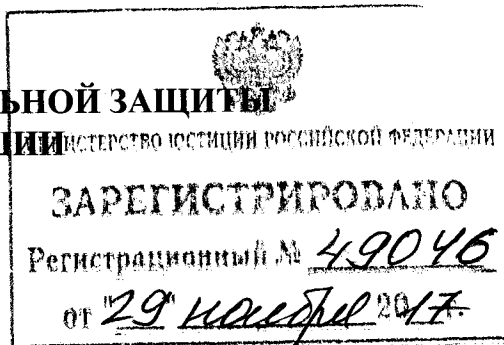




МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минтруд России)



ПРИКАЗ

8 ноября 2017г.

Москва

№ 773Н

**Об утверждении перечня
должностей федеральной государственной гражданской службы
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации,
при замещении которых федеральные государственные
гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912; № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139), перечнем должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2542; 2012, № 4, ст. 471; № 14, ст. 1616; 2014, № 27, ст. 3754; 2015, № 10, ст. 1506; 2016, № 50, ст. 7077; 2017, № 5, ст. 776; № 27, ст. 4019; № 40, ст. 5820), Реестром должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574


(Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 1, ст. 118; № 10, ст. 1091; № 13, ст. 1360; № 38, ст. 3975; № 43, ст. 4480; 2007, № 13, ст. 1530; № 14, ст. 1664; № 20, ст. 2390; № 23, ст. 2752; № 32, ст. 4124; № 40, ст. 4712; № 50, ст. 6255; № 52, ст. 6424; 2008, № 9, ст. 825; № 17, ст. 1818; № 21, ст. 2430; № 25, ст. 2961; № 31, ст. 3701; № 49, ст. 5763; № 52, ст. 6363; 2009, № 16, ст. 1901; № 20, ст. 2445; № 34, ст. 4171; № 36, ст. 4312; № 52, ст. 6534; 2010, № 3, ст. 276; № 4, ст. 371; № 12, ст. 1314; № 15, ст. 1777; № 16, ст. 1874; 2011, № 5, ст. 711; № 48, ст. 6878; 2012, № 4, ст. 471; № 8, ст. 992; № 15, ст. 1731; № 22, ст. 2754; № 27, ст. 3681; № 29, ст. 4071; № 35, ст. 4783, 4787; № 44, ст. 5995; № 47, ст. 6460; № 50, ст. 7013; № 51, ст. 7169; 2013, № 22, ст. 2787; № 49, ст. 6397, 6400; 2014, № 18, ст. 2135; № 30, ст. 4281, 4285; № 31, ст. 4401; № 37, ст. 4938; № 44, ст. 6046; 2015, № 1, ст. 193; № 11, ст. 1585, 1587; № 28, ст. 4216; 2016, № 12, ст. 1642; № 16, ст. 2202; № 31, ст. 4986; № 35, ст. 5302; № 42, ст. 5918; 2017, № 4, ст. 636; № 5, ст. 777; № 34, ст. 5265; № 35, ст. 5333), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей федеральной государственной гражданской службы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень).

2. Руководителям структурных подразделений Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации ознакомить с Перечнем федеральных государственных гражданских служащих вверенных им структурных подразделений.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. № 638н «О перечне должностей федеральной государственной гражданской службы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2016 г., регистрационный № 44497).

Министр

 М.А. Топилин

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от « 8 » ноября 2017 г. № 443Н

Перечень

**должностей федеральной государственной гражданской службы
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации,
при замещении которых федеральные государственные гражданские
служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Департамент комплексного анализа и прогнозирования

1.1. Отдел координации программ и научных исследований
по труду и социальной защите

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела

2. Департамент демографической политики
и социальной защиты населения

2.1. Отдел по выработке государственной политики в сфере
демографической политики и вопросов гендерного равенства

Заместитель начальника отдела

2.2. Отдел обеспечения мер социальной поддержки семей с детьми

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Консультант

2.3. Отдел по выработке государственной политики в сфере социальной защиты отдельных категорий граждан и взаимодействия с региональными органами и неправительственными организациями

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела

2.4. Отдел по выработке государственной политики в сфере социальной защиты ветеранов

Заместитель начальника отдела

2.5. Отдел по выработке государственной политики в сфере социального обслуживания граждан

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела

Консультант (в должностные обязанности которого входят вопросы финансового обеспечения предоставления гражданам государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг)

Главный специалист-эксперт (в должностные обязанности которого входят вопросы финансового обеспечения предоставления гражданам государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг)

3. Департамент по делам инвалидов

3.1. Отдел методологии разработки и реализации программ в сфере реабилитации и социальной интеграции инвалидов

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Ведущий консультант

3.2. Отдел развития сети подведомственных организаций

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Советник
Ведущий консультант
Консультант

3.3. Отдел политики в сфере обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации

Заместитель начальника отдела
Советник
Консультант

3.4. Отдел политики в сфере медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Советник
Консультант

3.5. Отдел методического обеспечения деятельности органов государственной власти по выполнению международно-правовых актов в сфере социальной защиты инвалидов

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела

3.6. Отдел социальной защиты граждан, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Ведущий советник

4. Департамент оплаты труда, трудовых отношений и социального партнерства

4.1. Руководство

Референт (в должностные обязанности которого входит: участие в подготовке решений о распределении (перераспределении) бюджетных ассигнований в виде субсидий и в планировании бюджетных расходов по вопросам развития квалификаций и разработки профессиональных стандартов; участие в подготовке государственных заданий ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России)

4.2. Отдел оплаты труда

Заместитель начальника отдела

4.3. Отдел трудовых отношений

Начальник отдела

4.4. Отдел развития квалификаций и профессиональных стандартов

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Ведущий консультант

4.5. Отдел развития социального партнерства

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

4.6. Отдел мониторинга и анализа трудовых отношений

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

5. Департамент условий и охраны труда

5.1. Руководство

Референт

5.2. Отдел политики охраны труда

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Советник

5.3. Отдел стандартов безопасности труда

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

5.4. Отдел мониторинга условий и охраны труда

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Советник

5.5. Отдел регулирования специальной оценки условий труда

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Консультант

6. Департамент занятости населения

6.1. Отдел мониторинга и прогнозирования рынка труда

Заместитель начальника отдела

6.2. Отдел трудовой миграции

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Советник

7. Департамент государственной политики в сфере государственной
и муниципальной службы, противодействия коррупции

7.1. Отдел политики в сфере государственной службы
и методологии развития муниципальной службы

Начальник отдела

7.2. Отдел политики в сфере профессионального развития
государственных служащих

Советник

7.3. Отдел политики в сфере противодействия коррупции
на государственной службе и в организациях

Начальник отдела

7.4. Отдел нормативного правового регулирования вопросов
прохождения государственной службы
и совершенствования государственного управления

Начальник отдела

Советник (в должностные обязанности которого входит ведение базы данных федеральных гражданских служащих, состоящих на учете для получения единовременной субсидии на приобретение жилого помещения и снятых с соответствующего учета)

8. Департамент правовой и международной деятельности

8.1. Руководство

Референт

8.2. Отдел юридического сопровождения деятельности Министерства

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Советник

Консультант

8.3. Отдел международного сотрудничества

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

8.4. Отдел стран СНГ

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

9. Финансовый департамент

9.1. Сводно-аналитический отдел бюджетного планирования и финансового обеспечения расходов

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Ведущий советник

Консультант

9.2. Отдел планирования и финансового обеспечения подведомственных учреждений и расходов социальной сферы

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Ведущий советник
Советник

9.3. Отдел учета бюджетных обязательств,
осуществления расчетов и платежей, формирования финансовой отчетности

Начальник отдела – заместитель главного бухгалтера

9.4. Отдел организации бюджетного учета,
формирования сводной бюджетной отчетности

Начальник отдела – заместитель главного бухгалтера
Консультант

9.5. Отдел обеспечения проведения процедур
размещения государственных заказов

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Ведущий советник
Консультант

9.6. Отдел имущественных отношений

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Ведущий советник
Консультант

9.7. Отдел внутреннего финансового аудита

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Ведущий консультант

10. Департамент управления делами

10.1. Отдел организационного обеспечения

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела (в должностные обязанности которого
входит временное осуществление административно-хозяйственных функций)

10.2. Отдел административного и хозяйственного обеспечения

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Советник
Консультант

10.3. Отдел государственной службы и кадров

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела

10.4. Отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Консультант

10.5. Отдел эксплуатации и развития технической инфраструктуры и обеспечения связью

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Советник

10.6. Отдел сопровождения и развития информационных систем и ведения фонда алгоритмов и программ

Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Советник

11. Отдел по защите государственной тайны

Начальник отдела

12. Отдел по организации мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации

Начальник отдела
Ведущий советник (в случае, если исполнение обязанностей по должности предусматривает допуск к сведениям особой важности)