



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

(Росрыболовство)

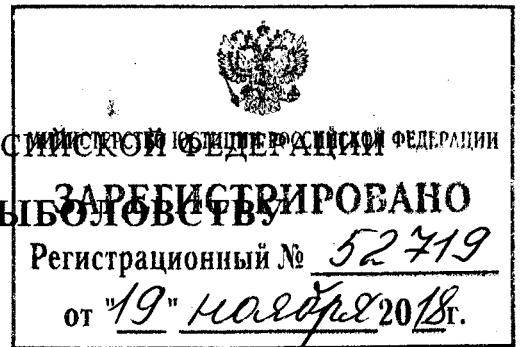
П Р И К А З

13 октября 2018 года

Москва

№

631



Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по рыболовству и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьями 11 и 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912; № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 27, ст. 3929; 2018, № 1, ст. 7; № 24, ст. 3400; № 32, ст. 5100), **п р и к а з ы в а ю:**

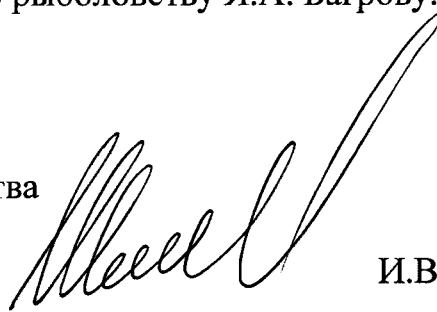
1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по рыболовству и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач,

поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Управлению правового обеспечения, государственной службы и кадров направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Минюст России в 10-дневный срок со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федерального агентства по рыболовству Я.А. Багрову.

Заместитель Министра сельского хозяйства
Российской Федерации – руководитель
Федерального агентства по рыболовству



И.В. Шестаков

Приложение
к приказу Федерального
агентства по рыболовству
от 23.10.2018 г. № 631

ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по рыболовству и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по рыболовству и его территориальных органов (далее – гражданские служащие) и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Росрыболовства от 22 марта 2017 г. № 166 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2017 г. регистрационный № 46855), (далее – работники).

2. Гражданские служащие (работники) обязаны уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. При возникновении у гражданского служащего (работника) личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае отсутствия по какой-либо причине на рабочем месте – при первой возможности представить уведомление о возникновении

личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Уведомление).

4. Уведомление представляется лично, либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении и описью вложения:

гражданскими служащими, для которых представителем нанимателя является заместитель Министра сельского хозяйства Российской Федерации - руководитель Федерального агентства по рыболовству, - в подразделение Росрыболовства, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – подразделение Росрыболовства);

гражданскими служащими, для которых представителем нанимателя является руководитель территориального органа Росрыболовства, - в структурное подразделение территориального органа, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – структурное подразделение территориального органа);

работниками, для которых работодателем является заместитель Министра сельского хозяйства Российской Федерации – руководитель Федерального агентства по рыболовству, - в подразделение Росрыболовства;

работниками, для которых работодателем является руководитель организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по рыболовству (далее – организация), - в структурное подразделение организации, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (ответственному работнику) (далее – структурное подразделение (работник) организации).

5. Гражданский служащий (работник) составляет Уведомление в произвольной форме или по рекомендуемому образцу (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

К Уведомлению прилагаются имеющиеся в распоряжении гражданского служащего (работника) дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие меры, принятые гражданским служащим (работником) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. Уведомление подлежит регистрации подразделением Росрыболовства, структурным подразделением территориального органа, структурным подразделением (работником) организации в Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Журнал) по рекомендуемому образцу (Приложение № 2 к настоящему Порядку) в день

представления (поступления) Уведомления. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

В случае поступления Уведомления по почте в день, предшествующий праздничному или выходному дню, его регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

7. Копия Уведомления с отметкой о его регистрации выдается государственному служащему (работнику) на руки под подпись в Журнале или направляется ему по почте с уведомлением о вручении.

8. Подготовка мотивированного заключения по результатам рассмотрения Уведомления осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 17.5 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670; № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 52, ст. 7588; 2017, № 39, ст. 5682) (далее - Положение).

9. Уведомление, а также мотивированное заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня его поступления представляются председателю соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), а в случае направления запросов, предусмотренных пунктом 17.5 Положения, - в течение 45 дней со дня поступления Уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. Подразделение Росрыболовства, структурное подразделение территориального органа, структурное подразделение (работник) организации в течение трех дней со дня заседания Комиссии по рассмотрению Уведомления докладывают представителю нанимателя (работодателю) о поступившем Уведомлении и результатах его рассмотрения.

11. По результатам рассмотрения Уведомления представитель нанимателя (работодатель) принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим Уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим Уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим Уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 11 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя (работодатель) принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему Уведомление, принять такие меры.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 11 настоящего Порядка представитель нанимателя (работодатель) рассматривает вопрос о применении к государственному служащему (работнику) мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя
(работодателя) федеральными
государственными гражданскими
служащими Федерального агентства
по рыболовству и его
территориальных органов,
работниками, замещающими
отдельные должности на основании
трудового договора в организациях,
созданных для выполнения задач,
поставленных перед Федеральным
агентством по рыболовству,
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов,
утвержденному приказом
Росрыболовства
от «13» октября 2018 г. № 631

Рекомендуемый образец

Заместителю Министра
сельского хозяйства Российской
Федерации – руководителю
Федерального агентства по
рыболовству (Руководителю
территориального органа
Росрыболовства, Руководителю
организации)

(Ф.И.О. руководителя)

(наименование должности, подразделения)

(Ф.И.О. государственного служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата Росрыболовства, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росрыболовства, работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росрыболовством, и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направившего уведомление) (расшифровка подписи)

Зарегистрировано в Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов « ____ » _____ 20__ г. № ____.

