



## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПРИКАЗ**



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Москва

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

№

956

Регистрационный № 22.386

от "24" сентября 2011

03 сентября 2011 г.

**Об утверждении Перечня документов, необходимых для принятия решения о списании федерального имущества, в том числе недвижимого (включая объекты незавершенного строительства) и особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными Минкультуры России организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления**

В соответствии с подпунктом «Г» пункта 6 Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.10.2010 № 834 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402), приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 96 и Министерства финансов Российской Федерации № 30н от 10.03.2011 «Об утверждении порядка представления федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными учреждениями документов для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления», зарегистрированным Минюстом России 27.04.2011, регистрационный № 20604 («Российская газета», № 107, 20.05.2011), Положением о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденным

постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2011 № 590 (Собрание законодательства Российской Федерации, 01.08.2011, № 31, ст. 4758), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Перечень документов, необходимых для принятия решения о списании федерального имущества, в том числе недвижимого (включая объекты незавершенного строительства) и особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными Минкультуры России организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра культуры Российской Федерации К.Г. Черепенникова.

Министр



А.А.Авдеев

Приложение № 1  
к приказу Министерства культуры  
Российской Федерации  
от 03 октября 2011 г. № 956

Перечень документов, необходимых для принятия решения о списании федерального имущества, в том числе недвижимого (включая объекты незавершенного строительства) и особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными Минкультуры России организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

1. Для принятия решения о списании федерального имущества, в том числе недвижимого (включая объекты незавершенного строительства) и особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными Минкультуры России организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, организации формируют следующий комплект документов:

1.1. Перечень объектов федерального имущества, в котором указывается:

номер по порядку;

наименование объекта федерального имущества;

инвентарный номер объекта федерального имущества;

год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта федерального имущества;

балансовая стоимость объекта федерального имущества на момент принятия решения о списании;

остаточная стоимость объекта федерального имущества на момент принятия решения о списании;

срок полезного использования, установленный для данного объекта федерального имущества, и срок фактического использования на момент принятия решения о списании.

1.2. Заверенная в установленном порядке копия решения руководителя о создании в организации постоянно действующей комиссии (далее Комиссия) по подготовке и принятию решения о списании федерального имущества (с приложением утвержденных положений о постоянно действующей комиссии и ее состава).

1.3. Заверенная в установленном порядке копия протокола заседания Комиссии по подготовке и принятию решения о списании объектов федерального имущества.

1.4. Акт о списании федерального имущества с обязательным указанием информации о дальнейшей судьбе имущества после списания (в целях обеспечения целостности документа акты о списании объекта основных

средств, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью организации).

1.5. Техничко-экономическое обоснование необходимости и целесообразности списания объектов федерального имущества, подписанное руководителем учреждения (уполномоченным им лицом), подготавливается учреждением в произвольной форме.

1.6. Выписка из реестра федерального имущества о внесении объекта федерального имущества, подлежащего списанию, в указанный реестр.

1.7. Копия заключения о техническом состоянии объекта федерального имущества (для передаточных устройств, машин и оборудования, транспортных средств, музыкальных инструментов), подтверждающего отсутствие возможности восстановления и дальнейшего использования.

1.8. Заверенная в установленном порядке копия инвентарной карточки учета объекта федерального имущества, подлежащего списанию федерального имущества.

1.9. Фотографии объекта федерального имущества, предлагаемого к списанию, позволяющие однозначно идентифицировать объект федерального имущества.

1.10. Для списания автотранспортных средств, дополнительно к перечню документов, предусмотренных пунктами 1.1 – 1.9 настоящего приложения, оформляются:

а) копия технического паспорта транспортного средства;

б) копия свидетельства о государственной регистрации транспортного средства;

в) заверенная в установленном порядке копия акта (протокола) о дорожно-транспортном происшествии в случае возникновения необходимости списания автотранспортного средства в результате аварии.

1.11. При списании объекта федерального имущества (в том числе автотранспортного средства), выбывшего вследствие:

1) аварии, стихийного бедствия и иных чрезвычайных ситуаций, помимо документов, предусмотренных пунктами 1.1 – 1.9 настоящего приложения, представляются:

копия акта о повреждениях, причиненных объекту федерального имущества;

копия справки уполномоченных организаций, подтверждающей факт аварии, стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации.

2) хищения, утраты или порчи, помимо документов, предусмотренных пунктами 1.1 – 1.9 настоящего приложения, оформляются:

а) копия постановления о возбуждении уголовного дела, копия постановления о прекращении уголовного дела или иные документы, подтверждающие принятие мер по защите интересов учреждения или возмещению причиненного ущерба (в случаях хищения или нанесения ущерба имуществу);

б) копии объяснительных записок руководителя и материально-ответственных лиц учреждения о факте хищения, утраты или порчи имущества и т.п.;

в) копии документов, подтверждающие наказание виновных лиц (копия приказа учреждения о принятии мер в отношении виновных лиц (работников учреждения), допустивших повреждение объекта федерального имущества;

г) копия справки о возмещении ущерба виновными лицами.

1.12. При списании федерального недвижимого имущества, дополнительно к перечню документов, предусмотренных пунктами 1.1 - 1.9 настоящего приложения, подготавливаются:

а) копии правоустанавливающих документов на объект федерального имущества, подлежащий списанию;

б) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданная не ранее чем за один месяц до ее направления, содержащая сведения о зарегистрированном праве собственности Российской Федерации, праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления организации на подлежащее списанию федеральное имущество;

в) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированном праве Российской Федерации на земельный участок, на котором располагается объект недвижимого имущества, подлежащий списанию;

г) кадастровый паспорт на объект федерального имущества, подлежащий списанию;

д) копии правоустанавливающих документов на земельный участок под объектом недвижимости, подлежащим списанию (с приложением копии кадастрового плана земельного участка);

2. Копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом организации и печатью.