



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 46641

от 10 мая 2017

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

21 апреля 2017г.

№ 378Н

Москва

О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 ноября 2010 г. № 972н «О порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму представления в них сведений»

П р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 ноября 2010 г. № 972н «О порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму представления в них сведений» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2010 г., регистрационный № 19273) согласно приложению.

Министр

М.А. Топилин

КОПИЯ ВЕРНА

Консультант общего отдела Департамента
управления делами

21.04

20 17 г.

О.А. Нестерова



Изменения, которые вносятся в приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 ноября 2010 г. № 972н «О порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму представления в них сведений»

1. Пункт 4 приказа изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра труда и социальной защиты Российской Федерации А.В. Вовченко.».

2. В Порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму представления в них сведений, утвержденном приказом:

а) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Роструд после окончания сверки сведений, содержащихся в региональных сегментах регистров получателей, в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка формирует регистры получателей.»;

б) пункты 9 и 10 признать утратившими силу;

в) в приложении № 1 к Порядку:

дополнить таблицу 5 позициями следующего содержания:

«IS_DIRECT	L	1	Признак для обращения гражданина в органы СЗН: "0" – обратился самостоятельно; "1" – обратился по направлению другого органа или организации)	*	
DIRECT_NAME	C	250	Кем направлен (наименование организации, направившей в службу занятости, органы социальной защиты населения и другими). Указывается физическим лицом (официальным представителем) при обращении в службу занятости. Обязателен к заполнению, если установлен признак КРУ.IS DIRECT=1		
N_STRANS	C	14	Страховой номер индивидуального лицевого счета физического лица в	*	

			Пенсионном фонде Российской Федерации в формате "XXX-XXX-XXX XX"		
OKVED_2	C	8	Код вида экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029 2014 (КДЕС Редакция 2)		»;

дополнить таблицу 6 позициями следующего содержания:

«P_ZIN	C	2	Вид заболевания		ZIN
STIN_IPRA	C	1	Степени ограничения способности к трудовой деятельности		STIN
N_IPRA	C	25	Номер ИПРА инвалида к протоколу проведения медико-социальной экспертизы гражданина		
D_IPRA	D	8	Дата разработки индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (ИПРА)		
P_PLANW	L	1	Наличие индивидуального плана трудоустройства ("1" – имеется индивидуальный план трудоустройства); ("0" – отсутствует индивидуальный план трудоустройства)	*	
HOME_C	C	1	Вид жилищных условий инвалида: "1" – частный дом; "2" – квартира в многоквартирном доме; "3" – иное		
P_OMD	C	5	Обеспеченность общего имущества многоквартирного дома, в котором проживает инвалид, условиями индивидуальной мобильности инвалида (список)		OMD
P_SRF	C	9	Вид стойкого расстройства функций организма человека (список)		SRF
P_OSN	C	1	Основания для создания инвалиду карточки получателя услуги		OSN
P_OKG	C	13	Ограничения основных категорий жизнедеятельности инвалида (список)		OKG
P_NIP	C	7	Необходимая инвалиду помощь		NIP

			(список)		
P_RUT	C	17	Рекомендации по условиям труда (список)		RUT
P_ROS	C	47	Рекомендации по оснащению (оборудованию) специального рабочего места (список)		ROS
RNPO	L	1	Рекомендации о нуждаемости в профессиональной ориентации ("1" – да); ("0" – нет)		
JLRB	L	1	Наличие желания работать ("1" – имеется); ("0" – не имеется)	*	
P_NRI	C	7	Код причины, по которым инвалид не работает (список)		NRI
VTB	L	1	Отношение к возможностям трудоустройства на должности, имеющиеся в банке вакансий ("1" – согласен на трудоустройство на должности в банке вакансий); ("0" – не согласен на трудоустройство на должности в банке вакансий)	*	
PDM	L	1	Необходимость помощи в подборе доступного маршрута передвижения до места работы ("1" – помощь необходима); ("0" – помощь не нужна)	*	
SRM	L	1	Отметка о необходимости создания или оборудования специального рабочего места для трудоустройства инвалида ("1" – требуется); ("0" – не требуется)	*	
PTS	L	1	Необходимость получения технического средства реабилитации для обеспечения индивидуальной мобильности с учетом условий работы ("1" – требуется); ("0" – не требуется)	*	
Q_OKZ	C	250	Рекомендации из ИПРА по доступным видам труда. Код рода занятий по ОКЗ (список)		ORKZ

»;

изложить таблицу 7 в следующей редакции:

«Таблица 7. Тексты длинных примечаний и документов, имеющих отношение к КПУ

Имя таблицы - КОММ.DBF

Описание - содержит тексты длинных примечаний и документов, имеющих

данных отношение к КПУ, разбитых на строки длиной не более 250 символов
 Уникальный - NAMB, TYPE, NM_NOTE
 ключ

Имя поля	Тип	Длина	Наименование	ОР	Код ссылки
NAMB	C	24	Ключ КПУ	*	KPY
TYPE	C	1	Тип примечания (символы латиницы в верхнем регистре): "N" - примечание; "D" - дополнительные требования к работе; "I" - рекомендации МСЭ; "J" - дополнительные требования к профобучению; "P" - рекомендации профконсультанта; "V" - справка ВК; "C" - основные обязанности гражданина по месту работы; "O" - дополнительная информация о гражданине; "A" - достижения сотрудника на последнем месте работы; "T" - рекомендации по трудовым действиям (функциям), выполнение которых затруднено	*	
NM_NOTE	C	4	Порядковый номер строки длинного примечания	*	
NOTE	C	250	Текст примечания		
RHD_MD_KEY	C	1	Признак изменения записи		

Примечания:

1. Одной записи КПУ может соответствовать не более одного примечания каждого типа.

2. Если длина текста примечания превышает 250 символов, то примечание размещается в нескольких последовательных записях таблицы по частям длиной до 250 символов в каждой. Каждая из записей в этом случае содержит одно и то же значение ключа КПУ NAMB и типа примечания TYPE, но различные значения порядкового номера строки примечания NM_NOTE. При соединении нескольких записей в одно длинное примечание все концевые пробелы каждой записи

заменяются одним пробелом»;

дополнить таблицу 13 позицией следующего содержания:

«SATIS	С	1	Оценка уровня удовлетворенности гражданина качеством предоставления государственных и муниципальных услуг		SAT	»;
--------	---	---	---	--	-----	----

дополнить таблицу 16 позициями следующего содержания:

«P_EDUCW	L	1	Признак для трудоустроенного выпускника ("1" - фактическое трудоустройство выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования); ("0" - не трудоустройство выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования)	*		
P_DOGSZ	L	1	Признак наличия договора о трудоустройстве инвалида между органом ЦЗН и работодателем ("1" – инвалид трудоустроен в соответствии с договором/соглашением между органом СЗН и работодателем); ("0" – договор отсутствует)	*		
P_BUSINNES	L	1	Признак открытия собственного дела ("1" – гражданином организовано собственное дело); ("0" – гражданином не организовано собственное дело)	*		
OKVED_2	С	8	Код вида экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029 2014 (КДЕС Редакция 2)			»;

дополнить таблицу 32 позициями следующего содержания:

«P_STIN	С	1	Допустимые для профессии (специальности) или должности степени ограничения		STIN	
---------	---	---	--	--	------	--

			способности к трудовой деятельности (в случае, если профессия или должность рекомендована для занятости инвалидов). Код из справочника "Степени ограничения способности к трудовой деятельности"		
P_ZIN	C	20	Допустимые для профессии (специальности) или должности нарушения функций (в случае, если профессия или должность рекомендована для занятости инвалидов)		ZIN

дополнить таблицу 35 позициями следующего содержания:

«QUWPI	N	3	Количество квотируемых рабочих мест, созданных или выделенных, для приёма на работу инвалидов		
OCQUWPI	N	3	Количество занятых квотируемых рабочих мест, созданных или выделенных, для приёма на работу инвалидов		
OKVED_2	C	8	Код вида экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029 2014 (КДЕС Редакция 2)		

дополнить раздел 3 «Справочники, используемые при внесении информации в таблицы, а также при обработке данных при приеме их в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей)» позициями следующего содержания:

NIP	Необходимая инвалиду помощь
NRI	Причины, по которым инвалид не работает
OMD	Обеспеченность общего имущества многоквартирного дома, в котором проживает инвалид, условиями индивидуальной мобильности инвалида
ORKZ	Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ)
OSN	Основания для создания инвалиду карточки получателя услуги
ROS	Рекомендации по оснащению (оборудованию) специального рабочего места
RUT	Рекомендации по условиям труда

SAT	Оценка уровня удовлетворенности гражданина качеством предоставления государственных и муниципальных услуг
SRF	Вид стойкого расстройств функций организма человека
STIN	Степени ограничения способности к трудовой деятельности инвалида
ZIN	Вид нарушения функции и заболевания »;

дополнить таблицы 15, 19, 36 и 54 позицией следующего содержания:

«OKVED_2	С	8	Код вида экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029 2014 (КДЕС Редакция 2)		».
----------	---	---	--	--	----

3. Приложения № 4 и 5 к Порядку признать утратившими силу.