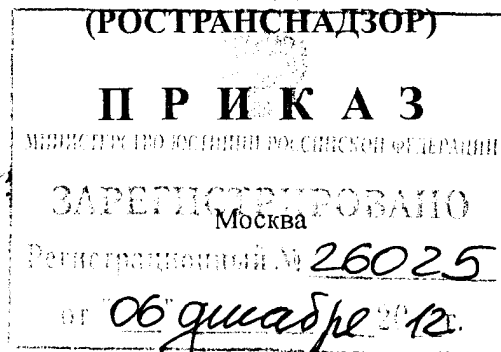




МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА
(РОСТРАНСНАДЗОР)

8 августа 2012 г.



№ *МК-407 пр.*

Об утверждении Положения о комиссии Федеральной службы по надзору в сфере транспорта и ее территориальных органов по проведению аттестации и квалификационных экзаменов

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151, № 16, ст. 1828, № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186, № 30 (ч.2), ст. 3616, № 52 (ч.1), ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624, № 48, ст. 5719, № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459, № 7, ст. 704, № 49, ст. 6413, № 51 (ч.3), ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31, № 27, ст. 3866, № 29, ст. 4295, № 48, ст. 6730, № 49 (ч.5), ст. 7333, № 50, ст. 7337), Указами Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 437), от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 438; 2011, № 47, ст. 6620), от 1 февраля 2005 г. № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 440; 2006, № 31 (ч.1), ст. 3459; 2011, № 24, ст. 3408, № 47, ст. 6620) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии Федеральной службы по надзору в сфере транспорта и ее территориальных органов по проведению аттестации и квалификационных экзаменов.
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Руководитель

А.И. Касьянов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Ространснадзора
от 08.08.2012 № НК-407 *рс*

**Положение
о комиссии Федеральной службы по надзору в сфере транспорта и ее
территориальных органов по проведению аттестации и квалификационных
экзаменов**

I. Общие положения

1. Комиссия Федеральной службы по надзору в сфере транспорта и ее территориальных органов по проведению аттестации и квалификационных экзаменов (далее - аттестационная комиссия) образуется в целях проведения в установленном порядке аттестации и квалификационных экзаменов (далее - аттестация, квалификационный экзамен) государственных гражданских служащих центрального аппарата Федеральной службы по надзору в сфере транспорта и ее территориальных органов (далее - гражданские служащие).

2. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере транспорта и настоящим Положением.

3. Состав аттестационной комиссии центрального аппарата утверждается приказом руководителя Ространснадзора, территориальных органов – начальниками соответствующих территориальных управлений.

4. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии, а также представителей научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемых в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

5. Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

6. Председатель аттестационной комиссии:

6.1. осуществляет руководство аттестационной комиссией;

6.2. проводит заседания аттестационной комиссии;

6.3. является ответственным за организацию аттестации.

7. На время отсутствия председателя аттестационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя аттестационной комиссии.

8. Секретарь аттестационной комиссии:

8.1. не позднее чем за три дня до заседания аттестационной комиссии оповещает членов аттестационной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания аттестационной комиссии;

8.2. ведет протокол заседания аттестационной комиссии.

9. В случае невозможности присутствия на заседании отдельных членов аттестационной комиссии, гражданских служащих или приглашенных на заседание лиц, присутствие которых необходимо, указанные лица обязаны заблаговременно сообщить об этом секретарю аттестационной комиссии.

10. На период аттестации (квалификационного экзамена) гражданского служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в аттестационной комиссии приостанавливается.

11. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

12. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

II. Порядок работы аттестационной комиссии при проведении аттестации

13. Аттестация проводится в целях определения соответствия гражданского служащего замещаемой должности гражданской службы на основе оценки его профессиональной служебной деятельности. Аттестация проводится один раз в три года. До истечения трех лет после проведения предыдущей аттестации гражданского служащего может проводиться внеочередная аттестация.

14. Внеочередная аттестация может проводиться:

14.1. по соглашению сторон служебного контракта;

14.2. по решению руководителя Ространснадзора (начальника территориального управления) после принятия в установленном порядке решения:

14.2.1. о сокращении должностей гражданской службы;

14.2.2. об изменении условий оплаты труда гражданских служащих.

15. По результатам внеочередной аттестации гражданским служащим, имеющим преимущественное право на замещение должности гражданской службы, могут быть предоставлены для замещения иные должности гражданской службы, в том числе в другом государственном органе, в соответствии с частью 6 статьи 31 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»¹.

¹ Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151, № 16, ст. 1828, № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186, № 30, ст. 3616, № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624, № 48, ст. 5719, № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459, № 7, ст. 704, № 49, ст. 6413, № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31, № 27, ст. 3866, № 29, ст. 4295, № 48, ст. 6730, № 50, ст. 7337).

16. Работа аттестационной комиссии при проведении аттестации осуществляется в соответствии с графиком проведения аттестации. В графике проведения аттестации указываются:

16.1. список гражданских служащих, подлежащих аттестации;

16.2. дата, время и место проведения аттестации;

16.3. дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление начальников соответствующих структурных подразделений Ространснадзора.

Не менее чем за месяц до проведения аттестации график проведения аттестации, утвержденный приказом руководителя Ространснадзора (начальника территориального управления), доводится кадровым подразделением до сведения каждого аттестуемого гражданского служащего под роспись. До сведения непосредственного начальника аттестуемого гражданского служащего доводится информация о необходимости представления отзыва об исполнении подлежащим аттестации гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период.

17. Не позднее чем за две недели до проведения аттестации в аттестационную комиссию представляется Отзыв об исполнении гражданским служащим, подлежащим аттестации, должностных обязанностей за аттестационный период (далее – отзыв). Отзыв, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к настоящему Положению, подписывается его непосредственным начальником и утверждается руководителем Ространснадзора (начальником территориального управления).

17.1. Отзыв должен содержать следующие сведения о гражданском служащем:

17.1.1. фамилия, имя, отчество;

17.1.2. год, число и месяц рождения;

17.1.3. сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания;

17.1.4. замещаемая должность гражданской службы на момент проведения аттестации, структурное подразделение (территориальный орган) и дата назначения (утверждения) на эту должность;

17.1.5. стаж государственной службы;

17.1.6. общий трудовой стаж;

17.1.7. классный чин гражданской службы (кем и когда присвоен);

17.1.8. перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых гражданский служащий принимал участие;

17.1.9. мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего (знаний, навыков, умений).

К отзыву прилагаются сведения о выполненных поручениях и подготовленных проектах документов за указанный период.

Кадровое подразделение не менее чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого аттестуемого гражданского служащего с представленным отзывом. При этом аттестуемый гражданский служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной

служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного начальника.

При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется аттестационный лист гражданского служащего с данными предыдущей аттестации.

18. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого гражданского служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки гражданского служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации гражданский служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

19. Во время заседания аттестационная комиссия:

19.1. рассматривает представленные документы;

19.2. заслушивает сообщения аттестуемого гражданского служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

20. Аттестационная комиссия оценивает профессиональную служебную деятельность гражданского служащего. Оценка профессиональной служебной деятельности гражданского служащего основывается на определении:

20.1. его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности гражданской службы;

20.2. его профессиональных знаний и опыта работы;

20.3. его участия в решении поставленных задач перед соответствующим структурным подразделением Ространснадзора (территориального органа);

20.4. сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности;

20.5. выполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации

20.6. наличия поощрений (взысканий) за предшествующий аттестации период.

III. Решения, принимаемые аттестационной комиссией по результатам аттестации гражданского служащего

21. Аттестационная комиссия принимает решение об оценке служебной деятельности аттестуемого открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестуемый гражданский служащий признается соответствующим замещаемой должности гражданской службы.

22. По результатам аттестации гражданского служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

22.1. соответствует замещаемой должности гражданской службы;

22.2. соответствует замещаемой должности гражданской службы при условии успешного прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации;

22.3. соответствует замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется к включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;

22.4. не соответствует замещаемой должности гражданской службы.

23. Результаты аттестации сообщаются аттестованным гражданским служащим непосредственно после подведения итогов голосования и заносятся в аттестационный лист гражданского служащего, составленный по форме согласно приложению к Положению о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»².

24. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

25. Гражданский служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

В случае отказа аттестуемого гражданского служащего от росписи об ознакомлении в аттестационном листе об этом делается соответствующая запись, которая заверяется секретарем аттестационной комиссии.

26. Аттестационный лист гражданского служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле гражданского служащего.

27. Материалы аттестации гражданских служащих представляются руководителю Ространснадзора (начальнику территориального управления) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

28. В течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам издается приказ о том, что гражданский служащий:

28.1. подлежит включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;

28.2. направляется на профессиональную переподготовку или повышение квалификации;

28.3. понижается в должности гражданской службы.

29. При отказе гражданского служащего от профессиональной переподготовки, повышения квалификации или от перевода на другую должность гражданской службы руководитель Ространснадзора (начальник территориального управления) вправе освободить гражданского служащего от замещаемой должности

² Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 437).

гражданской службы и уволить его с гражданской службы в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

30. По истечении одного месяца после проведения аттестации перевод гражданского служащего на другую должность гражданской службы либо увольнение его с гражданской службы по результатам данной аттестации не допускаются. Время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска гражданского служащего в указанный срок не засчитывается.

31. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок работы аттестационной комиссии при проведении квалификационного экзамена

32. Квалификационный экзамен сдают гражданские служащие, с которыми заключены срочные служебные контракты, за исключением гражданских служащих, замещающих:

32.1. должности гражданской службы категории «руководители», относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы;

32.2. должности гражданской службы категории «помощники (советники)», назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации;

32.3. должности гражданской службы, относящиеся к главной группе должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации.

33. Квалификационный экзамен проводится:

33.1. при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему, не имеющему классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - классный чин), первого классного чина по замещаемой должности гражданской службы;

33.2. при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему очередного классного чина по замещаемой должности гражданской службы, который присваивается гражданскому служащему по истечении срока, установленного для прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность гражданской службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему;

33.3. при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему классного чина после назначения его на более высокую должность гражданской службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет гражданский служащий.

34. В случаях, предусмотренных подпунктами 33.1 и 33.3. настоящего Порядка, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения испытания, а если испытание гражданскому служащему не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения гражданского служащего на должность гражданской службы.

35. Квалификационный экзамен проводится по инициативе гражданского служащего не позднее чем через три месяца после подачи гражданским служащим письменного заявления о присвоении классного чина.

36. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией на основании приказа руководителя Ространснадзора (начальника территориального управления), подготавливаемого кадровым подразделением.

В приказе указываются:

дата, время и место проведения квалификационного экзамена;

список гражданских служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;

необходимый перечень документов для проведения квалификационного экзамена.

37. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения гражданских служащих не позднее чем за месяц до его проведения.

38. Непосредственный начальник гражданского служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена направляет в аттестационную комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего, представляемого к сдаче квалификационного экзамена, и о возможности присвоения ему классного чина, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

39. Гражданский служащий должен быть ознакомлен с отзывом под роспись не позднее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена.

40. После ознакомления с отзывом гражданский служащий, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, вправе представить в аттестационную комиссию заявление о своем несогласии с представленным отзывом.

41. Квалификационный экзамен проводится с приглашением на заседание аттестационной комиссии гражданского служащего, в отношении которого проводится квалификационный экзамен, и его непосредственного начальника.

42. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщение гражданского служащего о его профессиональной деятельности.

43. Аттестационная комиссия при проведении квалификационного экзамена оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) гражданских служащих в соответствии с требованиями должностных регламентов гражданских служащих, сложностью и ответственностью работы, выполняемой гражданскими служащими.

V. Решения, принимаемые аттестационной комиссией по результатам квалификационного экзамена

44. Аттестационная комиссия выносит решение о результате квалификационного экзамена в отсутствие гражданского служащего и его непосредственного начальника открытым голосованием простым большинством

голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов государственный гражданский служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

45. По результатам квалификационного экзамена в отношении гражданского служащего аттестационной комиссией выносятся одно из следующих решений:

45.1. признать, что гражданский служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

45.2. признать, что гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен.

46. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист гражданского служащего, составленный по форме согласно приложению к Положению о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня), утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»³.

47. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

48. Гражданский служащий знакомится с экзаменационным листом под расписку.

49. Экзаменационный лист государственного гражданского служащего, отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего, представляемого к сдаче квалификационного экзамена, и о возможности присвоения ему классного чина хранятся в личном деле гражданского служащего.

50. Результаты квалификационного экзамена направляются руководителю Ространснадзора (начальнику территориального управления) не позднее чем через семь дней после его проведения для принятия решения о присвоении в установленном порядке классного чина гражданскому служащему, сдавшему квалификационный экзамен, либо направления представления о присвоении указанному гражданскому служащему классного чина в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

51. Гражданский служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

52. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

³ Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 438; 2011, № 47, ст. 6620).

Приложение № 1
к Положению об аттестационной
комиссии Федеральной службы
по надзору в сфере транспорта

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности)

(подпись, инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Отзыв

**об исполнении гражданским служащим, подлежащим аттестации,
должностных обязанностей за аттестационный период
(рекомендуемый образец)**

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Год, число и месяц рождения _____

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени,
ученого звания _____

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность
и квалификация по образованию, ученая степень,
ученое звание)

4. Замещаемая должность гражданской службы на момент проведения
аттестации, структурное подразделение (территориальный орган) и дата назначения
(утверждения) на эту должность _____

5. Стаж государственной службы _____

6. Общий трудовой стаж _____

7. Классный чин гражданской службы (кем и когда присвоен) _____

8. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке)
которых гражданский служащий принимал участие _____

9. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и
результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

С отзывом ознакомлен(а) _____

(ФИО и подпись аттестуемого,
дата ознакомления)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению об аттестационной
комиссии Федеральной службы
по надзору в сфере транспорта

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности)

(подпись, инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Отзыв

**об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего, представляемого к сдаче квалификационного экзамена, и о возможности присвоения ему классного чина
(рекомендуемый образец)**

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____
(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)
4. Сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке _____
(документы о профессиональной переподготовке, повышении квалификации или стажировке)
5. Замещаемая должность гражданской службы на момент представления к сдаче квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность _____
6. Стаж государственной службы _____
7. Стаж общий трудовой _____
8. Классный чин гражданской службы (кем и когда присвоен) _____
9. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых гражданский служащий принимал участие _____
10. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и возможности присвоения ему классного чина _____

(должность, подпись, ФИО, дата)

С отзывом ознакомлен(а) _____
(фамилия, инициалы и подпись аттестуемого, дата ознакомления)