



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 50391

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)

ПРИКАЗ

Москва

19 февраля 2018 г.

№ П/0066

**Об учреждении нагрудного знака
Федеральной службы государственной регистрации,
кадастра и картографии «10 лет Росреестру»**

В ознаменование 10-летия образования Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии приказываю:

1. Учредить нагрудный знак «10 лет Росреестру».

2. Утвердить:

Положение о нагрудном знаке «10 лет Росреестру» согласно приложению № 1;

описание и рисунок знака «10 лет Росреестру» согласно приложению № 2;

описание и рисунок удостоверения к нагрудному знаку «10 лет Росреестру» согласно приложению № 3;

список награждаемых нагрудным знаком «10 лет Росреестру» (рекомендуемый образец) согласно приложению № 4.

3. Организацию работы по оформлению приказов о награждении, учету, выдаче и вручению нагрудного знака «10 лет Росреестру», учету награжденных возложить на Управление государственной службы и кадров.

4. Управлению делами и государственных закупок совместно с Управлением государственной службы и кадров обеспечить изготовление нагрудного знака «10 лет Росреестру».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления государственной службы и кадров И. В. Павликову.

Заместитель Министра
экономического развития Российской
Федерации – руководитель Росреестра

В. В. Абрамченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Федеральной
службы государственной регистрации,
кадастра и картографии /
от «19 » февраля 2018 г. № 1/0066

**Положение
о нагрудном знаке «10 лет Росреестру»**

1. Нагрудный знак «10 лет Росреестру» (далее – нагрудный знак) является наградой Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

2. Нагрудным знаком награждаются государственные гражданские служащие и работники центрального аппарата и территориальных органов Росреестра, работники подведомственных организаций Росреестра за значительный вклад в становление, развитие и совершенствование Росреестра.

Также нагрудным знаком могут быть награждены государственные гражданские служащие и работники иных государственных органов, ведомств и организаций за содействие в развитии Росреестра и плодотворное сотрудничество в решении стоящих перед ней задач.

3. Решение о награждении нагрудным знаком принимается руководителем Росреестра и оформляется приказом Росреестра.

4. Награждение нагрудным знаком производится на основании списков, составленных по рекомендуемому образцу согласно приложению № 4 к настоящему приказу. Вместе с нагрудным знаком вручается удостоверение установленного образца (согласно приложению № 3 к настоящему приказу) (далее – удостоверение).

5. Списки кандидатов к награждению составляются в двух экземплярах и подписываются:

заместителями руководителя Росреестра – в отношении начальников курируемых структурных подразделений центрального аппарата Росреестра и руководителей территориальных органов по федеральным округам в соответствии с распределением обязанностей;

начальниками структурных подразделений центрального аппарата Росреестра – в отношении государственных гражданских служащих и работников соответствующих структурных подразделений центрального аппарата по согласованию с курирующими заместителями руководителя Росреестра;

руководителями территориальных органов Росреестра – в отношении государственных гражданских служащих и работников соответствующих территориальных органов Росреестра;

директорами подведомственных организаций Росреестра – в отношении работников подведомственных организаций Росреестра.

В списки могут быть включены государственные гражданские служащие и работники иных ведомств и организаций, оказывающие содействие Росреестру в решении возложенных на нее задач.

6. Подписанные списки кандидатов к награждению нагрудным знаком направляются в Управление государственной службы и кадров Росреестра для рассмотрения, согласования и являются основанием для подготовки проектов приказов Росреестра о награждении.

7. После подписания руководителем Росреестра приказов о награждении нагрудные знаки и бланки удостоверений к ним передаются в структурные подразделения центрального аппарата, территориальные органы и подведомственные организации Росреестра для организации вручения.

8. Вручение нагрудного знака и удостоверения производится в торжественной обстановке руководителем Росреестра либо по его поручению:

заместителями руководителя Росреестра;

начальниками структурных подразделений центрального аппарата Росреестра;

руководителями территориальных органов и директорами подведомственных организаций Росреестра.

9. Государственным гражданским служащим и работникам Росреестра, награжденным нагрудным знаком, в личное дело и трудовую книжку вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении.

10. Повторное награждение нагрудным знаком не производится.

11. Нагрудный знак носится на правой стороне груди, располагается после нагрудного знака Росреестра «За безупречный труд» и ниже государственных наград Российской Федерации, СССР и РСФСР.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Федеральной
службы государственной регистрации,
кадастра и картографии
от «19» февраля 2018 г. № 1066

Описание нагрудного знака «10 лет Росреестру»

Нагрудный знак представляет собой колодку с подвеской, изготавливается из золотистого металла (томпака).

Подвеска диаметром 35 мм имеет форму 8-конечной звезды со скругленными углами и гранями в виде сияния.

На лицевой стороне (аверсе) – барельефное изображение большой эмблемы Росреестра, сопровождаемое снизу лентой с надписью «10 ЛЕТ РОСРЕЕСТРУ».

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой, которая покрыта муаровой лентой бордового цвета с тонкой полоской белого цвета.

Колодка на оборотной стороне имеет булавку для крепления нагрудного знака к одежде.

Рисунок нагрудного знака «10 лет Росреестру»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Федеральной
службы государственной регистрации,
кадастра и картографии
от «19» февраля 2018 г. № 1/066

**Описание удостоверения к нагрудному знаку
«10 лет Росреестру»**

Бланк удостоверения имеет форму книжки, выполненной из плотной бумаги, размером 100 x 75 мм в сложенном виде.

На лицевой стороне удостоверения на фоне бордового цвета расположены выполненные желтым цветом: графическое изображение геральдического знака-эмблемы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (вверху в центре) и надписи в три строки: «УДОСТОВЕРЕНИЕ/ к нагрудному знаку/ «10 лет Росреестру».

На левой странице разворота на фоне защитной сетки темно-красного цвета в центре размещено изображение нагрудного знака, над ним надписи: «Министерство экономического развития/ Российской Федерации» (в 2 строки) и «Федеральная служба государственной/ регистрации, кадастра и картографии» (в 2 строки).

На правой странице разворота на фоне защитной сетки темно-красного цвета вверху размещена надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», под ней предусмотрено место для записи фамилии, имени и отчества награжденного, а далее текст в три строки:

**Награжден(а)
нагрудным знаком
«10 лет Росреестру»**

Приказ

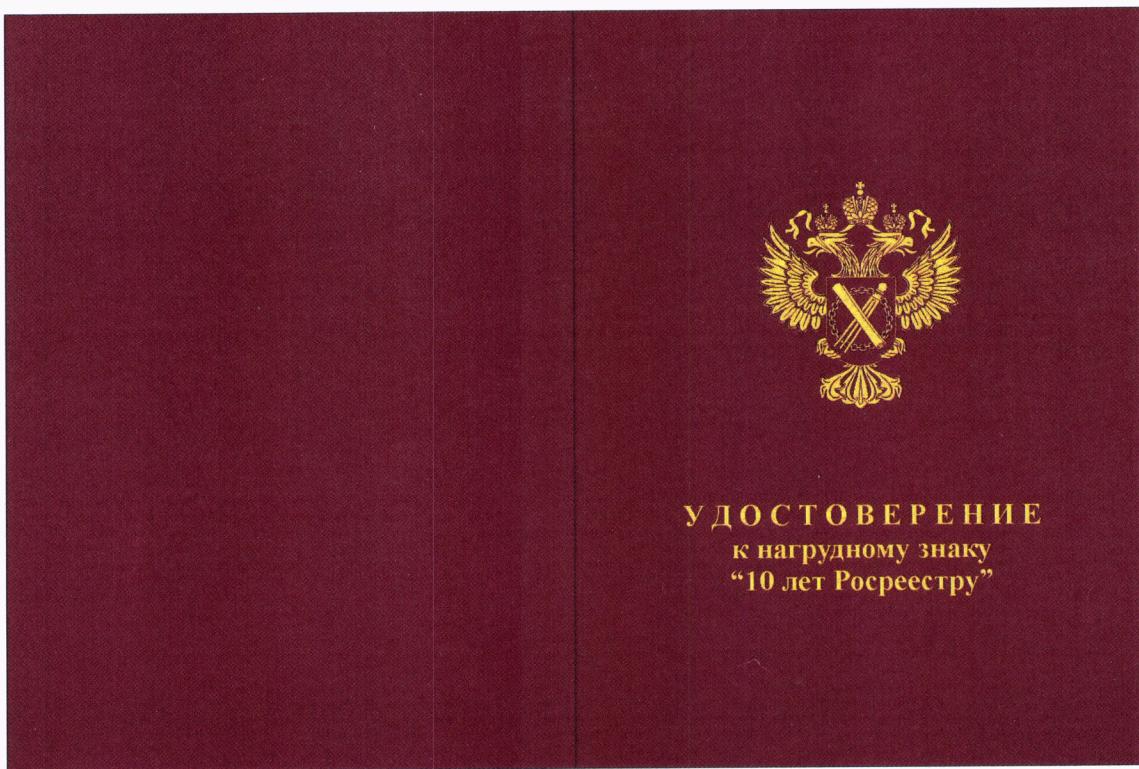
от « » 20 г. №

**Заместитель Министра экономического развития
Российской Федерации – руководитель Росреестра**

М.П.

В.В. Абрамченко

**Рисунок удостоверения к нагрудному знаку
«10 лет Росреестру»**



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к приказу Федеральной
службы государственной регистрации,
кадастра и картографии
от «19 » февраля 2018 г. № 1/0066

Рекомендуемый образец

СПИСОК
награждаемых нагрудным знаком «10 лет Росреестру»

по

(структурное подразделение центрального аппарата Росреестра, территориальный орган Росреестра,
подведомственная организация Росреестра)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Замещаемая должность	С какого времени в Росреестре (с учетом Росрегистрации, Роснедвижимости, Роскартографии)	С какого времени в должности

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

«__» _____ 201____ г.

М.П.