



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 49216

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ *12 октября 2017*
ПО КОСМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «РОСКОСМОС»

(Госкорпорация «Роскосмос»)

ПРИКАЗ

3 октября 2017 г.

№ 351

Москва

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения
бюджетных смет федеральных казенных учреждений, подведомственных
Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос»**

В соответствии с подпунктом 8 пункта 1 статьи 158, пунктом 1 статьи 221, пунктом 8 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2003, № 50, ст. 4844; 2005, № 1 (ч. I), ст. 8; 2007, № 18, ст. 2117; 2009, № 1, ст. 18; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 49 (ч. I), ст. 7030; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3480; № 31, ст. 4191; № 52 (ч. I), ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; № 52 (ч. I), ст. 7560; 2015, № 29 (ч. I), ст. 4343; 2016, № 7, ст. 911; 2017, № 30, ст. 4458), частью 7 статьи 6, частью 1 статьи 20, статьей 41 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 215-ФЗ «О Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29 (ч. I), ст. 4341) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 декабря 2007 г., регистрационный № 10750), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 июля 2010 г. № 84н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2010 г., регистрационный № 18471), от 17 декабря 2015 г. № 201н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2016 г., регистрационный № 40678),

0003265

от 30 сентября 2016 г. № 168н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2016 г., регистрационный № 44221),

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, подведомственных Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного финансового директора – исполнительного директора Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос».

Генеральный директор



И.А.Комаров

УТВЕРЖДЕН
приказом Государственной корпорации
по космической деятельности «Роскосмос»
от « 3 » октября 2017 г. № 351

П О Р Я Д О К
**составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных
казенных учреждений, подведомственных Государственной
корпорации по космической деятельности «Роскосмос»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, подведомственных Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» (далее – Порядок), устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет федеральных казенных учреждений (далее – учреждения), подведомственных Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» (далее – Госкорпорация «Роскосмос»).

1.2. Формирование и ведение бюджетных смет учреждений осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

II. Составление и утверждение бюджетных смет учреждений

2.1. Бюджетные сметы учреждений составляются в целях установления объемов и распределения направлений расходования средств бюджета на основании доведенных лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждениями на период одного финансового года, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее – лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Бюджетные сметы учреждений составляются в 2 экземплярах по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Показатели бюджетных смет учреждений формируются в разрезе кодов классификации расходов федерального бюджета с детализацией до кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления.

2.3. Учреждения составляют и представляют на утверждение в Госкорпорацию «Роскосмос» бюджетные сметы не позднее пяти рабочих дней с даты получения лимитов бюджетных обязательств.

К бюджетным сметам учреждений, представленным на утверждение, прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании указанных бюджетных смет.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются при утверждении бюджетных смет учреждений.

2.4. Бюджетные сметы учреждений подписываются руководителями финансовых подразделений и руководителями учреждений (в их отсутствие – лицом, исполняющим обязанности руководителя), согласовываются с Департаментом свода и анализа исполнения федерального бюджета Госкорпорации «Роскосмос» и структурными подразделениями Госкорпорации «Роскосмос», курирующими деятельность учреждений, после чего направляются на утверждение генеральному директору Госкорпорации «Роскосмос» либо, в случае его отсутствия, первому заместителю генерального директора Госкорпорации «Роскосмос».

2.5. Бюджетные сметы учреждений утверждаются генеральным директором Госкорпорации «Роскосмос» либо, в случае его отсутствия, первым заместителем генерального директора Госкорпорации «Роскосмос» не позднее десяти рабочих дней со дня доведения им лимитов бюджетных обязательств.

III. Ведение бюджетных смет учреждений

3.1. Ведением бюджетных смет учреждений является внесение изменений в бюджетные сметы учреждений в пределах доведенных учреждениям объемов лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей бюджетных смет учреждений составляются учреждениями по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

К представленным на утверждение изменениям в бюджетные сметы учреждений прилагаются обоснования (расчеты) по изменяемым кодам статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления.

Внесение изменений в бюджетные сметы учреждений осуществляется путем утверждения изменений показателей:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждениям объемов лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов федерального бюджета, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Изменения показателей бюджетных смет представляются учреждениями на утверждение в Госкорпорацию «Роскосмос» в течение десяти рабочих дней после дня получения уточненных лимитов бюджетных обязательств. Подписание, согласование и утверждение изменений показателей бюджетных смет учреждений осуществляется в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

3.3. Внесение изменений в бюджетные сметы учреждений, требующих изменения показателей бюджетной росписи Госкорпорации «Роскосмос» и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется после внесения изменений в бюджетную роспись Госкорпорации «Роскосмос» и лимиты бюджетных обязательств.

Приложение № 2
к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет
федеральных казенных учреждений, подведомственных
Госкорпорации «Роскосмос»
 от 03.10.2017 № 351

Рекомендуемый образец
УТВЕРЖДАЮ

 (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

 главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

 (подпись) _____
 (расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г.

ИЗМЕНЕНИЕ № ____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 ____ ГОД
 от « ____ » ____ 20 ____ г.

Получатель бюджетных средств _____
 Распорядитель бюджетных средств _____
 Главный распорядитель бюджетных средств _____
 Наименование бюджета _____
 Единица измерения: руб _____

 (наименование иностранной валюты)

КОДЫ
Форма по ОКУД
Дата
по ОКПО
по Перечню (Реестру)
по Перечню (Реестру)
по БК
по ОКАТО
по ОКЕИ
по ОКВ
384

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Итого			
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по коду БК (по коду раздела)									

Руководитель учреждения
 (уполномоченное лицо)

Руководитель финансового
 подразделения

Исполнитель

" ____ " ____ 20 ____ г.

Номер страницы
 Всего страниц

 (расшифровка подписи)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

 (подпись)

 (должность)

 (должность)

 (телефон)