

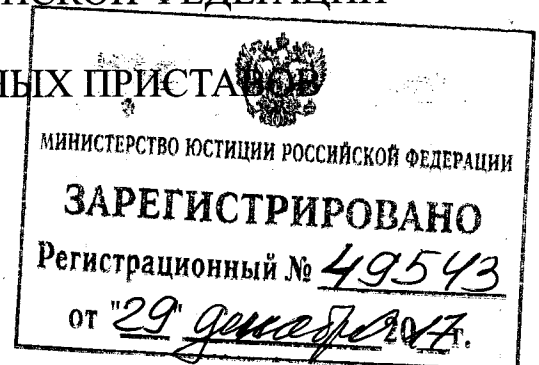


МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ
(ФССП России)

ПРИКАЗ

Москва



№ 629

18 декабря 2017 г.

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного автономного учреждения «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2006, № 3, ст. 282; 2008, № 30 (ч. II), ст. 3616; 2009, № 29, ст. 3607; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 29, ст. 4291, № 30 (ч. I), ст. 4590, № 47, ст. 6607; 2012, № 30, ст. 4172; 2014, № 8, ст. 738, № 23, ст. 2932; 2015, № 10, ст. 1413), частью 10 и пунктом 12 части 13 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 45, ст. 4626; 2007, № 31, ст. 4012, № 43, ст. 5084; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 25, ст. 3535, № 30 (ч. I), ст. 4587; 2013, № 52 (ч. I), ст. 6983; 2015, № 45, ст. 6202; 2016, № 1 (ч. I), ст. 26), пунктом 1 Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684

(Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 44, ст. 5362),
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного автономного учреждения «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества согласно приложению № 1;

форму отчета о результатах деятельности федерального государственного автономного учреждения «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества согласно приложению № 2.

2. Признать утратившим силу приказ Федеральной службы судебных приставов от 16.12.2011 № 602 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального государственного казенного учреждения «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества» (зарегистрирован Минюстом России 06.02.2012, регистрационный № 23140).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Федеральной службы судебных приставов – заместителя главного судебного пристава Российской Федерации Савенко И.Г.

Директор



Д.В. Аристов

**Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности
федерального государственного автономного учреждения
«Санаторий ФССП России «Зеленая долина» и об использовании
закрепленного за ним государственного имущества**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2006, № 3, ст. 282; 2008, № 30 (ч. II), ст. 3616; 2009, № 29, ст. 3607; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 29, ст. 4291, № 30 (ч. I), ст. 4590, № 47, ст. 6607; 2012, № 30, ст. 4172; 2014, № 8, ст. 738, № 23, ст. 2932; 2015, № 10, ст. 1413), частью 10 и пунктом 12 части 13 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 45, ст. 4626; 2007, № 31, ст. 4012, № 43, ст. 5084; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 25, ст. 3535, № 30 (ч. I), ст. 4587; 2013, № 52 (ч. I), ст. 6983; 2015, № 45, ст. 6202; 2016, № 1 (ч. I), ст. 26), пунктом 1 Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 44, ст. 5362), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (зарегистрирован Минюстом России 22.11.2010, регистрационный № 19015), с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 02.10.2012 № 132н (зарегистрирован Минюстом России 11.12.2012, регистрационный № 26067), от 17.12.2015 № 201н (зарегистрирован Минюстом России 21.01.2016, регистрационный № 40678).

2. Отчет о результатах деятельности федерального государственного автономного учреждения «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – отчет) составляется в валюте Российской Федерации – в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и представляется одновременно с годовой бухгалтерской отчетностью федерального государственного автономного учреждения «Санаторий ФССП России «Зеленая долина» (далее – учреждение).

3. Проект отчета не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, должен представляться руководителем учреждения на рассмотрение в наблюдательный совет учреждения.

4. Проект отчета должен рассматриваться наблюдательным советом учреждения в десятидневный срок со дня его поступления на рассмотрение. Наблюдательный совет согласовывает проект отчета либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

5. Отчет утверждается председателем наблюдательного совета учреждения. Копия утвержденного отчета представляется в Управление делами ФССП России в течение трех дней с даты его утверждения.

6. Учреждение должно представлять отчет, утвержденный в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, для его размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7. Отчет или выписки из отчета должны размещаться на официальном сайте ФССП России и/или на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа.

8. Информация о дате размещения отчета на официальном сайте ФССП России и/или на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается в помещении учреждения в доступном для потребителей услуг учреждения месте.

9. Отчет должен состоять из трех разделов:

общие сведения об учреждении;

результат деятельности учреждения;

сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением.

10. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» должны указываться:

в подразделе 1.1 «Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами» – перечень всех видов деятельности (основных и иных), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами, за отчетный год и два года, предшествующие отчетному;

в подразделе 1.2 «Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами» – перечень платных услуг (работ), предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, оказываемых потребителю;

в подразделе 1.3 «Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность» – перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной

регистрации учреждения, лицензии), за отчетный год и два года, предшествующие отчетному;

в подразделе 1.4 «Сведения о работниках учреждения» – количество штатных единиц, фактическая численность (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

в подразделе 1.5 «Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения» – среднегодовая численность и средняя заработная плата за отчетный год и два года, предшествующие отчетному;

в подразделе 1.6 «Состав наблюдательного совета» – состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) каждого члена совета) за отчетный год и два года, предшествующие отчетному.

11. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» должны указываться:

в подразделе 2.1 – сведения об исполнении задания учредителя за отчетный год и два года, предшествующие отчетному;

в подразделе 2.2 – сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию за отчетный год и два года, предшествующие отчетному;

в подразделе 2.3 – сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности на начало и конец отчетного периода (в стоимостном выражении и в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности:

по строке 010 – сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов;

по строке 020 – общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

по строке 030 – справочно, суммы недостач, взысканные с виновных лиц;

по строке 040 – справочно, суммы недостач, списанные за счет учреждения;

по строке 050 – общая сумма дебиторской задолженности;

по строке 051 – в том числе нереальная к взысканию дебиторская задолженность;

по строке 060 – общая сумма кредиторской задолженности;

по строке 061 – в том числе просроченная кредиторская задолженность;

по строке 070 – итоговая сумма актива баланса;

в подразделе 2.4 «Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода» – динамика цен (тарифов) на платные услуги, оказанные потребителям в отчетном периоде (с разбивкой по кварталам);

в подразделе 2.5 «Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)» – общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, средняя стоимость услуг (работ) для потребителей, суммы доходов, полученных учреждением от оказания

платных и частично платных услуг (выполнения работ) за отчетный год и два года, предшествующие отчетному;

в подразделе 2.6 «Сведения о жалобах потребителей» – наименование потребителя, суть жалобы и принятые по результатам ее рассмотрения меры;

в подразделе 2.7 «Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности» – суммы плановых и фактических поступлений, а также выплат (с учетом восстановленных), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:

по строке 010 – остаток средств на начало года;

по строке 020 – поступления, всего;

по строке 021 и в последующих – в том числе по видам выплат;

по строке 030 – выплаты, всего;

по строке 031 и в последующих – в том числе по видам выплат;

по строке 040 – остаток средств на конец года;

по строке 080 – объем публичных обязательств, всего;

по строке 081 и в последующих – в том числе по видам публичных обязательств;

в подразделе 2.8 «Объем финансового обеспечения» – объем финансового обеспечения задания учредителя, объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию за отчетный год и два года, предшествующие отчетному;

в подразделе 2.9 «Сведения о прибыли учреждения» – суммы прибыли учреждения до и после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением платных и частично платных услуг (работ), за отчетный год и два года, предшествующие отчетному.

12. В разделе 3 «Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением» должны указываться следующие сведения на начало и конец отчетного периода:

по строке 0100 – общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

по строке 0200 – общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

по строке 0210 – общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

по строке 0300 – общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

по строке 0310 – общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

по строке 0400 – общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

по строке 0410 – общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

по строке 0500 – общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

по строке 0510 – общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

по строке 0600 – общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

по строке 0610 – общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

по строке 0700 – общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

по строке 0710 – общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

по строке 0800 – общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

по строке 0900 – количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

по строке 1000 – общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

по строке 2000 – общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

по строке 3000 – общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

по строке 4000 – общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды;

по строке 5000 – общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования;

по строке 6000 – объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Приложение № 2
к приказу ФССП России
от 18.12.2017 № 629

(форма)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель наблюдательного совета

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

**о деятельности федерального государственного автономного
учреждения «Санаторий ФССП России «Зеленая долина»
и об использовании закрепленного за ним государственного имущества**

на 1 января 20 ____ г.

Адрес
местонахождения учреждения _____
Периодичность: годовая

КОДЫ	
Дата	_____
по ОКПО	_____
ИНН	_____
КПП	_____

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3
1. Основные:		
2. Иные:		

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
1	2	3

1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников *		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7
1	Штатная численность			х	х	
2	Фактическая численность					

* Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7, ученая степень (кандидат наук - 8, доктор наук - 9).

1.5. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

Наименование показателя	Среднегодовая численность, ед	Средняя заработная плата, руб.
1	2	3
За 20__ год		
За 20__ год		
За отчетный год		

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество(при наличии)	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

2.3. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя				Примечание
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (гр. 5 - гр. 4)	% изменения	
1	2	3	4	5	6	7
Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов учреждения, руб.	010					
Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, руб.	020					
<i>Справочно:</i> Суммы недостач, взысканные с виновных лиц, руб.	030					
Суммы недостач, списанные за счет учреждения, руб.	040					
Сумма дебиторской задолженности, руб.	050					
<i>в том числе:</i> нереальная к взысканию дебиторская задолженность, руб.	051					
Сумма кредиторской задолженности, руб.	060					
<i>в том числе:</i> просроченная кредиторская задолженность, руб.	061					
Итоговая сумма актива баланса, руб.	070					

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Квартал						
	I	II		III		IV	
	цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (гр. 3 : гр. 2 * 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 5 : гр. 3 * 100)	цена (тариф)	% изменения (гр. 7 : гр. 5 * 100)
1	2	3	4	5	6	7	8

2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)									Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей, руб.						Суммы доходов, полученных от оказания платных и частично платных услуг (выполнения работ), руб.		
	бесплатно			частично платно			полностью платно			частично платных			полностью платных					
	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.																		

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
1	1	

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код строки	По плану	Фактически (кассовое исполнение)	Процент исполнения, %	Примечание
1	2	3	4	5	6
Остаток средств на начало года	010	х		х	
Поступления, всего	020				
в том числе:	021				
Выплаты, всего	030				
в том числе:	031				
Остаток средств на конец года	040	х		х	
Справочно:					
Объем публичных обязательств, всего	080				
в том числе:	081				

2.8. Объем финансового обеспечения

Объем финансового обеспечения, задания учредителя			Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации			Объем финансирования обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
г. 20__	г. 20__	г. 20__	г. 20__	г. 20__	г. 20__	г. 20__	г. 20__	г. 20__
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения			Сумма налога на прибыль			Сумма прибыли после налогообложения		
г. 20__	г. 20__	г. 20__	г. 20__	г. 20__	г. 20__	г. 20__	г. 20__	г. 20__
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, руб.	0100		
Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, руб.	0200		
Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, руб.	0210		
Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, руб.	0300		
Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, руб.	0310		
Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, руб.	0400		
Общая остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, руб.	0410		
Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, руб.	0500		
Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, руб.	0510		
Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, руб.	0600		
Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, руб.	0610		
Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, руб.	0700		
Общая остаточная стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, руб.	0710		

Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, руб.	0800		
Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, шт.	0900		
Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м ²	1000		
Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м ²	2000		
Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м ²	3000		
Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м ²	4000		
Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м ²	5000		
Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, руб.	6000		

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.