаях помимо сведений, приведенных в пункте 4 настоящего порядка, также указываются следующие сведения:

1) в разделе «5» – сведения о классификационном коде товара (классификационных кодах товаров) в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского

экономического союза (заполняется при подаче заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов в соответствии с основаниями, установленными подпунктом 4 пункта 2 статьи 59 ТК ЕАЭС, подпунктом 4 части 1 статьи 50 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

2) основание (основания) для предоставления отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов путем проставления отметки (отметок) символом «X» в соответствующем поле (соответствующих полях) (заполняется при подаче заявления о предоставлении отсрочки, рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов в соответствии с основаниями, установленными пунктами 2 – 3 статьи 59 ТК ЕАЭС и (или) частью 1 статьи 50 Федерального закона);

3) сведения о прилагаемом (при подаче в электронном виде прикрепленном) к заявлению графике поэтапной уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, заполненном по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему приказу, путем проставления отметки символом «X» в соответствующем поле;

4) в разделе «8» – наименования и реквизиты документов, в обязательном порядке прилагаемых (при подаче в электронном виде прикрепленных) к заявлению и подтверждающих основания для предоставления отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин, установленные пунктами 2 – 3 статьи 59 ТК ЕАЭС, и (или) налогов, установленные частью 1 статьи 50 Федерального закона, выданных федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на подтверждение наличия оснований для предоставления отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов в соответствии с частью 4 статьи 48 и частью 3 статьи 50 Федерального закона.

**Порядок рассмотрения заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов и принятия решения об аннулировании принятого решения о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов**

1. Настоящий порядок определяет действия должностных лиц таможенных органов при рассмотрении заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – заявление), а также при принятии решения об аннулировании принятого решения о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – решение об аннулировании).

2. Рассмотрение заявления и принятие решения об аннулировании осуществляется таможенным органом, определенным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в области таможенного дела, на основании части 1 статьи 52 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – уполномоченный таможенный орган).

3. При поступлении от юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, являющегося в соответствии со статьей 50 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (далее – ТК ЕАЭС) плательщиком таможенных пошлин, налогов, претендующим на предоставление отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – плательщик), заявления в таможенный орган, в том числе через личный кабинет, такое заявление подлежит регистрации с присвоением регистрационного номера и даты регистрации такого заявления, являющейся для целей настоящего порядка датой подачи заявлений в таможенный орган.

4. После регистрации заявления должностное лицо подразделения таможенных платежей таможенного органа проверяет:

1) соблюдение порядка заполнения заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, и перечня сведений, подлежащих указанию в данном заявлении, утвержденных настоящим приказом (далее – Порядок заполнения заявления);

2) соответствие первых пяти цифр кода таможенного органа, указанного в разделе 7 заявления, первым пяти цифрам кода таможенного органа, осуществляющего рассмотрение заявления.

5. Если по результатам осуществления проверки, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, установлено, что заявление подано в таможенный орган, не уполномоченный на рассмотрение заявлений, и (или) заявление и (или) график поэтапной уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов при рассрочке уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – график) поданы не по формам, предусмотренным настоящим

приказом, и (или) при подаче заявления о предоставлении рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов не приложен (при подаче в электронном виде не прикреплен) график, то таможенный орган направляет плательщику уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин такого отказа не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления.

6. Если по результатам осуществления проверки, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, установлено, что заявление и (или) график поданы в уполномоченный таможенный орган по формам, предусмотренным настоящим приказом, должностное лицо подразделения таможенных платежей уполномоченного таможенного органа также проверяет:

1) соответствие срока, указанного в разделе 5 заявления, срокам отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин, установленным пунктами 1 – 3 статьи 59 ТК ЕАЭС, срокам отсрочки или рассрочки уплаты налогов, установленным частью 5 статьи 49 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

2) наличие документов, перечень которых установлен подпунктом 12 пункта 4 и подпунктом 4 пункта 5 Порядка заполнения заявления, и соответствие сведений, указанных в документах, сведениям, указанным в заявлениях;

3) отсутствие обстоятельств, исключающих предоставление отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов, установленных статьей 51 Федерального закона.

7. По итогам рассмотрения заявления должностное лицо подразделения таможенных платежей уполномоченного таможенного органа в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня подачи заявления, подготавливает, представляет на подпись начальнику (заместителю начальника) уполномоченного таможенного органа проект решения и регистрирует подписанное решение:

1) о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов по форме, установленной приложением № 3 к настоящему приказу;

2) об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – решение об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки) по форме согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

8. Плательщик вправе повторно обратиться в уполномоченный таможенный орган с заявлением после устранения причин, явившихся основанием для принятия таможенной решения об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки либо основанием для возврата заявления без рассмотрения. В случае если в уполномоченный таможенный орган ранее представлялись документы, указанные в подпункте 12 пункта 4 и подпункте 4 пункта 5 Порядка заполнения заявления, плательщик вправе не представлять такие документы повторно, указав их реквизиты в заявлении.

9. При выявлении должностными лицами таможенных органов одного или нескольких обстоятельств, исключающих предоставление отсрочки

или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, указанных в статье 51 Федерального закона, либо фактов предоставления при подаче заявлений недостоверных сведений должностное лицо подразделения таможенных платежей уполномоченного таможенного органа в течение трех рабочих дней со дня выявления таких обстоятельств (фактов) готовит, представляет для подписания начальнику (заместителю начальника) уполномоченного таможенного органа на бумажном носителе либо с использованием информационных программных средств таможенного органа проект решения и регистрирует подписанное решение об аннулировании по форме, утвержденной приложением № 5 к настоящему приказу.

10. График утверждается начальником (заместителем) начальника уполномоченного таможенного органа при подписании решения о предоставлении рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов и является неотъемлемой частью такого решения.

11. Подписанные начальником (заместителем начальника) уполномоченного таможенного органа и зарегистрированные решение о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов вместе с графиком (при наличии), решение об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки, решение об аннулировании, уведомление об отказе в рассмотрении заявлений в день их регистрации:

направляются плательщику заказным письмом с уведомлением в адрес места нахождения плательщика, указанный в заявлении (при подаче заявлений на бумажном носителе);

размещаются в личном кабинете с направлением плательщику информационного сообщения (при подаче заявлений в электронном виде через личный кабинет).