



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 52200

от "21" сентября 2018.

**ПРАВЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 августа 2018 г.

МОСКВА

№ 390п

Об утверждении Инструкции о мерах пожарной безопасности в административных зданиях Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов, а также на прилегающих к ним территориях

В соответствии с пунктом 2 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2415; 2014, № 9, ст. 906, № 26, ст. 3577; 2015, № 11, ст. 1607, № 46, ст. 6397; 2016, № 15, ст. 2105; № 35, ст. 5327, № 40, ст. 5733; 2017, № 13, ст. 1941, № 41, ст. 5954, № 48, ст. 7219; 2018, № 3, ст. 553), Правление Пенсионного фонда Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о мерах пожарной безопасности в административных зданиях Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов, а также на прилегающих к ним территориях.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правления Пенсионного фонда Российской Федерации Гукайло Б.В.

Председатель

А. Дроздов

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правления ПФР

от 28 августа 2018 г.

№ 390п

Инструкция

о мерах пожарной безопасности в административных зданиях
Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов,
а также на прилегающих к ним территориях

I. Общие положения

1. Инструкция о мерах пожарной безопасности в административных зданиях Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов, а также на прилегающих к ним территориях (далее – Инструкция) разработана на основе Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2415; 2014, № 9, ст. 906, № 26, ст. 3577; 2015, № 11, ст. 1607, № 46, ст. 6397; 2016, № 15, ст. 2105, № 35, ст. 5327, № 40, ст. 5733; 2017, № 13, ст. 1941, № 41 ст. 5954, № 48 ст. 7219; 2018, № 3, ст. 553) (далее – Правила), и устанавливает обязательные для исполнения требования пожарной безопасности в административных зданиях Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов, а также на прилегающих к ним территориях (далее – административные здания, территории), а также требования к руководителям и работникам структурных подразделений Исполнительной дирекции Пенсионного фонда Российской Федерации и территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – органы системы ПФР) по обеспечению пожарной безопасности в административных зданиях и на территориях.

2. Контроль за соблюдением работниками органов системы ПФР Правил и

Инструкции возлагается на руководителей соответствующих органов системы ПФР.

3. Работники органов системы ПФР допускаются к работе в административных зданиях и на территориях только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности.

Обучение работников органов системы ПФР мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума.

4. Общее руководство деятельностью органов системы ПФР по обеспечению пожарной безопасности в административных зданиях и на территориях осуществляет заместитель Председателя Правления Пенсионного фонда Российской Федерации, курирующий вопросы обеспечения пожарной безопасности (далее – заместитель Правления ПФР).

II. Порядок содержания административных зданий и территорий

5. В административных зданиях запрещается:

а) хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах, а также под свайным пространством зданий легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных нормативными документами по пожарной безопасности в сфере технического регулирования;

б) использовать чердаки, технические этажи, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;

в) размещать и эксплуатировать в лифтовых холлах кладовые, киоски, ларьки и другие подобные помещения;

г) снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и

лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

д) размещать мебель, оборудование и другие предметы на подходах к пожарным кранам внутреннего противопожарного водопровода и первичным средствам пожаротушения, у дверей эвакуационных выходов, люков, в переходах между секциями и выходами на наружные эвакуационные лестницы;

е) проводить уборку помещений с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

ж) устраивать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;

з) устраивать в помещениях административных зданий антресоли, конторки и другие встроенные помещения из горючих материалов;

и) устанавливать в лестничных клетках внешние блоки кондиционеров;

к) осуществлять хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, горючих газов (в том числе баллонов с газом, лакокрасочных изделий, растворителей, товаров в аэрозольной упаковке);

л) осуществлять временное хранение горючих материалов, отходов, упаковок и контейнеров;

м) осуществлять хранение керосина, оружия и патронов к нему, а также пиротехнических изделий.

6. Пряжки у оконных проемов подвальных и цокольных этажей административных зданий должны быть очищены от мусора и посторонних предметов.

7. Запрещается использовать противопожарные расстояния между административными зданиями для складирования материалов, оборудования и тары.

8. Руководители органов системы ПФР должны обеспечивать очистку

административных зданий и территорий от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев и сухой травы.

9. Не допускается сжигать отходы и траву на территориях.

10. В административных зданиях и на территориях должны соблюдаться требования, предусмотренные Федеральным законом от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 8, ст. 721; 2017, № 1, ст. 12; 2018, № 31, ст. 4861).

В административных зданиях и на территориях курение категорически запрещено, за исключением специально отведенных и оборудованных для этого мест.

11. Запрещается использовать для стоянки автомобилей специальные площадки, предназначенные для установки пожарно-спасательной техники.

12. В помещениях, под навесами и на открытых площадках для хранения (стоянки) транспорта запрещается:

а) загромождать выездные ворота и проезды;

б) производить кузнечные, термические, сварочные, малярные и деревообделочные работы, а также промывку деталей с использованием легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

в) оставлять транспортные средства с открытыми горловинами топливных баков, а также при наличии утечки топлива и масла;

г) заправлять горючим и сливать из транспортных средств топливо;

д) хранить тару из-под горючего, а также горючее и масла;

е) подзаряжать аккумуляторы непосредственно на транспортных средствах, за исключением тяговых аккумуляторных батарей электромобилей и подзаряжаемых гибридных автомобилей, не выделяющих при зарядке и эксплуатации горючие газы;

ж) подогревать двигатели открытым огнем (костры, факелы, паяльные лампы), пользоваться открытыми источниками огня для освещения;

з) устанавливать транспортные средства, предназначенные для перевозки легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов.

III. Порядок эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов

13. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность свободного их открывания изнутри без ключа.

14. Знаки пожарной безопасности, обозначающие пути эвакуации и эвакуационные выходы, должны быть в исправном состоянии. Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

15. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

а) устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), устанавливать раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

б) размещать (устанавливать) на путях эвакуации и эвакуационных выходах (в том числе в проходах, коридорах, тамбурах, в лифтовых холлах, на лестничных площадках, маршах лестниц, в дверных проемах) различные материалы, изделия, оборудование, производственные отходы, мусор и другие предметы, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

в) устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

г) фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

д) изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования в соответствии с нормативными правовыми актами;

е) закрывать жалюзи или остеклять переходы воздушных зон в незадымляемых лестничных клетках;

ж) заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг.

16. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

IV. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ

17. Производственные (технологические) процессы, производственная деятельность должны осуществляться с соблюдением мер, исключающих возможность возникновения взрывов и пожаров, в соответствии с Инструкцией и требованиями к данному типу производственных операций.

18. Все оборудование, механизмы, инструмент должны содержаться в пожаро - и взрывобезопасном состоянии.

19. Запрещается проводить работы на оборудовании с неисправностями, которые могут привести к пожару или взрыву, а также при отключенных контрольно-измерительных приборах и технологической автоматике, обеспечивающих контроль заданных режимов температуры, давления и других регламентированных условиями безопасности параметров.

20. Запрещается:

а) эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

б) пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

в) обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;

г) пользоваться электрорютками, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

д) применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

е) оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

ж) размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;

з) при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов.

21. При проведении огневых работ необходимо:

а) перед проведением огневых работ провентилировать помещения, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов;

б) обеспечить место проведения огневых работ огнетушителем или другими первичными средствами пожаротушения;

в) плотно закрыть все двери, соединяющие помещения, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, в том числе двери тамбур-шлюзов, открыть окна;

г) осуществлять контроль за состоянием парогазовоздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся огневые работы, и в опасной зоне;

д) прекратить огневые работы в случае повышения содержания горючих веществ или снижения концентрации флегматизатора в опасной зоне или технологическом оборудовании до значений предельно допустимых взрывобезопасных концентраций паров (газов).

22. При проведении огневых работ запрещается:

- а) приступать к работе при неисправной аппаратуре;
- б) производить огневые работы на свежоокрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- в) использовать одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- г) хранить в сварочных кабинах одежду, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, другие горючие материалы;
- д) допускать к работе работников, не имеющих квалификационного удостоверения;
- е) допускать соприкосновение электрических проводов с баллонами со сжатыми, сжиженными и растворенными газами;
- ж) производить работы на аппаратах и коммуникациях, заполненных горючими и токсичными веществами, а также находящихся под электрическим напряжением;
- з) проводить огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудногорючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с применением горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

23. Для проведения огневых работ (огневой разогрев битума, газо- и электросварочные работы, газо- и электрорезательные работы, бензино- и керосинорезательные работы, паяльные работы, резка металла механизированным инструментом) на временных местах руководителем работ или лицом, ответственным за пожарную безопасность, должен быть оформлен наряд-допуск на выполнение огневых работ по форме, предусмотренной Правилами.

V. Требования к проведению мероприятий с массовым пребыванием людей

24. Руководители органов системы ПФР при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей (50 человек и более) должны обеспечивать:

а) осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности;

б) дежурство ответственных лиц в местах проведения мероприятий.

25. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей (50 человек и более) в помещениях запрещается:

а) применять пиротехнические изделия, дуговые прожекторы, а также открытый огонь и свечи;

б) проводить перед началом и при проведении мероприятий огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;

в) уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья;

г) полностью гасить свет в помещении во время проведения мероприятий;

д) допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми.

26. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов необходимо обеспечивать соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности) в соответствии с требованиями статьи 84 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3579; 2012, № 29, ст. 3997; 2017, № 31, ст. 4793).

VI. Соблюдение пожарной безопасности работниками органов системы ПФР

27. Работники органов системы ПФР обязаны:

а) знать и соблюдать Инструкцию;

б) в установленном порядке проходить вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по пожарной безопасности;

в) уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения и при необходимости средствами индивидуальной защиты органов дыхания;

г) выполнять меры пожарной безопасности при пользовании электроприборами (компьютерами, кондиционерами, холодильниками, чайниками, светильниками и другим имеющимся оборудованием), предметами бытовой химии, а также при проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, горючими материалами, другими пожароопасными веществами;

д) знать план эвакуации людей при пожаре с этажа административного здания, на котором они занимают помещение.

28. Работник, уходящий последним из помещения административного здания по окончании рабочего времени, обязан осмотреть помещение на предмет пожарной безопасности, выключить освещение, отключить от электросети оргтехнику и все имеющиеся электроприборы, закрыть окна (при наличии оконные форточки и фрамуги), запереть на ключ дверь.

VII. Обязанности и действия работников органов системы ПФР при пожаре

29. При обнаружении пожара или признаков горения в административном здании (задымления, запаха гари, повышения температуры воздуха) работникам органов системы ПФР необходимо:

а) немедленно сообщить об этом по телефону 101, 112 в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, должность), доложить о пожаре своему непосредственному руководителю, сообщить на пост охраны административного здания, лицам, ответственным за эксплуатацию сантехнического и электрооборудования (далее – дежурный персонал);

б) выполнять команды по эвакуации, поступившие от руководителя органа системы ПФР и по системе речевого оповещения;

в) отключить от электросети имеющиеся в помещении электроприборы,

оргтехнику и, покидая помещение, плотно закрыть за собой все окна и двери;

г) покинуть помещение в соответствии с планом эвакуации при пожаре, по возможности оказывая помощь людям, имеющим затруднения при эвакуации;

д) принять посильные меры по эвакуации людей и тушению пожара первичными средствами пожаротушения (огнетушителями, пожарными кранами, кошмой).

30. Руководитель (заместитель руководителя) органа системы ПФР при получении сигнала о пожаре должен:

а) немедленно доложить заместителю Председателя Правления ПФР о пожаре и принять предусмотренные планами эвакуации при пожаре меры по эвакуации людей, документов, имущества;

б) немедленно оповестить работников органа системы ПФР о возникшем пожаре и лично организовать их эвакуацию в безопасное место;

в) дать указание лицам, ответственным за хранение и эвакуацию документов, об их выносе за пределы административного здания в соответствии с планами эвакуации при пожаре и контролировать их действия;

г) информировать лиц, назначенных в установленном порядке ответственными за пожарную безопасность административного здания и территории, о принятых мерах по эвакуации работников органа системы ПФР и выполнять полученные распоряжения от руководителя пожаротушения.

31. При возникновении пожара или задымления в административном здании эвакуация персонала и посетителей должна производиться по эвакуационным путям и эвакуационным выходам в соответствии с планом эвакуации при пожаре.

32. Лица, назначенные в установленном порядке ответственными за пожарную безопасность административного здания и территории, или лица, исполняющие их обязанности, при пожаре обязаны:

а) проверить время сообщения о пожаре в пожарную охрану службой охраны органов системы ПФР и при необходимости продублировать сообщение о пожаре в пожарную охрану и доложить заместителю Председателя Правления

ПФР о возникшем пожаре и принимаемых мерах по эвакуации людей и локализации очага возгорания;

б) организовать вызов на место пожара своих заместителей и начальников отделов, дать им указания об участии в эвакуации людей, документов и локализации очага возгорания имеющимися силами и средствами;

в) проверить включение в работу автоматических установок и систем противопожарной защиты (оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты), в случае необходимости дать указание дежурному персоналу на повторное включение установок и систем противопожарной защиты;

г) принять доклады от руководителей органов системы ПФР и ответственных лиц о принятых мерах по эвакуации людей и выносу документов в безопасное место;

д) при необходимости дать распоряжение дежурному персоналу об отключении электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты), выполнении других мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара и задымления в помещении административного здания;

е) принять доклады от руководителей органов системы ПФР и ответственных лиц о прекращении работ в административном здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара, при необходимости дать указание о полном прекращении всех видов работ в административном здании;

ж) осуществить проверку эвакуации за пределы опасной зоны всех работников органов системы ПФР, не участвующих в тушении пожара, и при необходимости дать дополнительные указания об их эвакуации;

з) осуществлять общее руководство по тушению пожара и спасению людей до прибытия подразделения пожарной охраны;

и) организовать допуск на территорию автомобилей пожарной охраны и спасателей;

к) обеспечить встречу подразделений пожарной охраны и оказание

помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;

л) организовать предоставление прибывшим подразделениям пожарной охраны необходимых сведений для спасения людей и тушения пожара.

33. При обнаружении пожара или признаков горения в административных зданиях (задымления, запаха гари, повышения температуры воздуха) в нерабочее время, выходные или праздничные дни дежурный персонал обязан незамедлительно сообщить об этом по телефону 101 в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес и место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию, должность), доложить о пожаре своему непосредственному руководителю.

34. Дальнейшие действия дежурного персонала при пожаре должны определяться в соответствии с должностными инструкциями и планом охраны административного здания.

VIII. Обязанности руководителей органов системы ПФР в области обеспечения пожарной безопасности

35. Руководители органов системы ПФР в целях обеспечения пожарной безопасности обязаны:

а) возложить обязанности по контролю соблюдения работниками структурных подразделений органов системы ПФР требований пожарной безопасности и Инструкции на начальников отделов;

б) определить минимальный объем документов и материальных ценностей, подлежащих эвакуации в случае возникновения угрозы уничтожения или повреждения при пожаре;

в) организовать проведение противопожарного инструктажа работников органов системы ПФР;

г) обеспечить ознакомление под роспись работников органов системы ПФР с Инструкцией, а также с поэтажным планом эвакуации.

36. Руководитель структурного подразделения, на которое в установленном порядке возложены функции подразделения, ответственного за

состояние пожарной безопасности, обязан организовать:

а) контроль за выполнением требований пожарной безопасности и Инструкции работниками органов системы ПФР и своевременно информировать о состоянии пожарной безопасности в административных зданиях и на территориях заместителя Председателя Правления ПФР;

б) проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок по эвакуации работников органов системы ПФР, осуществляющих свою деятельность в административных зданиях и на территориях органов системы ПФР, при условном пожаре.

37. Руководитель кадровой службы должен организовывать прохождение вводного противопожарного инструктажа с вновь принимаемыми на работу лицами.

38. Руководитель (специалист) структурного подразделения, выполняющего административно-хозяйственные функции, в целях обеспечения пожарной безопасности в административных зданиях и на территориях органов системы ПФР обязан:

а) обеспечивать содержание наружных пожарных лестниц и ограждений на крышах (покрытиях) административных зданий в исправном состоянии, организовывать на договорной основе со специализированной организацией не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц и ограждений на крышах с составлением соответствующего акта испытания;

б) обеспечивать исправность сетей наружного и внутреннего противопожарного водопровода и организовывать на договорной основе со специализированной организацией проведение проверок их работоспособности не реже 2-х раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов;

в) обеспечивать исправное состояние пожарных гидрантов, их утепление и очистку от снега и льда в зимнее время, доступность подъезда пожарной техники к пожарным гидрантам в любое время года;

г) обеспечивать укомплектованность пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода пожарными рукавами, ручными пожарными

стволами и вентилями, организовывать на договорной основе со специализированной организацией перекачку пожарных рукавов (не реже 1 раза в год) с составлением соответствующих актов;

д) обеспечивать помещения насосных станций схемами противопожарного водоснабжения и схемами обвязки насосов. На каждой задвижке и насосном пожарном агрегате должна быть табличка с информацией о защищаемых помещениях, типе и количестве пожарных оросителей;

е) обеспечивать исправное состояние систем и средств противопожарной защиты (автоматических установок пожаротушения и сигнализации, систем противодымной защиты, систем оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, систем противопожарного водоснабжения, противопожарных дверей, противопожарных и дымовых клапанов, защитных устройств в противопожарных преградах) и организовывать не реже 1 раза в квартал проведение на договорной основе со специализированной организацией проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты с оформлением соответствующего акта проверки;

ж) обеспечивать сохранность исполнительной документации (рабочих проектов) на установки и системы противопожарной защиты;

з) обеспечивать в соответствии с годовым планом-графиком, составляемым с учетом технической документации заводов-изготовителей, и сроками выполнения ремонтных работ на договорной основе со специализированной организацией проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты (автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией). В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов, принимать необходимые меры по защите административных зданий и территорий от пожаров;

и) обеспечивать наличие в помещении дежурного персонала инструкции о

действиях дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок (систем) противопожарной защиты;

к) обеспечивать дежурный персонал телефонной и громкоговорящей связью, исправными ручными электрическими фонарями;

л) обеспечивать наличие и исправность огнетушителей, периодичность их осмотра и проверки, а также своевременную перезарядку огнетушителей на договорной основе со специализированной организацией, организовывать учет наличия, периодичность осмотра и сроков перезарядки огнетушителей;

м) обеспечивать органы системы ПФР табличками с номерами телефонов вызова пожарной охраны (ответственных за пожарную безопасность), планами эвакуации людей при пожаре, знаками пожарной безопасности, устанавливаемыми на путях эвакуации, указателями (табло): «Выход», «Эвакуационный выход», устанавливаемыми на эвакуационных выходах;

н) обеспечивать исправное содержание (в любое время года) подъездов к административным зданиям, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам;

о) обеспечивать осмотр помещений перед началом проведения мероприятий в органах системы ПФР с массовым пребыванием людей с целью определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности.