



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 47286

от "04" июля 2017 г.

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
(Минтруд России)

**ПРИКАЗ**

4 мая 2017 г.

№

412н

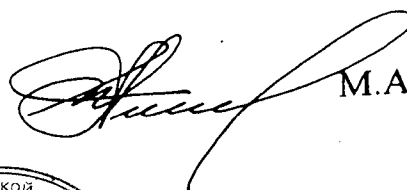
Москва

**О внесении изменений в Административный регламент исполнения  
Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по  
осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением  
трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,  
содержащих нормы трудового права, утвержденный приказом  
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации  
от 30 октября 2012 г. № 354н**

Приказываю:

Внести изменения в Административный регламент исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2012 г. № 354н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2013 г., регистрационный № 27533), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 ноября 2016 г. № 605н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный № 44425), согласно приложению.

Министр

 М.А. Топилин



Приложение  
к приказу Министерства труда и  
социальной защиты  
Российской Федерации  
от «4» мая 2017 г. № 412Н

Изменения, вносимые в Административный регламент исполнения Федеральной службой по труду и занятости государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2012 г. № 354н

1. В пункте 4:

а) абзац шестнадцатый признать утратившим силу;

б) абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:

«приказом Роструда от 2 сентября 2015 г. № 238 «Об утверждении Перечня должностных лиц Федеральной службы по труду и занятости и ее территориальных органов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2015 г., регистрационный № 39027)».

2. В пункте 7:

а) абзац семнадцатый после слов «с результатами проверки» дополнить словами «, а также с документами и сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;»;

б) абзац двадцать первый после слов «в журнале учета проверок» дополнить словами «в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя»;

в) дополнить абзацами двадцать восьмым и двадцать девятым следующего содержания:

«требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления сведений и документов, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, предусмотренных пунктом 51 Административного регламента;

требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления сведений, документов до начала проведения проверки.».

3. В пункте 8:

а) дополнить новыми абзацами пятым - седьмым следующего содержания:

«знакомиться с документами и сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

представлять документы и сведения, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе;

привлекать уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке;»;

б) абзац десятый признать утратившим силу.

4. В абзаце пятом пункта 16 цифры «30» заменить цифрами «15».

5. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 294-ФЗ, срок проведения плановой выездной проверки может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий - не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий - не более чем на пятнадцать часов.».

6. Пункт 25 дополнить абзацем следующего содержания:

«внесение информации о проводимых проверках в федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок».».

7. Пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Внесение изменений в утвержденный ежегодный план проверок допускается в следующих случаях:

а) исключение проверки из ежегодного плана:

в связи с невозможностью проведения плановой проверки деятельности юридического лица вследствие его ликвидации, невозможностью проведения проверки индивидуального предпринимателя вследствие прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

в связи с принятием органом государственного контроля (надзора) решения об исключении соответствующей проверки из ежегодного плана в случаях, предусмотренных статьями 26<sup>1</sup> Федерального закона № 294-ФЗ;

в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

б) изменение указанных в ежегодном плане сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе:

в связи с изменением адреса места нахождения или адреса фактического осуществления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя;

в связи с реорганизацией юридического лица;

в связи с изменением наименования юридического лица, а также изменением фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя.

Внесение изменений в ежегодный план осуществляется решением территориального органа Роструда.

Сведения о внесенных в ежегодный план изменениях направляются в течение трех рабочих дней со дня их внесения в соответствующий орган прокуратуры на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, а также размещаются на официальном сайте Роструда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в течение пяти рабочих дней со дня внесения изменений.».

8. Абзац второй пункта 51 изложить в следующей редакции:

«При проведении документарных проверок запрещается требовать у

проверяемого лица представления сведений и документов, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, предусмотренных пунктом 51 Административного регламента.».

9. Дополнить пунктом 51(1) следующего содержания:

«51(1). В соответствии с перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 724-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 18, ст. 2647), при проведении документарных проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций запрашиваются следующие сведения и документы:

сведения об отсутствии (наличии) задолженности по страховым взносам, по пеням и штрафам;

сведения из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) видов деятельности (работ, услуг) требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

сведения из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) проектной документации требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости);

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о переходе прав на объект недвижимого имущества;

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества;

сведения из реестра аккредитованных лиц;

сведения из реестра сертификатов соответствия;

сведения из реестра деклараций о соответствии;

сведения из реестра деклараций о соответствии продукции, включенной в единый перечень продукции, подлежащей декларированию соответствия;

сведения из бухгалтерской (финансовой) отчетности;

сведения о кодах по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) и взаимосвязанных с ним Общероссийского классификатора объектов административно-территориального деления (ОКАТО), Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (ОКТМО), Общероссийского классификатора форм собственности (ОКФС), Общероссийского классификатора организационно-правовых форм (ОКОПФ), Общероссийского классификатора органов государственной власти и управления

(ОКОГУ), установленных организациям и индивидуальным предпринимателям органами государственной статистики;

сведения из Единого государственного реестра налогоплательщиков;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения из реестра дисквалифицированных лиц;

сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушения законодательства;

сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год;

сведения о сумме фактически уплаченных налогов за текущий финансовый год в бюджеты всех уровней;

сведения о наличии (отсутствии) задолженности плательщика страховых взносов;

сведения о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования, о нахождении в розыске;

сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации.».

10. В абзаце четвертом пункта 69 после слов «вреда жизни и здоровью граждан» дополнить словами «, а также приведших к невыплате или неполной выплате в установленный срок заработной платы, других выплат, причитающихся работникам, либо установлению заработной платы в размере менее размера, предусмотренного трудовым законодательством Российской Федерации;».

11. Дополнить раздел III подразделом следующего содержания:

«Административная процедура внесения информации о проводимых проверках в федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок»:

96(1). В соответствии с пунктом 13 Правил формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 19, ст. 2825; 2016, № 51, ст. 7406) (далее – Правила), единый реестр проверок в части плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимых в соответствии с Федеральным законом № 294-ФЗ включает в себя:

а) информацию о проверке, содержащую:

учетный номер и дату присвоения учетного номера проверки;

дату и номер приказа территориального органа Роструда о проведении проверки;

даты начала и окончания проведения проверки;

правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные

муниципальными правовыми актами;

вид проверки (плановая, внеплановая);

форму проверки (выездная, документарная);

сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

сведения о согласовании проведения проверки с органами прокуратуры в случае, если такое согласование проводилось;

сведения о включении плановой проверки в ежегодный сводный план проведения плановых проверок;

б) информацию о территориальном органе Роструда, содержащую:

наименование территориального органа Роструда;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного на проведение проверки, а также экспертов, представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению проверки;

указание на реестровый номер функции в Федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

в) информацию о лице, в отношении которого проводится проверка, содержащую:

наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка;

государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и идентификационный номер налогоплательщика;

место нахождения юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), в отношении которого проводится проверка;

место фактического осуществления деятельности юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка;

г) информацию об уведомлении проверяемого лица о проведении проверки с указанием даты и способа уведомления, подлежащую включению в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ;

д) информацию о результатах проверки, содержащую:

дату, время и место составления акта проверки;

дату, время, продолжительность и место проведения проверки;

наименование проверяемого юридического лица или фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица (должностных лиц), проводившего проверку;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность руководителя, иного должностного лица юридического лица, уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя

индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки; сведения об ознакомлении или отказе от ознакомления с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;

сведения о выявленных нарушениях обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения (с указанием положений правовых актов);

сведения о несоответствии информации, содержащейся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений нормативных правовых актов);

указание на отсутствие выявленных нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (в случае если нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, не выявлено);

сведения о причинах невозможности проведения проверки (в случае если проверка не проведена);

е) информацию о мерах, принятых по результатам проверки, содержащую:

сведения о выданных предписаниях об устранении выявленных нарушений и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (реквизиты, срок выполнения, содержание предписания);

сведения о направлении материалов о выявленных нарушениях обязательных требований;

сведения о фактах невыполнения предписаний территориального органа Роструда об устранении выявленного нарушения обязательных требований (с указанием реквизитов выданных предписаний);

перечень примененных мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении;

сведения о привлечении к административной ответственности виновных лиц;

сведения о приостановлении или об аннулировании ранее выданных разрешений, лицензий, аттестатов аккредитации и иных документов, имеющих разрешительный характер;

сведения об отзыве продукции;

сведения о выполнении лицом, в отношении которого проводилась проверка, предписания об устранении выявленных нарушений;

сведения об исполнении постановления по делу об административном правонарушении;

сведения об обжаловании решений и действий (бездействия) органа контроля либо его должностных лиц и о результатах такого обжалования.

Указанные сведения приводятся, если они применяются при осуществлении соответствующего вида контроля (надзора);

ж) информацию об отмене результатов проверки в случае, если такая отмена

была произведена.

В случае отмены результатов проведенной проверки информация об этом подлежит внесению в единый реестр проверок уполномоченным должностным лицом территориального органа Роструда не позднее трех рабочих дней со дня поступления указанной информации в территориальный орган Роструда.

96(2). В соответствии с пунктами 16-20 Правил сроки внесения информации в единый реестр проверок определяются следующим образом:

а) при организации и проведении плановых и внеплановых проверок, за исключением внеплановых проверок, указанных в пункте 2 части 2 и части 12 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, информация, указанная в подпунктах «а» - «в» пункта 96(1) Административного регламента, подлежит внесению в единый реестр проверок уполномоченным должностным лицом структурного подразделения Роструда или территориальных органов Роструда не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа Роструда или территориального органа Роструда о проведении проверки;

б) при организации и проведении внеплановых проверок по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 и части 12 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, а также внеплановых проверок, при проведении которых в соответствии с федеральными законами, устанавливающими особенности организации и проведения проверок, не требуется уведомление проверяемых лиц о начале проведения внеплановой проверки, информация, указанная в подпунктах «а» - «в» пункта 96(1) Административного регламента, подлежит внесению в единый реестр проверок уполномоченным должностным лицом структурного подразделения Роструда или уполномоченным должностным лицом территориального органа Роструда не позднее пяти рабочих дней со дня начала проведения проверки;

в) информация, указанная в подпункте «г» пункта 96(1) Административного регламента, подлежит внесению в единый реестр проверок уполномоченным должностным лицом структурного подразделения Роструда или уполномоченным должностным лицом территориального органа Роструда не позднее дня направления уведомления;

г) информация, указанная в подпункте «д» пункта 96(1) Административного регламента, подлежит внесению в единый реестр проверок уполномоченным должностным лицом структурного подразделения Роструда или уполномоченным должностным лицом территориального органа Роструда не позднее десяти рабочих дней со дня окончания проверки;

д) информация, указанная в подпункте «е» пункта 96(1) Административного регламента, подлежит внесению в единый реестр проверок уполномоченным должностным лицом структурного подразделения Роструда или уполномоченным должностным лицом территориального органа Роструда не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такой информации в орган контроля;

е) внесение изменений в единый реестр проверок в части исправления технических ошибок осуществляется уполномоченным должностным лицом структурного подразделения Роструда или уполномоченным должностным лицом территориального органа Роструда незамедлительно с момента выявления технических ошибок.

В случае отмены результатов проведенной проверки информация об этом



подлежит внесению в единый реестр проверок уполномоченным должностным лицом структурного подразделения Роструда или уполномоченным должностным лицом территориального органа Роструда не позднее трех рабочих дней со дня поступления указанной информации в территориальный орган Роструда.

Обращения заинтересованных лиц о внесении изменений в единый реестр проверок в части исправления содержащихся в едином реестре проверок недостоверных сведений рассматриваются руководителем (заместителем руководителя) территориального органа Роструда, издавшего приказ о проведении проверки, не позднее десяти рабочих дней со дня поступления обращения в территориальный орган Роструда.

В случае признания таких обращений обоснованными, исправление указанных сведений осуществляется уполномоченным должностным лицом территориального органа Роструда не позднее одного рабочего дня со дня рассмотрения обращения.».

12. Дополнить пунктами 98(1) и 98(2) следующего содержания:

«98(1). Заявители могут принимать участие в опросах, анкетировании по вопросам полноты и качества предоставления государственной функции, соблюдения положений Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур (действий), предусмотренных Административным регламентом.

98(2). Контроль за предоставлением государственной функции со стороны заявителей осуществляется в порядке и формах, установленных законодательством Российской Федерации.».