

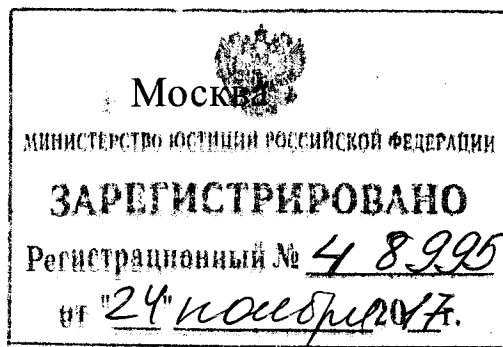


МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
(РОСЛЕСХОЗ)**

П Р И К А З

08.08.2017



№

419

**Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения
бюджетных смет центрального аппарата Федерального агентства лесного
хозяйства, территориальных органов Федерального агентства лесного
хозяйства и федеральных государственных казенных учреждений,
подведомственных Федеральному агентству лесного хозяйства**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2003, № 50, ст. 4844; 2006, № 1, ст. 8, № 45, ст. 4627; 2007, № 18, ст. 2117; 2009, № 1, ст. 18; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 49, ст. 7039; 2013, № 19, ст. 2331, № 31, ст. 4191, № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 7, ст. 911), пунктом 5.17 Положения о Федеральном агентстве лесного хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 г. № 736 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 5068; 2011, № 14, ст. 1935; № 41, ст. 5740; 2012, № 28, ст. 3905; 2013, № 16, ст. 1964; № 24, ст. 2999, № 45, ст. 5822; 2014, № 5, ст. 507, № 46, ст. 6370; 2015, № 2, ст. 491; № 47, ст. 6586, ст. 6593; 2016, № 2, ст. 325, № 28, ст. 4741; № 29, ст. 4816; № 39, ст. 5658; № 49, ст. 6904), Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 декабря 2007 г., регистрационный № 10750), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 июля 2010 г. № 84н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2010 г., регистрационный № 18471), от 17 декабря 2015 г. № 201н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2016 г., регистрационный № 40678) и от

30 сентября 2016 № 168н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 2 ноября 2016, регистрационный № 44221), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет центрального аппарата Федерального агентства лесного хозяйства, территориальных органов Федерального агентства лесного хозяйства и федеральных государственных казенных учреждений, подведомственных Федеральному агентству лесного хозяйства (далее – Порядок).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра природных ресурсов
и экологии Российской Федерации – руководитель
Федерального агентства лесного хозяйства



И.В. Валентик

УТВЕРЖДЕН

приказом Федерального
агентства лесного хозяйства

«*АВ*» *АВ* 2017 г. № *419*

**Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет
центрального аппарата Федерального агентства лесного хозяйства,
территориальных органов Федерального агентства лесного хозяйства и
федеральных государственных казенных учреждений, подведомственных
Федеральному агентству лесного хозяйства**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет центрального аппарата Федерального агентства лесного хозяйства, территориальных органов Федерального агентства лесного хозяйства и казенных учреждений, подведомственных Федеральному агентству лесного хозяйства (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2003, № 50, ст. 4844; 2006, № 1, ст. 8, № 45, ст. 4627; 2007, № 18, ст. 2117; 2009, № 1, ст. 18; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 49, ст. 7039; 2013, № 19, ст. 2331, № 31, ст. 4191, № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 7, ст. 911), пунктом 5.17 Положения о Федеральном агентстве лесного хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2010 г. № 736 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 40, ст. 5068; 2011, № 14, ст. 1935; № 41, ст. 5740; 2012, № 28, ст. 3905; 2013, № 16, ст. 1964; № 24, ст. 2999, № 45, ст. 5822; 2014, № 5, ст. 507, № 46, ст. 6370; 2015, № 2, ст. 491; № 47, ст. 6586, ст. 6593; 2016, № 2, ст. 325, № 28, ст. 4741; № 29, ст. 4816; № 39, ст. 5658; № 49, ст. 6904) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 декабря 2007 г., регистрационный № 10750), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 июля 2010 г. № 84н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2010 г., регистрационный № 18471), от 17 декабря 2015 г. № 201н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2016 г., регистрационный № 40678) и от 30 сентября 2016 г. № 168н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2016 г., регистрационный № 44221) (далее – Общие требования) и устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет центрального аппарата Федерального агентства лесного хозяйства, территориальных органов Федерального агентства лесного хозяйства и федеральных государственных

казенных учреждений, подведомственных Федеральному агентству лесного хозяйства (далее – центральный аппарат Рослесхоза, территориальные органы, учреждения).

2. Формирование и ведение бюджетных смет осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

II. Составление и утверждение бюджетных смет

3. Бюджетные сметы центрального аппарата Рослесхоза, территориальных органов и государственных казенных учреждений, подведомственных Рослесхозу (далее – сметы, получатели бюджетных средств), устанавливают объем и распределение расходования средств федерального бюджета на основании доведенных до центрального аппарата Рослесхоза, территориальных органов и казенных учреждений, подведомственных Рослесхозу, лимитов бюджетных обязательств по расходам федерального бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств и формируются по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Показатели Сметы получателей бюджетных средств формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

К Смете получателей бюджетных средств прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью Сметы.

5. Смета получателей бюджетных средств составляется и утверждается в течение 10 рабочих дней с даты получения лимитов бюджетных обязательств на очередной (текущий) год:

– смета центрального аппарата Рослесхоза и территориальных органов Рослесхоза – заместителем Министра природных ресурсов и экологии Российской Федерации – руководителем Федерального агентства лесного хозяйства или иным уполномоченным им лицом;

– смета казенных учреждений, подведомственных Рослесхозу, – руководителем казенного учреждения (в его отсутствие – лицом, исполняющим обязанности руководителя).

Утвержденные бюджетные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании бюджетных смет, направляются в Финансовое управление Рослесхоза.

6. Смета получателей бюджетных средств с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляется в структурное подразделение Рослесхоза, ответственное за организацию исполнения федерального бюджета по расходам центрального

аппарата, территориальных органов, государственных казенных учреждений, подведомственных Рослесхозу (главному распорядителю бюджетных средств).

7. Формирование проекта Сметы получателей бюджетных средств на очередной финансовый год и обоснования (расчеты) плановых показателей сметных показателей осуществляется в процессе формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Смета составляется в рублях с двумя знаками после запятой.

III. Ведение смет получателей бюджетных средств Рослесхоза

9. Ведением смет получателей бюджетных средств является внесение изменений в сметы получателей бюджетных средств, в пределах, доведенных до центрального аппарата Рослесхоза, территориальных органов и казенных учреждений, подведомственных Рослесхозу объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

10. Изменения в сметы получателей бюджетных средств вносятся путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус» формируются по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

11. Внесение изменений в сметы получателей бюджетных средств, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждаются после внесения изменений в сводную бюджетную роспись Рослесхоза и лимиты бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 11 Общих требований.

12. Внесение изменений в сметы получателей бюджетных средств осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня доведения главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств на очередной (текущий) финансовый год.

13. Одновременно с прилагаемыми изменениями к сметам получателей бюджетных средств прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании изменений в сметы и являющихся неотъемлемой частью изменений сметы.

14. Изменения в сметы получателей бюджетных средств с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, направляются в структурное подразделение Рослесхоза, ответственное за организацию исполнения федерального бюджета по расходам центрального аппарата, территориальных органов, государственных казенных учреждений, подведомственных Рослесхозу (главному распорядителю бюджетных средств) и утверждаются:

– изменения в сметы центрального аппарата Рослесхоза и территориальных органов Рослесхоза – заместителем Министра природных ресурсов и экологии Российской Федерации – руководителем Федерального агентства лесного хозяйства или иным уполномоченным лицом;

– изменения в сметы казенных учреждений, подведомственных Рослесхозу, – руководителем казенного учреждения (в его отсутствие лицом, исполняющим обязанности руководителя). Утвержденные изменения в сметы с обоснованиями изменений сметных показателей, направляются в Финансовое управление Рослесхоза.

Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных государственных казенных учреждений, подведомственных Федеральному агентству лесного хозяйства, утвержденному приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 08.08.2017 № 419

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету)

(наименование главного распорядителя(распорядителя) бюджетных средств)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ГОД ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ)**

от " ____ " _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____

Распорядитель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0501012
Дата	
по ОКПО	
по Перечню (Реестру)	
по Перечню (Реестру)	
по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма на 20__ год			
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)									X	X
									X	X

Всего

Справочно : курс валюты на дату

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы
бухгалтерского учета и отчетности

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

" ____ " _____ 20__ г.

Номер страницы	
Всего страниц	

Приложение № 2

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных государственных казенных учреждений, подведомственных Федеральному агентству лесного хозяйства, утвержденному приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 08.08.2017 № 419

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ:

_____ (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету)

_____ (наименование главного распорядителя(распорядителя) бюджетных средств)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ № ____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__
ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ)

от " ____ " _____ 20__ г.

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0501013
Дата	
по ОКПО	
по Перечню (Реестру)	
по Перечню (Реестру)	
по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Получатель бюджетных средств _____

Распорядитель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма на 20__ год (+,-)		
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
								X	X
								X	X
Итого по коду БК (по коду раздела)									
							Всего		

Справочно : курс валюты на дату

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель планово-финансовой службы
бухгалтерского учета и отчетности

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

" ____ " _____ 20__ г.

Номер страницы	
Всего страниц	