



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

(РОСПАТЕНТ)

ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Москва
Регистрационный № 46914

от 31 мая 2017

16.03.2017

№ 41

Об аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 г. № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 29, ст. 4142) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

Перечень видов экспертиз, для проведения которых Федеральной службой по интеллектуальной собственности требуется привлечение экспертов (приложение № 1 к настоящему приказу);

Форму заявления об аттестации эксперта, привлекаемого Федеральной службой по интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю (приложение № 2 к настоящему приказу);

Критерии аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю (приложение № 3 к настоящему приказу);

Положение об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю (приложение № 4 к настоящему приказу);

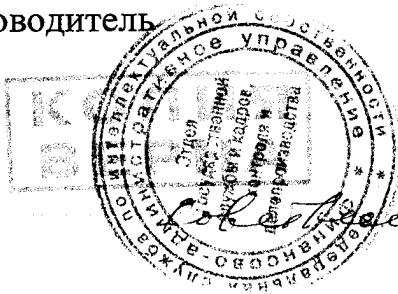
Порядок проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю (приложение № 5 к настоящему приказу);

Правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых Федеральной службой по интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю (приложение № 6 к настоящему приказу).

2. Признать утратившим силу приказ Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам от 26 ноября 2010 г. № 147 «Об организации работ по аккредитации граждан и организаций, привлекаемых Федеральной службой по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам в качестве экспертов, экспертных организаций к проведению мероприятий по контролю» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 января 2011 г., регистрационный № 19545).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя М.В. Жамойдика.

Руководитель



Г.П. Ивлиев

Перечень
видов экспертиз, для проведения которых Федеральной службой по интеллектуальной собственности требуется привлечение экспертов

1. Экспертиза документов и материалов по вопросам, относящимся к предмету проверки, при осуществлении контроля и надзора в сфере правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности военного, специального и двойного назначения, созданных за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также контроля и надзора в установленной сфере деятельности в отношении государственных заказчиков и организаций-исполнителей государственных контрактов, предусматривающих проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

2. Экспертиза документов и материалов по вопросам, относящимся к предмету проверки, при осуществлении контроля и надзора в сфере правовой охраны и использования результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, созданных за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также контроля и надзора в установленной сфере деятельности в отношении государственных заказчиков и организаций-исполнителей государственных контрактов, предусматривающих проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

Приложение № 2
к приказу Роспатента
от 16.03.2017 г. № 41

Федеральная служба
по интеллектуальной собственности

Заявление
об аттестации эксперта, привлекаемого Федеральной службой по интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) _____
2. Адрес места жительства _____
3. Данные документа, удостоверяющего личность _____
(серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ, код подразделения)
4. Номер телефона и адрес электронной почты (при наличии) _____
5. Идентификационный номер налогоплательщика _____
6. Область экспертизы, заявляемая в соответствии с утвержденным перечнем видов экспертиз, для проведения которых Федеральной службой по интеллектуальной собственности требуется привлечение экспертов _____
7. Вид государственного контроля (надзора) _____
8. С обработкой моих персональных данных, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в целях и объеме, необходимом для проведения аттестации и ведения реестра экспертов об аттестации, согласен.
9. К настоящему заявлению прилагаю следующие документы по описи*:

_____ (подпись заявителя)

_____ (инициалы, фамилия заявителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

* Указываются наименования документов и количество листов.

**Критерии
аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по
интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю**

1. Наличие профессиональных знаний (с учетом перечня видов экспертиз):

знание федеральных законов и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования в сфере правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности, созданных за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, с учетом заявленных видов экспертиз;

знание нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы организации и проведения мероприятий по контролю в заявленных видах экспертиз;

2. Наличие профессиональных навыков:

осуществление анализа государственных контрактов, отчетных документов и материалов, касающихся выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, по вопросам, подлежащим проверке;

систематизация и обобщение информации, полученной при проведении анализа государственных контрактов, отчетных документов и материалов;

установление соответствия (несоответствия) деятельности проверяемых юридических лиц требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в сфере правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности.

3. Гражданин, претендующий на получение аттестации эксперта, привлекаемого Федеральной службой по интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю, должен иметь высшее образование и стаж работы не менее 3 лет по специальности, а также наличие допуска к сведениям, составляющим государственную тайну – для проведения экспертизы документов и материалов по вопросам, относящимся к предмету проверки, при осуществлении контроля и надзора в сфере правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности военного, специального и двойного назначения, созданных за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также контроля и надзора в установленной сфере деятельности в отношении государственных заказчиков и организаций-исполнителей государственных контрактов, предусматривающих проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

Положение
об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена
для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов,
привлекаемых Федеральной службой по интеллектуальной собственности
к проведению мероприятий по контролю

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует деятельность аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю, и экспертов в целях их переаттестации или аттестации в случае изменения, в том числе расширения, области экспертизы (далее – аттестационная комиссия).

2. Целью создания аттестационной комиссии является проведение квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Роспатентом к проведению мероприятий по контролю, и экспертов в целях их переаттестации или аттестации в случае изменения, в том числе расширения, области экспертизы (далее – заявители).

3. Аттестационная комиссия осуществляет в форме квалификационного экзамена проверку соответствия заявителя критериям аттестации экспертов, привлекаемых Роспатентом к проведению мероприятий по контролю.

4. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Роспатента, а также настоящим Положением.

5. Аттестационная комиссия осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

II. Порядок формирования аттестационной комиссии

6. Аттестационная комиссия создается на основании приказа Роспатента.

7. Аттестационная комиссия формируется в составе не менее 5 членов, включая председателя, заместителя председателя, членов аттестационной комиссии и секретаря.

8. В состав аттестационной комиссии включаются должностные лица

структурных подразделений Роспатента, в сферу ведения которых входят вопросы организации и осуществления контроля и надзора в сфере правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности гражданского, военного, специального и двойного назначения, созданных за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также контроля и надзора в установленной сфере деятельности в отношении государственных заказчиков и организаций-исполнителей государственных контрактов, предусматривающих проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

9. Председателем аттестационной комиссии назначается заместитель руководителя Роспатента, курирующий вопросы организации и осуществления контроля и надзора в сфере правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности гражданского, военного, специального и двойного назначения, созданных за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также контроля и надзора в установленной сфере деятельности в отношении государственных заказчиков и организаций-исполнителей государственных контрактов, предусматривающих проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

III. Деятельность Комиссии

10. Председатель аттестационной комиссии:
 осуществляет общее руководство деятельностью аттестационной комиссии;
 председательствует на заседаниях аттестационной комиссии;
 организует работу аттестационной комиссии, несет ответственность за организацию ее деятельности;
 утверждает протоколы заседания аттестационной комиссии;
 осуществляет общий контроль реализации принятых аттестационной комиссией решений.

11. В отсутствие председателя аттестационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

12. Члены аттестационной комиссии:
 присутствуют на заседаниях аттестационной комиссии;
 участвуют в голосовании по вопросам, предусмотренным повесткой дня заседания аттестационной комиссии;
 подписывают протокол заседания аттестационной комиссии;
 в случае несогласия с принятым решением излагают в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания аттестационной комиссии.

13. Секретарь аттестационной комиссии:
 проводит работу по обеспечению деятельности аттестационной комиссии;
 готовит материалы к заседанию комиссии и проекты протоколов заседания аттестационной комиссии;

обеспечивает направление необходимых материалов заявителям.

14. О месте, дате и времени заседания аттестационной комиссии ее члены уведомляются секретарем аттестационной комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания.

15. Заседания аттестационной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей ее состава.

16. Решение о соответствии (несоответствии) заявителя критериям аттестации принимается аттестационной комиссией большинством голосов в форме открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании аттестационной комиссии является решающим.

Порядок
проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на
получение аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по
интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации экспертов, привлекаемых Федеральной службой по интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю, а также экспертов в целях их переаттестации или аттестации в случае изменения, в том числе расширения, области экспертизы.

2. Основанием для проведения квалификационного экзамена в отношении заявителя является решение Роспатента о допуске заявителя к проведению квалификационного экзамена, принятое по результатам проверки представленного им заявления и приложенного комплекта документов.

Решение оформляется в виде документа, подписанного начальником Управления контроля, надзора и правовой защиты интересов государства, и утверждается заместителем руководителя Роспатента.

3. Заявители, в отношении которых принято решение в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, уведомляются Роспатентом о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, но не позднее 20 рабочих дней до даты проведения квалификационного экзамена посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), в том числе посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

В уведомлении о принятом решении (далее – Уведомление) в обязательном порядке указываются следующие сведения:

- а) место проведения квалификационного экзамена;
- б) дата проведения квалификационного экзамена;
- в) время проведения квалификационного экзамена;

г) указание на право заявителя в течение 10 рабочих дней со дня направления Роспатентом Уведомления направить в Роспатент заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации;

д) указание на необходимость наличия документа, удостоверяющего личность.

3.1. В случае если заявитель направил заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, Роспатент после рассмотрения и удовлетворения такого заявления направляет заявителю Уведомление в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Порядка, взамен ранее направленного Уведомления.

4. Заявитель должен явиться на квалификационный экзамен ко времени, определенному в Уведомлении.

Заявитель, не имеющий при себе документа, удостоверяющего личность, или опоздавший ко времени, указанному в Уведомлении, считается не явившимся на квалификационный экзамен, о чем в протокол заседания комиссии (далее – протокол) вносится соответствующая запись.

5. В помещении, в котором проводится квалификационный экзамен, допускается присутствие только заявителей, председателя, заместителя председателя, членов и секретаря аттестационной комиссии.

6. Перед началом квалификационного экзамена секретарем аттестационной комиссии осуществляется регистрация заявителей.

Заявитель подтверждает свое присутствие личной подписью в списке регистрации заявителей.

7. Перед началом квалификационного экзамена секретарь аттестационной комиссии представляет заявителям присутствующих председателя, заместителя председателя и членов аттестационной комиссии, информирует о порядке проведения квалификационного экзамена и произвольно раскладывает экзаменационные билеты, обеспечивает наличие у каждого заявителя листа бумаги без записей и пометок (далее – лист подготовки) и письменных принадлежностей.

8. Квалификационный экзамен для заявителей проводится аттестационной комиссией в форме устного собеседования.

9. Перечень экзаменационных вопросов для проведения квалификационного экзамена (далее – Перечень) формируется отдельно для каждого вида экспертиз, для проведения которых Роспатентом требуется привлечение экспертов, утверждается начальником структурного подразделения Роспатента, в сферу ведения которого входят вопросы организации и осуществления федерального государственного контроля, и публикуется на официальном сайте Роспатента в сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней до даты проведения квалификационного экзамена.

9.1. Каждый экзаменационный билет должен содержать 3 экзаменационных вопроса, входящих в Перечень. Распределение экзаменационных вопросов по экзаменационным билетам осуществляется начальником структурного подразделения Роспатента, в сферу ведения которого входят вопросы организации и осуществления федерального государственного контроля, до начала проведения квалификационного экзамена и не доводится до сведения заявителей либо иных лиц, не являющихся членами аттестационной комиссии либо иными сотрудниками Роспатента.

10. При проведении квалификационного экзамена аттестационной комиссией предлагается заявителю в устной форме ответить на вопросы, содержащиеся в экзаменационном билете.

Каждому заявителю предоставляется возможность случайным образом выбрать один из экзаменационных билетов.

На подготовку заявителем ответов на вопросы, содержащиеся в экзаменационном билете, отводится время, которое должно составлять не менее 20 минут, но не более 40 минут. При этом заявитель вправе использовать лист подготовки по вопросам, содержащимся в экзаменационном билете.

Аттестационная комиссия вправе задавать заявителю уточняющие вопросы по тематике вопросов, содержащихся в экзаменационном билете.

11. В ходе квалификационного экзамена заявителям запрещается:

пользоваться нормативными правовыми актами Российской Федерации, учебной, справочной и методической литературой, письменными заметками, средствами мобильной связи и иными техническими устройствами хранения и передачи информации;

консультироваться с председателем, заместителем председателя, членами, секретарем аттестационной комиссии, а также с другими заявителями, передавать им записи или материалы, связанные с проводимым квалификационным экзаменом;

12. При нарушении требований, установленных в пункте 11 настоящего Порядка, заявитель удаляется с квалификационного экзамена.

13. По итогам квалификационного экзамена аттестационной комиссией принимается решение об оценке знаний заявителя («соответствует критериям аттестации» либо «не соответствует критериям аттестации»).

14. Результаты квалификационного экзамена и принятые решения оформляются протоколом.

15. В протоколе указываются:

дата заседания аттестационной комиссии и номер протокола;
фамилии, инициалы присутствовавших членов аттестационной комиссии;
фамилии, инициалы заявителей;

вопросы, заданные заявителю при устном собеседовании, и оценка его ответов на каждый вопрос («зачет» либо «незачет»);

результаты квалификационного экзамена по каждому заявителю («соответствует критериям аттестации» либо «не соответствует критериям аттестации»);

отметка о неявке заявителя;

отметка об удалении заявителя;

особые мнения членов аттестационной комиссии (при наличии).

16. Протокол оформляется в течение 3 рабочих дней с даты заседания аттестационной комиссии, подписывается всеми членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на квалификационном экзамене, и утверждается председательствующим.

17. На основании протокола в течение 7 рабочих дней с даты его оформления Роспатентом принимается одно из следующих решений:

об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;

об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации либо если заявитель не явился или был удален с квалификационного экзамена.

18. Указанные в пункте 17 настоящего Порядка решения оформляются приказом Роспатента.

19. Проект приказа Роспатента об аттестации (об отказе в аттестации) готовится секретарем аттестационной комиссии.

20. Копия приказа об аттестации (отказе в аттестации) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации приказа вручается заявителю секретарем комиссии или направляется посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала.

Приложение № 6
к приказу Роспатента
от 16.03. 2017 г. № 41

**Правила
формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых
Федеральной службой по интеллектуальной собственности к проведению
мероприятий по контролю**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых Федеральной службой по интеллектуальной собственности к проведению мероприятий по контролю (далее – реестр экспертов).

2. Формирование и ведение реестра экспертов обеспечивается Управлением контроля, надзора и правовой защиты интересов государства в электронном виде с использованием технологий, позволяющих обеспечить сбор и внесение в реестр экспертов сведений об аттестованных экспертах, их хранение, систематизацию, актуализацию и защиту.

3. Каждой записи в реестре присваивается регистрационный номер.

4. Реестр должен содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя и отчество (при наличии) экспертов, привлекаемых Роспатентом к проведению мероприятий по контролю, в отношении которых принято решение об аттестации;

2) дата и номер приказа об аттестации эксперта;

3) дата внесения в реестр;

4) срок действия аттестации эксперта;

5) дата и номер приказа о прекращении действия аттестации эксперта;

6) виды экспертиз, для проведения которых аттестован эксперт.

5. Управление контроля, надзора и правовой защиты интересов государства в течение 3 рабочих дней с момента поступления сведений о проведенной аттестации экспертов обеспечивает размещение сведений, предусмотренных подпунктами 1-5 пункта 4 настоящих правил, в реестре экспертов на официальном сайте Роспатента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Предусмотренные подпунктами 1-5 пункта 4 настоящих правил сведения, содержащиеся в реестре экспертов, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц.

7. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре экспертов, обеспечивается путем:

размещения указанных сведений на официальном сайте Роспатента в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

предоставления указанных сведений по запросам заинтересованных лиц на бумажном носителе или в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Предоставление сведений из реестра экспертов осуществляется на основании заявления любого заинтересованного лица.

Заявление подается в произвольной форме с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) эксперта, в отношении которого запрашиваются сведения.

Сведения предоставляются в виде выписки из реестра экспертов, содержащей следующие актуальные на указанную в выписке дату:

- 1) дату подготовки выписки из реестра экспертов;
- 2) регистрационный номер записи в реестре экспертов;
- 3) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) эксперта;
- 4) дата и номер приказа об аттестации эксперта;
- 5) дата внесения в реестр;
- 6) срок действия аттестации эксперта.

По каждому эксперту, в отношении которого запрашиваются сведения, готовится отдельная выписка из реестра.

Выписка из реестра экспертов подписывается председателем аттестационной комиссии или его заместителем и направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления в Роспатент.

9. Сведения, содержащиеся в реестре экспертов, предоставляются бесплатно.
