

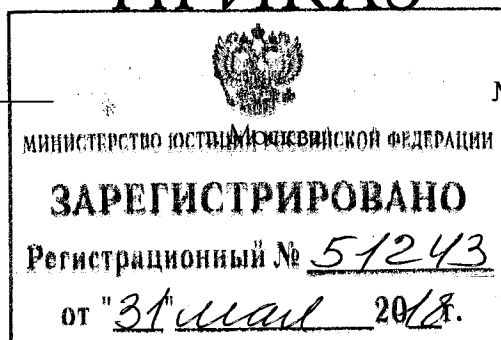


ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ОХРАНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## ПРИКАЗ

03 мая 2018 г.

№ 283



**Об условиях передачи отдельных моделей боевого холодного клинкового оружия (кортиков) некоторым категориям граждан Российской Федерации для пожизненного хранения и ношения с военной формой одежды и утверждению формы и Порядка ведения документа, которым в органах государственной охраны оформляется передача отдельных моделей боевого холодного клинкового оружия (кортиков) для пожизненного хранения и ношения с военной формой одежды**

В соответствии с частью 6 статьи 19 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии»\* п р и к а з ы в а ю:

1. Установить, что в органах государственной охраны условиями передачи гражданам Российской Федерации отдельных моделей боевого холодного клинкового оружия (кортиков) для пожизненного хранения и ношения с военной формой одежды являются увольнение с военной службы с правом ношения военной формы одежды граждан Российской Федерации, имеющих воинские корабельные звания офицеров или мичманов, которым в период прохождения военной службы на постоянное хранение и ношение были выданы кортики, и отсутствие у них медицинских противопоказаний к владению оружием.

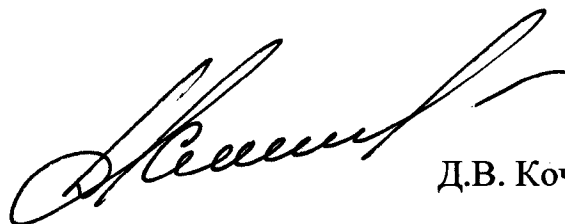
\*Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 51, ст. 5681; 2018, № 11, ст. 1574.

## 2. Утвердить:

форму документа, которым в органах государственной охраны оформляется передача отдельных моделей боевого холодного клинкового оружия (кортиков) для пожизненного хранения и ношения с военной формой одежды (приложение № 1);

Порядок ведения документа, которым в органах государственной охраны оформляется передача отдельных моделей боевого холодного клинкового оружия (кортиков) для пожизненного хранения и ношения с военной формой одежды (приложение № 2).

Директор  
Федеральной службы охраны  
Российской Федерации  
генерал-лейтенант



Д.В. Кочнев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу ФСО России  
от «03» мая 2018 г.  
№ 283

**ФОРМА ДОКУМЕНТА,**  
которым в органах государственной охраны оформляется передача отдельных моделей боевого холодного  
клинкового оружия (кортиков) для пожизненного хранения и ношения с военной формой одежды

Накладная № \_\_\_\_\_ Экз. № \_\_\_\_\_  
на отпуск материалов на сторону \_\_\_\_\_  
Форма по ОКУД \_\_\_\_\_  
по ОКПО \_\_\_\_\_

Организация \_\_\_\_\_

Дата составления	Код вида операции	Отправитель		Получатель		Ответственный за поставку		
		структурное подразделение	вид деятельности	структурное подразделение	вид деятельности	структурное подразделение	вид деятельности	код исполнителя

Основание \_\_\_\_\_  
Кому \_\_\_\_\_

Через кого \_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет, субсчет	Код аналитического учета	Материальные ценности		Единица измерения		Количество		Цена (рублей, копеек)	Сумма учета НДС (рублей, копеек)	Сумма НДС (рублей, копеек)	Всего с учетом НДС (рублей, копеек)	Номер		Порядковый номер записи по складской карте
		Наименование, сорт, размер, марка	Номенклатурный номер	код	наименование	надлежит отпустить	отпущено					инвентарный паспорт	паспорта	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Всего отпущено \_\_\_\_\_ наименования \_\_\_\_\_

На сумму \_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе сумма НДС \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек

Отпуск разрешил **Руководитель** \_\_\_\_\_ **Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_

Отпустил \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)  
Получил \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **ПОРЯДОК**

**ведения документа, которым в органах государственной охраны оформляется передача отдельных моделей боевого холодного клинкового оружия (кортиков) для пожизненного хранения и ношения с военной формой одежды**

1. Документом, которым в органах государственной охраны оформляется передача отдельных моделей боевого холодного клинкового оружия (кортиков) (далее именуются – кортики) для пожизненного хранения и ношения с военной формой одежды, является накладная на отпуск материалов на сторону (далее именуется – накладная), которая составляется в целях выдачи кортиков гражданам, имеющим право на их получение для пожизненного хранения и ношения с военной формой одежды (далее именуются – получатели).

2. В позиции «Основание» накладной указываются реквизиты приказа Федеральной службы охраны Российской Федерации, на основании которого получателю выдается кортик.

3. В позиции «Кому» накладной указываются должность, воинское звание, инициалы и фамилия получателя.

4. При оформлении накладной в графе 3 указываются вид кортика и сведения о таре (упаковке), выдаваемой с кортиком (при наличии).

5. Сведения о фактически отпущенном кортике указываются начальником склада вооружения в графах 7 и 8 накладной.

6. Вносить в накладную какие-либо исправления запрещается.

7. Отпуск (выдача) кортика осуществляется начальником склада вооружения при наличии в накладной подписей руководителя (начальника)

и главного бухгалтера подразделения, осуществляющего отпуск (выдачу) кортика.

8. При отпуске (выдаче) и получении кортика начальник склада вооружения и получатель проставляют в накладной подписи с указанием инициалов и фамилии.