



МИНФИНС РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА
 (ФНС России)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Москва
 Регистрационный № 25754

от 01 ноября 2012 г.

«23» 07

2012 г.

№ ММВ-7-2/57102

О внесении изменений в приказы Федеральной налоговой службы от 06.03.2007 № ММ-3-06/106@, от 31.05.2007 № ММ-3-06/338@ и от 25.12.2006 № САЭ-3-06/892@

В соответствии с пунктами 1, 4 статьи 31, пунктами 6, 9, 15 статьи 89, пунктами 2, 5, 6, 8 статьи 89¹, пунктом 3 статьи 91, пунктом 3 статьи 93, пунктом 1 статьи 94, пунктами 3, 6, 10 статьи 95, пунктом 1 статьи 100, пунктами 3, 6, 7, 8 статьи 101 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации 1998, № 31, ст. 3824; 2006, № 31, ст. 3436; 2007, № 1, ст. 31; 2009, № 51, ст. 6155; 2010, № 31, ст. 4198, № 49, ст. 6420; 2011, № 24, ст. 3357, № 47, ст. 6611) приказываю:

1. Внести следующие изменения в приказ Федеральной налоговой службы от 06.03.2007 № ММ-3-06/106@ «Об утверждении форм документов, используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05.04.2007, регистрационный номер 9259; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2007, № 20) с изменениями, внесенными приказом Федеральной налоговой службы от 17.02.2011 № ММВ-7-2/169@ «Об утверждении Порядка представления документов, используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, а также о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Федеральной налоговой службы» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.03.2011, регистрационный номер 20322; «Российская газета», 2011, № 75):

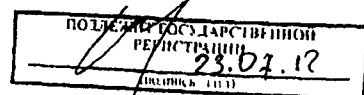
1.1. Дополнить пунктами 1.6, 1.7 следующего содержания:

«1.6. Форму Решения о приостановлении проведения выездной налоговой проверки консолидированной группы налогоплательщиков согласно приложению 6 к настоящему приказу.

1.7. Форму Решения о возобновлении проведения выездной налоговой проверки консолидированной группы налогоплательщиков согласно приложению 7 к настоящему приказу.».

1.2. Приложения №№ 3-5 изложить в редакции согласно приложениям №№ 1-3 к настоящему приказу.

1.3. Дополнить приложениями 6, 7 согласно приложениям №№ 4, 5 к настоящему приказу.



2. Приложения №№ 1, 2, 5, 7, 9-13 к приказу Федеральной налоговой службы от 31.05.2007 № ММ-3-06/338@ «Об утверждении форм документов, используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.06.2007, регистрационный номер 9691; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2007, № 34) с изменениями, внесенными приказом Федеральной налоговой службы от 17.02.2011 № ММВ-7-2/169@ «Об утверждении Порядка представления документов, используемых налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах, в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, а также о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Федеральной налоговой службы», изложить в редакции согласно приложениям №№ 6-14 к настоящему приказу.

3. Внести следующие изменения в приказ Федеральной налоговой службы от 25.12.2006 № САЭ-3-06/892@ «Об утверждении форм документов, применяемых при проведении и оформлении налоговых проверок; оснований и порядка продления срока проведения выездной налоговой проверки; порядка взаимодействия налоговых органов по выполнению поручений об истребовании документов; требований к составлению акта налоговой проверки» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20.02.2007, регистрационный номер 8991; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2007, № 13) с изменениями, внесенными приказом Федеральной налоговой службы от 21.07.2011 № ММВ-7-2/457@ «О внесении изменений в требования к составлению акта налоговой проверки, утвержденные приказом Федеральной налоговой службы от 25.12.2006 № САЭ-3-06/892@» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19.09.2011, регистрационный номер 21818; «Российская газета», 2011, № 216):

3.1. Дополнить пунктом 1.7. следующего содержания:

«1.7. Форму Решения о проведении выездной налоговой проверки консолидированной группы налогоплательщиков согласно приложению 7 к настоящему приказу.»;

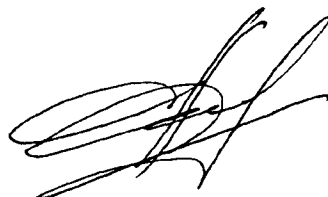
3.2. Приложения №№ 2, 4-6 изложить в редакции согласно приложениям №№ 15-18 к настоящему приказу.

3.3. Дополнить приложением 7 согласно приложению № 19 к настоящему приказу.

4. Управлениям Федеральной налоговой службы по субъектам Российской Федерации довести настоящий приказ до нижестоящих налоговых органов и обеспечить его применение.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной налоговой службы, курирующего вопросы контроля за соблюдением законодательства о налогах и сборах, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) в бюджетную систему Российской Федерации налогов и сборов.

Руководитель Федеральной
налоговой службы



М.В.Мишустин

Приложение № 1
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение 3
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФНС России
от 06.03.2007 № ММ-3-06/106@

АКТ № _____

**о воспрепятствовании доступу должностных лиц
налогового органа, проводящих налоговую проверку,
на территорию или в помещение проверяемого лица**

_____ (место составления)

_____ (дата)

Мною, _____

_____ (должность, Ф.И.О¹).

_____ должностного лица налогового органа - руководителя проверяющей

_____ группы (бригады) (наименование налогового органа)

на основании пункта 3 статьи 91 Налогового кодекса Российской Федерации составлен настоящий Акт о том, что должностным лицам налогового органа, проводящим выездную налоговую проверку _____

_____ (полное и сокращенное наименование организации(филиала, представительства) ИНН, КПП; консолидированной группы налогоплательщиков с указанием даты и регистрационного номера договора о создании консолидированной группы налогоплательщиков, с указанием полного и сокращенного наименования ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, а так же иных участников консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП; Ф.И.О. физического лица, ИНН (при наличии)

назначенную на основании решения руководителя (заместителя руководителя)

_____ (наименование налогового органа)

от _____

№ _____

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

воспрепятствован доступ _____,

_____ (на территорию или в помещение)

находящееся по адресу _____

_____ (адрес территории или помещения, иные сведения, идентифицирующие территорию или помещение)

Подпись должностного лица
(руководителя проверяющей группы
(бригады) налогового органа)

Подпись руководителя организации
(филиала, представительства,
ответственного участника
консолидированной группы
налогоплательщиков) (физического лица)
(их представителя)

(должность, наименование налогового органа)

(наименование организации, филиала,
представительства)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

от подписания Акта отказался ²

(должность, Ф.И.О. руководителя организации (ее филиала,
представительства, ответственного участника
консолидированной группы налогоплательщиков) или Ф.И.О.
физического лица) (Ф.И.О. их представителя)

Подпись должностного лица
(руководителя проверяющей группы
(бригады) налогового органа)

(должность, наименование налогового органа)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«Экземпляр Акта о воспрепятствовании доступу должностных лиц налогового органа, проводящих налоговую проверку, на территорию или в помещение проверяемого лица получил».

Подпись руководителя организации
(филиала, представительства, ответственного участника консолидированной группы
налогоплательщиков) (физического лица) (их представителя)

(наименование организации, филиала,
представительства)

(подпись)

(Ф.И.О.)

¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии.

² Запись делается в случае отказа проверяемого лица подписать Акт.»

Приложение № 2
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение 4
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФНС России
от 06.03.2007 № ММ-3-06/106@
Форма по КНД 1160075

РЕШЕНИЕ № _____

о _____
(продлении или об отказе в продлении)
сроков представления документов

(место составления)

(дата)

Руководитель (заместитель руководителя) _____
(наименование налогового органа)

(фамилия, инициалы)
в соответствии с пунктом 3 статьи 93 (пунктом 5 статьи 93¹) Налогового кодекса Российской Федерации, рассмотрев уведомление (письмо) (исх. № _____ от _____ и/или дата почтового отправления _____ и/или вх. № _____ от _____)
(дата) _____ *(дата)*

(полное и сокращенное наименование организации (филиала, представительства) ИНН, КПП; консолидированной группы налогоплательщиков с указанием даты и регистрационного номера договора о создании консолидированной группы налогоплательщиков, с указанием полного и сокращенного наименования ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, иных участников консолидированной группы налогоплательщиков ИНН, КПП; Ф.И.О.¹ физического лица, ИНН (при наличии))

о невозможности представления в _____
(10-дневный срок – в соответствии со статьей 93, или 20-дневный срок – в соответствии со статьей 93 при проверке консолидированной группы налогоплательщиков, или 5-дневный срок – в соответствии со статьей 93¹)

документов, истребованных на основании требования о представлении документов от _____ № _____,
(дата)

на основании статьи _____ Налогового кодекса Российской Федерации
(93 или 93¹)

РЕШИЛ:

_____ представления документов.
(продлить сроки или отказать в продлении сроков)

Сроки представления документов продлить до _____²
(дата)

Руководитель (заместитель руководителя)

(классный чин)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

С решением _____ представления документов
(о продлении или об отказе в продлении сроков)

ознакомлен _____ 3

(должность, Ф.И.О. руководителя организации (ее филиала или представительства, ответственного участника, участника консолидированной группы налогоплательщиков) или Ф.И.О. физического лица)
(Ф.И.О. их представителя)

(дата)

(подпись)

¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии.

² Указывается при продлении сроков представления документов.

³ Заполняется в случае ознакомления с Решением о продлении или об отказе в продлении сроков представления документов непосредственно соответствующего лица.»

Приложение № 3
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФНС России
от 06.03.2007 № ММ-3-06/106@

Форма по КНД 1160076

РЕШЕНИЕ № _____

**об отложении рассмотрения материалов налоговой проверки
в связи с неявкой лица (лиц), участие которого (которых)
необходимо для их рассмотрения**

_____ (место составления)

_____ (дата)

Руководитель (заместитель руководителя)

_____ (наименование налогового органа)

_____ (Ф.И.О.¹)

перед рассмотрением по существу материалов налоговой проверки (Акт налоговой проверки
от _____ № _____
(дата)

(полное и сокращенное наименование организации (филиала, представительства) ИНН, КПП;
консолидированной группы налогоплательщиков с указанием даты и регистрационного номера договора
о создании консолидированной группы налогоплательщиков, полное и сокращенное наименования
ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, а так же
иных участников консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП; Ф.И.О. физического
лица, ИНН (при наличии)

установил, что _____

(лицо, в отношении которого проводилась проверка, или его представитель; Ф.И.О.
иных лиц, приглашенных для участия в рассмотрении материалов налоговой проверки
(свидетель, эксперт, специалист)

на рассмотрение материалов налоговой проверки не явилось (не явились).

Лицо, в отношении которого проводилась проверка (его представитель), о времени и месте
рассмотрения материалов налоговой проверки _____,
(извещено или не извещено)

что подтверждается _____

(приводятся сведения о подтверждающем документе)

_____ (Ф.И.О. иного лица, приглашенного для участия в рассмотрении материалов налоговой проверки
(свидетеля, эксперта, специалиста)

о времени и месте рассмотрения материалов налоговой проверки _____

(извещено или не извещено)

что подтверждается _____

(приводятся сведения о подтверждающем документе)

В связи с неявкой вышеуказанного лица (лиц), участие которого (которых) необходимо для рассмотрения материалов налоговой проверки,

РЕШИЛ:

На основании подпункта ³ _____ пункта ³ _____ статьи 101 Налогового кодекса Российской Федерации отложить рассмотрение материалов налоговой проверки (Акт налоговой проверки от _____ № _____
(дата)

(полное и сокращенное наименование организации (филиала, представительства), ИНН, КПП; консолидированной группы налогоплательщиков, с указанием полного и сокращенное наименования ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков ИНН, КПП, а так же иных участников консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП; Ф.И.О. физического лица, ИНН (при наличии)

и назначить новое рассмотрение на _____
(указываются время и место рассмотрения материалов налоговой проверки)

Руководитель (заместитель руководителя)

(классный чин)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

С решением об отложении рассмотрения материалов налоговой проверки в связи с неявкой лица (лиц), участие которого (которых) необходимо для их рассмотрения, ознакомлен _____ 4

(должность, Ф.И.О. руководителя организации (ее филиала или представительства или ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков) или Ф.И.О. физического лица) (Ф.И.О. их представителя)

(дата)

(подпись)

С решением об отложении рассмотрения материалов налоговой проверки в связи с неявкой лица (лиц), участие которого (которых) необходимо для их рассмотрения, ознакомлен _____ 4

(Ф.И.О. иного лица, участие которого необходимо для рассмотрения материалов налоговой проверки (свидетеля, эксперта, специалиста)

(дата)

(подпись)

¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии.

² Заполняется в случае извещения в установленном порядке о времени и месте рассмотрения материалов налоговой проверки соответствующего лица.

³ Указываются в соответствии с основанием, предусмотренным статьей 101 Налогового кодекса Российской Федерации.

⁴ Заполняется в случае ознакомления с Решением об отложении рассмотрения материалов налоговой проверки в связи с неявкой лица (лиц), участие которого (которых) необходимо для их рассмотрения непосредственно соответствующего лица.»

Приложение № 4
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФНС России
от 06.03.2007 № ММ-3-06/106@

Форма по КНД 1160071

РЕШЕНИЕ № _____
о приостановлении проведения выездной налоговой
проверки консолидированной группы налогоплательщиков

_____ (место составления)

_____ (дата)

В соответствии с подпунктом ____¹ пункта 9 статьи 89 и пунктом 6 статьи 89¹ Налогового кодекса Российской Федерации руководитель (заместитель руководителя)

_____ (наименование налогового органа)

_____ (Ф.И.О.²)

РЕШИЛ:

Приостановить с _____ проведение выездной налоговой проверки
(дата)

_____,
(консолидированной группы налогоплательщиков с указанием даты и регистрационного номера договора о создании консолидированной группы налогоплательщиков, с указанием полного и сокращенного наименования ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, а так же иных участников консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП)

назначенной на основании решения руководителя (заместителя руководителя)

_____ (наименование налогового органа)

_____ от _____ № _____

_____ (Ф.И.О.)

_____ (дата)

в связи с необходимостью _____

(истребования документов (информации) в соответствии с пунктом 1 статьи 93¹ Налогового кодекса Российской Федерации; получения информации от иностранных государственных органов в рамках международных договоров Российской Федерации; проведения экспертиз; перевода на русский язык документов, представленных проверяемым лицом на иностранном языке)

у _____
(наименование организации, ИНН/КПП; Ф.И.О. физического лица, ИНН)

Руководитель (заместитель руководителя)

(классный чин)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Место печати

С решением о приостановлении проведения выездной налоговой проверки консолидированной группы налогоплательщиков ознакомлены:

(должность, Ф.И.О. руководителя организации – ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков); (Ф.И.О. его представителя)

(дата)

(подпись)

¹ Указывается подпункт пункта 9 статьи 89 Налогового кодекса Российской Федерации, содержащий соответствующее основание приостановления проведения выездной налоговой проверки.

² Здесь и далее отчество указывается при наличии.

Приложение № 5
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение 7
УТВЕРЖДЕНО

приказом ФНС России
от 06.03.2007 № ММ-3-06/106@

Форма по КНД 1160073

РЕШЕНИЕ № _____
о возобновлении проведения выездной налоговой
проверки консолидированной группы налогоплательщиков

_____ (место составления)

_____ (дата)

На основании статей 89, 89¹ Налогового кодекса Российской Федерации руководитель (заместитель руководителя)

_____ (наименование налогового органа)

_____ (Ф.И.О.¹)

РЕШИЛ:

Возобновить с _____ проведение выездной налоговой проверки
(дата)

_____,
(консолидированной группы налогоплательщиков с указанием даты и номера регистрационного договора о создании консолидированной группы налогоплательщиков, полного и сокращенного наименования ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, а так же иных участников консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП)

и приостановленной на основании решения руководителя (заместителя руководителя)

_____ (наименование налогового органа)

_____ от _____ № _____
(Ф.И.О.) (дата)

Руководитель (заместитель руководителя)

(классный чин)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Место печати

С решением о возобновлении проведения выездной налоговой проверки ознакомлены:

(должность, Ф.И.О. руководителя организации – ответственного участника, иных участников консолидированной группы налогоплательщиков); (Ф.И.О. его представителя)

(дата)

(подпись)

¹ *Здесь и далее отчество указывается при наличии.»*

Приложение № 6
к приказу ФНС России

от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФНС России
от 31.05.2007 № ММ-3-06/338@

Форма по КНД 1165009

*(полное наименование организации или полное
наименование*

*организации и филиала (представительства)
организации,*

*или полное наименование ответственного участника
консолидированной группы налогоплательщиков, или
иного участника консолидированной группы
налогоплательщиков, ИНН/КПП (Ф.И.О.¹ физического
лица, ИНН (при наличии));*

*место нахождения организации (место жительства
физического лица)*

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о вызове налогоплательщика
(плательщика сбора, налогового агента)

В соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 31 Налогового кодекса Российской Федерации

(должность, наименование налогового органа, Ф.И.О.)

вызывает _____
(полное и сокращенное наименования организации, ИНН/КПП или полное и сокращенное

*наименования организации и филиала (представительства) организации, ИНН/КПП;
Ф.И.О. физического лица, ИНН (при наличии)*

в _____
(наименование налогового органа)

по адресу _____
(место нахождения налогового органа и № комнаты)

2 _____
(указать день и время)

(указать подробное описание цели вызова налогоплательщика (плательщика сбора, налогового агента)

Подпись должностного лица
налогового органа:

(должность, наименование налогового органа)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Телефон: _____

«Уведомление о вызове налогоплательщика (плательщика сбора, налогового агента) получил»

Подпись руководителя организации
(филиала, представительства, ответственного
участника консолидированной группы
налогоплательщиков, иного участника
консолидированной группы налогоплательщиков)
(физического лица) (представителя)

(наименование организации (филиала
представительства)

(подпись)

(Ф.И.О.)

¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии.

² При необходимости могут быть указаны несколько дней и приемные часы.

Приложение № 7
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО

приказом ФНС России
от 31.05.2007 № ММ-3-06/338@

Форма по КНД 1165010

**СПРАВКА
О ПРОВЕДЕННОЙ ВЫЕЗДНОЙ НАЛОГОВОЙ ПРОВЕРКЕ**

_____ (место составления)

_____ (дата)

На основании решения руководителя (заместителя руководителя)

_____ (наименование налогового органа)

_____ (Ф.И.О.¹)

от _____

_____ (дата)

№ _____

проведена выездная налоговая проверка

_____ (полное и сокращенное наименования организации (филиала, представительства), ИНН, КПП; консолидированной группы налогоплательщиков с указанием даты и регистрационного номера договора о создании консолидированной группы налогоплательщиков, с указанием полного и сокращенного наименования ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, а так же иных участников консолидированной группы налогоплательщиков ИНН, КПП; Ф.И.О. физического лица, ИНН (при наличии))

по вопросам правильности исчисления и своевременности уплаты (удержания, перечисления)

_____ (указывается перечень налогов и сборов в соответствии с решением о проведении выездной налоговой проверки)

за период с _____ по _____.
(дата) (дата)

Срок проведения выездной налоговой проверки:

выездная налоговая проверка начата _____
(дата)

выездная налоговая проверка окончена _____
(дата)

Подпись должностного лица налогового
органа:

(должность, наименование налогового
органа)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Справку о проведенной выездной налоговой проверке получил:

(должность, Ф.И.О. руководителя организации (организации – ответственного участника
консолидированной группы налогоплательщиков); (Ф.И.О. физического лица); (Ф.И.О. их представителя)

(дата)

(подпись)

¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии.»

Приложение № 8
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНО

приказом ФНС России
от 31.05.2007 № ММ-3-06/338@

Форма по КНД 1165013

(полное наименование организации (филиала, представительства), ИНН, КПП;; полное и сокращенное наименование организации – ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков (Ф.И.О.¹ физического лица, ИНН (при наличии (место нахождения организации (филиала или представительства) (место жительства физического лица)

**ТРЕБОВАНИЕ № _____
о представлении документов (информации)**

В соответствии со _____ Налогового кодекса
(статьей 93 или 93¹)

Российской Федерации Вам необходимо представить в течение _____

*(10 дней со дня вручения (20 дней - при налоговой проверке консолидированной группы налогоплательщиков) – в соответствии со статьей 93;
5 дней со дня получения – в соответствии со статьей 93¹)*

настоящего требования:

1. документы:

1) _____
(наименование документа; период, к которому он относится; при наличии указываются реквизиты или иные индивидуализирующие признаки документов)

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

2. информацию²: _____
(указывается истребуемая информация, при истребовании информации относительно конкретной сделки указываются также сведения, позволяющие идентифицировать эту сделку)

касающиеся деятельности³: _____
 (полное и сокращенное наименования организации (филиала, представительства), ИИН, КПП;
 Ф.И.О. физического лица, ИИН (при наличии))

в связи с ³ _____
 (указывается, при проведении какого мероприятия налогового контроля возникла необходимость
 в представлении документов (информации))

Приложение: Копия Поручения ³ _____
 (наименование налогового органа)
 об истребовании документов (информации) от _____ № _____ на _____ л.
 (дата)

Истребуемые документы представляются в виде заверенных копий. Копии документов организации заверяются подписью ее руководителя (заместителя руководителя) и (или) иного уполномоченного лица и печатью этой организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае, если истребуемые документы составлены в электронной форме по установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, форматам, они могут быть направлены в налоговый орган в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Непредставление в установленный срок налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) в налоговые органы документов и (или) иных сведений, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации и иными актами законодательства о налогах и сборах, если такое деяние не содержит признаков налоговых правонарушений, предусмотренных статьями 119 и 129⁴ Налогового кодекса Российской Федерации, влечет ответственность, предусмотренную пунктом 1 статьи 126 Налогового кодекса Российской Федерации.

Непредставление налоговому органу сведений о налогоплательщике, выразившееся в отказе организации предоставить имеющиеся у нее документы, предусмотренные Налоговым кодексом Российской Федерации, со сведениями о налогоплательщике по запросу налогового органа, а равно иное уклонение от предоставления таких документов либо предоставление документов с заведомо недостоверными сведениями, если такое деяние не содержит признаков нарушения законодательства о налогах и сборах, предусмотренного статьей 135¹ Налогового кодекса Российской Федерации, влечет ответственность, предусмотренную пунктом 2 статьи 126 Налогового кодекса Российской Федерации.

Неправомерное несообщение (несвоевременное сообщение) лицом сведений, которые в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации это лицо должно сообщить налоговому органу, при отсутствии признаков налогового правонарушения, предусмотренного статьей 126 Налоговым кодексом Российской Федерации, влечет ответственность, предусмотренную статьей 129¹ Налогового кодекса Российской Федерации.

Непредставление в установленный законодательством о налогах и сборах срок либо отказ от представления в налоговые органы оформленных в установленном порядке документов и (или) иных сведений, необходимых для осуществления налогового контроля, а равно представление таких сведений в неполном объеме или в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 15⁶ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, влечет ответственность, предусмотренную частью 1 статьи 15⁶ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 07.01.2002, № 1(ч.1), ст.1).

Непредставление должностным лицом органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выдачу физическим лицам лицензий на право занятия частной практикой, регистрацию лиц по месту жительства, регистрацию актов гражданского состояния, учет и регистрацию имущества и сделок с ним, либо нотариусом или должностным лицом, уполномоченным совершать нотариальные действия, в

установленный срок в налоговые органы сведений, необходимых для осуществления налогового контроля, а равно представление таких сведений в неполном объеме или в искаженном виде влечет ответственность, предусмотренную частью 2 статьи 15⁶ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 07.01.2002, № 1(ч.1), ст.1).

Подпись должностного лица
налогового органа:

(должность, наименование налогового
органа)

(подпись)

(Ф.И.О.)

требование о представлении документов (информации) получил ⁴: _____

(должность, Ф.И.О. руководителя организации (ее филиала или представительства или
ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков); (Ф.И.О. физического
лица); (Ф.И.О. их представителя)

(дата)

(подпись)

¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии.

² Указывается в случаях: истребования информации в соответствии со статьей 93¹ Налогового кодекса Российской Федерации; истребования информации в соответствии с пунктом 8¹ статьи 88 Налогового кодекса Российской Федерации; истребования документации, в соответствии с пунктом 1 статьи 105¹⁵ Налогового кодекса Российской Федерации.

³ Указывается в случае истребования документов (информации) в соответствии со статьей 93¹ Налогового кодекса Российской Федерации.

⁴ Указывается при вручении требования о представлении документов (информации) непосредственно соответствующему лицу.»

Приложение № 9
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение № 7

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФНС России
от 31.05.2007 № ММ-3-06/338@

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(заместитель руководителя)

(наименование налогового органа)

(подпись) (Ф.И.О. ¹)

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № _____
о производстве выемки документов и предметов

(место составления)

(дата)

(должность, Ф.И.О. лица, вынесшего постановление, наименование налогового органа)
в ходе проведения выездной налоговой проверки

(полное и сокращенное наименования организации (филиала, представительства), ИНН, КПП;
консолидированной группы налогоплательщиков с указанием даты и регистрационного номера договора
о создании консолидированной группы налогоплательщиков, полного и сокращенного наименования
ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, а так же
иных участников консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП; Ф.И.О. физического
лица, ИНН (при наличии))

(указываются сведения, идентифицирующие выездную налоговую проверку)

УСТАНОВИЛ:

(изложение обстоятельств, послуживших основанием для производства выемки документов и
предметов)

(мотивов производства выемки)

на основании статьи 94 Налогового кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВИЛ:

произвести выемку у _____

(полное и сокращенное наименования организации (филиала, представительства), ИНН/КПП; Ф.И.О. физического лица, ИНН (при наличии))

следующих документов и предметов:

1. _____
2. _____
3. _____

Подпись должностного лица
налогового органа:

(должность, наименование налогового органа)

(подпись)

(Ф.И.О.)

С постановлением о производстве выемки документов и предметов ознакомлен:

*(должность, Ф.И.О. руководителя организации (филиала или представительства) или Ф.И.О. физического лица)
(Ф.И.О. представителя)*

(дата)

(подпись)

¹ *Здесь и далее отчество указывается при наличии.»*

Приложение № 10
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение № 9
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФНС России
от 31.05.2007 № ММ-3-06/338@

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № _____

о назначении _____ экспертизы
(наименование экспертизы¹)

(место составления)

(дата)

(должность, Ф.И.О лица², вынесшего постановление,
наименование налогового органа)

в ходе проведения выездной налоговой проверки³

(полное и сокращенное наименования организации (филиала, представительства), ИНН, КПП;
консолидированной группы налогоплательщиков с указанием даты и регистрационного номера договора о
создании консолидированной группы налогоплательщиков, полного и сокращенного наименования
ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, а так же иных
участников консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП; Ф.И.О. физического лица, ИНН
(при наличии))

назначенной на основании решения руководителя (заместителя руководителя):

(наименование налогового органа)

(Ф.И.О.) от _____ № _____
(дата)

(указываются иные мероприятия налогового контроля и сведения, идентифицирующие такие
мероприятия⁴)

УСТАНОВИЛ:

(излагаются обстоятельства, послуживших основанием для назначения экспертизы, в том числе
указываются основания, предусмотренные пунктом 10 статьи 95 Налогового кодекса Российской
Федерации при наличии)

на основании подпункта 11 пункта 1 статьи 31 и статьи 95 Налогового кодекса
Российской Федерации

ПОСТАНОВИЛ:

назначить _____ экспертизу
(наименование экспертизы)

и поручить проведение экспертизы _____
(Ф.И.О. эксперта)

(наименование организации, в которой должна быть произведена экспертиза)

предоставить в распоряжение эксперта следующие материалы:

1. _____
2. _____

поставить перед экспертом следующие вопросы:

1. _____
2. _____

Подпись должностного лица
налогового органа:

(должность, наименование налогового
органа)

(подпись)

(Ф.И.О.)

¹ В наименовании экспертизы, кроме вида экспертизы, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 10 статьи 95 Налогового кодекса Российской Федерации указывается признак: «дополнительная» или «повторная»

² Здесь и далее отчество указывается при наличии.

³ Указывается в случае назначения экспертизы при проведении выездной налоговой проверки.

⁴ Указывается в случае назначения экспертизы не при проведении выездной налоговой проверки.»

Приложение № 11
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение № 10

УТВЕРЖДЕН
приказом ФНС России
от 31.05.2007 № ММ-306/338@

ПРОТОКОЛ № _____
об ознакомлении проверяемого лица с Постановлением о назначении
экспертизы и о разъяснении его прав
(наименование экспертизы)

(место составления)

(дата)

Ознакомление начато _____ час. _____ мин.

Ознакомление окончено _____ час. _____ мин.

(должность, Ф.И.О. лица¹, составившего протокол, наименование налогового органа)

в соответствии с пунктом 6 статьи 95 Налогового кодекса Российской Федерации ознакомил

(полное и сокращенное наименования организации (филиала, представительства), ИНН, КПП; консолидированную группу налогоплательщиков с указанием даты и регистрационного номера договора о создании консолидированной группы налогоплательщиков, полного и сокращенного наименования ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП; Ф.И.О. физического лица, ИНН (при наличии))

с Постановлением о назначении _____ экспертизы
(наименование экспертизы)

от _____ № _____, вынесенного _____
(дата)

(должность, Ф.И.О. должностного лица налогового органа, наименование налогового органа)

Проверяемому лицу разъяснены права, предусмотренные пунктом 7 статьи 95 Налогового кодекса Российской Федерации.

Замечания к протоколу и заявления _____

(содержание замечаний и заявлений либо указание на их отсутствие)

Подпись должностного лица налогового органа:

(наименование налогового органа)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Подпись руководителя организации

(филиала, представительства, ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков) (физического лица) (их представителя)

(наименование организации (филиала,
представительства)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«Копию Протокола об ознакомлении проверяемого лица с Постановлением о назначении _____ экспертизы и о разъяснении его прав получил». ² (наименование экспертизы)

Подпись руководителя организации

(филиала, представительства, ответственного участника консолидированной группы налогоплательщик) (физического лица) (представителя)

(наименование организации, ответственного
участника консолидированной группы
налогоплательщиков или наименование организации и
филиала (представительства)

(подпись)

(Ф.И.О.)

¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии.

² Заполняется в случае вручения копии Протокола об ознакомлении с Постановлением о назначении экспертизы и о разъяснении его прав непосредственно соответствующему лицу.»

Приложение № 12
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение № 11
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФНС России
от 31.05.2007 № ММ-3-06/338@

Форма по КНД 1165019

РЕШЕНИЕ № _____
о проведении дополнительных мероприятий
налогового контроля

(место составления)

(дата)

Руководитель (заместитель руководителя)

(наименование налогового органа)

(Ф.И.О.¹)

в связи с необходимостью получения дополнительных доказательств для подтверждения факта совершения нарушений законодательства о налогах и сборах или отсутствия таковых, а также учитывая

(указываются обстоятельства, вызвавшие необходимость проведения дополнительных мероприятий
налогового контроля)

при рассмотрении материалов налоговой проверки

(полное и сокращенное наименование организации (филиала, представительства), ИНН, КПП ;
консолидированной группы налогоплательщиков с указанием даты и регистрационного номера договора о
создании консолидированной группы налогоплательщиков, полного и сокращенного наименования
ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, а так же иных
участников консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП; Ф.И.О. физического лица, ИНН
(при наличии)

назначенной на основании решения руководителя (заместителя руководителя):

(наименование налогового органа)

_____ от _____ № _____
(Ф.И.О.) (дата)

на основании пункта 6 статьи 101 Налогового кодекса Российской Федерации

РЕШИЛ:

Провести в срок до _____ дополнительные мероприятия налогового контроля:
(дата)

_____ (указываются конкретные формы дополнительных мероприятий налогового контроля)

Руководитель (заместитель руководителя)

_____ (классный чин)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Место печати

Копию решения о проведении дополнительных мероприятий налогового контроля получил:

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя организации (ее филиала, представительства или ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков); (Ф.И.О. физического лица); (Ф.И.О. их представителя)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ ¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии.»

Приложение № 13

к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение № 12

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФНС России
от 31.05.2007 № ММ-3-06/338@

Форма по КНД 1165020

РЕШЕНИЕ N _____
о привлечении к ответственности
за совершение налогового правонарушения

(место составления)_____
(дата)

Руководитель (заместитель руководителя)

(наименование налогового органа)_____
(Ф.И.О. ¹)рассмотрев Акт _____ налоговой проверки от _____ N _____
(выездной (повторной выездной) (камеральной) (дата)

(полное и сокращенное наименования организации (филиала, представительства), ИНН, КПП;
консолидированной группы с указанием даты и регистрационного номера договора о создании
консолидированной группы налогоплательщиков, полного и сокращенного наименования
ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, а так же
иных участников консолидированной групп налогоплательщиков, ИНН, КПП; Ф.И.О. физического
лица, ИНН (при наличии)

и иные материалы налоговой проверки, _____, ²при участии лица ³, в отношении которого проведена проверка (его представителя)_____
(Ф.И.О., должность)лицо ³, в отношении которого проведена проверка (его представитель), надлежащим образом о
времени и месте рассмотрения материалов налоговой проверки извещено, что подтверждается_____
(указывается подтверждающий документ)

на рассмотрение материалов налоговой проверки не явилось, в связи с чем

(принято решение о рассмотрении материалов налоговой проверки в отсутствие лица, в
отношении которого проведена проверка (его представителя)

при участии иных лиц _____

(Ф.И.О., должность)

УСТАНОВИЛ:

(документально подтвержденные факты нарушений законодательства о налогах и сборах, обстоятельства совершенного привлекаемым к ответственности лицом налогового правонарушения так, как они установлены проведенной проверкой, со ссылкой на документы и иные сведения, подтверждающие указанные обстоятельства, доводы, приводимые лицом, в отношении которого проводилась проверка, в свою защиту, и результаты проверки этих доводов, обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения, либо обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения⁴; основания для привлечения лица к ответственности за совершение налогового правонарушения)

1. Неуплату следующих налогов и сборов:

N	Наименование налога (сбора)	Срок уплаты	Сумма, рублей	Код ОКАТО (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1.								
...								
Итого								

2. Удержание налоговым агентом, но не перечисление:

N	Наименование налога (сбора)	Срок уплаты	Сумма, рублей	Код ОКАТО (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1.								
...								
Итого								

3. Неудержание и (или) неперечисление налоговым агентом:

N	Наименование налога (сбора)	Срок уплаты	Сумма, рублей	Код ОКАТО (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1.								
...								
Итого								

4. Завышение убытков, исчисленных налогоплательщиком (консолидированной группой налогоплательщиков по налогу на прибыль организаций):

- по данным налоговой декларации при исчислении налоговой базы по налогу _____ в сумме _____ руб., в том числе:

за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый (отчетный) период)

5. Завышение налога _____, заявленного к возмещению из бюджета, в сумме _____ руб., в том числе:

за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый период)

6. Излишнее возмещение налога из бюджета

за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый период)

7. Исчисление в завышенных размерах сумм налогов (сборов):

				налога			кации			
Итого										

(Приложение: расчет суммы пени по каждому налогу)

4. Уменьшить убытки, исчисленные налогоплательщиком (консолидированной группой налогоплательщиков):

по налогу _____:

за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый (отчетный) период)

за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый (отчетный) период)

5. Уменьшить сумму налога, излишне заявленного к возмещению:

N	Наименование налога (сбора)	Срок уплаты	Сумма, рублей	Код ОКATO (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1.								
...								
Итого								

6. Предложить _____

(полное наименование организации, (по консолидированной группе налогоплательщиков указывается полное наименование ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков или полное наименование иного участника консолидированной группы налогоплательщиков), или

Ф.И.О. физического лица)

1) Уплатить суммы налогов указанных в пункте 1 настоящего решения.

2) Перечислить суммы удержанных, но неперечисленных налогов;

N	Наименование налога (сбора)	Налоговый (отчетный) период	Сумма, рублей	Код ОКATO (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1.								
...								
Итого								

3) Удерживать неуплаченный налог и перечислить его в бюджет, или письменно сообщить налоговому органу по месту своего учета о невозможности удержать налог и сумме налога;

N	Наименование налога (сбора)	Налоговый (отчетный) период	Сумма, рублей	Код ОКATO (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1.								
...								
Итого								

4) Уплатить штрафы, указанные в пункте 2 (2¹) настоящего решения;

5) Уплатить пени, указанные в пункте 3 настоящего решения.

7. Внести необходимые исправления в документы бухгалтерского и налогового учета.

8. Иные предложения:

Настоящее решение в соответствии с пунктом 9 статьи 101 Налогового кодекса Российской Федерации вступает в силу по истечении 10 дней со дня его вручения лицу (его представителю), в отношении которого оно было вынесено, решение о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения, вынесенное по результатам рассмотрения материалов выездной налоговой проверки консолидированной группы налогоплательщиков вступает в силу по истечении 20 дней со дня его вручения ответственному участнику этой группы, если не была подана апелляционная жалоба в порядке, предусмотренном статьей 101² Налогового кодекса Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 6 статьи 6¹ Налогового кодекса Российской Федерации срок, определенный днями, исчисляется в рабочих днях, если срок не установлен в календарных днях.

Настоящее решение в соответствии со статьей 101² и статьей 139 Налогового кодекса Российской Федерации до момента вступления в силу может быть обжаловано путем подачи апелляционной жалобы в письменной форме в:

(наименование вышестоящего налогового органа)

(должность, Ф.И.О. вышестоящего должностного лица) и его место нахождения)

Апелляционная жалоба в соответствии с пунктом 3 статьи 139 Налогового кодекса Российской Федерации подается в вынесший решение налоговый орган, а именно

(наименование налогового органа, вынесшего настоящее решение, и его место нахождения), который обязан в течение трех дней со дня поступления указанной жалобы направить ее со всеми материалами в вышестоящий налоговый орган.

В случае подачи апелляционной жалобы, в соответствии с пунктом 2 статьи 101² Налогового кодекса Российской Федерации в случае, если вышестоящий налоговый орган, рассматривающий апелляционную жалобу, не отменит настоящее решение, настоящее решение вступает в силу с даты его утверждения вышестоящим налоговым органом. В случае если вышестоящий налоговый орган, рассматривающий апелляционную жалобу, изменит настоящее решение, настоящее решение, с учетом внесенных изменений, вступает в силу с даты принятия соответствующего решения вышестоящим налоговым органом.

Вступившее в силу настоящее решение, которое не было обжаловано в апелляционном порядке, в соответствии с пунктом 3 статьи 101² и пунктом 2 статьи 139 Налогового кодекса Российской Федерации может быть обжаловано в течение одного года с момента его вынесения путем подачи письменной жалобы в:

(указывается наименование вышестоящего налогового органа (должность, Ф.И.О. вышестоящего должностного лица) и его место нахождения)

Руководитель (заместитель руководителя)

(классный чин)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Место печати

Копию Решения о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения получил:

(должность, Ф.И.О. руководителя организации, ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков или полное наименование иного участника консолидированной группы налогоплательщиков, Ф.И.О. физического лица (Ф.И.О. их представителя))

(дата)

(подпись)

¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии.

² Указываются письменные возражения лица, в отношении которого проведена проверка (представителя), и документы, подтверждающие их обоснованность, в случае их представления.

³ Указывается в случае рассмотрения материалов налоговой проверки при участии лица, в отношении которого проведена проверка (представителя), либо указывается в случае отсутствия лица, в отношении которого проведена проверка (представителя), с указанием документа, подтверждающего факт надлежащего извещения о времени и месте рассмотрения. При проведении налоговой проверки консолидированной группы налогоплательщиков в процессе рассмотрения материалов налоговой проверки вправе участвовать представители ответственного участника этой группы, других участников такой группы

⁴ В случае выявления обстоятельств, отягчающих ответственность, указывается номер и дата решения о привлечении налогоплательщика к налоговой ответственности за аналогичное противоправное деяние. В случае выявления обстоятельств, смягчающих ответственность, приводится перечень выявленных обстоятельств, с указанием подтверждающих документов. При выявлении обстоятельств, исключаящих вину налогоплательщика, приводится перечень выявленных обстоятельств с указанием на общеизвестные факты и документы.»

Приложение № 14
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение № 13

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФНС России
от 31.05.2007 № ММ-3-06/338@

Форма по КНД 1165021

РЕШЕНИЕ N _____
об отказе в привлечении к ответственности
за совершение налогового правонарушения

(место составления)

(дата)

Руководитель (заместитель руководителя)

(наименование налогового органа)

(Ф.И.О. ¹)

рассмотрев Акт _____ налоговой проверки от _____ N _____
(выездной(повторной выездной) (камеральной) (дата)

(полное и сокращенное наименования организации (филиала, представительства), ИНН, КПП;
консолидированной группы налогоплательщиков с указанием даты и регистрационного номера
договора о создании консолидированной группы налогоплательщиков, наименования
ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, а так же
иных участников консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП; Ф.И.О. физического
лица, ИНН (при наличии)

и иные материалы налоговой проверки, _____,
при участии лица ³, в отношении которого проведена проверка
(его представителя) _____,

(Ф.И.О., должность)

Лицо ³, в отношении которого проведена проверка (его представитель), надлежащим
образом о времени и месте рассмотрения материалов налоговой проверки извещено, что
подтверждается _____

(указывается подтверждающий документ)

на рассмотрение материалов налоговой проверки не явилось, в связи с чем

(принято решение о рассмотрении материалов налоговой проверки в отсутствие лица, в
отношении которого проведена проверка (его представителя)

при участии иных лиц _____

(Ф.И.О., должность)

УСТАНОВИЛ:

(документально подтвержденные факты нарушений законодательства о налогах и сборах, обстоятельства нарушений законодательства о налогах и сборах так, как они установлены проведенной проверкой, со ссылкой на документы и иные сведения, подтверждающие указанные обстоятельства; доводы, приводимые лицом, в отношении которого проводилась проверка, в свою защиту, и результаты проверки этих доводов; обстоятельства, служащие основанием для отказа в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения)

1. Неуплату следующих налогов и сборов:

N	Наименование налога (сбора)	Срок уплаты	Сумма, рублей	Код ОКАТО (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1.								
...								
Итого								

2. Удержание налоговым агентом, но неперечисление :

N	Наименование налога (сбора)	Срок уплаты	Сумма, рублей	Код ОКАТО (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1.								
..								
Итого								

3. Неудержание и (или) неперечисление налоговым агентом:

N	Наименование налога (сбора)	Срок уплаты	Сумма, рублей	Код ОКАТО (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1								
..								
Итого								

4. Завышение убытков, исчисленных налогоплательщиком (консолидированной группой налогоплательщиков):

по данным налоговой декларации при исчислении налоговой базы по налогу _____ в сумме _____ руб., в том числе:

за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый (отчетный) период)

5. Завышение налога _____, заявленного к возмещению из бюджета, в сумме _____ руб., в том числе:

за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый период)

6. Излишнее возмещение налога из бюджета

за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый период)

1								
...								
Итого								

6. Предложить _____

(полное наименование организации, (по консолидированной группе налогоплательщиков указывается полное наименование ответственного участника консолидированной группы), Ф.И.О. физического лица)

1) уплатить суммы налогов, и пени, указанных в пунктах 1, 3 настоящего решения.

2) перечислить суммы удержанных, но неперечисленных налогов:

N	Наименование налога (сбора)	Налоговый (отчетный) период	Сумма, рублей	Код ОКАТО (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1.								
...								
Итого								

3) удержать не удержанный налог и перечислить его в бюджет, или письменно сообщить налоговому органу по месту своего учета о невозможности удержать налог и сумме налога.

N	Наименование налога (сбора)	Налоговый (отчетный) период	Сумма, рублей	Код ОКАТО (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1.								
...								
Итого								

7. Внести необходимые исправления в документы бухгалтерского и налогового учета.

8. Иные предложения:

Настоящее решение в соответствии с пунктом 9 статьи 101 Налогового кодекса Российской Федерации вступает в силу по истечении 10 дней со дня его вручения лицу (его представителю), в отношении которого оно было вынесено, решение о привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения, вынесенное по результатам рассмотрения материалов выездной налоговой проверки консолидированной группы налогоплательщиков вступает в силу по истечении 20 дней со дня его вручения ответственному участнику этой группы, если не была подана апелляционная жалоба в порядке, предусмотренном статьей 101² Налогового кодекса Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 6 статьи 6¹ Налогового кодекса Российской Федерации срок, определенный днями, исчисляется в рабочих днях, если срок не установлен в календарных днях.

Настоящее решение в соответствии со статьей 101² и статьей 139 Налогового кодекса Российской Федерации до момента вступления в силу может быть обжаловано путем подачи апелляционной жалобы в письменной форме в:

_____ (наименование вышестоящего налогового органа)

_____ (должность, Ф.И.О. вышестоящего должностного лица) и его место нахождения)

Апелляционная жалоба в соответствии с пунктом 3 статьи 139 Налогового кодекса Российской Федерации подается в вынесший решение налоговый орган, а именно

(наименование налогового органа, вынесшего настоящее решение, и его место нахождения), который обязан в течение трех дней со дня поступления указанной жалобы направить ее со всеми материалами в вышестоящий налоговый орган.

В случае подачи апелляционной жалобы, в соответствии с пунктом 2 статьи 101² Налогового кодекса Российской Федерации в случае, если вышестоящий налоговый орган, рассматривающий апелляционную жалобу, не отменит настоящее решение, настоящее решение вступает в силу с даты его утверждения вышестоящим налоговым органом. В случае если вышестоящий налоговый орган, рассматривающий апелляционную жалобу, изменит настоящее решение, настоящее решение, с учетом внесенных изменений, вступает в силу с даты принятия соответствующего решения вышестоящим налоговым органом.

Вступившее в силу настоящее решение, которое не было обжаловано в апелляционном порядке, в соответствии с пунктом 3 статьи 101² и пунктом 2 статьи 139 Налогового кодекса Российской Федерации может быть обжаловано в течение одного года с момента его вынесения путем подачи письменной жалобы в:

(указывается наименование вышестоящего налогового органа (должность, Ф.И.О. вышестоящего должностного лица) и его место нахождения)

Руководитель (заместитель руководителя)

(классный чин)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Место печати

Копию Решения об отказе в привлечении к ответственности за совершение налогового правонарушения получил:

(должность, Ф.И.О. руководителя организации, ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков или иного участника консолидированной группы налогоплательщиков, или Ф.И.О. физического лица) (Ф.И.О. их представителя)

(дата)

(подпись)

¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии.

² Указываются письменные возражения лица, в отношении которого проведена проверка (представителя), и документы, подтверждающие их обоснованность, в случае их представления.

³ Указывается в случае рассмотрения материалов налоговой проверки при участии лица, в отношении которого проведена проверка (представителя), либо указывается в случае отсутствия лица, в отношении которого проведена проверка (представителя), с указанием документа, подтверждающего факт надлежащего извещения о времени и месте рассмотрения. При проведении налоговой проверки консолидированной группы налогоплательщиков в процессе рассмотрения материалов налоговой проверки вправе участвовать представители ответственного участника этой группы, иных участников такой группы.»

«Приложение 2

Утверждены
приказом ФНС России
от 25 декабря 2006 г. № САЭ-3-06/892@

ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРОДЛЕНИЯ СРОКА ПРОВЕДЕНИЯ ВЫЕЗДНОЙ НАЛОГОВОЙ ПРОВЕРКИ

1. Срок проведения выездной (повторной выездной) налоговой проверки в соответствии с пунктом 8 статьи 89 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) исчисляется со дня вынесения решения о назначении проверки и до дня составления справки о проведенной проверке.

2. Согласно пункту 6 статьи 89 Кодекса выездная (повторная выездная) налоговая проверка не может продолжаться более двух месяцев. Указанный срок может быть продлен до четырех месяцев, а в исключительных случаях - до шести месяцев.

3. Согласно пункту 5 статьи 89¹ Кодекса выездная налоговая проверка консолидированной группы налогоплательщиков не может продолжаться более двух месяцев. Указанный срок увеличивается на число месяцев, равное числу участников консолидированной группы налогоплательщиков (помимо ответственного участника этой группы), но не более чем до одного года.

4. Основаниями продления срока проведения выездной (повторной выездной) налоговой проверки до четырех и (или) шести месяцев могут являться:

1) проведение проверок налогоплательщика, отнесенного к категории крупнейших;

2) получение в ходе проведения выездной (повторной выездной) налоговой проверки информации от правоохранительных, контролирующих органов либо из иных источников, свидетельствующей о наличии у налогоплательщика, плательщика сбора, налогового агента нарушений законодательства о налогах и сборах и требующей дополнительной проверки;

3) наличие форс-мажорных обстоятельств (затопление, наводнение, пожар и т.п.) на территории, где проводится проверка;

4) проведение проверок организаций, имеющих в своем составе несколько обособленных подразделений, а именно:

четыре и более обособленных подразделений - до четырех месяцев;

менее четырех обособленных подразделений - до четырех месяцев, в случае если доля уплачиваемых налогов, приходящаяся на данные обособленные подразделения, составляет не менее 50 процентов от общей суммы налогов, уплачиваемых организацией, и (или) удельный вес имущества на балансе обособленных подразделений составляет не менее 50 процентов от общей стоимости имущества организации;

десять и более обособленных подразделений - до шести месяцев;

5) непредставление налогоплательщиком, плательщиком сбора, налоговым агентом в установленный в соответствии с пунктом 3 статьи 93 Кодекса срок документов, необходимых для проведения выездной (повторной выездной) налоговой проверки;

б) иные обстоятельства. При этом в данном случае необходимость и сроки продления выездной (повторной выездной) налоговой проверки определяются исходя из длительности проверяемого периода, объемов проверяемых и анализируемых документов, количества налогов и сборов, по которым назначена проверка, количества осуществляемых проверяемым лицом видов деятельности, разветвленности организационно-хозяйственной структуры проверяемого лица, сложности технологических процессов и других обстоятельств.

5. Для продления срока проведения выездной (повторной выездной) налоговой проверки налоговым органом, проводящим проверку, в вышестоящий налоговый орган направляется мотивированный запрос о продлении срока проведения выездной (повторной выездной) налоговой проверки.

Решение о продлении срока выездной (повторной выездной) налоговой проверки принимает руководитель (заместитель руководителя) ФНС России:

при продлении срока повторной выездной налоговой проверки, проводимой управлением ФНС России по субъекту Российской Федерации в порядке контроля за деятельностью налогового органа, проводившего проверку;

при продлении срока выездной (повторной выездной) налоговой проверки, проводимой межрегиональной инспекцией ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам;

при продлении срока выездной (повторной выездной) налоговой проверки, проводимой ФНС России. В этом случае мотивированный запрос о продлении срока проведения выездной (повторной выездной) налоговой проверки представляется руководителю (заместителю руководителя) ФНС России руководителем проверяющей группы (бригады).

В остальных случаях решение о продлении срока выездной (повторной выездной) налоговой проверки принимает руководитель (заместитель руководителя) управления ФНС России по субъекту Российской Федерации.»

Приложение № 16
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение 4

УТВЕРЖДЕН
приказом ФНС России
от 25 декабря 2006 г. № САЭ-3-06/892@

АКТ N _____
ВЫЕЗДНОЙ (ПОВТОРНОЙ ВЫЕЗДНОЙ) НАЛОГОВОЙ ПРОВЕРКИ

(полное и сокращенное наименования организации (филиала, представительства), ИНН, КПП;
консолидированной группы налогоплательщиков с указанием даты и регистрационного номера
договора о создании консолидированной группы налогоплательщиков, полного и сокращенного
наименования ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков,
ИНН, КПП, а так же иных участников консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН,
КПП; Ф.И.О. физического лица¹, ИНН (при наличии)

(место составления)

(дата)

Нами (мною),

(должности, Ф.И.О. сотрудников налогового органа с указанием руководителя проверяющей
группы (бригады), наименование налогового органа, который они представляют, и
сотрудников органа внутренних дел)

на основании решения руководителя (заместителя руководителя)

(наименование налогового органа)

(Ф.И.О.)

от _____
(дата)

N _____

с изменениями, внесенными решением руководителя (заместителя руководителя)

(наименование налогового органа)

(Ф.И.О.)

от _____
(дата)

N _____

проведена выездная (повторная выездная) налоговая проверка

(полное и сокращенное наименования _____ организации (филиала, представительства), ИНН, КПП; консолидированной группы налогоплательщиков с указанием наименования ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков ИНН, КПП, а так же иных участников консолидированной группы налогоплательщиков ИНН, КПП; Ф.И.О. физического лица (ИНН при наличии))

по вопросам правильности исчисления и своевременности уплаты (удержания, перечисления) налогов и сборов:

(указывается перечень проверяемых налогов и сборов либо указание на проведение выездной налоговой проверки «по всем налогам и сборам»)

за период с _____ по _____
(дата) (дата)

Проверка проведена в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, иными актами законодательства о налогах и сборах.

1. Общие положения

1) место проведения проверки _____

(территория (помещение) проверяемого лица либо место нахождения налогового органа, при проверке консолидированной группы налогоплательщиков указывается территория (помещение) ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков и территории (помещения) иных участников консолидированной группы налогоплательщиков)

2) проверка начата _____, окончена _____.
(дата) (дата)

На основании решения руководителя (заместителя руководителя)

_____ от _____ N _____
(наименование налогового органа) (Ф.И.О.) (дата)

выездная (повторная выездная) проверка была приостановлена с _____.
(дата)

На основании решения руководителя (заместителя руководителя)

_____ от _____ N _____
(наименование налогового органа) (Ф.И.О.) (дата)

выездная (повторная выездная) проверка была возобновлена с _____.
(дата)

На основании решения руководителя (заместителя руководителя)

_____ от _____ N _____ срок проведения
(наименование налогового органа) (Ф.И.О.) (дата)

выездной (повторной выездной) проверки был продлен на _____.
(срок продления)

3) должностными лицами (руководитель, главный бухгалтер либо лица, исполняющие их обязанности) организации (филиала, представительства, иного обособленного подразделения, ответственного участника консолидированной группы

налогоплательщиков, иных участников консолидированной группы налогоплательщиков) в проверяемом периоде являлись:

(наименование должности и места работы) - _____ (Ф.И.О.)

(наименование должности и места работы) - _____ (Ф.И.О.)

4) место нахождения организации (филиала, представительства, иного обособленного подразделения организации; ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, иных участников консолидированной группы налогоплательщиков, или место жительства физического лица):

5) _____
(полное наименование организации или Ф.И.О физического лица)
имеет лицензию N _____ от _____, выданную
(дата)

(наименование органа, выдавшего лицензию)
на осуществление _____

(указывается лицензируемый вид деятельности и приводятся данные о наличии всех лицензий на право осуществления отдельных видов деятельности, а также сроки начала и окончания действия лицензии)

6) фактически за проверяемый период организация (филиал, представительство, участники консолидированной группы налогоплательщиков) (физическое лицо) осуществляла:

(указываются виды деятельности)
Виды деятельности, запрещенные действующим законодательством:

(не указывается при отсутствии таких видов деятельности)

Виды деятельности без наличия необходимой лицензии:

(не указывается при отсутствии таких видов деятельности)

7) настоящая выездная (повторная выездная) налоговая проверка проведена _____ методом проверки представленных документов:
(сплошным, выборочным)

(указываются виды проверенных документов и при необходимости перечень конкретных документов)

8) в ходе настоящей налоговой проверки проведены следующие мероприятия налогового контроля: _____

(указываются сведения о мероприятиях налогового контроля, проведенных при осуществлении налоговой проверки)

2. Настоящей проверкой установлено следующее:

(приводятся документально подтвержденные факты нарушений законодательства о налогах и сборах организацией (филиалом, представительством, иным обособленным подразделением, ответственным участником консолидированной группы налогоплательщиков, иным участником консолидированной группы налогоплательщиков, (физическим лицом), или указание на отсутствие таких фактов)

3. Выводы и предложения проверяющих по устранению выявленных нарушений

1) всего по результатам настоящей проверки установлено:

а) неуплата _____
(наименование налога (сбора))

в сумме _____ руб.;

в том числе: за _____ в сумме _____ руб.
(налоговый (отчетный) период)

б) удержание налоговым агентом, но не перечисление налога

_____ (наименование налога)
за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый период)

в) неудержание и (или) неперечисление налоговым агентом суммы налога _____ в размере _____ руб.,

(наименование налога)

в том числе: за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый период)

г) завышение убытков, исчисленных налогоплательщиком (консолидированной группой налогоплательщиков):

- по данным налоговой декларации при исчислении налоговой базы по налогу _____ в сумме _____ руб., в том числе:

за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый период)

д) завышение налога _____, излишне возмещенного из бюджета, в сумме _____ руб., в том числе:

за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый период)

е) завышение налога _____, заявленного к возмещению из бюджета, в сумме _____ руб.; в том числе:

за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый период)

ж) исчисление в завышенных размерах сумм налогов (сборов):

_____ за _____ - _____ руб.
(наименование налога (сбора)) (налоговый (отчетный) период)

з) _____

(приводятся сведения о других установленных проверкой фактах нарушений законодательства о налогах и сборах и иных имеющих значение обстоятельствах)

2) по результатам проверки предлагается:

(сокращенное наименование организации, сокращенное наименование ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков или участника консолидированной группы налогоплательщиков, Ф.И.О. физического лица)

а) доначислить:

- суммы неуплаченных (излишне возмещенных) налогов (сборов)

№	Наименование налога (сбора)	Сумма, рублей	Код ОКАТО (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1							
Итого							

- пени за несвоевременную уплату или неуплату (несвоевременное перечисление или не перечисление) налогов (сборов)²

Наименование налога	Установленный срок уплаты налога	Сумма налога	Ставка пени	Кол-во дней просрочки уплаты налога	Сумма пени	Код ОКАТО (ОКТМО)	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
Итого										

б) удержать и перечислить в бюджет сумму неудержанного налога

_____ в сумме _____ руб.;

(наименование налога)

в) уменьшить убытки, исчисленные налогоплательщиком (консолидированной группой налогоплательщиков налога на прибыль организаций):

по налогу _____:

за _____ в сумме _____ руб.

(налоговый (отчетный) период)

г) уменьшить заявленный к возмещению из бюджет в завышенных размерах налог _____ в сумме _____ руб.

за _____ в сумме _____ руб.

(налоговый период)

д) внести необходимые исправления в документы бухгалтерского и налогового учета;

е) _____

(приводятся другие предложения проверяющих по устранению выявленных нарушений законодательства о налогах и сборах)

ж) привлечь

_____ (сокращенное наименование организации (при привлечении к ответственности за неуплату (неполную уплату) налога на прибыль организаций по консолидированной группе налогоплательщиков указывается сокращенное наименование ответственного

участника консолидированной группы налогоплательщиков или иного участника консолидированной группы налогоплательщиков), или

(Ф.И.О. физического лица)

- к налоговой ответственности, предусмотренной:

пунктом _____ статьи _____ Налогового кодекса Российской Федерации за _____;

(указывается состав налогового правонарушения)

- _____.

Приложения: на _____ листах.

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте выездной (повторной выездной) налоговой проверки, а также с выводами и предложениями проверяющего, Вы вправе представить в течение 15 дней (30 дней для ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков) со дня получения настоящего акта в

(наименование налогового органа)

письменные возражения по указанному акту в целом или по его отдельным положениям. В соответствии с пунктом 6 статьи 6¹ Налогового кодекса Российской Федерации срок, определенный днями, исчисляется в рабочих днях, если срок не установлен в календарных днях. При этом Вы вправе приложить к письменным возражениям или в согласованный срок передать документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.

Подписи должностных лиц,
проводивших проверку

Подпись руководителя организации,
(ответственного участника
консолидированной группы или
иного участника консолидированной
группы налогоплательщиков)
(физического лица) (их представителя)

(должность)

(наименование организации)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Экземпляр акта с _____ приложениями на _____ листах
(количество приложений)

Получил³:

(должность, Ф.И.О. руководителя организации, ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков или иного участника консолидированной группы налогоплательщиков, Ф.И.О. физического лица (Ф.И.О. их представителя))

(дата)

(подпись)

¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии

² Сумма пени указывается на дату вынесения акта

³ В случае, если лицо, в отношении которого проводилась проверка, или его представитель уклоняются от получения акта налоговой проверки, этот факт отражается в акте налоговой проверки (указывается номер и дата уведомления о приглашении руководителя получить экземпляр акта, а так же доказательства его получения), и акт налоговой проверки направляется по почте заказным письмом по месту нахождения организации (обособленного подразделения) (ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков) или месту жительства физического лица.»

Приложение № 17
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение 5
УТВЕРЖДЕН
приказом ФНС России
от 25 декабря 2006 г.
№ САЭ-3-06/892@

АКТ № _____

КАМЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ ПРОВЕРКИ

*(полное и сокращенное наименования организации (филиала, представительства), ИНН, КПП;
консолидированной группы налогоплательщиков с указанием даты и регистрационного номера договора
о создании консолидированной группы налогоплательщиков, полного и сокращенного наименования
ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, а так же
иных участников консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, Ф.И.О. физического
лица ¹, ИНН (при наличии)*

_____ (место составления)

_____ (дата)

Мною, _____

*(должность, Ф.И.О. сотрудника налогового органа с указанием наименования налогового органа,
который он представляет)*

проведена камеральная налоговая проверка на основе первичной либо уточненной
(корректирующей) налоговой декларации (расчета) по _____

_____,
(наименование налога (сбора))

*(полное и сокращенное наименования организации (филиала, представительства), ИНН, КПП;
консолидированной группы налогоплательщиков с указанием полного и сокращенного наименования
ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП; Ф.И.О.
физического лица, ИНН (при наличии)*

представленной _____

в _____

(дата)

(наименование налогового органа)

за период _____,

регистрационный номер налоговой декларации (расчета) _____ и других документов.

Проверка проведена в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, иными актами законодательства о налогах и сборах.

1. Общие положения

1) проверка начата _____, окончена _____.
(дата) (дата)

2) место нахождения организации (филиала, представительства, ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков) или место жительства физического лица:

3) настоящая камеральная налоговая проверка проведена на основе налоговой декларации (расчета) и следующих документов:

(указываются виды проверенных документов и при необходимости перечень конкретных документов)

4) в ходе камеральной налоговой проверки проведены следующие мероприятия налогового контроля:

(указываются сведения о мероприятиях налогового контроля, проведенных при осуществлении налоговой проверки)

2. Настоящей проверкой установлено следующее:

(приводятся документально подтвержденные факты нарушений законодательства о налогах и сборах или указание на отсутствие таких фактов)

3. Выводы и предложения проверяющего по устранению выявленных нарушений

1) всего по результатам настоящей проверки установлено:

а) неуплата (неперечисление в бюджет, излишнее возмещение)

_____ за _____ в сумме _____ руб.;

(наименование налога (сбора) (налоговый (отчетный) период)

б) завышение убытков, исчисленных налогоплательщиком (консолидированной группой налогоплательщиков):

- по данным налоговой декларации при исчислении налоговой базы по налогу _____ в сумме _____ руб.

в) завышение налога _____, заявленного к возмещению из бюджета, за _____ в сумме _____ руб.;

(налоговый период)

г) исчисление в завышенных размерах сумм налогов (сборов):

_____ за _____ - _____ руб..

(наименование налога (сбора) (налоговый (отчетный) период)

д) _____

(приводятся сведения о других установленных проверкой фактах нарушений законодательства о налогах и сборах и иных имеющих значение обстоятельствах)

2) по результатам проверки предлагается:

а) доначислить

(сокращенное наименование организации, сокращенное наименование ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков или иного участника консолидированной группы налогоплательщиков, Ф.И.О. физического лица)

суммы неуплаченных (не перечисленных, излишне возмещенных) налогов (сборов)

N	Наименование налога (сбора)	Сумма, рублей	Код ОКАТО	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
1.							
.							
Итого							

пени за несвоевременную уплату или неуплату (несвоевременное перечисление или неперечисление) налогов (сборов) ²

Наименование налога	Установленный срок уплаты налога	Сумма налога	Ставка пени	Кол-во дней просрочки уплаты налога	Сумма пени	Код ОКАТО	Код бюджетной классификации	ИНН	КПП	Код налогового органа
Итого										

б) уменьшить убытки, исчисленные налогоплательщиком (консолидированной группой налогоплательщиков):

по налогу _____:

за _____ в сумме _____ руб.

(налоговый (отчетный) период)

в) уменьшить заявленный к возмещению из бюджета налог _____ в сумме _____ руб., в том числе:

за _____ в сумме _____ руб.

(налоговый период)

г) внести необходимые исправления в документы бухгалтерского и налогового учета;

д) _____

(приводятся другие предложения проверяющих по устранению выявленных нарушений законодательства о налогах и сборах)

е) привлечь

(сокращенное наименование организации (при привлечении к ответственности за неуплату (неполную уплату) налога на прибыль организаций по консолидированной группе налогоплательщиков указывается сокращенное наименование ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков или иного участника консолидированной группы налогоплательщиков, или Ф.И.О. физического лица)

к налоговой ответственности, предусмотренной:

пунктом _____ статьи _____ Налогового кодекса Российской Федерации за

_____;

(указывается состав налогового правонарушения)

Приложения: на _____ листах.

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте камеральной налоговой проверки, а также с выводами и предложениями проверяющего Вы вправе представить в течение

15 дней (30 дней для ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков) со дня получения настоящего акта в

(наименование налогового органа)

письменные возражения по указанному акту в целом или по его отдельным положениям. В соответствии с пунктом 6 статьи 6¹ Налогового кодекса Российской Федерации срок, определенный днями, исчисляется в рабочих днях, если срок не установлен в календарных днях.

При этом Вы вправе приложить к письменным возражениям или в согласованный срок передать документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.

Подпись лица, проводившего проверку

Подпись руководителя организации
(ответственного участника
консолидированной группы
налогоплательщиков или иного
участника консолидированной группы
налогоплательщиков)
(физического лица)
(их представителя)

(должность)

(наименование организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Экземпляр акта с _____ приложениями на _____ получил³:
(количество приложений) (листах)

(должность, Ф.И.О. руководителя организации (ответственного иного участника консолидированной группы налогоплательщиков или участника консолидированной группы налогоплательщиков, Ф.И.О. физического лица (Ф.И.О. их представителя))

(дата)

(подпись)

¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии.

² Сумма пени указывается на дату вынесения акта.

³ В случае, если лицо, в отношении которого проводилась проверка, или его представитель уклоняются от получения акта налоговой проверки, этот факт отражается в акте налоговой проверки (указывается номер и дата уведомления о приглашении руководителя получить экземпляр акта, а так же доказательства его получения), и акт налоговой проверки направляется по почте заказным письмом по месту нахождения организации (обособленного подразделения, ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков) или месту жительства физического лица.»

Приложение № 18

к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение 6

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ФНС России
от 25 декабря 2006 г. № САЭ-3-06/892@

ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ АКТА НАЛОГОВОЙ ПРОВЕРКИ

I. Требования к составлению акта выездной (повторной выездной) налоговой проверки

1. В соответствии со статьей 100 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) в течение двух месяцев со дня составления справки о проведенной выездной (повторной выездной) налоговой проверке уполномоченными должностными лицами налогового органа должен быть составлен акт выездной (повторной выездной) налоговой проверки.

Акт выездной (повторной выездной) налоговой проверки должен содержать систематизированное изложение документально подтвержденных фактов нарушений законодательства о налогах и сборах и иных имеющих значение обстоятельств, выявленных в процессе проверки, или указание на отсутствие таковых, а также выводы и предложения проверяющих по устранению выявленных нарушений и ссылки на статьи Кодекса, предусматривающие ответственность за выявленные налоговые правонарушения.

При проверке организации, включая ее филиалы и представительства, акт по результатам налоговой проверки составляется с учетом фактов, установленных в ходе проверки филиалов и представительств, изложенных в разделах акта. Раздел акта по результатам налоговой проверки филиала (представительства) оформляется в общеустановленном порядке и подписывается должностными лицами налогового органа, проводивших проверку филиала (представительства), и руководителем (уполномоченным им лицом или представителем организации) филиала (представительства).

2. Акт выездной (повторной выездной) налоговой проверки должен быть составлен на бумажном носителе, на русском языке и иметь сквозную нумерацию страниц.

3. В акте выездной (повторной выездной) налоговой проверки не допускаются помарки, подчистки и иные исправления, за исключением исправлений, оговоренных и заверенных подписями проверяющего (руководителя проверяющей группы (бригады) и проверяемого лица (его представителя)).

4. Все стоимостные показатели, выраженные в иностранной валюте, подлежат отражению в акте выездной (повторной выездной) налоговой проверки с одновременным указанием в соответствии с действующим порядком их рублевого эквивалента по курсу,

котируемому Банком России для соответствующей иностранной валюты по отношению к рублю.

5. В случае необходимости использования в тексте акта сокращенных наименований и общепринятых аббревиатур при первом употреблении соответствующее словосочетание приводится полностью с одновременным указанием в скобках его сокращенного наименования или аббревиатуры, используемых далее по тексту.

6. Акт выездной (повторной выездной) налоговой проверки должен состоять из трех частей: вводной, описательной и итоговой.

1) вводная часть акта выездной (повторной выездной) налоговой проверки (общие положения).

Вводная часть акта выездной (повторной выездной) налоговой проверки представляет собой общие сведения о проводимой проверке и проверяемом лице, его филиале, представительстве.

Вводная часть акта выездной (повторной выездной) налоговой проверки должна содержать:

номер акта проверки (присваивается акту при его регистрации в налоговом органе);
наименование места составления акта выездной (повторной выездной) налоговой проверки;

дату акта проверки. Под указанной датой понимается дата подписания акта лицами, проводившими проверку;

должности, фамилии, имена, отчества лиц, проводивших проверку, их классные чины (при наличии), с указанием руководителя проверяющей группы (бригады), а также наименование налогового органа, который они представляют. В случае привлечения к проведению налоговой проверки сотрудников органов внутренних дел во вводной части акта указываются их должности, фамилии, имена, отчества, а также наименование правоохранительного органа, который они представляют;

дату и номер решения руководителя (заместителя руководителя) налогового органа о проведении выездной (повторной выездной) налоговой проверки, в случае внесения в указанное решение изменений (дополнений) решением руководителя (заместителя руководителя) налогового органа приводится дата и номер такого решения;

полное и сокращенное наименование либо фамилию, имя, отчество проверяемого лица. В случае проведения проверки организации по месту нахождения ее филиала, представительства помимо наименования организации указывается полное и сокращенное наименование проверяемого филиала, представительства. При проведении проверки консолидированной группы налогоплательщиков указывается наименование ответственного участника консолидированной группы, а так же иных участников группы;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

код причины постановки на учет (КПП);

указание на вопросы проверки: «по вопросам правильности исчисления и своевременности уплаты (удержания, перечисления) налогов и сборов:

(указывается перечень проверяемых налогов и сборов либо указание на проведение выездной налоговой проверки «по всем налогам и сборам»);

период, за который проведена проверка, с указанием конкретных дат;

указание на то, что проверка проведена в соответствии с Кодексом, иными актами законодательства о налогах и сборах;

место проведения проверки (указать, где проводилась проверка - либо на территории (в помещении) проверяемого лица, либо по месту нахождения налогового органа);

даты начала и окончания проверки. При этом датой начала проверки является дата

вынесения решения о проведении выездной (повторной выездной) налоговой проверки. Датой окончания проверки является дата составления проверяющим (руководителем проверяющей группы (бригады) справки о проведенной проверке. В случае, если по решению руководителя (заместителя руководителя) налогового органа выездная (повторная выездная) налоговая проверка была приостановлена, а в дальнейшем возобновлена, то приводится дата и номер соответствующих решений, а также период, на который данная проверка была приостановлена. При наличии решения о продлении выездной (повторной выездной) налоговой проверки отражаются реквизиты решения о продлении и срок продления;

фамилии, имена и отчества должностных лиц проверяемой организации (филиала, представительства или иного обособленного подразделения) - руководителя, главного бухгалтера либо лиц, исполняющих их обязанности в проверяемом периоде. В случае, если в течение проверяемого периода происходили изменения в составе вышеназванных лиц, то перечень этих лиц приводится с одновременным указанием периода, в течение которого эти лица занимали соответствующие должности согласно приказам, распоряжениям, протоколам собраний учредителей или другим документам о назначении, увольнении с занимаемой должности, исполнении обязанностей;

место нахождения организации (ее филиала, представительства или иного обособленного подразделения), ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, а так же иных участников консолидированной группы или место жительства физического лица, индивидуального предпринимателя;

сведения о наличии лицензируемых видов деятельности (номер и дата выдачи лицензии, наименование органа, выдавшего лицензию, сроки начала и окончания действия лицензии). В случае осуществления видов деятельности, не подлежащих лицензированию, сведения об отсутствии лицензии не приводятся;

сведения о фактически осуществляемых организацией (филиалом, представительством или иным обособленным подразделением, участниками консолидированной группы налогоплательщиков, физическим лицом, видах финансово-хозяйственной деятельности, в том числе о видах деятельности, запрещенных действующим законодательством или осуществляемых без наличия необходимой лицензии;

сведения о методе проведения проверки по степени охвата ею первичных документов (сплошной, выборочный). Приводятся виды проверенных документов и при необходимости перечень конкретных документов;

сведения о мероприятиях налогового контроля, проведенных при осуществлении налоговой проверки (указываются только те мероприятия налогового контроля, которые подтверждают налоговое правонарушение):

допросах свидетелей;

осмотрах территорий, помещений налогоплательщика, в отношении которого проводилась налоговая проверка, документов и предметов;

истребовании документов при проведении налоговой проверки;

истребовании документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках;

выемке документов и предметов;

экспертизе;

иных мероприятиях налогового контроля, проведенных при осуществлении налоговой проверки;

иные необходимые сведения.

2) описательная часть акта выездной (повторной выездной) налоговой проверки содержит систематизированное изложение документально подтвержденных фактов нарушений законодательства о налогах и сборах, выявленных в ходе проверки, или

указание на отсутствие таковых и связанных с этими фактами обстоятельств, имеющих значение для принятия обоснованного решения по результатам проверки.

Содержание описательной части акта выездной (повторной выездной) налоговой проверки должно соответствовать следующим требованиям:

а) объективность и обоснованность. Отражаемые в акте факты должны являться результатом тщательно проведенной проверки, исключать фактические неточности, обеспечивать полноту вывода о несоответствии законодательству о налогах и сборах совершенных проверяемым лицом деяний (действий или бездействия). По каждому отраженному в акте факту нарушения законодательства о налогах и сборах должны быть четко изложены: вид нарушения законодательства о налогах и сборах, способ и иные обстоятельства его совершения, налоговый период, к которому нарушение законодательства о налогах и сборах относится;

б) оценка количественного и суммового расхождения между заявленными в налоговых декларациях (расчетах) данными, связанными с исчислением и уплатой (удержанием, перечислением) налогов (сборов), и фактическими данными, установленными в ходе проверки. Соответствующие расчеты должны быть включены в акт выездной (повторной выездной) налоговой проверки или приведены в составе приложений к нему;

в) ссылки на первичные бухгалтерские документы (с указанием в случае необходимости бухгалтерских проводок по счетам и порядка отражения соответствующих операций в регистрах бухгалтерского, налогового учета) и иные доказательства, подтверждающие наличие факта нарушения;

г) квалификация совершенного правонарушения со ссылками на соответствующие нормы Кодекса, законодательных и иных нормативных правовых актов о налогах и сборах, которые нарушены проверяемым лицом;

д) ссылки на заключения экспертов (в случае проведения экспертизы), протоколы допроса свидетелей, а также иные протоколы, составленные при производстве необходимых действий по осуществлению налогового контроля (в случае производства соответствующих действий).

Акт не должен содержать субъективных предположений проверяющих, не основанных на достаточных доказательствах: полнота и комплексность отражения в акте всех существенных обстоятельств, имеющих отношение к фактам нарушений законодательства о налогах и сборах.

Каждый установленный в ходе проверки факт нарушения законодательства о налогах и сборах должен быть проверен полно и всесторонне. Изложение в акте обстоятельств допущенного проверяемым лицом нарушения должно основываться на результатах проверки всех документов, которые могут иметь отношение к излагаемому факту, а также на результатах проведения всех иных необходимых действий по осуществлению налогового контроля.

В акте должно обеспечиваться отражение всех существенных обстоятельств, относящихся к выявленным нарушениям, в том числе: сведений о непредставленных в налоговый орган налоговых декларациях (расчетах); о правильности и полноте отражения финансово-хозяйственных операций в налоговом учете; об источниках оплаты произведенных затрат; об обстоятельствах, исключающих применение мер ответственности за совершение налогоплательщиком нарушения и т.д.

В случае если проверяемое лицо внесло в установленном порядке изменения в налоговую декларацию (расчет), а также уплатил недостающую сумму налога и соответствующие ей пени до момента назначения выездной (повторной выездной) налоговой проверки по данному налогу за данный период, то указанные изменения должны быть учтены налоговым органом при подготовке акта выездной (повторной выездной) налоговой проверки. При представлении уточненных налоговых деклараций (расчетов) после назначения выездной (повторной выездной) налоговой проверки в акте

проверки следует указать дату представления в налоговый орган уточненной налоговой декларации (расчета), ее регистрационный номер, суть внесенных изменений, период, к которому они относятся, а также данные об уплате причитающихся сумм налогов и пени;

е) четкость, лаконичность и доступность изложения. Содержащиеся в акте формулировки должны исключать возможность двоякого толкования; изложение должно быть кратким, четким, ясным, последовательным и, по возможности, доступным для лиц, не имеющих специальных познаний в области бухгалтерского и налогового учета;

ж) системность изложения. Выявленные в процессе проверки нарушения должны быть сгруппированы в акте по разделам, пунктам и подпунктам в соответствии с характером нарушений и видами налогов (сборов), на неуплату (неполную уплату (удержание, перечисление) которых данные нарушения повлияли, в разрезе соответствующих налоговых периодов.

Выявленные факты однородных массовых нарушений могут быть сгруппированы в ведомости, таблицы и другие материалы, прилагаемые к акту (приложения). В данном случае в тексте акта приводится изложение существа этих нарушений со ссылкой на конкретные нормы Кодекса или иных нормативных правовых актов, нарушенные проверенным лицом, а также общее количественное (суммовое) выражение последствий указанных нарушений и делается ссылка на соответствующие приложения к акту. При этом данные приложения должны содержать полный перечень однородных нарушений с указанием: периода, к которому они относятся; наименования, даты и номера документа, по которому совершена соответствующая операция; сущности операции; количественное (суммовое) выражение последствий нарушения. Каждое из указанных приложений должно быть подписано составившим его проверяющим либо руководителем проверяющей группы (бригады).

3) итоговая часть акта выездной (повторной выездной) налоговой проверки должна содержать:

а) сведения об общих суммах выявленных при проведении проверки неуплаченных (не полностью уплаченных (неудержанных и неперечисленных) налогов (сборов); об исчисленных в завышенных размерах налогах (сборах) с разбивкой по налогам (сборам) и налоговым периодам, сведения о других установленных проверкой фактах нарушений (об исчисленных для целей налогообложения в завышенных размерах суммах убытков; о завышенных суммах налога на добавленную стоимость, заявленных к возмещению из бюджета (при наличии); о неудержании и неперечислении налогов и т.д.). В случае ведения налоговым органом карточек «Расчеты с бюджетом» в разрезе бюджетов сумма налога (сбора) пени, подлежащая уплате (перечислению) в бюджет, указывается как в целом по налогу (сбору) пени, так и отдельно по каждому бюджету;

б) предложения проверяющих по устранению выявленных нарушений. Указанные предложения должны содержать перечень конкретных мер, направленных на пресечение выявленных в результате проверки нарушений и полное возмещение ущерба, понесенного государством в результате их совершения проверяемым лицом (взыскание недоимки по налогам и сборам, пени за несвоевременную уплату (неперечисление) налогов и сборов, приведение налогоплательщиком учета своих доходов (расходов) и объектов налогообложения в соответствии с установленным законодательством порядком и т.д.);

в) выводы проверяющих о наличии в деяниях налогоплательщика признаков налоговых правонарушений. Данные выводы должны содержать указание на вид совершенных налогоплательщиком налоговых правонарушений со ссылкой на статьи Кодекса, предусматривающие ответственность за данный вид налоговых правонарушений.

Кроме того, итоговая часть акта выездной (повторной выездной) налоговой проверки должна содержать:

г) указание на количество листов приложений;

д) указание на право представления возражений по результатам выездной (повторной) налоговой проверки.

7. Акт выездной (повторной выездной) налоговой проверки подписывается лицами, проводившими проверку, и лицом, в отношении которого проводилась проверка (его представителем).

8. До вручения лицу, в отношении которого проводилась проверка (его представителю), акт выездной (повторной выездной) налоговой проверки подлежит регистрации в налоговом органе.

9. Акт выездной налоговой проверки составляется в трех экземплярах, один из которых хранится в налоговом органе, второй - в установленном порядке вручается руководителю организации, индивидуальному предпринимателю либо физическому лицу (их представителям), третий - направляется органу внутренних дел, сотрудники которого участвовали в проведении проверки.

При проведении повторной выездной налоговой проверки в порядке контроля за деятельностью налогового органа проверяющими составляется три экземпляра акта (при участии сотрудников органа внутренних дел - четыре экземпляра акта). При этом один экземпляр акта повторной выездной налоговой проверки остается в вышестоящем налоговом органе, один экземпляр - передается проверяемому лицу, один экземпляр - в инспекцию по месту постановки на учет проверяемого лица, один экземпляр передается в орган внутренних дел, сотрудники которого участвовали в проверке.

10. Акт выездной (повторной выездной) налоговой проверки в течение пяти дней с даты этого акта вручается лицу, в отношении которого проведена проверка, или его представителю. В соответствии с пунктом 6 статьи 6¹ Налогового кодекса Российской Федерации срок, определенный днями, исчисляется в рабочих днях, если срок не установлен в календарных днях. При проведении налоговой проверки консолидированной группы налогоплательщиков акт налоговой проверки в течение десяти дней с даты этого акта вручается ответственному участнику консолидированной группы налогоплательщиков в порядке, установленном пунктом 5 статьи 100 Налогового кодекса Российской Федерации. К акту налоговой проверки прилагаются документы, подтверждающие факты нарушений законодательства о налогах и сборах, выявленные в ходе проверки, а также ведомости, таблицы и иные материалы, указанные в литере «ж» подпункте 2 пункта 6 настоящих Требований. При этом документы, полученные от лица, в отношении которого проводилась проверка, к акту проверки не прилагаются. Документы, содержащие не подлежащие разглашению налоговым органом сведения, составляющие банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну третьих лиц, а также персональные данные физических лиц, прилагаются в виде заверенных налоговым органом выписок. Все экземпляры акта налоговой проверки являются идентичными и включают все указанные в нем приложения. Экземпляр акта налоговой проверки, остающийся на хранении в налоговом органе, а также все документы, относящиеся к проведенной налоговой проверке, указанные в пункте 11 настоящих Требований, являются документами для служебного пользования. На последней странице экземпляра акта, остающегося на хранении в налоговом органе, делается запись:

«Экземпляр акта с _____ приложениями на ____ листах
(количество
приложений)

получил» за подписью руководителя организации, (ее филиала, представительства, иного обособленного подразделения, ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков налога на прибыль организаций или иного участника консолидированной группы, физического лица (их представителя), получившего акт, с указанием его фамилии и инициалов, а также даты вручения акта.

При отказе лица, в отношении которого проводилась налоговая проверка, или его представителя подписать акт выездной (повторной выездной) налоговой проверки на последней странице акта делается запись:

« _____
*(должность, фамилия и инициалы руководителя организации
 (филиала, представительства, иного обособленного
 подразделения, ответственного участника консолидированной группы
 налогоплательщиков или иного участника консолидированной группы
 налогоплательщиков, или фамилия и инициалы физического лица,
 или фамилия и инициалы их представителя)*

от подписи акта отказался»,

заверенная подписью проверяющего (руководителя проверяющей группы (бригады) с указанием соответствующей даты.

В случае, когда указанные выше лица уклоняются от получения акта выездной налоговой проверки, на последней странице акта делается запись:

« _____
*(должность, фамилия и инициалы руководителя организации
 (филиала, представительства, иного обособленного
 подразделения, ответственного участника консолидированной группы
 налогоплательщиков и или иного участника консолидированной группы, или фамилия и
 физического лица, или фамилия и инициалы их представителя)*

от получения настоящего акта уклонился»,

заверенная подписью проверяющего (руководителя проверяющей группы (бригады) с указанием соответствующей даты. При этом акт выездной (повторной выездной) налоговой проверки направляется по почте заказным письмом по месту нахождения организации, месту нахождения ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, или месту жительства физического лица. В указанном случае датой вручения акта в соответствии с пунктом 5 статьи 100 Кодекса считается шестой день, считая с даты отправки заказного письма. В соответствии с пунктом 6 статьи 6¹ Кодекса срок, определенный днями, исчисляется в рабочих днях, если срок не установлен в календарных днях.

11. К акту выездной (повторной выездной) налоговой проверки, остающемуся на хранении в налоговом органе, прилагаются:

решение руководителя (заместителя руководителя) налогового органа о проведении выездной (повторной выездной) налоговой проверки;

решение о внесении изменений в решение о проведении выездной (повторной выездной) налоговой проверки (при наличии);

решение о приостановлении и возобновлении выездной (повторной выездной) налоговой проверки (при наличии);

решение о продлении выездной (повторной выездной) налоговой проверки (при наличии);

требование о представлении документов;

решение о продлении (об отказе в продлении) сроков представления документов (при наличии);

акт инвентаризации (в случае проведения инвентаризации);

разделы актов проверок филиалов (представительств);

документы (информация), истребованные в ходе проверки;

заключение эксперта (в случае проведения экспертизы);

протоколы допроса свидетелей, осмотра (обследования) производственных, складских и торговых и иных помещений, используемых налогоплательщиком для извлечения дохода либо связанные с содержанием объектов налогообложения и т.д., протоколы, составленные при производстве иных действий по осуществлению налогового

контроля (в случае производства соответствующих действий), а также постановления о назначении экспертизы и производстве выемки документов и предметов (в случае их назначения (производства));

справка о проведенной проверке;

документы, подтверждающие факт вручения либо направления справки о проведенной проверке, а также акта налоговой проверки налогоплательщику (плательщику сборов, налоговому агенту) или его представителю;

копии первичных документов, регистров налогового и бухгалтерского учета, подтверждающих наличие фактов нарушения законодательства о налогах и сборах, заверенных в установленном порядке;

иные материалы, имеющие значение для подтверждения отраженных в акте фактов нарушений и для принятия обоснованного решения по результатам проверки.

II. Требования к составлению акта камеральной налоговой проверки

1. При подготовке акта камеральной налоговой проверки должностное лицо налогового органа обязано руководствоваться общими требованиями к составлению и содержанию акта выездной (повторной выездной) налоговой проверки, указанными в разделе 1 Требований к составлению акта налоговой проверки, за исключением вводной части.

2. Вводная часть акта камеральной проверки должна содержать:

номер акта проверки (присваивается акту при его регистрации в налоговом органе);

наименование места составления акта камеральной налоговой проверки;

дату акта проверки. Под указанной датой понимается дата подписания акта лицом, проводившим проверку;

должность, фамилию, имя, отчество лица, проводившего проверку, его классный чин (при наличии), с указанием наименования налогового органа;

сведения о налоговой декларации (расчете), на основе которой проведена камеральная налоговая проверка (наименование налога (сбора), дата представления, первичная либо уточненная (корректирующая), регистрационный номер, период);

полное и сокращенное наименование организации, ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков или иного участника консолидированной группы, или фамилия и инициалы физического лица (или фамилия и инициалы их представителя). В случае представления налоговой декларации (расчета) организацией по месту нахождения ее филиала, представительства помимо наименования организации указывается полное и сокращенное наименование филиала, представительства;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

код причины постановки на учет (КПП);

указание на то, что проверка проведена в соответствии с Кодексом, иными актами законодательства о налогах и сборах;

даты начала и окончания проверки;

место нахождения организации (филиала, представительства), ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков или место жительства физического лица;

перечень документов, представленных проверяемым лицом, а также других документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа, на основе которых проведена проверка;

сведения о мероприятиях налогового контроля, проведенных при осуществлении камеральной налоговой проверки: об истребовании документов (информации) и иных действиях, произведенных при осуществлении камеральной налоговой проверки;

иные необходимые сведения.

3. Акт камеральной налоговой проверки составляется в двух экземплярах, один из которых остается на хранении в налоговом органе, другой - вручается проверенному лицу.

4. Вручение акта камеральной налоговой проверки налогоплательщику (плательщику сборов, налоговому агенту) должностным лицом налогового органа производится аналогично вручению акта выездной налоговой проверки.»

Приложение №19
к приказу ФНС России
от 23.07.2012
№ ММВ-7-2/511@

«Приложение 7
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФНС России
от 25 декабря 2006 г.
№ САЭ-3-06/892@

РЕШЕНИЕ № _____
о проведении выездной налоговой проверки
консолидированной группы налогоплательщиков

_____ (место составления)

_____ (дата)

На основании статьи 89¹ Налогового кодекса Российской Федерации руководитель (заместитель руководителя)

_____ (наименование налогового органа)

_____ (Ф.И.О.¹)

РЕШИЛ:

1. Назначить проведение выездной налоговой проверки консолидированной группы налогоплательщиков:

_____ (полное и сокращенное наименования ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП, а так же иных участников консолидированной группы налогоплательщиков, ИНН, КПП)

в отношении налога на прибыль организаций по консолидированной группе налогоплательщиков за период с _____ по _____.

(дата)

(дата)

2. Поручить проведение выездной налоговой проверки:

(должности, Ф.И.О., сотрудников налогового органа с указанием руководителя проверяющей группы (бригады) и сотрудников органа внутренних дел)

Руководитель (заместитель руководителя)

(классный чин)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Место печати

С решением о проведении выездной налоговой проверки консолидированной группы налогоплательщиков ознакомлены:

(должность, Ф.И.О. руководителя организации – ответственного участника консолидированной группы налогоплательщиков); (Ф.И.О. его представителя)

(дата)

(подпись)

¹ Здесь и далее отчество указывается при наличии.»