



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)



П Р И К А З

21 сентября 2017 г.

Москва

№

472

Об утверждении Положения о порядке выплаты премий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и единовременного поощрения федеральным государственным гражданским служащим, а также работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, центрального аппарата Министерства экономического развития Российской Федерации

В целях стимулирования профессиональной деятельности федеральных государственных гражданских служащих, а также работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, центрального аппарата Министерства экономического развития Российской Федерации, в соответствии со статьей 50 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»¹, Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50, ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53, ст. 7620, 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, 3462, 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6351; № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545; № 49, ст. 6905; № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, 63; № 14, ст. 2008; № 24, ст. 3374; № 29, ст. 4388; № 41, ст. 5639; 2016, № 1, ст. 15, 38; № 22, ст. 3091; № 23, ст. 3300; № 27, ст. 4157, 4209; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 27, ст. 3930; № 31, ст. 4741, 4824.

служащих»² и постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 г. № 176 «Об оплате труда работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы»³ при к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о порядке выплаты премий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и единовременного поощрения федеральным государственным гражданским служащим, а также работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, центрального аппарата Министерства экономического развития Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу приказ Минэкономразвития России от 18 августа 2009 г. № 335 «Об утверждении Положения о порядке выплаты премий, поощрений и материальной помощи работникам центрального аппарата Министерства экономического развития Российской Федерации» (зарегистрирован в Минюсте России 29 сентября 2009 г., регистрационный № 14907).

Министр



М.С. Орешкин

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3459; № 38, ст. 3975; 2007, № 1, ст. 209; № 13, ст. 1530; № 14, ст. 1664; № 20, ст. 2390; № 23, ст. 2752; № 32, ст. 4124; № 40, ст. 4712; № 43, ст. 5168; № 50, ст. 6255; № 52, ст. 6424; 2008, № 9, ст. 825; № 13, ст. 1257; № 17, ст. 1818; № 20, ст. 2294; № 21, ст. 2430; № 22, ст. 2537; № 25, ст. 2961; № 31, ст. 3701; № 39, ст. 4422; № 49, ст. 5763; № 52, ст. 6363; 2009, № 16, ст. 1901; № 20, ст. 2445; № 34, ст. 4171; № 36, ст. 4312; № 52, ст. 6534; 2010, № 3, ст. 276; № 4, ст. 371; № 12, ст. 1314; № 15, ст. 1777; № 16, ст. 1874; 2011, № 5, ст. 711; № 48, ст. 6878; 2012, № 4, ст. 471; № 8, ст. 992; № 15, ст. 1731; № 19, ст. 2325; № 27, ст. 3681; № 29, ст. 4071; № 32, ст. 4490; № 35, ст. 4783, 4787; № 44, ст. 5995; № 47, ст. 6460; № 50, ст. 7013; № 51, ст. 7169; 2013, № 3, ст. 177; № 19, ст. 2376; № 22, ст. 2787; № 42, ст. 5342; № 49, ст. 6397, 6400; 2014, № 18, ст. 2135; № 26, ст. 3513; № 30, ст. 4281, 4285; № 31, ст. 4401; № 37, ст. 4938; № 44, ст. 6045, 6046; 2015, № 1, ст. 193; № 11, ст. 1585; № 28, ст. 4216; 2016, № 12, ст. 1642; № 16, ст. 2202; № 31, ст. 4986; № 35, ст. 5302; 2017, № 4, ст. 636; № 5, ст. 777; № 34, ст. 5265; № 35, ст. 5333.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 14, ст. 1689; № 44, ст. 5375; 2008, № 14, ст. 1418; № 40, ст. 4541; 2009, № 14, ст. 1654; 2011, № 2, ст. 347; № 51, ст. 7526; 2012, № 21, ст. 2647; 2013, № 42, ст. 5370; 2014, № 43, ст. 5899.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Минэкономразвития России
от «21» 09 2017 г. № 472

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выплаты премий, единовременной выплаты
при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной
помощи и единовременного поощрения федеральным государственным
гражданским служащим, а также работникам, замещающим должности,
не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской
службы, центрального аппарата Министерства экономического развития
Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»¹, Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих»², постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 г. № 176 «Об оплате труда работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50, ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53, ст. 7620, 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, 3462, 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6351; № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545; № 49, ст. 6905; № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, 63; № 14, ст. 2008; № 24, ст. 3374; № 29, ст. 4388; № 41, ст. 5639; 2016, № 1, ст. 15, 38; № 22, ст. 3091; № 23, ст. 3300; № 27, ст. 4157, 4209; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 27, ст. 3930; № 31, ст. 4741, 4824.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3459; № 38, ст. 3975; 2007, № 1, ст. 209; № 13, ст. 1530; № 14, ст. 1664; № 20, ст. 2390; № 23, ст. 2752; № 32, ст. 4124; № 40, ст. 4712; № 43, ст. 5168; № 50, ст. 6255; № 52, ст. 6424; 2008, № 9, ст. 825; № 13, ст. 1257; № 17, ст. 1818; № 20, ст. 2294; № 21, ст. 2430; № 22, ст. 2537; № 25, ст. 2961; № 31, ст. 3701; № 39, ст. 4422; № 49, ст. 5763; № 52, ст. 6363; 2009, № 16, ст. 1901; № 20, ст. 2445; № 34, ст. 4171; № 36, ст. 4312; № 52, ст. 6534; 2010, № 3, ст. 276; № 4, ст. 371; № 12, ст. 1314; № 15, ст. 1777; № 16, ст. 1874; 2011, № 5, ст. 711; № 48, ст. 6878; 2012, № 4, ст. 471; № 8, ст. 992; № 15, ст. 1731; № 19, ст. 2325; № 27, ст. 3681; № 29, ст. 4071; № 32, ст. 4490; № 35, ст. 4783, 4787; № 44, ст. 5995; № 47, ст. 6460; № 50, ст. 7013; № 51, ст. 7169; 2013, № 3, ст. 177; № 19, ст. 2376; № 22, ст. 2787; № 42, ст. 5342; № 49, ст. 6397, 6400; 2014, № 18, ст. 2135; № 26, ст. 3513; № 30, ст. 4281, 4285; № 31, ст. 4401; № 37, ст. 4938; № 44, ст. 6045, 6046; 2015, № 1, ст. 193; № 11, ст. 1585; № 28, ст. 4216; 2016, № 12, ст. 1642; № 16, ст. 2202; № 31, ст. 4986; № 35, ст. 5302; 2017, № 4, ст. 636; № 5, ст. 777; № 34, ст. 5265; № 35, ст. 5333.

службы»³ и устанавливает порядок выплаты премий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и единовременного поощрения федеральным государственным гражданским служащим, а также работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, центрального аппарата Министерства экономического развития Российской Федерации (далее соответственно – гражданские служащие, работники).

2. Расходы, связанные с выплатами по настоящему Положению, производятся в пределах средств фонда оплаты труда, предусмотренных Министерству экономического развития Российской Федерации (далее – Министерство) на соответствующий финансовый год.

II. Порядок выплаты премий

3. Выплата премий гражданским служащим производится за выполнение особо важных и сложных заданий (работникам – по результатам работы) в целях их поощрения за результаты профессиональной служебной деятельности (работы) и исполнение должностных регламентов (трудовых договоров), в том числе в рамках реализации приоритетных и ведомственных проектов (программ), а также повышения эффективности деятельности гражданских служащих и работников и уровня ответственности за выполнение возложенных на Министерство задач и функций.

4. В качестве расчетного периода для премирования гражданских служащих и работников применяется месяц, квартал и год. Премирование гражданских служащих и работников может производиться и в иные сроки, которые устанавливаются Министром экономического развития Российской Федерации (далее – Министр).

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 14, ст. 1689; № 44, ст. 5375; 2008, № 14, ст. 1418; № 40, ст. 4541; 2009, № 14, ст. 1654; 2011, № 2, ст. 347; № 51, ст. 7526; 2012, № 21, ст. 2647; 2013, № 42, ст. 5370; 2014, № 43, ст. 5899.

5. Премирование гражданских служащих и работников Министерства производится по решению Министра и на основании приказа Министерства.

6. Выплата премий за выполнение особо важных и сложных заданий (по результатам работы) производится конкретному гражданскому служащему (работнику) исходя из результатов его деятельности и максимальными размерами не ограничивается.

7. При определении размера премии учитываются:

а) успешное выполнение особо важных и сложных заданий;

б) качественное исполнение должностных регламентов (трудовых договоров) и поручений руководства с учетом обеспечения задач и функций Министерства;

в) участие в подготовке и организации крупных, социально значимых проектов (программ) в установленной сфере деятельности;

г) оперативность и профессионализм гражданского служащего и работника в решении вопросов, входящих в его компетенцию;

д) соблюдение служебной (трудовой) дисциплины и служебного (трудового) распорядка Министерства.

8. Для выплаты премии за квартал (год) Финансовый департамент рассчитывает размер премиального фонда за расчетный период по Министерству и по каждому структурному подразделению Министерства исходя из его фактической численности (без учета должности руководителя) и средней суммы премиального фонда на одну штатную единицу, сложившейся в целом по Министерству.

9. Премиальные фонды, утвержденные Министром, доводятся Финансовым департаментом до соответствующих структурных подразделений Министерства.

10. Руководители структурных подразделений Министерства издаются распоряжение, в котором указывают индивидуальный размер премии каждого гражданского служащего и работника, и после согласования с курирующим заместителем Министра направляют его в Финансовый департамент.

11. Гражданские служащие и работники, поступившие на государственную гражданскую службу (принятые на работу) в Министерство в течение расчетного периода, оформившие отпуск по уходу за ребенком или уволенные в этот период в связи с сокращением должностей государственной гражданской службы в Министерстве (сокращением штата), с выходом на государственную пенсию за выслугу лет (пенсию), переводом, призывом на военную службу и в случаях увольнения по инициативе гражданского служащего и работника, премируются по решению руководителя структурного подразделения Министерства на общих основаниях в порядке, установленном настоящим Положением.

12. Фонд премирования, выделенный структурному подразделению Министерства на соответствующий расчетный период, может быть использован на премирование как в полном объеме, так и частично. Неиспользованная часть фонда премирования сохраняется за структурным подразделением Министерства и учитывается в последующих расчетных периодах премирования.

Неиспользованный фонд премирования структурного подразделения Министерства по состоянию на 10 декабря текущего года перераспределяется решением Министра.

13. Размеры премий заместителей Министра, помощников и советников Министра, руководителей структурных подразделений Министерства определяются Министром исходя из подведения итогов работы Министерства по соответствующему направлению деятельности.

Премирование руководителей структурных подразделений Министерства производится по представлению курирующих заместителей Министра.

Премирование заместителей Министра, помощников и советников Министра, руководителей структурных подразделений Министерства оформляется приказом Министерства.

14. По решению Министра может производиться выплата премии гражданским служащим и работникам за месяц в фиксированном размере, установленном Министром, без доведения премиальных фондов структурным подразделениям Министерства, с учетом фактически отработанного времени по замещаемой должности.

15. По решению Министра может производиться выплата премии гражданским служащим и работникам, участникам реализации приоритетных проектов (программ) на основании расчетов структурного подразделения Министерства, обеспечивающего реализацию проектной деятельности Министерства.

При определении размера премии гражданским служащим и работникам, являющимся участниками приоритетных проектов (программ), учитываются фактический уровень занятости гражданских служащих и работников в проекте (программе) и результаты оценки ключевых показателей эффективности их проектной деятельности.

16. Вопрос о выплате премии гражданским служащим и работникам, имеющим дисциплинарные взыскания, а также взыскания за несоблюдение гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, решается Министром.

III. Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплаты материальной помощи

17. При предоставлении гражданским служащим и работникам ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания и двух должностных окладов соответственно.

18. При предоставлении отпуска по частям указанная единовременная выплата производится при оформлении первой части ежегодного оплачиваемого отпуска.

19. В конце календарного года гражданским служащим и работникам выплачивается материальная помощь в размере одного месячного оклада денежного содержания и одного должностного оклада соответственно.

Гражданским служащим и работникам, проработавшим в Министерстве неполный календарный год, выплата материальной помощи производится пропорционально отработанному времени за каждый полный месяц работы в календарном году.

20. Гражданским служащим и работникам производится выплата дополнительной материальной помощи:

- при вступлении в брак – в размере 10 000 рублей;
- при рождении ребенка – в размере 20 000 рублей;
- в случае смерти матери, отца, мужа, жены, детей – в размере 15 000 рублей.

21. При рождении ребенка материальная помощь выплачивается одному из супругов, проходящих государственную гражданскую службу (работающих) в Министерстве, на основании заявления гражданского служащего (работника) и при предъявлении копии свидетельства о рождении ребенка.

22. В случае смерти супруга (супруги), родителей, детей гражданского служащего или работника материальная помощь выплачивается на основании заявления гражданского служащего или работника при представлении копии свидетельства о смерти умершего и документов, подтверждающих родство с умершим.

23. В случае смерти гражданского служащего или работника материальная помощь выплачивается супругу (супруге), одному из родителей, детей или иному лицу, оплачивающему похороны, в размере 40 000 рублей. Выплата производится по заявлению одного из указанных лиц при предъявлении копии свидетельства о смерти гражданского служащего (работника).

24. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемой в календарном году конкретному гражданскому служащему или работнику, максимальными размерами не ограничивается.

IV. Порядок выплаты единовременного поощрения

25. Гражданским служащим и работникам за безупречную и эффективную гражданскую службу (работу) в пределах фонда оплаты труда производится выплата единовременного поощрения в следующих случаях и размерах:

- при объявлении Благодарности Министра экономического развития Российской Федерации гражданским служащим – в размере одного месячного оклада денежного содержания, работникам – в размере одного должностного оклада;

- при награждении Почетной грамотой Министерства экономического развития Российской Федерации гражданским служащим – в размере двух месячных окладов денежного содержания, работникам – в размере одного должностного оклада;

- при увольнении в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет (пенсию) – в размере одного месячного оклада денежного содержания или по решению Министра в ином размере.

26. Решение о выплате единовременного поощрения при увольнении в связи с выходом гражданского служащего на государственную пенсию за выслугу лет оформляется приказом Министерства по представлению руководителя структурного подразделения Министерства.

Решение о выплате единовременного поощрения заместителям Министра, помощникам и советникам Министра, руководителям структурных подразделений Министерства при увольнении в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет принимается Министром.
