



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

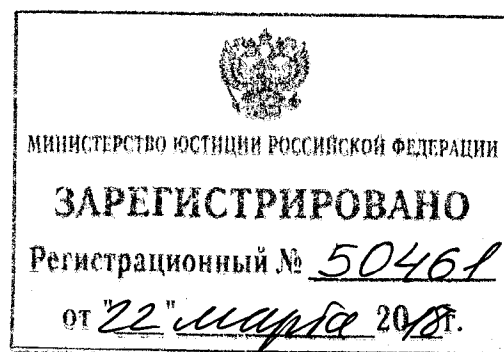
П Р И К А З

« 9 » января 20 18 г.

№ 7

Москва

Об утверждении Инструкции об организации работы по пенсионному обеспечению в системе МВД России и признании утратившими силу нормативных правовых актов МВД России



1. Утвердить:

1.1. Инструкцию об организации работы по пенсионному обеспечению в системе МВД России¹ (приложение № 1).

1.2. Перечень нормативных правовых актов МВД России, признаваемых утратившими силу (приложение № 2).

2. Определить Департамент по финансово-экономической политике и обеспечению социальных гарантий Министерства внутренних дел Российской Федерации ответственным за:

2.1. Организацию работы по пенсионному обеспечению в системе МВД России.

2.2. Обеспечение территориальных органов МВД России на региональном уровне бланками разрешений на выплату пенсий, а также бланками удостоверений, на основании которых соответствующим категориям граждан предоставляются установленные законодательством Российской Федерации меры социальной поддержки.

3. Руководителям (начальникам) подразделений центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России на региональном уровне:

3.1. Организовать изучение и выполнение требований Инструкции сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации в подчиненных подразделениях.

¹ Далее – «Инструкция».

3.2. Организовать работу по изготовлению бланков документов, за исключением документов, указанных в подпункте 2.2 настоящего приказа, на основании которых соответствующим категориям граждан предоставляются меры социальной поддержки.

Министр
генерал полиции Российской Федерации



В. Колокольцев

ИНСТРУКЦИЯ **об организации работы по пенсионному обеспечению** **в системе МВД России**

I. Общие положения

1. Инструкция об организации работы по пенсионному обеспечению в системе МВД России¹ устанавливает порядок организации работы по пенсионному обеспечению лиц, уволенных со службы (военной службы), и членов их семей, пенсионное обеспечение которых возложено на МВД России² в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными соглашениями.

2. Виды пенсий, пособий и компенсаций, порядок их назначения и выплаты, перерасчет ранее назначенных пенсий, пособий и компенсаций, исчисление выслуги лет установлены Законом Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей»³, постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семьям в

¹ Далее – «Инструкция».

² Далее – «пенсионеры МВД России».

³ Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 9, ст. 328; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 49, ст. 4693; 1996, № 1, ст. 4; 1997, № 51, ст. 5719; 1998, № 30, ст. 3613; 1999, № 23, ст. 2813; 2000, № 50, ст. 4864; 2001, № 17, ст. 1646; 2002, № 2, ст. 129; № 10, ст. 965; № 22, ст. 2029; № 24, ст. 2254; № 27, ст. 2620; № 30, ст. 3033; 2003, № 2, ст. 154; № 27, ст. 2700; 2004, № 27, ст. 2711; № 35, ст. 3607; 2005, № 1, ст. 25; 2006, № 6, ст. 637; № 52, ст. 5505; 2007, № 1, ст. 35; № 49, ст. 6072; № 50, ст. 6232; 2008, № 7, ст. 543; № 19, ст. 2098; № 30, ст. 3612; 2009, № 18, ст. 2150; № 30, ст. 3739; № 45, ст. 5271; 2010, № 26, ст. 3247; № 50, ст. 6612; 2011, № 27, ст. 3880; № 46, ст. 6407; 2012, № 47, ст. 6392; 2013, № 23, ст. 2885; № 27, ст. 3477; № 52, ст. 6962; 2014, № 23, ст. 2930; № 30, ст. 4217; № 45, ст. 6152; 2016, № 27, ст. 4160, 4238; 2017, № 9, ст. 1280; № 15, ст. 2138; № 18, ст. 2672; № 27, ст. 3951. Далее – «Закон».

Российской Федерации»¹, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также соглашениями (договорами) о социальном обеспечении, заключенными Российской Федерацией либо Союзом ССР с другими государствами.

3. Пенсионное обеспечение пенсионеров МВД России в системе МВД России осуществляется отделом пенсионного обеспечения пенсионеров центрального аппарата Департамента по финансово-экономической политике и обеспечению социальных гарантий Министерства внутренних дел Российской Федерации, центрами пенсионного обслуживания, отделами (отделениями, группами) пенсионного обслуживания центров финансового обеспечения территориальных органов МВД России на региональном уровне² во взаимодействии с кадровыми, финансовыми, медицинскими, правовыми подразделениями системы МВД России.

4. Работа по пенсионному обеспечению пенсионеров МВД России включает в себя:

4.1. Своевременное назначение и перерасчет пенсий, организацию выплаты пенсий.

4.2. Назначение и выплату пособий и компенсаций, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за правильностью и своевременностью выплаты пенсий, пособий и компенсаций публичным акционерным обществом «Сбербанк России» или иным банком, определенным Правительством Российской Федерации для осуществления указанных выплат³.

4.4. Ведение учета пенсионных дел и персонального учета пенсионеров МВД России.

4.5. Представление сведений о работе пенсионного органа.

4.6. Выдачу пенсионерам МВД России документов, подтверждающих право на меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.7. Взаимодействие по вопросам санаторно-курортного лечения и оздоровительного отдыха пенсионеров МВД России с медицинскими организациями системы МВД России.

¹ Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1993, № 40, ст. 3753; 1994, № 15, ст. 1180; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 9, ст. 751; № 12, ст. 1058; № 27, ст. 2587; № 48, ст. 4684; 1996, № 15, ст. 1634; № 16, ст. 1903; № 19, ст. 2306; № 46, ст. 5255; 1999, № 15, ст. 1818; № 45, ст. 5426; 2000, № 3, ст. 271; № 9, ст. 1041; № 30, ст. 3145; № 36, ст. 3659; № 37, ст. 3723; № 39, ст. 3868; № 42, ст. 4145; 2001, № 1, ст. 121; № 32, ст. 3328; 2002, № 9, ст. 936; № 16, ст. 1576; № 24, ст. 2303; № 40, ст. 3933; № 47, ст. 4687; 2003, № 33, ст. 3269; № 46, ст. 4477; 2004, № 43, ст. 4226; № 48, ст. 4781; 2005, № 1, ст. 127; № 51, ст. 5550; 2006, № 1, ст. 152; № 3, ст. 297; № 12, ст. 1302; № 20, ст. 2172; № 34, ст. 3674; № 46, ст. 4799; 2007, № 35, ст. 4313; № 50, ст. 6299; № 51, ст. 6363; 2008, № 31, ст. 3737; № 38, ст. 4323; № 40, ст. 4538; 2009, № 8, ст. 986; № 19, ст. 2335; № 21, ст. 2566; 2011, № 8, ст. 1123; № 42, ст. 5922; № 51, ст. 7526; 2012, № 3, ст. 435; № 12, ст. 1410; № 36, ст. 4905; 2013, № 6, ст. 572; № 7, ст. 653; 2014, № 3, ст. 275; № 19, ст. 2441; 2015, № 1, ст. 262; 2016, № 28, ст. 4739; № 50, ст. 7097; 2017, № 2, ст. 362, 368; № 34, ст. 5295.

² Далее – «пенсионные органы».

³ Далее – «Банк».

4.8. Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб по вопросам пенсионного обеспечения, организацию приема пенсионеров МВД России.

4.9. Взаимодействие по вопросам пенсионной работы и предоставления мер социальной поддержки с федеральными органами исполнительной власти либо федеральными государственными органами¹, осуществляющими пенсионное обеспечение лиц, проходивших службу (военную службу), отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации (России)², органами социальной защиты населения.

II. Назначение, выплата пенсий, пособий, компенсаций и прекращение их выплаты

5. Документы для назначения пенсии сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации³, увольняемым со службы, а также членам семей умерших (погибших) сотрудников оформляются кадровыми подразделениями по последнему месту службы.

6. Кадровым подразделением по последнему месту службы сотрудника проверяются данные о прохождении им службы (военной службы), уточняются и подтверждаются периоды службы (военной службы), подлежащие зачету на льготных условиях, после чего оформляется расчет выслуги лет для назначения пенсии (приложение № 1 к Инструкции), который согласовывается с пенсионным органом и представляется на ознакомление сотруднику под роспись.

7. Каждый период службы (военной службы), подлежащий зачету на льготных условиях, должен содержать ссылку на соответствующий нормативный правовой акт и подтверждающие документы с указанием номера, даты и организации, выдавшей документ (издавшей приказ).

8. Документы для назначения пенсии по случаю потери кормильца членам семьи лиц, уволенных со службы (военной службы), состоящих на пенсионном обеспечении, оформляются пенсионным органом по местонахождению пенсионного дела указанных лиц или пенсионным органом по месту жительства членов семьи.

9. Пенсии пенсионерам МВД России назначаются пенсионными органами по последнему месту службы сотрудника. Пособия, компенсации, а также иные выплаты, установленные законодательством Российской Федерации, назначаются пенсионными органами по месту жительства или месту пребывания (за исключением выплат, установленных в соответствии со статьей 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»⁴).

¹ Далее – «ФОИВ».

² Далее – «ПФР».

³ Далее – «сотрудники».

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; № 30, ст. 4595; 2013, № 27, ст. 3477; 2015, № 7, ст. 1021; 2016, № 27, ст. 4238.

10. При назначении пенсии в соответствии с пунктом «б» части первой статьи 13 Закона перед выслугой лет указывается общий трудовой стаж на основании трудовой книжки либо иных документов, подтверждающих трудовой стаж.

11. С целью исключения ошибки в расчете выслуги лет для назначения пенсии кадровое подразделение до увольнения сотрудника со службы согласовывает с пенсионным органом предварительный расчет выслуги лет.

12. Документы о назначении пенсии представляются кадровыми подразделениями в пенсионные органы не позднее 10 дней со дня подачи сотрудником либо членом семьи погибшего (умершего) сотрудника заявления о назначении пенсии (приложение № 2 к Инструкции).

13. Перечень документов, представляемых кадровыми подразделениями в пенсионные органы.

13.1. При назначении пенсии за выслугу лет и по инвалидности:

13.1.1. Заявление о назначении пенсии.

13.1.2. Расчет выслуги лет.

13.1.3. Денежный аттестат.

13.1.4. Выписка из приказа об увольнении сотрудника.

13.1.5. Заключение военно-врачебной комиссии¹.

13.1.6. Справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы² о группе инвалидности (инвалиду и иждивенцам-инвалидам).

13.1.7. Справка финансового подразделения подразделений центрального аппарата МВД России, территориальных органов МВД России на региональном уровне о прекращении выплаты оклада по специальному званию (для лиц, признанных инвалидами в период получения указанной выплаты).

13.1.8. Копии свидетельств о браке (расторжении брака), рождении детей (при назначении надбавки на иждивенцев).

13.1.9. Справка ПФР о неполучении пенсии либо прекращении ее выплаты в случае обращения за назначением пенсии сотрудника, достигшего общеустановленного пенсионного возраста либо имеющего группу инвалидности.

13.1.10. Копии удостоверений, на основании которых осуществляется реализация мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.1.11. Копия паспорта.

13.1.12. Копия страхового номера индивидуального лицевого счета³.

13.1.13. Согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к Инструкции).

13.2. При назначении пенсии по случаю потери кормильца:

13.2.1. Заявление о назначении пенсии.

¹ Далее – «ВВК».

² Далее – «МСЭ».

³ Далее – «СНИЛС».

13.2.2. Расчет выслуги лет.

13.2.3. Копия свидетельства о смерти или копия решения суда о признании гражданина умершим либо безвестно отсутствующим.

13.2.4. Выписка из приказа об увольнении сотрудника.

13.2.5. Заключение проверки обстоятельств смерти (гибели) сотрудника.

13.2.6. Заключение ВВК о причинной связи увечий (ранений, травм, контузий), заболеваний, приведших к смерти (гибели) сотрудника, с прохождением им службы.

13.2.7. Денежный аттестат.

13.2.8. Документы, подтверждающие нахождение членов семьи на иждивении умершего (погибшего), с указанием даты рождения и степени родства с кормильцем или решение суда (в отношении лиц, поименованных в части второй статьи 29 Закона, не представляются).

13.2.9. Справка ПФР о неполучении пенсии либо прекращении ее выплаты.

13.2.10. Копии удостоверений, на основании которых осуществляется реализация мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.2.11. Копия паспорта.

13.2.12. Копия СНИЛС.

13.2.13. Согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к Инструкции).

13.3. Детям, братьям, сестрам и внукам при назначении пенсии по случаю потери кормильца дополнительно:

13.3.1. Копия свидетельства о рождении.

13.3.2. Справка из образовательной организации, подтверждающая обучение детей от 18 до 23 лет (представляется два раза в год в сентябре и марте).

13.3.3. Справка МСЭ (при наличии инвалидности).

13.3.4. Копии свидетельств о смерти родителей, другие документы, подтверждающие отсутствие родителей.

13.3.5. Документ об усыновлении (удочерении).

13.3.6. Копия документа об удержании алиментов (при необходимости).

13.3.7. Копия документа, удостоверяющего опеку и попечительство (при назначении пенсии круглым сиротам).

13.4. Супругу (супруге) при назначении пенсии по случаю потери кормильца дополнительно:

13.4.1. Копия свидетельства о браке.

13.4.2. Справка МСЭ (при наличии инвалидности).

13.4.3. Копия документа об удержании алиментов (в случае расторжения брака).

13.5. Родителям, бабушке, дедушке при назначении пенсии по случаю потери кормильца дополнительно:

13.5.1. Справка МСЭ (при наличии инвалидности).

13.5.2. Копия свидетельства о рождении умершего или решения суда об установлении родственных отношений.

13.5.3. При назначении пенсии отчиму, мачехе – справка из органа местного самоуправления или решение суда о том, что они воспитывали, содержали умершего пасынка или падчерицу не менее пяти лет.

14. Перечень документов, представляемых пенсионером МВД России при назначении ему к пенсии надбавки на нетрудоспособного члена семьи:

14.1. Заявление пенсионера МВД России.

14.2. Копия трудовой книжки.

14.3. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (представляется ежегодно).

14.4. Выписка из индивидуального лицевого счета застрахованного лица (представляется ежегодно).

14.5. Копия свидетельства о рождении нетрудоспособного члена семьи.

14.6. Справка из образовательной организации об обучении нетрудоспособного члена семьи (представляется два раза в год в сентябре и марте).

15. На основании представленных документов пенсионным органом составляется заключение о назначении пенсии (приложения № 4 – 6 к Инструкции), которое утверждается начальником (заместителем начальника) Департамента по финансово-экономической политике и обеспечению социальных гарантий Министерства внутренних дел Российской Федерации¹, лицом, уполномоченным руководителем (начальником) территориального органа МВД России на региональном уровне².

16. В соответствующем разделе заключения о назначении пенсии указываются номер разрешения на выплату пенсии, дата его направления, сумма назначенной пенсии, наименование учреждения (филиала) Банка. Указанная информация заверяется подписью сотрудника пенсионного органа, направившего разрешение на выплату пенсии.

17. Одновременно заполняется уведомление о назначении пенсии в двух экземплярах. Первый экземпляр подписывается начальником пенсионного органа и исполнителем, высылается по почте или выдается под роспись пенсионеру МВД России вместе с пенсионным удостоверением, второй экземпляр подписывается исполнителем.

18. После утверждения заключения о назначении пенсии оформляется пенсионное дело.

19. Пенсионное дело оформляется и комплектуется документами, перечень которых определен пунктами 13 и 14 Инструкции, а также иными документами, предусмотренными законодательством Российской

¹ Далее – «ФЭД МВД России».

² Далее – «уполномоченное должностное лицо».

Федерации и необходимыми для назначения пенсии, выплаты компенсаций, установления надбавок и повышений пенсий (приложение № 7 к Инструкции).

20. Документы, представленные в пенсионный орган, заявления, письма пенсионера МВД России, учреждений (филиалов) Банка, других учреждений, предприятий, организаций, копии ответов на них подшиваются в хронологическом порядке и хранятся в пенсионном деле пенсионера МВД России.

21. Сформированное пенсионное дело регистрируется в книге учета пенсионных дел (приложение № 8 к Инструкции).

22. В случае назначения пенсии членам семьи умершего лица, уволенного со службы (военной службы), состоящего на пенсионном обеспечении МВД России, формируется пенсионное дело с присвоением нового номера.

23. После регистрации пенсионного дела оформляется разрешение на выплату пенсии, которое подписывается уполномоченным должностным лицом, заверяется печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации и высылается (доставляется) заказным письмом в учреждение (филиал) Банка.

24. В случае непоступления в учреждение (филиал) Банка разрешения на выплату пенсии (подтверждается документом, подписанным руководителем учреждения (филиала) Банка, осуществляющего сопровождение пенсионных выплат) выписывается его дубликат, в правом верхнем углу которого указывается: «Дубликат взамен утраченного разрешения на выплату пенсии». В заключении о назначении пенсии делается запись о высылке дубликата.

25. Одновременно пенсионный орган производит через предприятия связи поиск ранее высланного документа. При установлении факта утраты его учреждением (филиалом) Банка об этом сообщается вышестоящему учреждению (филиалу) Банка для принятия соответствующих мер.

26. При возобновлении выплаты ранее назначенных пенсий и перерасчете пенсий пенсионеров МВД России в связи с изменением условий, влияющих на ее размер, новое заключение о назначении пенсии не составляется. В разделе «Сведения об изменении размера пенсии и прекращении выплаты пенсии» заключения о назначении пенсии производится соответствующая запись, которая утверждается уполномоченным должностным лицом.

27. При возобновлении выплаты пенсии, ранее прекращенные пенсионные дела или пенсионные дела, вернувшиеся из пенсионных органов или их архивов, регистрируются в книге учета пенсионных дел с присвоением им новых номеров.

28. При возобновлении выплаты пенсий по пенсионным делам граждан, прибывших на постоянное место жительства в Российскую Федерацию из государств – участников Содружества Независимых Государств, составляется новое заключение о назначении пенсии. При этом

обязанность по представлению в пенсионный орган документов, необходимых для назначения пенсии, возлагается на этих граждан.

29. Разрешения на выплату пенсий выписываются на постоянный срок, кроме случаев, когда разрешение выписывается на определенный срок.

30. Разрешения на выплату пенсий выписываются на определенный срок:

30.1. При назначении пенсии по инвалидности, в случае если инвалидность установлена на определенный срок – до очередного переосвидетельствования МСЭ.

30.2. При назначении пенсии по случаю потери кормильца:

30.2.1. Лицам, не достигшим 18 лет, – до достижения 18-летнего возраста.

30.2.2. Лицам, достигшим 18-летнего возраста, но поступившим на очную форму обучения образовательной организации, – на срок до окончания обучения, но не более чем до достижения ими 23-летнего возраста.

30.2.3. Лицам старше 18 лет, если они стали инвалидами до достижения 18-летнего возраста и инвалидность установлена на определенный срок, – до очередного переосвидетельствования МСЭ.

31. Продление срока выплаты пенсии производится путем направления в учреждение (филиал) Банка нового разрешения на выплату пенсии:

31.1. При поступлении лица, достигшего 18-летнего возраста и получающего пенсию по случаю потери кормильца, на очную форму обучения образовательной организации – на срок до окончания обучения, но не более чем до достижения им 23-летнего возраста.

31.2. При очередном переосвидетельствовании МСЭ пенсионера МВД России, получающего пенсию по инвалидности, или иждивенца-инвалида, получающего пенсию по случаю потери кормильца, – на срок до очередного переосвидетельствования.

32. При изменении вида получаемой пенсии (переход с пенсии за выслугу лет на пенсию по инвалидности или наоборот) учреждению (филиалу) Банка высылается уведомление с указанием вида, размера пенсии и срока действия разрешения на выплату пенсии.

33. Пенсионеру МВД России разрешение на выплату пенсии выписывается на всю сумму пенсии, подлежащую выплате.

34. Выплата пенсионерам МВД России пенсий, пособий и компенсаций, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производится по месту жительства или месту пребывания пенсионеров МВД России в пределах территории Российской Федерации через соответствующие учреждения (филиалы) Банка на основании необходимых документов (разрешений) с указанием конкретных сумм выплат путем перевода учреждениями (филиалами) Банка денежных сумм во вклады пенсионеров МВД России, открытые в учреждениях (филиалах)

Банка или иных кредитных организациях (банках) на территории Российской Федерации, либо перевода соответствующих сумм через организации федеральной почтовой связи.

35. При желании пенсионера МВД России получать соответствующие выплаты в иных кредитных организациях (банках) на территории Российской Федерации им заполняется заявление (приложение № 9 к Инструкции).

36. Если пенсионер МВД России является плательщиком алиментов, исполнительный лист высылается в учреждение (филиал) Банка для последующего удержания соответствующей части пенсии.

37. Исполнительный лист на взыскание задолженности с лица, ставшего пенсионером другого ФОИВ, направляется в этот ФОИВ.

38. Удержания из пенсии на основании судебных решений, определений, постановлений и приговоров (в части имущественных взысканий), исполнительных надписей нотариуса, других решений и постановлений производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

39. При удержании из пенсии пенсионера МВД России каких-либо сумм в учреждение (филиал) Банка направляется уведомление с указанием размера удержания.

40. В случае осуждения пенсионера МВД России к лишению свободы пенсионный орган направляет его пенсионное дело в пенсионный орган, на территории которого находится учреждение, исполняющее наказание.

41. При изменении пенсионером МВД России, с которого производится взыскание излишне выплаченной суммы пенсии, места жительства или места пребывания в пределах территории Российской Федерации его пенсионное дело вместе с заключением о переплате и карточкой (приложение № 10 к Инструкции) пересылается пенсионным органом по новому месту жительства или месту пребывания пенсионера МВД России для контроля взыскания задолженности.

42. Пенсия, назначенная лицам, признанным недееспособными, а также находящимся на лечении в медицинских организациях, организациях, оказывающих социальные услуги, выплачивается опекунам.

43. В случае если у признанного недееспособным пенсионера МВД России, находящегося в медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, опекуна не имеется пенсия перечисляется на отдельный номинальный счет, открытый указанной организацией в соответствии с главой 45 Гражданского кодекса Российской Федерации¹ или во вклад в соответствующее учреждение (филиал) Банка на имя пенсионера МВД России.

44. В случае перечисления пенсии на лицевой счет пенсионера МВД России в учреждение (филиал) Банка сверяются данные лицевого

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 5, ст. 410; 2005, № 1, ст. 45; № 30, ст. 3100; 2013, № 26, ст. 3207; № 49, ст. 6346; № 51, ст. 6699; 2014, № 52, ст. 7543; 2017, № 31, ст. 4761.

счета с записями в разрешении на выплату пенсии. При обнаружении несоответствий принимаются меры к их устранению.

45. Пенсионное дело прекращается, если пенсионер МВД России утратил право на пенсию или умер. По прекращенному делу проводится проверка произведенных выплат и делается отметка о прекращении выплаты в заключении о назначении пенсии, а также в книге учета пенсионных дел.

46. Если пенсионер МВД России, получающий пенсию по инвалидности, или иждивенец-инвалид, получающий пенсию по случаю потери кормильца, своевременно не прошел очередное переосвидетельствование МСЭ, пенсионный орган принимает меры к выяснению причин непрохождения МСЭ.

47. Если очередное переосвидетельствование МСЭ не пройдено пенсионером МВД России по уважительной причине (при нахождении на излечении и прочее), пенсионное дело остается в пенсионном органе до изменения обстоятельств.

48. Пенсионное дело прекращается в случае:

48.1. Смерти пенсионера МВД России.

48.2. Истечения срока инвалидности пенсионера МВД России, получающего пенсию по инвалидности.

48.3. Приобретения трудоспособности пенсионером МВД России, получающим пенсию по инвалидности.

48.4. Вступления в силу решения суда о признании пенсионера МВД России безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим.

49. Кадровое подразделение при приеме на службу лица, ранее уволенного со службы (военной службы) с правом на пенсию, не позднее 10 рабочих дней извещает пенсионный орган о поступлении его на службу.

50. Пенсионный орган в случае подтверждения информации о получении таким лицом пенсии принимает меры по ее приостановлению или прекращению.

III. Пересмотр и перерасчет пенсии

51. Пересмотр пенсии производится в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, повлекшие изменение размера пенсии, если федеральным законом или иным нормативным правовым актом Российской Федерации не установлено иное.

52. При изменении выслуги лет, влияющей на размер выплачиваемой пенсии, кадровым подразделением по последнему месту службы сотрудника готовится новый расчет выслуги лет, который приобщается к пенсионному делу.

53. В случае упразднения (ликвидации) органа внутренних дел, организации или подразделения, входящих в единую централизованную

систему МВД России, новый расчет выслуги лет оформляется кадровым подразделением территориального органа МВД России на региональном уровне по месту пенсионного обслуживания пенсионера МВД России.

54. Пересмотр пенсии оформляется записью в заключении о назначении пенсии с указанием новой суммы пенсии, начала периода выплаты и основания повышения размера пенсии. Записи в заключении удостоверяются начальником пенсионного органа и сотрудником кадрового подразделения, составившим расчет выслуги лет.

55. В случае индивидуального пересмотра пенсии доплата пенсионеру МВД России недополученной суммы разницы в пенсиях осуществляется по распоряжению на единовременную выплату.

56. В случае смерти пенсионера МВД России распоряжение на единовременную выплату недополученной пенсии выписывается членам семьи, проживавшим совместно с ним, при предъявлении документов о совместном проживании на день смерти пенсионера либо наследникам при предъявлении свидетельства об открытии наследства.

57. Если пенсионер МВД России приобрел право на перерасчет размера пенсии в сторону увеличения, разница между новым и прежним размерами пенсии выплачивается ему со дня приобретения права на перерасчет размера пенсии, но не более чем за 12 месяцев, предшествующих дню обращения за перерасчетом размера пенсии. Если задержка с перерасчетом пенсии была допущена по вине пенсионного органа, разница в пенсии выплачивается без ограничения предельным сроком. В учреждение (филиал) Банка высылается уведомление об изменении размера пенсии.

IV. Оказание пенсионерам МВД России материальной помощи

58. Пенсионными органами производится целевое (адресное) распределение денежных средств, выделяемых на оказание материальной помощи пенсионерам МВД России, путем приема от них заявлений на оказание материальной помощи, изучения материалов их пенсионных дел, а при необходимости и условий жизни пенсионеров МВД России, обратившихся за материальной помощью.

59. Материальная помощь пенсионерам МВД России выплачивается в случаях:

59.1. Смерти (гибели) супруга (супруги), матери, отца, сына, дочери, родного брата, родной сестры, отца, матери супруга (супруги) или лица, на воспитании которого находился пенсионер МВД России или которого он воспитывал, на основании свидетельства о смерти, свидетельства о заключении брака и документов, подтверждающих родство с умершим, копии которых прилагаются к заявлению.

59.2. Утраты или повреждения личного имущества в результате стихийного бедствия или пожара, кражи и при других чрезвычайных обстоятельствах на основании справок из соответствующих органов

местного самоуправления, внутренних дел, Государственной противопожарной службы и других уполномоченных органов, копии которых прилагаются к заявлению.

59.3. Тяжелого материального положения пенсионера МВД России на основании документов, необходимых для принятия решения с учетом конкретных обстоятельств, копии которых прилагаются к заявлению.

60. При наличии средств федерального бюджета, доведенных до МВД России, оказание материальной помощи пенсионерам МВД России возможно и без их обращения в пенсионные органы по решению начальника (заместителя начальника) ФЭД МВД России, руководителя (начальника) территориального органа МВД России на региональном уровне на основании материалов соответствующих пенсионных дел, которое оформляется протоколом (приложение № 11 к Инструкции).

V. Контроль за правильностью назначения и выплаты пенсий, пособий и компенсаций

61. Руководители пенсионных органов несут персональную ответственность за осуществление выплаты пенсий, пособий и компенсаций, своевременно принимают меры по устранению переплат и недоплат.

62. В целях обеспечения возмещения излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и компенсаций пенсионный орган осуществляет учет этих сумм по карточкам учета, составляемым на каждое пенсионное дело, по которому выявлена переплата (кроме переплат по вине работников Банка). Карточка подписывается уполномоченным должностным лицом и заверяется печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации.

63. При выявлении факта одновременного получения пенсионером МВД России пенсии от двух ФОИВ или получения надбавки к пенсии на членов семьи, которые сами получают пенсию, пенсионный орган совместно с соответствующей организацией социального обслуживания, органом ПФР, структурным подразделением ФОИВ, осуществляющим пенсионное обеспечение, принимает меры к немедленному прекращению выплаты одной из пенсий (надбавки к пенсии) и возвращению излишне полученных сумм, а также осуществляет необходимые мероприятия по предупреждению таких случаев в дальнейшем.

64. В целях контроля за своевременностью и полнотой выплаты пенсий, пособий и компенсаций пенсионный орган ежегодно осуществляет сверку предоставленных учреждением (филиалом) Банка выписок из лицевых счетов пенсионеров МВД России с фактически начисленными пенсиями, пособиями и компенсациями за отчетный период.

65. При обнаружении несоответствий при сверке принимаются меры к их устранению.

VI. Учет пенсионеров МВД России, хранение и пересылка пенсионных дел

66. Учет пенсионеров МВД России ведется в алфавитном порядке с использованием средств вычислительной техники и в виде карточек персонального учета, которые хранятся в картотеке, обеспечивающей полную их сохранность.

67. Обработка персональных данных пенсионеров МВД России осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»¹.

68. Пенсионное удостоверение выписывается при назначении пенсии. В нем указываются полностью фамилия, имя, отчество (при наличии), специальное (воинское) звание, присвоенное ко дню увольнения со службы (военной службы), вид пенсии и дата ее назначения, а также вклеивается фотография размером 30 x 40 мм (на матовой бумаге), которая заверяется печатью.

69. Отметка о выдаче пенсионного удостоверения, иных документов, на основании которых пенсионерам МВД России предоставляются меры социальной поддержки², производится в пенсионном деле.

70. На основании письменного заявления пенсионера МВД России ему выдаются новые пенсионное удостоверение и (или) иные документы в случаях:

70.1. Изменения сведений, указанных в пенсионном удостоверении и (или) иных документах.

70.2. Непригодности пенсионного удостоверения и (или) иных документов (не сохранены реквизиты, записи не обеспечивают возможность их прочтения, изменена первоначальная окраска либо обесцвечивание).

70.3. Утраты пенсионного удостоверения и (или) иных документов.

71. Для оформления нового пенсионного удостоверения и (или) иного документа к заявлению пенсионера МВД России прилагаются документы, послужившие основанием для внесения изменений, или объяснение пенсионера МВД России с указанием обстоятельств утраты или непригодности пенсионного удостоверения и (или) иных документов.

72. В случае приостановления выплаты пенсии в связи с поступлением на службу (военную службу) или прекращения ее выплаты по иной причине в соответствии с законодательством Российской Федерации пенсионное удостоверение подлежит изъятию пенсионным органом.

73. При изменении пенсионером МВД России места жительства или места пребывания на основании его письменного заявления пенсионное

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 31, ст. 4173, 4196; № 49, ст. 6409; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, 4243; 2016, № 27, ст. 4164; 2017, № 9, ст. 1276; № 27, ст. 3945; № 31, ст. 4772.

² Далее – «пенсионное удостоверение и (или) иные документы».

дело в течение 10 дней после поступления выписки с лицевого счета пенсионера МВД России из учреждения (филиала) Банка, осуществляющего выплату пенсии, пересылается в пенсионный орган по его новому месту жительства или месту пребывания, о чем пенсионер МВД России ставится в известность. Выписка с лицевого счета пенсионера МВД России запрашивается пенсионным органом.

74. При изменении места жительства или места пребывания в пределах территории Российской Федерации одним из получателей пенсии по случаю потери кормильца в пенсионный орган по его новому месту жительства или месту пребывания пересылается дубликат пенсионного дела.

75. Перед отправкой пенсионного дела проверяется правильность произведенных выплат, подшивается документация, делается опись документов, имеющих в пенсионном деле.

76. При получении пенсионного дела из другого пенсионного органа проверяется правильность назначения пенсии, наличие необходимых документов и в течение 10 дней со дня получения пенсионного дела высылается разрешение на выплату пенсии в учреждение (филиал) Банка по новому месту жительства или месту пребывания пенсионера МВД России.

77. Пенсионные дела, поступившие из других пенсионных органов, после проверки правильности назначения пенсии подлежат регистрации в книге учета пенсионных дел.

78. При обнаружении в пенсионном деле ошибок, касающихся определения права на пенсию, расчета размера пенсии, сроков ее назначения и перерасчета, а также производства выплаты (недоплаты, переплаты), пенсионное дело направляется в пенсионный орган по прежнему месту жительства или месту пребывания пенсионера МВД России для устранения обнаруженных недостатков, если они не могут быть устранены пенсионным органом по новому месту его жительства или месту пребывания.

79. Полная инвентаризация пенсионных дел проводится один раз в три года. Результаты сверки наличия пенсионных дел с книгой учета пенсионных дел оформляются актом, утверждаемым уполномоченным должностным лицом.

80. Пенсионные дела хранятся в хранилищах. Ответственность за их сохранность возлагается на руководителя пенсионного органа.

Приложение № 1
к Инструкции об организации
работы по пенсионному
обеспечению в системе
МВД России

Рекомендуемый образец

РАСЧЕТ ВЫСЛУГИ ЛЕТ

для назначения пенсии _____

(специальное звание, фамилия, имя,

отчество (при наличии), должность увольняемого сотрудника,

наименование органа внутренних дел)

Родился _____

(число, месяц, год)

Первое специальное звание _____

присвоено приказом _____

№ _____

(кем издан приказ)

от « ____ » _____ 20 ____ г.

В выслугу лет для назначения пенсии по линии МВД России засчитывается
(в календарном и льготном исчислении) следующая служба:

Замещаемая должность, наименование органа внутрен- них дел, воин- ской части	Номер и дата приказа МВД, ГУ, УМВД, воинской части, организации	Число, месяц, год периода службы	Выслуга (лет, месяцев, дней)		
			в календарном исчислении	коэффициент	в льгот- ном исчис- лении
1	2	3	4	5	6

Выслуга лет:

Календарная _____

Льготная _____

Трудовой стаж _____

Всего _____

Выслуга лет (общий трудовой стаж) на « ____ » _____ 20 ____ г.

для назначения пенсии

составляет _____

____ лет ____ месяцев ____ дней.

Расчет выслуги лет составлен на основании личного дела.

Расчет составил _____

(специальное звание, должность и подпись

сотрудника кадрового подразделения)

Расчет проверили:

 (специальное звание, должность, фамилия,
 имя, отчество (при наличии) и подпись
 руководителя кадрового подразделения)

 (специальное звание, должность, фамилия,
 имя, отчество (при наличии) и подпись
 руководителя пенсионного органа)

С произведенным расчетом выслуги лет на пенсию
 ознакомлен (а) и согласен (на)

 (подпись увольняемого сотрудника)

 (специальное звание, фамилия, инициалы увольняемого сотрудника)

уволен (а) по пункту _____, статьи _____ Федерального закона
 от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской
 Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской
 Федерации»¹ приказом _____
 (кем издан приказ)

№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

с _____
 (дата увольнения)

М.П.

 (должность, специальное звание, фамилия,
 имя, отчество (при наличии) и подпись

 руководителя кадрового подразделения)

« ____ » _____ 20__ г.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49, ст. 7020; 2012, № 50, ст. 6954; 2013, № 19, ст. 2329; № 27, ст. 3477; № 48, ст. 6165; 2014, № 49, ст. 6928; № 52, ст. 7542; 2015, № 7, ст. 1022; № 29, ст. 4356; № 41, ст. 5639; 2016, № 27, ст. 4160; № 27, ст. 4233; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 27, ст. 3929.

Приложение № 2
к Инструкции об организации
работы по пенсионному
обеспечению в системе
МВД России

Рекомендуемый образец

_____ (наименование пенсионного органа)
От _____
_____ (специальное звание, фамилия, имя,
_____ отчество (при наличии) увольняемого сотрудника
проживающего по адресу _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ**

Прошу назначить мне пенсию _____
(указать вид пенсии)

В настоящее время _____
(указать, получает ли пенсию,

_____ от какого органа, с какого времени прекращена выплата пенсии)
Состав семьи _____
(жена, несовершеннолетние дети и другие иждивенцы)¹

Причитающуюся мне пенсию прошу производить путем (нужное подчеркнуть):

перевода во вклад на счет № _____
в филиале № _____ учреждения Банка
№ _____

перевода через организации федеральной почтовой связи по адресу: _____

_____ (с указанием почтового индекса)

С условиями выплаты пенсии ознакомлен (а). В случае наступления обстоятельств, влияющих на право получения пенсии или ее размер, обязуюсь своевременно информировать пенсионный орган, выплачивающий мне пенсию.

К заявлению прилагаю следующие документы _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

¹ В отношении лиц, получающих надбавку на нетрудоспособных членов семьи.

Приложение № 3
к Инструкции об организации
работы по пенсионному
обеспечению в системе
МВД России

Рекомендуемый образец

_____ (кому)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью) гражданина
зарегистрированный по адресу _____
_____ телефон _____ паспорт серии _____ № _____
выдан « ____ » _____ г. _____
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных»¹ даю согласие оператору _____
(наименование подразделения)
расположенному по адресу _____
на обработку моих персональных данных.

Согласие дается с целью назначения и выплаты пенсии, пособий и компенсаций, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и МВД России для пенсионеров и их семей, а также с целью повышения моего материального благосостояния.

Перечень действий с персональными данными, на обработку которых я даю свое согласие:

- 1) сбор персональных данных, ввод в локальную компьютерную базу данных;
- 2) использование персональных данных для своевременной и качественной выплаты пенсий, пособий и компенсаций;
- 3) обмен персональными данными на бумажных и электронных носителях с организациями, осуществляющими функции по выплате пенсий и предоставлению мер социальной поддержки в Российской Федерации, с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области указанных выплат.

Согласие предоставляется на обработку следующих персональных данных, которые содержатся в документах для назначения и выплаты пенсий, пособий и компенсаций:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место жительства;
- 2) сведения о прохождении службы, об инвалидности;

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 31, ст. 4173, 4196; № 49, ст. 6409; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, 4243; 2016, № 27, ст. 4164; 2017, № 9, ст. 1276; № 27, ст. 3945; № 31, ст. 4772.

3) сведения о наличии имеющихся званий и удостоверений, на основании которых пенсионерам МВД России предоставляются меры социальной поддержки;

4) сведения о размерах выплачиваемых пенсий, пособий и компенсаций.

Согласие предоставляется на неопределенный срок и допускает прекращение действий по моему письменному заявлению.

« ____ » _____ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Инструкции об организации
работы по пенсионному
обеспечению в системе
МВД России

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(должность, специальное звание,

фамилия, имя, отчество (при наличии)
« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о назначении пенсии за выслугу лет

(специальное (воинское) звание, фамилия, имя, отчество (при наличии),

должность и место службы увольняемого сотрудника)
число, месяц и год рождения _____
приказом МВД, ГУ, УМВД _____
(кем издан приказ)
от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____ уволен (а) по _____

(основание увольнения со службы в органах внутренних дел)
Выслуга лет:
в календарном исчислении _____
в льготном исчислении _____
общий трудовой стаж _____
Размер денежного довольствия, учитываемого при исчислении пенсии:
должностной оклад _____ руб.
оклад по званию _____ руб.
процентная надбавка за выслугу лет _____ руб.
Всего: _____ руб.

Назначить _____
(Ф.И.О.)
пенсию за выслугу лет (общий трудовой стаж) в размере _____ % денежного
довольствия в сумме _____ руб. в месяц.

Установить к пенсии увеличения (повышения, надбавки):

_____ руб.
(наименование выплаты)
_____ руб.
(наименование выплаты)
_____ руб.
(наименование выплаты)
_____ руб.
(наименование выплаты)

Приложение № 5
к Инструкции об организации
работы по пенсионному
обеспечению в системе
МВД России

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(должность, специальное звание,

фамилия, имя, отчество (при наличии)
« ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о назначении пенсии по инвалидности

(специальное (воинское) звание, фамилия, имя, отчество (при наличии),

должность и место службы увольняемого сотрудника)
число, месяц и год рождения _____
приказом МВД, ГУ, УМВД _____
от « ____ » _____ 20__ г. № _____ (кем издан приказ)
уволен (а) по _____

(основание увольнения со службы в органах внутренних дел)

Выслуга лет:

в календарном исчислении _____

в льготном исчислении _____

МСЭ признан инвалидом _____ группы от _____

Размер денежного довольствия, учитываемого при исчислении пенсии:

должностной оклад _____ руб.

оклад по званию _____ руб.

процентная надбавка за выслугу лет _____ руб.

Всего: _____ руб.

Назначить _____
(Ф.И.О.)

пенсию по инвалидности в размере _____ % денежного довольствия в сумме
_____ руб. в месяц.

Установить к пенсии повышения (надбавки):

_____ руб.
(наименование выплаты)

_____ руб.
(наименование выплаты)

_____ руб.
(наименование выплаты)

_____ руб.
(наименование выплаты)

Приложение № 6
к Инструкции об организации
работы по пенсионному
обеспечению в системе
МВД России

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(должность, специальное звание,

фамилия, имя, отчество (при наличии)
« ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о назначении пенсии по случаю потери кормильца

Семье бывшего _____
(специальное (воинское) звание, фамилия, имя, отчество (при наличии),

должность, место службы)

год рождения _____, умер « ____ » _____ 20__ г.,
приказ МВД, ГУ, УМВД, в/ч _____
(кем издан приказ)
об исключении из реестра сотрудников № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Размер денежного довольствия, учитываемого при исчислении пенсии:
должностной оклад _____ руб.
оклад по званию _____ руб.
процентная надбавка за выслугу лет _____ руб.
Всего: _____ руб.

Повышения пенсии:

(наименование выплаты) _____ руб.

(наименование выплаты) _____ руб.

Члены семьи, которым назначается пенсия:

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Число, месяц и год рождения	Отметки о прекращении выплаты пенсии	
			дата	причина
1	2	3	4	5

Пенсия назначается с « ____ » _____ 20__ г. на _____ членов семьи
в размере _____ % денежного довольствия в сумме _____ руб. в месяц.
Доля пенсии на одного члена семьи _____ руб.

Приложение № 7
к Инструкции об организации
работы по пенсионному
обеспечению в системе
МВД России

Рекомендуемый образец

Формат 230 x 310 мм

(Титульная сторона обложки)

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПЕНСИОННОЕ ДЕЛО

№ _____

(специальное (воинское), звание)

(фамилия)

(имя, отчество (при наличии))

(должность сотрудника (военнослужащего)

до увольнения со службы (военной службы)

Формат 230 x 310 мм

(оборотная сторона обложки)

место для
фотографии
30 x 40 мм

(почтовый адрес)

(телефон)

(наименование учреждения кредитной организации)

Формат 210 x 295 мм

Содержание пенсионного дела

Часть 1

Документы, послужившие основанием для назначения пенсии
(кроме медицинских документов)

Часть 2

Медицинские документы

Часть 3

Переписка с пенсионером МВД России и иными лицами,
заявления и письма, копии ответов на них, переписка с учреждениями (филиалами)
кредитной организации, другими учреждениями, предприятиями и организациями

КОНВЕРТ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В КОНВЕРТЕ

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Подпись сотрудника пенсионного органа
1	2	3	4

Приложение № 9
к Инструкции об организации
работы по пенсионному
обеспечению в системе
МВД России

Рекомендуемый образец

Руководителю _____
(наименование пенсионного
органа)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего (ей) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____
выдан _____
(кем и когда выдан)
телефон _____

Заявление

Прошу начисленные мне пенсионные выплаты (пенсию, пособия, компенсации и другие выплаты) перечислять по следующим реквизитам:

_____ (указывается наименование кредитной организации),

_____ (месторасположение – населенный пункт на территории Российской Федерации)

БИК

Корреспондентский счет №

Расчетный счет банка №

Счет получателя
пенсионных выплат №

Банковская карта № _____
(заполняется при наличии банковской карты)

Мне разъяснено, что МВД России ответственности за условия и порядок выплаты пенсий выбранной мною кредитной организацией не несет.

Дата _____ Подпись пенсионера МВД России _____

Приложение № 10
к Инструкции об организации
работы по пенсионному
обеспечению в системе
МВД России

Рекомендуемый образец

КАРТОЧКА

учета переplat и незаконно полученных сумм пенсий
(пособий и компенсаций) по пенсионному делу № _____

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) и адрес пенсионера МВД России,
с которого подлежит взысканию переплата или незаконно полученная
сумма пенсии (пособия и компенсации) _____

2. Причины переплаты или обстоятельства незаконного получения пенсии
(пособия и компенсации) _____

Дата записи	Наименование документа, послужив- шего основанием для учета переплаты или незаконно полученной суммы пенсии (пособия и компен- сации), и краткое содержание	Сумма переплаты		Взыскано	Списано	Передано для взыскания			Остаток	Примечание
		выявлено	принято от других МВД, ГУ, УМВД			в другие МВД, ГУ, УМВД	в другие ведомства	передано для учета по книге		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Старший специалист (специалист) _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Начальник пенсионного органа _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г

Приложение № 11
к Инструкции об организации
работы по пенсионному
обеспечению в системе
МВД России

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(должность, специальное звание,

фамилия, имя, отчество (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ № _____
на выплату материальной помощи

(наименование финансового подразделения)

от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Номер пенсионного дела	Сумма к выплате (руб. коп.)
1	2	3	4

Итого _____

(сумма прописью)

Начальник пенсионного органа _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник финансового подразделения _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к приказу МВД России
от 09.01.2018 № 7

**Перечень
нормативных правовых актов МВД России, признаваемых
утратившими силу**

1. Приказ МВД России от 27 мая 2005 г. № 418 «Об утверждении Инструкции об организации работы по пенсионному обеспечению в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации»¹.

2. Приказ МВД России от 1 августа 2007 г. № 681 «О внесении изменений в приказ МВД России от 27 мая 2005 г. № 418»².

3. Приказ МВД России от 4 апреля 2011 г. № 160 «О внесении изменений в Инструкцию об организации работы по пенсионному обеспечению в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденную приказом МВД России от 27 мая 2005 г. № 418»³.

¹ Зарегистрирован в Минюсте России 11 июля 2005 года, регистрационный № 6782.

² Зарегистрирован в Минюсте России 31 августа 2007 года, регистрационный № 10080.

³ Зарегистрирован в Минюсте России 13 мая 2011 года, регистрационный № 20737.