



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 25920

от 26 ноября 2012 г.

П Р И К А З

16 ноября 2012

№ 536Н

Москва

**Об условиях оплаты труда работников региональных отделений
Фонда социального страхования Российской Федерации**

В целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения условий оплаты труда работников региональных отделений Фонда социального страхования Российской Федерации в соответствии с постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 26 октября 1993 г. № 1094 "Вопросы Фонда социального страхования Российской Федерации" (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1993, № 44, ст. 4212), постановлением Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1994 г. № 101 "О Фонде социального страхования Российской Федерации" (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1994, № 8, ст. 599; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 31, ст. 3131; 1996, № 9, ст. 809; № 16, ст. 1908; 1997, № 1, ст. 174; № 48, ст. 5555; 1999, № 52, ст. 6417; 2002, № 30, ст. 3044; 2005, № 32, ст. 3324; 2008, № 48, ст. 5611; 2011, № 34, ст. 4976), Указами Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 22, ст. 2754; № 27, ст. 3674), от 25 июля 2006 г. № 763 "О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31 (ч. 1), ст. 3459; № 38, ст. 3975; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 209; № 13, ст. 1530; № 14, ст. 1664; № 20, ст. 2390; № 23, ст. 2752; № 32, ст. 4124; № 40, ст. 4712; № 43, ст. 5168; № 50, ст. 6255; № 52, ст. 6424; 2008, № 9, ст. 825; № 13, ст. 1257; № 17, ст. 1818; № 20, ст. 2294; № 21, ст. 2430; № 22, ст. 2537; № 25, ст. 2961; № 31, ст. 3701; № 39, ст. 4422; № 49, ст. 5763; № 52 (ч. 1), ст. 6363; 2009, № 16, ст. 1901; № 20, ст. 2445; № 34, ст. 4171; № 36,

ст. 4312; № 52 (ч. 1), ст. 6534; 2010, № 3, ст. 276; № 4, ст. 371; № 12, ст. 1314; № 15, ст. 1777; № 16, ст. 1874; 2011, № 5, ст. 711; № 48, ст. 6878; 2012, № 4, ст. 471; № 8, ст. 992; № 15, ст. 1731; № 19, ст. 2325; № 27, ст. 3681; № 29, ст. 4071; № 32, ст. 4490; № 35, ст. 4783, ст. 4787) и от 26 декабря 2006 г. № 1459 "О дополнительных мерах по повышению эффективности использования средств на оплату труда работников федеральных органов исполнительной власти" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 1 (ч. 1), ст. 202)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить размеры должностных окладов работников региональных отделений Фонда социального страхования Российской Федерации (далее - отделения Фонда) согласно приложениям № 1-3.

Установить, что размеры должностных окладов работников отделений Фонда пересчитываются при повышении размеров должностных окладов федеральных государственных гражданских служащих.

2. Выплачивать работникам отделений Фонда:

2.1. Ежемесячную надбавку к должностному окладу за высокую квалификацию в размере до 30 процентов должностного оклада.

2.2. Ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия и специальный режим работы:

управляющим отделениями Фонда - в размере от 120 до 150 процентов должностного оклада;

заместителям управляющих отделениями Фонда; директорам филиалов и их заместителям; главным бухгалтерам отделений Фонда и филиалов; заместителям главных бухгалтеров отделений Фонда; начальникам отделов и заместителям начальников отделов отделений Фонда; начальникам отделов филиалов, заместителям начальников отделов и заместителям главных бухгалтеров филиалов, помощникам управляющих отделениями - в размере от 90 до 120 процентов должностного оклада;

консультантам (консультантам-ревизорам), главным специалистам (главным специалистам-ревизорам), ведущим специалистам (ведущим специалистам-ревизорам), старшим специалистам 1 разряда (старшим специалистам 1 разряда - ревизорам), старшим специалистами 2 разряда (старшим специалистами 2 разряда - ревизорам), старшим специалистами 3 разряда (старшим специалистами 3 разряда - ревизорам) отделений Фонда и филиалов - в размере от 60 до 90 процентов должностного оклада;

специалистам 1 разряда (специалистам 1 разряда - ревизорам), специалистам 2 разряда (специалистам 2 разряда - ревизорам), специалистам 3 разряда (специалистам 3 разряда - ревизорам) отделений

Фонда и филиалов - в размере до 60 процентов должностного оклада.

2.3. Ежемесячную надбавку за сложность и напряженность труда в размере 2,4 должностного оклада.

2.4. Ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

при стаже работы	размер надбавки (в процентах к должностному окладу)
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

2.5. Премии по результатам работы (размеры премий определяются по результатам деятельности работника и максимальными размерами не ограничиваются).

Кроме того, при наличии экономии фонда оплаты труда могут выплачиваться премии к юбилейным, праздничным датам, в связи с присуждением почетных званий, с награждением государственными и ведомственными наградами, выходом на пенсию, а также другие единовременные (разовые) премии.

2.6. Материальную помощь.

2.7. Ежемесячную процентную надбавку к должностному окладу работникам отделений Фонда, допущенным к государственной тайне на постоянной основе.

2.8. Единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемую за счет средств фонда оплаты труда.

3. Установить, что работникам отделений Фонда могут предоставляться социальные гарантии, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также иные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – Фонд), согласованными в установленном порядке.

4. При определении фондов оплаты труда работников отделений Фонда сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов работникам, предусматривать средства на выплату (в расчете на год):

ежемесячной надбавки к должностному окладу за высокую квалификацию - в размере 4 должностных окладов;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия и специальный режим работы - в размере 14 должностных окладов;

ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда - в размере 28,8 должностного оклада;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов;

ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 1,5 должностных окладов;

премий по результатам работы - в размере 3 должностных окладов;

единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 4 должностных окладов.

При формировании фонда оплаты труда учитываются районные коэффициенты, коэффициенты за работу в пустынных, безводных местностях, коэффициенты за работу в высокогорных районах, а также процентные надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока, определенные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Фонд оплаты труда работников отделений Фонда формировать за счет средств, предусмотренных настоящим пунктом, а также за счет средств, направляемых для выплаты:

повышенных размеров должностных окладов работников отделений Фонда, находящихся в закрытых административно-территориальных образованиях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами;

других выплат, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, - в размерах, определяемых с учетом размеров других выплат, установленных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Средства фонда оплаты труда могут быть перераспределены между выплатами, предусмотренными настоящим пунктом.

5. Утвердить перечень региональных отделений Фонда социального страхования Российской Федерации, отнесенных к группам по оплате труда работников, согласно приложению № 4.

6. Установить, что:

оплата труда работников отделений Фонда в соответствии с настоящим приказом производится в пределах бюджетных ассигнований,

предусмотренных в расходах на оплату труда работников отделений Фонда, финансируемых за счет средств обязательного социального страхования и федерального бюджета, на соответствующий год;

при сокращении численности работников Фонда размер фонда оплаты труда, предусмотренный в бюджете Фонда на соответствующий год, сохраняется;

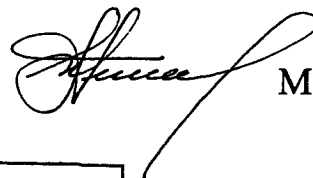
образовавшаяся экономия средств, предусмотренных в бюджете Фонда на соответствующий год на заработную плату работников и начисления на выплаты по оплате труда, направляется на материальное стимулирование профессиональной служебной деятельности (работы) работников Фонда.

7. Предоставить Фонду право использовать средства на оплату труда, высвободившиеся в результате сокращения численности работников, на выплату работникам Фонда премий по результатам работы.

8. Утвердить Положение о порядке оплаты и стимулирования труда работников региональных отделений Фонда социального страхования Российской Федерации согласно приложению № 5.

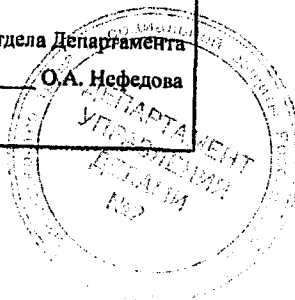
9. Ввести должностные оклады, утвержденные пунктом 1 настоящего приказа, с 1 октября 2012 года.

Министр



М.А. Топилин

КОПИЯ ВЕРНА	
Старший специалист 1 разряда Общего отдела Департамента	
управления делами	О.А. Нефедова
<i>16 ноября</i>	20 <u>12</u> г.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от « 16 » ноября 2012 г. № 5364

**Должностные оклады
работников Московского и Санкт-Петербургского региональных отделений
Фонда социального страхования Российской Федерации**

Наименование должностей	Должностные оклады (рублей в месяц)
Управляющий отделением	7840
Заместитель управляющего отделением, главный бухгалтер	7076
Начальник отдела, заместитель главного бухгалтера	6120
Заместитель начальника отдела	5736
Помощник управляющего отделением	4622
Консультант (консультант-ревизор)	4462
Главный специалист (главный специалист-ревизор)	4304
Ведущий специалист (ведущий специалист-ревизор)	3985
Старший специалист 1 разряда (старший специалист 1 разряда-ревизор)	3666
Старший специалист 2 разряда (старший специалист 2 разряда-ревизор)	3507
Старший специалист 3 разряда (старший специалист 3 разряда-ревизор)	3348
Специалист 1 разряда (специалист 1 разряда-ревизор)	3029
Специалист 2 разряда (специалист 2 разряда-ревизор)	2711
Специалист 3 разряда (специалист 3 разряда-ревизор)	2392

Примечание: размер должностного оклада заместителя управляющего отделением, являющегося одновременно руководителем структурного подразделения, устанавливается по должности заместителя управляющего отделением.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «16» ноября 2012 г. № 536н

**Должностные оклады
работников региональных отделений
Фонда социального страхования Российской Федерации***

Наименование должностей	Должностные оклады (рублей в месяц)	
	Группы по оплате труда	
	I	II
Управляющий отделением	6533	6136
Заместитель управляющего отделением, главный бухгалтер	5897	5736
Начальник отдела, заместитель главного бухгалтера	5100	4940
Заместитель начальника отдела	4925	4853
Помощник управляющего отделением	4622	4622
Консультант (консультант-ревизор)	4462	-
Независимо от группы:		
Главный специалист (главный специалист-ревизор)		4304
Ведущий специалист (ведущий специалист-ревизор)		3985
Старший специалист 1 разряда (старший специалист 1 разряда-ревизор)		3666
Старший специалист 2 разряда (старший специалист 2 разряда-ревизор)		3507
Старший специалист 3 разряда (старший специалист 3 разряда-ревизор)		3348
Специалист 1 разряда (специалист 1 разряда-ревизор)		3029
Специалист 2 разряда (специалист 2 разряда-ревизор)		2711
Специалист 3 разряда (специалист 3 разряда-ревизор)		2392

*) кроме Московского и Санкт-Петербургского региональных отделений Фонда социального страхования Российской Федерации

Примечание: размер должностного оклада заместителя управляющего отделением, являющегося одновременно руководителем структурного подразделения, устанавливается по должности заместителя управляющего отделением.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «16» ноября 2012 г. № 536н

**Должностные оклады
работников филиалов региональных отделений
Фонда социального страхования Российской Федерации**

Наименование должностей	Должностные оклады (рублей в месяц)			
	Группы по оплате труда работников			
	I	II	III	IV
Директор филиала	5736	5578	5386	5259
Заместитель директора филиала	5419	5259	4940	-
Главный бухгалтер	5419	5259	4940	4813
Заместитель главного бухгалтера	4940	4781	4622	-
Начальник отдела	4940	4781	4622	4447
Заместитель начальника отдела	4781	4622	-	-
Независимо от группы:				
Главный специалист (главный специалист – ревизор)			4304	
Ведущий специалист (ведущий специалист – ревизор)			3985	
Старший специалист 1 разряда (старший специалист 1 разряда – ревизор)			3666	
Старший специалист 2 разряда (старший специалист 2 разряда – ревизор)			3507	
Старший специалист 3 разряда (старший специалист 3 разряда – ревизор)			3348	
Специалист 1 разряда (специалист 1 разряда - ревизор)			3029	
Специалист 2 разряда (специалист 2 разряда - ревизор)			2711	
Специалист 3 разряда (специалист 3 разряда - ревизор)			2392	

Примечания:

1 Показатели для отнесения филиалов к группам по оплате труда работников:

1 1. Филиалы в зависимости от количества обслуживаемых ими страхователей, представляющих расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование

на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения, и количества дел по несчастным случаям на производстве и профессиональных заболеваний относятся к группам по оплате труда работников в следующем порядке:

при количестве условных страхователей

свыше 7000 - к I группе
 свыше 3500 до 7000 - ко II группе
 свыше 1200 до 3500 - к III группе
 до 1200 - к IV группе

При этом 3 дела по несчастным случаям на производстве и профессиональным заболеваниям учитываются в количестве условных страхователей, обслуживаемых филиалом, как один страхователь.

1.2. При превышении показателей филиалов I группы по оплате труда в два и более раза должностные оклады руководящих работников филиалов повышаются на 5 процентов.

1.3. Филиалы региональных отделений Фонда, осуществляющие только выплаты пострадавшим от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, относятся к группам по оплате труда работников в следующем порядке:

обслуживающие свыше 7000 дел - ко II группе
 свыше 3500 до 7000 дел - к III группе
 до 3500 дел - к IV группе

2. Должностные оклады консультантов, консультантов-ревизоров по фактически замещенным должностям в филиалах Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации устанавливаются в размере 4304 рубля. По мере высвобождения вышеперечисленные должности замещаются должностями "главный специалист, главный специалист - ревизор".

3. Группы по оплате труда работников филиалов устанавливаются, как правило, один раз в год при утверждении штатного расписания или при переходе на новые условия оплаты труда.

**Перечень
региональных отделений Фонда
социального страхования Российской Федерации,
отнесенных к группам по оплате труда работников**

Вне группы оплаты труда

1. Государственное учреждение - Московское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
2. Государственное учреждение - Санкт-Петербургское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации

Первая группа оплаты труда

1. Государственное учреждение - Алтайское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
2. Государственное учреждение - Архангельское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
3. Государственное учреждение - Астраханское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
4. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Башкортостан
5. Государственное учреждение - Белгородское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
6. Государственное учреждение - Брянское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
7. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Бурятия
8. Государственное учреждение - Владимирское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
9. Государственное учреждение - Волгоградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
10. Государственное учреждение - Вологодское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
11. Государственное учреждение - Воронежское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации

Вторая группа оплаты труда

1. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Адыгея
2. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Алтай
3. Государственное учреждение - Амурское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
4. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Ингушетия
5. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике
6. Государственное учреждение - Калининградское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
7. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Калмыкия
8. Государственное учреждение - Камчатское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
9. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике
10. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Карелия
11. Государственное учреждение - Костромское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
12. Государственное учреждение - Магаданское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
13. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Марий Эл
14. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия
15. Государственное учреждение - Мурманское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
16. Государственное учреждение - Новгородское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
17. Государственное учреждение - Орловское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
18. Государственное учреждение - Псковское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
19. Государственное учреждение - Сахалинское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации
20. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Северная

Осетия - Алания

21. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Тыва

22. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Хакасия

23. Государственное учреждение - Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Саха (Якутия)

24. Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу

25. Государственное учреждение - Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Еврейской автономной области

26. Государственное учреждение - Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу

27. Государственное учреждение - Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Чукотскому автономному округу

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к приказу Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «16» ноября 2012 г. № 536Н

Положение
о порядке оплаты и стимулирования труда
работников региональных отделений Фонда социального
страхования Российской Федерации

Настоящее Положение определяет порядок оплаты и стимулирования труда работников региональных отделений Фонда социального страхования Российской Федерации (далее - отделение Фонда), кроме технического персонала.

I. Порядок установления должностных окладов

1.1. Должностные оклады работников отделений Фонда устанавливаются управляющим отделением Фонда.

В случае необходимости по отдельным должностям работников в штатных расписаниях допускается расшифровка их функциональных обязанностей (специализации) или уточнения характера выполняемой работы.

В случае двойного наименования должности первой указывается более высокая должность, и условия оплаты труда устанавливаются по данной должности.

1.2. Размеры должностных окладов управляющим отделениями Фонда и их заместителям устанавливаются председателем Фонда.

II. Порядок установления надбавок

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за высокую квалификацию устанавливается работникам отделения Фонда.

Ежемесячная надбавка за высокую квалификацию устанавливается на основании оценки служебной деятельности работника, его участия в решении задач, поставленных перед отделением Фонда, сложности выполняемой им работы, ее результативности; а также с учетом уровня

образования, профессии (специальности), специальных знаний, умения и навыков для исполнения должностных обязанностей по соответствующей должности, стажа практической работы по соответствующей специальности, профессии.

Размер надбавки за высокую квалификацию может быть изменен приказом управляющего отделением Фонда на основании представления руководителя структурного подразделения отделения Фонда (отдела, филиала).

2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия и специальный режим работы устанавливается работникам отделения Фонда.

Основными критериями для определения размера надбавки за особые условия и специальный режим работы являются:

исполнение должностных обязанностей в условиях, отличающихся от нормальных (срочность и повышенное качество работ, работа в режиме ненормированного рабочего дня);

выполнение важных работ по осуществлению деятельности отделения Фонда;

высокая производительность труда;

проявление инициативы и творческого подхода к делу;

знание и применение компьютерной техники.

Указанная надбавка может быть изменена или отменена (только для должностей, для которых не установлен минимальный размер) приказом управляющего отделением Фонда на основании представления руководителя структурного подразделения отделения Фонда (отдела, филиала) при изменении характера работы или в зависимости от результатов деятельности работника.

2.3. Конкретные размеры надбавок, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения, устанавливаются приказом управляющего отделением Фонда на основании представления руководителя структурного подразделения отделения Фонда (отдела, филиала).

Размеры указанных надбавок устанавливаются с таким расчетом, чтобы общая сумма выплачиваемых в течение года надбавок не превышала размеров средств, предусмотренных на эти цели в годовом фонде оплаты труда.

2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность и напряженность труда назначается работникам отделения Фонда, в том числе и управляющему отделением Фонда, и начисляется с учетом фактически отработанного времени в расчетном периоде.

2.5. Ежемесячные надбавки к должностному окладу за высокую квалификацию, за особые условия и специальный режим работы управляющим отделениями Фонда и их заместителям устанавливаются председателем Фонда.

2.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего стажа работы в органах государственной власти и управления, дающего право на получение указанной надбавки.

Размер надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается приказом управляющего отделением Фонда на основании решения комиссии по установлению стажа, дающего право на выплату надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

2.7. Выплата надбавок к должностному окладу, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2, 2.4, 2.6 настоящего Положения, производится ежемесячно.

2.8. В соответствии с Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 39, ст. 4083; 2008, № 23, ст. 2727; 2012, № 12, ст. 1410), работникам отделений Фонда, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности, в следующих размерах:

степень секретности	размер ежемесячной надбавки в процентах к должностному окладу
"особой важности"	50 - 75
"совершенно секретно"	30 - 50
"секретно" при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий	10 – 15
"секретно" при оформлении допуска без проведения проверочных мероприятий	5 – 10

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу работникам отделений Фонда, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти работники имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях, и на которых по решению управляющего отделением Фонда возложена обязанность постоянно работать с указанными сведениями в соответствии с трудовой функцией.

В случае если размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу, предусмотренной вышеуказанными Правилами, окажется ниже размера ранее установленной надбавки, получаемой работниками, допущенными к государственной тайне на постоянной основе, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, им сохраняется ранее установленная надбавка до истечения срока трудового договора, которым она предусмотрена.

Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается приказом управляющего отделением Фонда.

Выплата надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, производится ежемесячно.

Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, не выплачивается:

лицам, в отношении которых допуск к государственной тайне на постоянной основе прекращен;

лицам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им установленного возраста;

лицам, освобожденным приказом управляющего отделением Фонда от работы на постоянной основе со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.9. Выплата надбавки к должностному окладу на основании пункта 2.8 настоящего Положения производится в пределах общих средств, предусмотренных на выплату надбавок в фонде оплаты труда работников отделения Фонда.

III. Порядок и условия выплаты премий

3.1. Премирование работников отделений Фонда производится в целях усиления их материальной заинтересованности в своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, повышении качества выполняемой работы и уровня ответственности за

порученный участок работы.

3.2. Премирование работников отделений Фонда производится в пределах фонда оплаты труда по результатам работы за месяц, квартал, год, а также единовременно. Основными показателями премирования являются:

результаты работы отделения Фонда и его структурных подразделений;

успешное и добросовестное выполнение работниками своих должностных обязанностей;

применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение плана работы отделения Фонда и его структурных подразделений.

Перечисленные показатели премирования могут быть уточнены, конкретизированы, а также отражены в коллективном договоре.

3.3. Выплачиваемая премия является формой материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также конкретного вклада работника в успешное выполнение задач, стоящих перед отделением Фонда.

3.4. Премия за месяц (ежемесячная премия) начисляется работникам, в том числе и управляющему отделением Фонда, в размере 25 процентов должностного оклада без оформления дополнительного приказа и с учетом фактически отработанного времени в расчетном периоде.

Работники, допустившие в истекшем месяце ненадлежащее исполнение должностных обязанностей или нарушившие трудовую дисциплину, могут быть лишены премии полностью или частично на основании приказа управляющего отделением Фонда по представлению руководителя структурного подразделения отделения Фонда (отдела, филиала).

Решение о лишении премии полностью или частично управляющего отделением Фонда принимает председатель Фонда.

3.5. Премии по итогам работы за квартал или за год устанавливаются работникам в конкретном размере приказом управляющего отделением Фонда на основании представлений руководителей структурных подразделений отделения Фонда (отделов, филиалов) с учетом личного вклада работника в результаты деятельности отделения Фонда за соответствующий период.

При определении размера премии работнику основаниями для снижения ее размера (непредставления к премированию) являются:

несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения

руководства или должностных обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;

недостаточный уровень исполнительской дисциплины;

низкая результативность работы;

ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений руководителей;

несоблюдение требований трудового распорядка.

Работникам, уволенным в период, принятый в качестве расчетного для установления премии, премия за соответствующий период выплачивается за фактически отработанное время и с учетом личного вклада работника в результаты деятельности отделения Фонда.

Работники, поступившие на работу в течение периода, принятого в качестве расчетного для начисления премии, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически отработанного времени.

Время нахождения работника в ежегодном оплачиваемом отпуске включается в расчетный период для начисления премий.

Не подлежат премированию работники регионального отделения Фонда, к которым применено дисциплинарное взыскание в период работы, за который начисляется премия.

3.6. Единовременное премирование работников может осуществляться за выполнение особо важных и ответственных поручений и сложных работ, а также могут выплачиваться единовременные (разовые) премии к юбилейным, праздничным датам; в связи с присуждением почетных званий, с награждением государственными и ведомственными наградами; выходом на пенсию и другие премии.

Единовременная премия устанавливается работникам в конкретном размере приказом управляющего отделением Фонда по представлению руководителя структурного подразделения отделения Фонда (отдела, филиала).

3.7. Премия по итогам работы за квартал, год и единовременная премия управляющим отделениями Фонда выплачивается на основании приказа председателя Фонда.

3.8. Премии по итогам работы за квартал и за год, а также единовременные премии могут выплачиваться только при наличии экономии фонда оплаты труда, исчисленной нарастающим итогом с начала года.

3.9. Денежные средства, предусмотренные годовым фондом оплаты труда по вакантным должностям, могут быть использованы на выплату премий другим работникам.

3.10. Размер премии конкретному работнику максимальными

размерами не ограничивается.

3.11. При наличии экономии по фонду оплаты труда, исчисленной нарастающим итогом с начала года, производится дополнительное премирование.

IV. Порядок установления и выплаты материальной помощи

4.1. Материальная помощь выплачивается работникам отделения Фонда, как правило, в размере до двух должностных окладов в год на основании их личных заявлений.

Материальная помощь может быть оказана также при стихийном бедствии и чрезвычайной ситуации; несчастном случае, краже, пожаре, тяжелом материальном положении или заболевании работника; смерти работника; тяжелом заболевании или смерти близкого родственника работника; рождении ребенка; вступлении в брак и в других случаях.

В случае смерти работника отделения Фонда материальная помощь в размере среднемесячного заработка работника выплачивается лицу, фактически оплатившему погребение умершего при предоставлении документов, подтверждающих оплату им ритуальных услуг.

Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом управляющего отделением Фонда, а в отношении управляющего отделением Фонда - председателем Фонда.

4.2. Выплата материальной помощи, предусмотренной пунктом 4.1 настоящего Положения, производится в пределах фонда оплаты труда отделения Фонда.

V. Порядок выплаты единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

5.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска независимо от периода, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, выплачивается работникам отделений Фонда один раз в год в размере двух должностных окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска на основании соответствующего заявления работника.

5.2. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата производится один раз при предоставлении любой части указанного отпуска.

Если на момент предоставления ежегодного отпуска или его части работник состоит в трудовых отношениях с Фондом менее 6 месяцев,

единовременная выплата не выплачивается; если более 6 месяцев, но менее 1 года - единовременная выплата выплачивается в размере одного должностного оклада.

5.3. В случае если работник не воспользовался своим правом на выплату в текущем календарном году, то в последующем году работник не может воспользоваться указанным правом за предыдущий год.