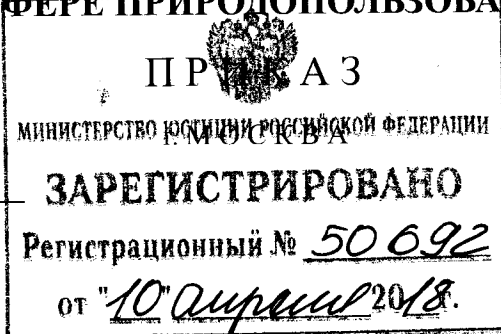




МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ  
В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

20.03.2018



88

Об утверждении примерного должностного регламента  
федерального государственного гражданского служащего  
Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и ее  
территориального органа

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744, № 50, ст. 6954, № 52, ст. 7571, № 53, ст. 7620, ст. 7652, 2013, № 14, ст. 1665, № 19, ст. 2326, ст. 2329, № 23, ст. 2874, № 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477, № 43, ст. 5454, № 48, ст. 6165, № 49, ст. 6351, № 52, ст. 6961, 2014, № 14, ст. 1545, № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, ст. 63, № 14, ст. 2008, № 24, ст. 3374, № 29, ст. 4388, № 41, ст. 5639; 2016, № 1, ст. 15, ст. 38, № 22, ст. 3091, № 23, ст. 3300, № 27, ст. 4157, ст. 4209; 2017, № 1, ст. 46, № 15, ст. 3929, № 27, ст. 3929, ст. 3930, № 31, ст. 4741, ст. 4824, 2018, № 1, ст. 7),  
Указами Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 1, ст. 118; № 10, ст. 1091; № 13, ст. 1360; № 38, ст. 3975; № 43, ст. 4480; 2007, № 13, ст. 1530; № 14, ст. 1664; № 20, ст. 2390; № 23, ст. 2752; № 32, ст. 4124; № 40, ст. 4712; № 50, ст. 6255; № 52, ст. 6424; 2008, № 17, ст. 1818; № 21, ст. 2430; № 25, ст. 2961; № 31, ст. 3701; № 49, ст. 5763; № 52, ст. 6363; 2009, № 16, ст. 1901; № 20, ст. 2445; № 34 ст. 4171; № 36, ст. 4312; № 52, ст. 6534; 2010, № 3, ст. 276; № 4, ст. 371; № 12, ст. 1314; № 15, ст. 1777; № 16, ст. 1874; 2011, № 5, ст. 711; № 48, ст. 6878; 2012, № 4, ст. 471; № 8, ст. 992; № 15, ст. 1731; № 22, ст. 2754; № 27, ст. 3681; № 29, ст. 4071; № 35, ст. 4783, 4787; № 44, ст. 5995; № 47, ст. 6460; № 50, ст. 7013; № 51, ст. 7169; 2013, № 22, ст. 2787; № 49, ст. 6397, 6400; 2014, № 18, ст. 2135; № 30, ст. 4281, ст. 4285; № 31, ст. 4401; № 37, ст. 4938, № 44, ст. 6046; 2015, № 1,

ст. 193, № 11, ст. 1585, ст. 1587, № 28, ст. 4216; 2016, № 12, ст. 1642, № 16, ст. 2202, № 31, ст. 4986, № 35, ст. 5302, № 42, ст. 5918, 2017, № 4, ст. 636, № 5, ст. 777, № 34, ст. 5265, № 35, ст. 5333, 2018, № 7, ст.1018) и от 16 января 2017 г. № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 4, ст. 640, № 42, ст. 6139) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить примерный должностной регламент федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по надзору в сфере природопользования и ее территориального органа согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказ Федеральной службы по надзору в сфере природопользования от 22.12.2006 № 521 «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими федеральной службы по надзору в сфере природопользования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05.02.2007, регистрационный № 8888).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра природных ресурсов  
и экологии Российской Федерации –  
руководитель Федеральной службы по надзору  
в сфере природопользования



А.Г. Сидоров

Приложение  
к приказу Федеральной службы по  
надзору в сфере природопользования

от «10» 03 2018 г. № 38

ПРИМЕРНЫЙ ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ  
ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ЕЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности представителя  
нанимателя либо лица,  
уполномоченного нанимателем)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, структурного подразделения Федеральной службы по надзору в  
сфере природопользования или территориального органа Федеральной службы по надзору в  
сфере природопользования)

I. Общие положения

1. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее—  
гражданская служба) \_\_\_\_\_

(наименование должности, структурного подразделения Федеральной службы по  
надзору в сфере природопользования или территориального органа Федеральной службы по  
надзору в сфере природопользования)

относится к \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Регистрационный номер (код) должности \_\_\_\_\_<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Указываются группа и категория должности гражданской службы в соответствии с Реестром должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 1, ст. 118; № 10, ст. 1091; № 13, ст. 1360; № 38, ст. 3975; № 43, ст. 4480; 2007, № 13, ст. 1530; № 14, ст. 1664; № 20, ст. 2390; № 23, ст. 2752; № 32, ст. 4124; № 40, ст. 4712; № 50, ст. 6255; № 52, ст. 6424; 2008, № 17, ст. 1818; № 21, ст. 2430; № 25, ст. 2961; № 31, ст. 3701; № 49, ст. 5763; № 52, ст. 6363; 2009, № 16, ст. 1901; № 20, ст. 2445; № 34 ст. 4171; № 36, ст. 4312; № 52, ст. 6534; 2010, № 3, ст. 276; № 4, ст. 371; № 12, ст. 1314; № 15, ст. 1777; № 16, ст. 1874; 2011, № 5, ст. 711; № 48, ст. 6878; 2012, № 4, ст. 471; № 8, ст. 992; № 15, ст. 1731; № 22, ст. 2754; № 27, ст. 3681; № 29, ст. 4071; № 35, ст. 4783, 4787; № 44, ст. 5995; № 47, ст. 6460; № 50, ст. 7013; № 51, ст. 7169; 2013, № 22, ст. 2787; № 49, ст. 6397, 6400; 2014, № 18, ст. 2135; № 30, ст. 4281, ст. 4285; № 31, ст. 4401; № 37, ст. 4938, № 44, ст. 6046; 2015, № 1, ст. 193, № 11, ст. 1585, ст. 1587, № 28, ст. 4216; 2016, № 12, ст. 1642, № 16, ст. 2202, № 31, ст. 4986, № 35, ст. 5302, № 42, ст. 5918, 2017, № 4, ст. 636, № 5, ст. 777, № 34, ст. 5265, № 35, ст. 5333, 2018, № 7, ст.1018).

<sup>2</sup> Код должности указывается в соответствии с Реестром должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574

2. Область профессиональной служебной деятельности \_\_\_\_\_  
(наименование должности): \_\_\_\_\_.

3. Вид профессиональной служебной деятельности \_\_\_\_\_  
(наименование должности): \_\_\_\_\_.

4. Назначение на должность и освобождение от должности \_\_\_\_\_  
(наименование должности) осуществляются \_\_\_\_\_<sup>3</sup>.

5. \_\_\_\_\_ (наименование должности) непосредственно подчиняется \_\_\_\_\_<sup>4</sup>.

## II. Квалификационные требования для замещения должности \_\_\_\_\_ (наименование должности)

6. Для замещения должности \_\_\_\_\_ (наименование должности) вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности устанавливаются следующие квалификационные требования (базовые квалификационные требования):

6.1. федеральный государственный гражданский служащий (далее – гражданский служащий), замещающий должность \_\_\_\_\_  
(наименование должности), должен иметь: \_\_\_\_\_<sup>5</sup>;

6.2. \_\_\_\_\_ (наименование должности) должен обладать следующими знаниями<sup>6</sup>:

- 1)
- 2)...

6.3. \_\_\_\_\_ (наименование должности) должен обладать следующими умениями<sup>7</sup>:

<sup>3</sup> Указывается наименование должности, замещаемой лицом, уполномоченным назначать на должность и освобождать от должности гражданского служащего.

<sup>4</sup> Указывается наименование должности, замещаемой лицом, в непосредственном подчинении которого находится гражданский служащий.

<sup>5</sup> Указываются квалификационные требования к уровню профессионального образования, установленные статьей 12 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744, № 50, ст. 6954, № 52, ст. 7571, № 53, ст. 7620, ст. 7652, 2013, № 14, ст. 1665, № 19, ст. 2326, ст. 2329, № 23, ст. 2874, № 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477, № 43, ст. 5454, № 48, ст. 6165, № 49, ст. 6351, № 52, ст. 6961, 2014, № 14, ст. 1545, № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, ст. 63, № 14, ст. 2008, № 24, ст. 3374, № 29, ст. 4388, № 41, ст. 5639; 2016, № 1, ст. 15, ст. 38, № 22, ст. 3091, № 23, ст. 3300, № 27, ст. 4157, ст. 4209; 2017, № 1, ст. 46, № 15, ст. 3929, № 27, ст. 3929, ст. 3930, № 31, ст. 4741, ст. 4824, 2018, № 1, ст. 7), и квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, установленные Указом Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 4, ст. 640, № 42, ст. 6139).

<sup>6</sup> Указываются знания, необходимые для замещения должности гражданской службы, вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности.

<sup>7</sup> Указываются умения, необходимые для замещения должности гражданской службы, вне зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, в том числе управленческие умения, если в

1)

2)...

7. Для замещения должности \_\_\_\_\_ (наименование должности) в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности устанавливаются следующие квалификационные требования (профессионально-функциональные квалификационные требования):

7.1. гражданский служащий, замещающий должность \_\_\_\_\_, (наименование должности), должен иметь \_\_\_\_\_,<sup>8</sup>

7.2. \_\_\_\_\_ (наименование должности) должен обладать следующими профессиональными знаниями<sup>9</sup>:

1)

2)...

7.3. Гражданский служащий, замещающий должность \_\_\_\_\_ (наименование должности), должен знать иные акты законодательства Российской Федерации, акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Минприроды России, нормативные и иные правовые акты Росприроднадзора и других государственных органов, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

7.4. Иные профессиональные знания \_\_\_\_\_ (наименование должности)<sup>10</sup>:

1)

2)...

7.5. \_\_\_\_\_ (наименование должности) должен обладать следующими профессиональными умениями<sup>11</sup>:

1)

2)...

7.6. \_\_\_\_\_ (наименование должности) должен обладать следующими функциональными знаниями<sup>12</sup>:

1)

2)...

7.7. \_\_\_\_\_ (наименование должности) должен обладать следующими функциональными умениями<sup>13</sup>:

---

должностные обязанности по должности гражданской службы входят организация и планирование деятельности лиц, находящихся в подчинении у данного гражданского служащего.

<sup>8</sup> По решению представителя нанимателя указываются квалификационные требования к специальности(-ям), направлению(-ям) подготовки, необходимым для замещения должности гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности.

<sup>9</sup> Перечисляются акты законодательства Российской Федерации, нормативные и иные правовые акты, знание которых необходимо для замещения должности гражданской службы.

<sup>10</sup> Перечисляются иные профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей в рамках области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

<sup>11</sup> Перечисляются профессиональные умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей в рамках области и вида профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

<sup>12</sup> Перечисляются функциональные знания в зависимости от функциональных обязанностей гражданского служащего.

<sup>13</sup> Перечисляются функциональные умения в зависимости от функциональных обязанностей гражданского служащего.

- 1)
- 2)...

### III. Должностные обязанности, права и ответственность

#### 8. Должностные обязанности:

8.1. \_\_\_\_\_ (наименование должности) исполняет обязанности, установленные статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о гражданской службе);

8.2. \_\_\_\_\_ (наименование должности) исполняет обязанности, соблюдает ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленные законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, противодействии коррупции и иным законодательством Российской Федерации;

8.3. в целях реализации функций, возложенных на \_\_\_\_\_<sup>14</sup>, \_\_\_\_\_ (наименование должности) обязан<sup>15</sup>:

- 1)
- 2)...

#### 9. Права:

9.1. \_\_\_\_\_ (наименование должности) имеет права, установленные статьей 14 Федерального закона о гражданской службе;

9.2. в целях исполнения своих должностных обязанностей \_\_\_\_\_ (наименование должности) имеет право<sup>16</sup>:

- 1)
- 2)...

10. \_\_\_\_\_ (наименование должности) осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минприроды России, нормативными и иными правовыми актами Росприроднадзора.

11. \_\_\_\_\_ (наименование должности) за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей может быть привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### IV. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан

<sup>14</sup> Указывается структурное подразделение Росприроднадзора или территориальный орган Росприроднадзора, в котором гражданский служащий замещает должность.

<sup>15</sup> Перечисляются обязанности, возложенные на гражданского служащего в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минприроды России, нормативными и иными правовыми актами Росприроднадзора, положением о Росприроднадзоре или его структурном подразделении, распределением обязанностей.

<sup>16</sup> Перечисляются права гражданского служащего, необходимые для исполнения возложенных на него должностных обязанностей.

самостоятельно принимать управленческие и иные решения

12. При исполнении служебных обязанностей \_\_\_\_\_  
(наименование должности) вправе самостоятельно принимать решения по  
вопросам<sup>17</sup>:

- 1)
- 2)...

13. При исполнении служебных обязанностей \_\_\_\_\_  
(наименование должности) обязан самостоятельно принимать решения по  
вопросам<sup>18</sup>:

- 1)
- 2)...

#### V. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений

14. \_\_\_\_\_ (наименование должности) в соответствии со  
своей компетенцией вправе участвовать в подготовке следующих проектов<sup>19</sup>:

- 1)
- 2)...

15. \_\_\_\_\_ (наименование должности) в соответствии со  
своей компетенцией обязан участвовать в подготовке следующих проектов<sup>20</sup>:

- 1)
- 2)...

#### VI. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

16. В соответствии со своими должностными обязанностями  
\_\_\_\_\_ (наименование должности) принимает решения в сроки,  
установленные законодательством Российской Федерации, актами Президента  
Российской Федерации и Правительства Российской Федерации,  
нормативными правовыми актами Минприроды России, нормативными и  
иными правовыми актами Росприроднадзора.

#### VII. Порядок служебного взаимодействия гражданского служащего в связи с исполнением им должностных

<sup>17</sup> Перечисляются вопросы, по которым гражданский служащий вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения.

<sup>18</sup> Перечисляются вопросы, по которым гражданский служащий обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения.

<sup>19</sup> Перечисляются виды проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений, в подготовке которых вправе участвовать гражданский служащий.

<sup>20</sup> Перечисляются виды проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений, в подготовке которых обязан участвовать гражданский служащий.

обязанностей с гражданскими служащими того же государственного органа, гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также с организациями

17. Взаимодействие \_\_\_\_\_ (наименование должности) с государственными служащими Росприроднадзора, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений в соответствии с общими принципами служебного поведения государственных служащих<sup>21</sup> и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона о гражданской службе, а также в соответствии с актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минприроды России, нормативными и иными правовыми актами Росприроднадзора.

VIII. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям в соответствии с административными регламентами

18. Гражданский служащий, замещающий должность \_\_\_\_\_ (наименование должности), оказывает \_\_\_\_\_<sup>22</sup>.

IX. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

19. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности \_\_\_\_\_ (наименование должности) оцениваются по следующим показателям:

выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в сложных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

своевременности и оперативности выполнения поручений; качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);

профессиональной компетентности (знанию законодательных и иных нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);

умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

творческому подходу к решению поставленных задач, активности и

<sup>21</sup> Утверждены Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 33, ст. 3196; 2007, № 13, ст. 1531; 2009, № 29, ст. 3658).

<sup>22</sup> Указывается полный перечень оказываемых гражданским служащим государственных услуг либо производится запись, что гражданский служащий государственные услуги не оказывает.



инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;

осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений;

умению делегировать поставленные руководством задачи подчиненным, организовывать и контролировать деятельность курируемых подразделений Росприроднадзора или территориального органа Росприроднадзора<sup>23</sup>.

---

<sup>23</sup> Данный показатель указывается для государственных служащих, замещающих должности категории «руководители».

Лист ознакомления с должностным регламентом<sup>24</sup>

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданского служащего	Дата и подпись гражданского служащего после ознакомления с должностным регламентом и получения его копии	Дата и номер приказа о назначении на должность гражданской службы	Дата и номер приказа об освобождении от занимаемой должности гражданской службы

<sup>24</sup> Лист ознакомления с должностным регламентом является его неотъемлемой частью, оформляется на отдельном листе, имеющем общую нумерацию с должностным регламентом.