



МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ
ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 50415
от 20 марта 2018 г.

Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников,
проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству
(РОССОТРУДНИЧЕСТВО)

П Р И К А З

25 декабря 2018 г.

Москва

№ 0006-кф

Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912; № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139) и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних

детей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2542; 2012, № 4, ст. 471; № 14, ст. 1616; 2014, № 27, ст. 3754; 2015, № 10, ст. 1506; 2016, № 50, ст. 7077; 2017, № 5, ст. 776; № 27, ст. 4019; № 40, ст. 5820), а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству от 12 августа 2013 г. № 0148-пр «О Перечне должностей федеральной государственной гражданской службы Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрирован Минюстом России 5 сентября 2013 г., регистрационный № 29899).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Руководитель



Э.В. Митрофанова

УТВЕРЖДЕН
приказом Россотрудничества
от «28» *сентября* 2018 г. № *0006-иФ*

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

I. Должности федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству:

помощник руководителя;

советник руководителя;

начальник Первого отдела.

Управление стратегического планирования и кадрового развития:

начальник Управления;

заместитель начальника Управления;

начальник отдела.

Управление гуманитарного сотрудничества и развития

общественной дипломатии:

начальник Управления;

заместитель начальника Управления;

заместитель начальника Управления – начальник отдела;

начальник отдела.

Управление по работе с соотечественниками, молодежному
и региональному сотрудничеству:

начальник Управления;
заместитель начальника Управления;
заместитель начальника Управления – начальник отдела;
начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
советник отдела реализации молодежных программ;
советник отдела по работе с соотечественниками;
главный специалист-эксперт отдела реализации молодежных программ;
главный специалист-эксперт отдела взаимодействия с субъектами
Российской Федерации и развития побратимских связей.

Управление Российских центров науки
и культуры и страновых программ:

начальник Управления;
заместитель начальника Управления;
начальник отдела.

Управление по делам Содружества Независимых Государств:

начальник Управления;
заместитель начальника Управления;
начальник отдела.

Управление сотрудничества в сфере образования и науки:

начальник Управления;
заместитель начальника Управления;
начальник отдела;
консультант отдела сотрудничества в сфере дошкольного
и общего образования;

главный специалист-эксперт отдела сотрудничества в сфере дошкольного и общего образования;

специалист 1 разряда отдела сотрудничества в сфере дошкольного и общего образования.

Управление содействия международному развитию
и взаимодействию с международными организациями:

начальник Управления;

заместитель начальника Управления;

начальник отдела.

Управление правового и кадрового обеспечения:

начальник Управления;

заместитель начальника Управления;

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

советник;

консультант;

главный специалист-эксперт;

ведущий специалист-эксперт;

специалист 1 разряда.

Финансовое управление:

начальник Управления;

заместитель начальника Управления;

заместитель начальника Управления – главный бухгалтер;

заместитель начальника Управления – начальник отдела;

начальник отдела – заместитель главного бухгалтера;

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

советник;

консультант;
главный специалист-эксперт;
ведущий специалист-эксперт;
специалист 1 разряда.

Управление обеспечения деятельности

начальник Управления;
заместитель начальника Управления;
заместитель начальника Управления – начальник отдела;
начальник отдела протокола и секретариата;
начальник отдела документационного обеспечения и организационного контроля;
начальник отдела развития информационных ресурсов и технического обеспечения;
консультант отдела развития информационных ресурсов и технического обеспечения;
главный специалист-эксперт отдела развития информационных ресурсов и технического обеспечения;
начальник отдела организационного и правового обеспечения закупок;
заместитель начальника отдела организационного и правового обеспечения закупок;
консультант отдела организационного и правового обеспечения закупок;
главный специалист-эксперт отдела организационного и правового обеспечения закупок;
ведущий специалист-эксперт отдела организационного и правового обеспечения закупок;
начальник отдела управления имуществом;
советник отдела управления имуществом;
главный специалист-эксперт отдела управления имуществом;
старший специалист 1 разряда отдела управления имуществом;

заместитель начальника отдела материально-технического обеспечения;
советник отдела материально-технического обеспечения;
главный специалист-эксперт отдела материально-технического обеспечения;
ведущий специалист-эксперт отдела материально-технического обеспечения;
старший специалист 1 разряда отдела материально-технического обеспечения.

II. Должности федеральной государственной гражданской службы в заграничном аппарате Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству:

руководитель представительства;
представитель;
заместитель руководителя представительства;
заместитель представителя;
начальник отдела представительства – главный бухгалтер;
консультант – главный бухгалтер;
главный специалист-эксперт – главный бухгалтер;
ведущий специалист-эксперт – главный бухгалтер;
старший специалист 1 разряда – главный бухгалтер.