



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

П Р И К А З

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
№

19Н

24 августа 2017 г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Москва
Регистрационный № **48230**

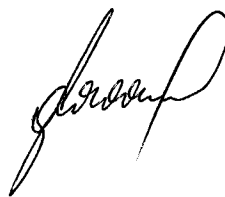
от "18 сентября 2017 г.

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федерального казначейства и федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федерального казначейства о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2015, № 41, ст. 5639) и во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 52, ст. 7588), а также в целях повышения эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федерального казначейства и федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федерального казначейства о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

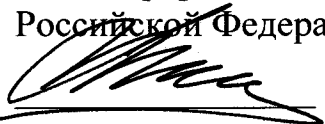
Руководитель



Р.Е. Артюхин

СОГЛАСОВАНО:

Министр финансов
Российской Федерации



А.Г. Силуанов

«23» 08 2017г.

УТВЕРЖДЕН

приказом Федерального казначейства

от 24 августа 2017 г. № 19 Н

Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федерального казначейства и федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федерального казначейства о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федерального казначейства и федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федерального казначейства (за исключением должностей федеральной государственной гражданской службы, назначение на которое и освобождение от которых осуществляется Правительством Российской Федерации или Министерством финансов Российской Федерации) (далее – государственные служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Государственные служащие обязаны уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. При возникновении у государственного служащего личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан

незамедлительно, а в случае отсутствия государственного служащего по какой-либо причине на рабочем месте – при первой возможности представить письменное уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

4. Государственные служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы (далее - государственная служба), назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем Федерального казначейства, составляют уведомление на имя руководителя Федерального казначейства (далее – Руководитель).

Государственные служащие территориальных органов Федерального казначейства, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем территориального органа Федерального казначейства (далее - Руководитель территориального органа) составляют уведомление на имя Руководителя территориального органа.

5. Государственный служащий составляет уведомление в произвольной форме или по рекомендуемому образцу (приложение № 1) и направляет его в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления делами Федерального казначейства (далее - Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений), подразделение по вопросам государственной службы и кадров территориального органа Федерального казначейства, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – уполномоченное подразделение территориального органа).

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении государственного служащего дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при

исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие меры, принятые государственным служащим по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

В случае, если уведомление не может быть передано государственным служащим лично, оно направляется в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений (уполномоченное подразделение территориального органа) по каналам факсимильной связи или по почте с уведомлением о вручении.

6. Уведомление регистрируется Отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений (уполномоченным подразделением территориального органа) в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал) (приложение № 2).

7. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается государственному служащему на руки под роспись в Журнале или направляется ему по почте с уведомлением о вручении.

8. Не позднее трех рабочих дней, следующих за днем регистрации уведомления, Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений (уполномоченное подразделение территориального органа) обеспечивает его направление Руководителю (Руководителю территориального органа) с докладной запиской.

По решению Руководителя уведомление, представленное государственным служащим, может быть передано в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата Федерального казначейства, руководителей и заместителей руководителей

территориальных органов Федерального казначейства, работников Федерального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

По решению Руководителя территориального органа уведомление, представленное государственным служащим территориального органа Федерального казначейства, может быть передано в Комиссию территориального органа Федерального казначейства по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия территориального органа).

9. В случае принятия решений, предусмотренных абзацем вторым и третьим пункта 8 настоящего Порядка, уведомления, представленные государственными служащими центрального аппарата Федерального казначейства и заместителями руководителя территориального органа, направляются в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а уведомления, представленные государственными служащими территориальных органов Федерального казначейства, направляются в уполномоченное подразделение территориального органа, для их предварительного рассмотрения и подготовки на каждое из них мотивированного заключения в соответствии с пунктом 17.4 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2015, № 52, ст. 7588).

10. Комиссия, Комиссия территориального органа рассматривают уведомления и принимают по ним решения.

11. Руководителем, Руководителем территориального органа по результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей государственным служащим, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей государственным служащим, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что государственным служащим, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 11 настоящего Порядка, Руководитель, Руководитель территориального органа в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует государственному служащему, представившему уведомление, принять такие меры.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 11 настоящего Порядка, Руководитель, Руководитель территориального органа рассматривает вопрос о проведении проверки для решения вопроса о применении в отношении государственного служащего, представившего уведомление, мер юридической ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федерального казначейства и федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федерального казначейства о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному приказом Федерального казначейства

от 24 августа 2017 г. № 19н

Рекомендуемый образец

Руководителю Федерального казначейства (Руководителю территориального органа Федерального казначейства)

от _____
(замещаемая должность, Ф.И.О, контактный телефон)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

