



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)

**П Р И К А З**

Москва

7 февраля 2019 г.

№ 21

**Об утверждении Порядка поступления в Минюст России и его территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, начальников и заместителей начальников территориальных органов Министерства юстиции Российской Федерации, работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, и урегулированию конфликта интересов и Комиссии территориального органа Минюста России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670, № 49 (ч. 7), ст. 6399; 2014, № 26 (ч. 2), ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 52 (ч. 1), ст. 7588; 2017, № 39, ст. 5682), Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670, № 23, ст. 2892, № 28, ст. 3813, № 49 (ч. 7), ст. 6399; 2014, № 26 (ч. 2), ст. 3520, № 30 (ч. 2), ст. 4286; 2015, № 10, ст. 1506; 2016, № 24, ст. 3506; 2017, № 9, ст. 1339, № 39, ст. 5682, № 42, ст. 6137; 2018, № 45, ст. 6916) п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок поступления в Минюст России и его территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, начальников и заместителей начальников территориальных органов Министерства юстиции Российской Федерации, работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, и урегулированию конфликта интересов и Комиссии территориального органа Минюста России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Министр



А.В. Коновалов

**Порядок  
поступления в Минюст России и его территориальные органы  
обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний  
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных  
государственных гражданских служащих центрального аппарата, начальников  
и заместителей начальников территориальных органов Министерства  
юстиции Российской Федерации, работников организаций, созданных  
для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России,  
и урегулированию конфликта интересов и Комиссии территориального органа  
Минюста России по соблюдению требований к служебному поведению  
федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию  
конфликта интересов**

1. Порядок поступления в Минюст России и его территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, начальников и заместителей начальников территориальных органов Министерства юстиции Российской Федерации, работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, и урегулированию конфликта интересов и Комиссии территориального органа Минюста России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Порядок, Комиссия Минюста России, Комиссия территориального органа соответственно) устанавливает процедуру поступления в Минюст России и его территориальные органы:

обращений граждан, замещавших должности федеральной государственной гражданской службы, включенные в Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие Минюста России обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Минюста России от 30.12.2015 № 323 (зарегистрирован Минюстом России 25.01.2016, регистрационный № 40763) (далее – Перечень должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или

некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с федеральной государственной гражданской службы (приложение № 1);

заявлений федеральных государственных гражданских служащих Минюста России и его территориальных органов, планирующих свое увольнение из Минюста России, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с федеральной государственной гражданской службы (приложение № 2);

заявлений федеральных государственных гражданских служащих Минюста России и его территориальных органов, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, а также лиц, замещающих на основании трудового договора должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством юстиции Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Минюста России от 01.07.2013 № 106 (зарегистрирован Минюстом России 02.07.2013, регистрационный № 28966), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (приложение № 3);

заявлений федеральных государственных гражданских служащих Минюста России и его территориальных органов, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, при замещении которых федеральным государственным гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденный приказом Минюста России от 06.05.2015 № 100 (зарегистрирован Минюстом России 13.05.2015, регистрационный № 37262), о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать

и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 19, ст. 2306; 2014, № 52 (ч. 1), ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204, № 48 (ч. 1), ст. 6720; 2017, № 1 (ч. 1), ст. 46) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от их воли или воли их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (приложение № 4).

2. Обращения, заявления, указанные в пункте 1 Порядка, подаются:

а) в Департамент государственной службы и кадров Минюста России:

гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате Минюста России, а также гражданами, замещавшими должности начальников и заместителей начальников территориальных органов Минюста России;

федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Минюста России, начальниками и заместителями начальников территориальных органов Минюста России, а также работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России;

б) помощнику начальника территориального органа Минюста России, а в случае его отсутствия – в кадровое подразделение территориального органа Минюста России либо, при отсутствии такого подразделения, – гражданскому служащему, в должностные обязанности которого входит осуществление кадровой работы (далее – кадровое подразделение территориального органа Минюста России):

гражданами, замещавшими в территориальном органе Минюста России должности федеральной государственной гражданской службы (за исключением начальника и заместителя начальника территориального органа Минюста России);

федеральными государственными гражданскими служащими территориального органа Минюста России (за исключением начальника и заместителя начальника территориального органа Минюста России).

3. Департамент государственной службы и кадров Минюста России, кадровое подразделение территориального органа Минюста России организуют прием и регистрацию поступивших в соответствии с Порядком обращений и заявлений.

4. Поступившие в Департамент государственной службы и кадров Минюста России обращения и заявления, указанные в пункте 1 Порядка, представляются

председателю Комиссии Минюста России в соответствии с Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, начальников и заместителей начальников территориальных органов Министерства юстиции Российской Федерации, работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Минюста России от 04.04.2016 № 85 (зарегистрирован Минюстом России 08.04.2016, регистрационный № 41717), с изменением, внесенным приказом Минюста России от 05.12.2017 № 243 (зарегистрирован Минюстом России 14.12.2017, регистрационный № 49248).

5. Поступившие в кадровое подразделение территориального органа Минюста России обращения и заявления, указанные в пункте 1 Порядка, представляются председателю Комиссии территориального органа в соответствии с Порядком формирования и деятельности Комиссии территориального органа Минюста России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Минюста России от 25.03.2016 № 71 (зарегистрирован Минюстом России 31.03.2016, регистрационный № 41627), с изменением, внесенным приказом Минюста России от 05.12.2017 № 242 (зарегистрирован Минюстом России 14.12.2017, регистрационный № 49250).

Рекомендуемый образец

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Порядку поступления в Минюст России  
и его территориальные органы обращений  
и заявлений, являющихся основаниями для  
проведения заседаний Комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению федеральных  
государственных гражданских служащих  
центрального аппарата, начальников и заместителей  
начальников территориальных органов  
Министерства юстиции Российской Федерации,  
работников организаций, созданных для выполнения  
задач, поставленных перед Минюстом России,  
и урегулированию конфликта интересов  
и комиссии территориального органа Минюста России  
по соблюдению требований к служебному поведению  
федеральных государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов

Председателю Комиссии по соблюдению требований  
к служебному поведению федеральных государственных  
гражданских служащих центрального аппарата,  
начальников и заместителей начальников  
территориальных органов Министерства юстиции  
Российской Федерации, работников организаций,  
созданных для выполнения задач, поставленных  
перед Минюстом России, и урегулированию  
конфликта интересов  
(Председателю Комиссии территориального органа  
Минюста России по соблюдению требований  
к служебному поведению федеральных  
государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),  
дата рождения, адрес места жительства)

**Обращение**

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на  
условиях гражданско-правового договора) в \_\_\_\_\_  
(наименование, адрес места нахождения)

---

коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности,

---

вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия,

---

сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня увольнения с федеральной государственной гражданской службы замещал должности

---

(замещаемые должности федеральной государственной гражданской службы;

---

должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности федеральной государственной гражданской службы; функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации)

---

(дата)

---

(подпись лица, подавшего обращение)

---

(расшифровка подписи)



Рекомендуемый образец

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку поступления в Минюст России и его территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, начальников и заместителей начальников территориальных органов Министерства юстиции Российской Федерации, работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, и урегулированию конфликта интересов и комиссии территориального органа Минюста России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

Председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата, начальников и заместителей начальников территориальных органов Министерства юстиции Российской Федерации, работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, и урегулированию конфликта интересов

(Председателю Комиссии территориального органа Минюста России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Заявление

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в \_\_\_\_\_  
(наименование, адрес места нахождения)

---

коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности,

---

вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия,

---

сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня планируемого увольнения с федеральной государственной гражданской службы замещал должности

---

(замещаемые должности федеральной государственной гражданской службы;

---

должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности федеральной государственной гражданской службы; функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации)

---

(дата)

---

(подпись лица, подавшего обращение)

---

(расшифровка подписи)

Рекомендуемый образец

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Порядку поступления в Минюст России  
и его территориальные органы обращений  
и заявлений, являющихся основаниями для  
проведения заседаний Комиссии по соблюдению  
требований к служебному поведению федеральных  
государственных гражданских служащих  
центрального аппарата, начальников и заместителей  
начальников территориальных органов  
Министерства юстиции Российской Федерации,  
работников организаций, созданных для выполнения  
задач, поставленных перед Минюстом России,  
и урегулированию конфликта интересов  
и комиссии территориального органа Минюста России  
по соблюдению требований к служебному поведению  
федеральных государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов

Председателю Комиссии по соблюдению требований  
к служебному поведению федеральных государственных  
гражданских служащих центрального аппарата,  
начальников и заместителей начальников  
территориальных органов Министерства юстиции  
Российской Федерации, работников организаций,  
созданных для выполнения задач, поставленных  
перед Минюстом России, и урегулированию  
конфликта интересов

(Председателю Комиссии территориального органа  
Минюста России по соблюдению требований  
к служебному поведению федеральных  
государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

**Заявление**

Сообщаю Вам, что я не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги

(супруга) и (или) несовершеннолетних детей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

по причине \_\_\_\_\_

(указывается причина)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

\_\_\_\_\_  
(указываются дополнительные материалы)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, подавшего обращение)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Рекомендуемый образец

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**к Порядку поступления в Минюст России**  
**и его территориальные органы обращений**  
**и заявлений, являющихся основаниями для**  
**проведения заседаний Комиссии по соблюдению**  
**требований к служебному поведению федеральных**  
**государственных гражданских служащих**  
**центрального аппарата, начальников и заместителей**  
**начальников территориальных органов**  
**Министерства юстиции Российской Федерации,**  
**работников организаций, созданных для выполнения**  
**задач, поставленных перед Минюстом России,**  
**и урегулированию конфликта интересов**  
**и комиссии территориального органа Минюста России**  
**по соблюдению требований к служебному поведению**  
**федеральных государственных гражданских служащих**  
**и урегулированию конфликта интересов**

Председателю Комиссии по соблюдению требований  
к служебному поведению федеральных государственных  
гражданских служащих центрального аппарата,  
начальников и заместителей начальников  
территориальных органов Министерства юстиции  
Российской Федерации, работников организаций,  
созданных для выполнения задач, поставленных  
перед Минюстом России, и урегулированию  
конфликта интересов

(Председателю Комиссии территориального органа  
Минюста России по соблюдению требований  
к служебному поведению федеральных  
государственных гражданских служащих  
и урегулированию конфликта интересов)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

**Заявление**

Сообщаю Вам, что я не имею возможности выполнить требования  
Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц

открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» по причине \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается причина)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись лица, подавшего обращение)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)