



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО  
(РОСАРХИВ)**

**П Р И К А З**

13.11.2018

№ 167

Москва

**Об утверждении  
Порядка определения объема и условий предоставления  
из федерального бюджета субсидий в соответствии с абзацем вторым  
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации  
федеральным бюджетным учреждениям, в отношении которых  
Федеральное архивное агентство осуществляет функции  
и полномочия учредителя**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2009, № 1, ст. 18; № 29, ст. 3582; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473; № 52 (ч. I), ст. 6983; 2016, № 7, ст. 911; № 27 (ч. II), ст. 4277, 4278); 2017, № 1 (ч. I), ст. 7; № 30, ст. 4458; № 47, ст. 6841; 2018, № 1 (ч. I), ст. 18), абзацем третьим пункта 39 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 51, ст. 7807; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 12 июля 2018 г.)

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из федерального бюджета субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации федеральным бюджетным учреждениям, в отношении которых Федеральное архивное агентство осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статсекретаря – заместителя руководителя Росархива О.В. Наумова.

Руководитель

А.Н. Артизов

**Порядок  
определения объема и условий предоставления  
из федерального бюджета субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта  
1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации федеральным  
бюджетным учреждениям, в отношении которых Федеральное архивное  
агентство осуществляет функции и полномочия учредителя**

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления из федерального бюджета субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации федеральным бюджетным учреждениям, в отношении которых Федеральное архивное агентство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Порядок, Учреждение соответственно), устанавливает правила определения объема и условия предоставления из федерального бюджета Учреждениям субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – целевые субсидии).

2. Целевые субсидии предоставляются Учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Росархиву как получателю бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 4 Порядка.

3. Санкционирование целевых расходов осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования расходов федеральных бюджетных учреждений и федеральных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 декабря 2017 г. № 226н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2017 г., регистрационный № 49376), с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 апреля 2018 г. № 90н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 мая 2018 г., регистрационный № 51082).

4. Целевые субсидии предоставляются на:

- 1) Осуществление выплат работникам Учреждений по решению Росархива за особые достижения;
  - 2) Осуществление выплаты стипендий обучающимся (студентам и аспирантам);
  - 3) Осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов недвижимого имущества, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации;
  - 4) Осуществление мероприятий по ремонту объектов движимого имущества;
  - 5) Проведение работ по обследованию технического состояния объектов, подлежащих реконструкции или ремонту с целью составления дефектных ведомостей, определения плана ремонтных (реставрационных) работ;
  - 6) Благоустройство земельных участков, находящихся в пользовании Учреждения;
  - 7) Приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования;
  - 8) Приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части транспортных средств;
  - 9) Приобретение материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы);
  - 10) Проведение восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, в том числе в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия на территории Российской Федерации;
  - 11) Оказание Учреждениям дополнительной государственной поддержки, в том числе для реализации программ развития Учреждения, кадрового потенциала и материально-технической базы;
  - 12) Организацию конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов;
  - 13) Реализацию мероприятий в рамках международного сотрудничества.
5. Для получения целевой субсидии, указанной в подпункте 1 пункта 4 Порядка, Учреждение направляет в Росархив:
- заявку на получение субсидии;
  - пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости расходов Учреждения;
  - расчет-обоснование суммы субсидии.

6. Размер субсидии на стипендиальное обеспечение обучающихся в Учреждении определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 52, ст. 7655), с изменениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2018 г. № 490 (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.04.2018, № 18, ст. 2639) по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

7. Для получения целевой субсидии, указанной в подпункте 3 пункта 4 Порядка, Учреждение направляет в Росархив:

пояснительную записку с указанием основания для проведения реставрации объекта недвижимого имущества (в случае осуществления мероприятий по реставрации);

акт обследования объекта недвижимого имущества, подлежащего реставрации и (или) капитальному ремонту;

дефектную ведомость;

смету на проведение работ, утвержденную руководителем Учреждения.

8. Для получения целевой субсидии, указанной в подпункте 4 пункта 4 Порядка, Учреждение направляет в Росархив:

акт обследования объекта движимого имущества, подлежащего ремонту;

пояснительную записку;

дефектную ведомость;

проектно-сметную документацию, утвержденную руководителем Учреждения.

9. Для получения целевой субсидии, указанной в подпункте 5 пункта 4 Порядка, Учреждение направляет в Росархив:

пояснительную записку с указанием основания для получения субсидии и содержащую технико-экономическое обоснование предоставления целевой субсидии;

сметную стоимость работ или проект сметы расходов.

10. Для получения целевой субсидии, указанной в подпункте 6 пункта 4 Порядка, Учреждение направляет в Росархив:

пояснительную записку с указанием основания для проведения благоустройства земельных участков;

акт обследования объекта благоустройства;

смету на проведение работ, утвержденную руководителем Учреждения.

11. Целевая субсидия, указанная в подпунктах 7, 8 пункта 4 Порядка, предоставляется Учреждению в целях обеспечения осуществления основных видов деятельности Учреждения, предусмотренных его уставом.

Для получения целевой субсидии Учреждение направляет в Росархив: пояснительную записку, содержащую технико-экономическое обоснование; коммерческие предложения.

12. Для получения целевой субсидии, указанной в подпункте 9 пункта 4 Порядка, Учреждение направляет в Росархив:

пояснительную записку с указанием основания для получения субсидии; проект сметы расходов.

13. Для получения целевой субсидии, указанной в подпункте 10 пункта 4 Порядка, Учреждение направляет в Росархив:

документы, подтверждающие наступление аварийной (чрезвычайной) ситуации;

акт обследования объектов, пострадавших в результате аварийной (чрезвычайной) ситуации;

дефектную ведомость;

смету на проведение восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, утвержденную руководителем Учреждения.

14. Для получения целевой субсидии, указанной в подпункте 11 пункта 4 Порядка, Учреждение направляет в Росархив:

утвержденную руководителем Учреждения программу развития Учреждения, кадрового потенциала и материально-технической базы;

пояснительную записку с указанием основания для получения субсидии;

проект сметы расходов.

15. Для получения целевой субсидии, указанной в подпунктах 12, 13 пункта 4 Порядка, Учреждение направляет в Росархив:

пояснительную записку с указанием основания для получения субсидии;

проект сметы расходов.

16. Для определения объема целевой субсидии Учреждение направляет в Росархив заявку на получение субсидии из федерального бюджета, содержащую информацию о потребности и размере целевой субсидии, с приложением документов, предусмотренных пунктами 5-15 Порядка.

Расчеты (обоснования) целевой субсидии формируются Учреждением с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками и правоустанавливающими документами в зависимости от цели субсидии.

17. Заявка на получение целевой субсидии на очередной финансовый год представляется в сроки, определяемые Росархивом.

18. Решение о предоставлении Учреждению целевой субсидии принимается руководителем Росархива единолично после проверки представленных документов, обоснований и расчетов.

19. Целевая субсидия предоставляется Учреждению на основании соглашения о предоставлении целевой субсидии, заключаемого между Росархивом и Учреждением, в соответствии с Типовой формой соглашения о предоставлении из федерального бюджета федеральному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2016 г. № 197н «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из федерального бюджета федеральному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2016 г., регистрационный № 44809) с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 27 июня 2017 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июля 2017 г., регистрационный № 47426), от 7 сентября 2018 г. № 189н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2018 г., регистрационный № 52260) (далее – Соглашение).

20. Перечисление целевых субсидий на счета, открытые территориальными органами Федерального казначейства для учета операций со средствами, поступающими Учреждениям, осуществляется в соответствии с Соглашением.

21. Не использованные на начало текущего финансового года остатки целевой субсидии, в отношении которых Росархивом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации не принято решение о наличии потребности в направлении этих средств на цели, ранее установленные условиями их предоставления, в текущем финансовом году, подлежат возврату в федеральный бюджет.

22. Информация об объемах и о сроках перечисления целевых субсидий учитывается Росархивом при формировании прогноза кассовых выплат из федерального бюджета в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения федерального бюджета в текущем финансовом году, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 9 декабря 2013 г. № 117н «О Порядке составления и ведения кассового плана исполнения федерального бюджета в текущем финансовом году» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 февраля 2014 г., регистрационный № 31231), с изменениями, внесенными приказами

Министерства финансов Российской Федерации от 22 января 2015 г. № 13н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 февраля 2015 г., регистрационный № 36058), от 21 декабря 2015 г. № 204н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2015 г., регистрационный № 40222), от 30 мая 2016 г. № 73н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июня 2016 г., регистрационный № 42584), от 27 ноября 2017 г. № 203н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2017 г., регистрационный № 49324), от 24 августа 2018 г. № 179н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2018 г., регистрационный № 52128).

23. Остатки целевой субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при наличии потребности в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых субсидий, могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году в соответствии с решением Росархива, принятым в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Росархив подтверждает потребность в направлении сложившихся на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий прошлых лет на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых субсидий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Учреждение ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Росархив отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная из федерального бюджета в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Отчет составляется нарастающим итогом с начала года.

25. Контроль за соблюдением Учреждениями условий, целей и порядка предоставления целевых субсидий осуществляется Росархивом и иными уполномоченными органами государственного контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.