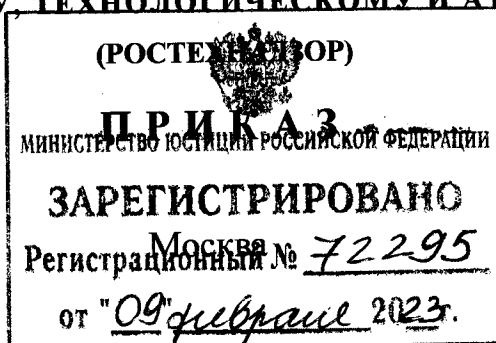




**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ**



22 ноября 2022 г.

№ 403

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2017, № 24, ст. 3482), подпунктом «к» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236), Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому,

технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – Порядок).

2. Признать утратившим силу приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 25 декабря 2019 г. № 508 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 марта 2020 г., регистрационный № 57893).

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2023 г. и применяется при составлении и утверждении отчета за 2022 год и последующие периоды, за исключением пункта 6 Порядка, который применяется при составлении отчета за 2023 год и последующие периоды.

Врио руководителя



А.В. Демин

Утвержден
приказом Федеральной службы
по экологическому, технологическому
и атомному надзору
от «22» ноября 2022 г. № 403

**Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности
федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении
Федеральной службы по экологическому, технологическому
и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними
государственного имущества**

I. Общие положения

1. Отчет о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – Отчет, Учреждение) составляется Учреждением ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении).

2. Отчет составляется и утверждается Учреждением в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»¹ (далее – ГИИС «Электронный бюджет») в форме электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Учреждения.

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4228; 2022, № 37, ст. 6367).

3. Сведения о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) Учреждением формируются на основании данных ГИИС «Электронный бюджет»².

4. Сведения о составе имущественного комплекса в части недвижимого имущества федеральных государственных учреждений и особо ценного движимого имущества федеральных бюджетных (автономных) учреждений формируются на основании данных федеральной государственной информационно-аналитической системы «Единая система управления государственным имуществом»³.

II. Требования к составлению и формированию Отчета

5. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности» (формируется учреждениями, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений).

6. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

отчет о выполнении государственного задания (формируется Учреждением, которому в соответствии с решением Ростехнадзора сформировано государственное задание);

² Приложение № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4226; 2019, № 28, ст. 3796).

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 «О совершенствовании учета и контроле за использованием федерального имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 34, ст. 4237; 2022, № 2, ст. 515).

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304) (далее – Общие требования);

сведения о доходах Учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

сведения о численности работников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

7. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – сведения о недвижимом имуществе), закрепленном за Учреждением на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее – сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом Учреждением по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом Учреждением по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения об особо ценном движимом имуществе Учреждения (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

сведения о транспортных средствах Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований.

8. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

сведения о видах деятельности Учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

9. К Отчету представляются дополнительные материалы, содержащие информацию о:

доходах, полученных Учреждением от оказания услуг, выполнения работ сверх установленного государственного задания, а также реализации выпускаемой продукции;

общей площади объектов недвижимого имущества, арендованных для размещения Учреждения;

количестве объектов недвижимого имущества, находящихся у Учреждения на праве оперативного управления, и их общей площади;

штатной и фактической численности работников Учреждения (на начало и конец отчетного периода);

количестве штатных единиц Учреждения, отнесенных к основному персоналу;

средней заработной плате работников Учреждения, в том числе руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера (при наличии), специалистов.

10. Дополнительные материалы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, представляются в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) посредством ГИИС «Электронный бюджет».

11. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бухгалтерской отчетности Учреждения.

12. Рекомендуемые образцы сведений, включаемых в Отчет, приведены в приложении к Общим требованиям.

III. Требования к утверждению Отчета

13. Отчет утверждается руководителем Учреждения и направляется в Ростехнадзор:

ежеквартально в срок не позднее 10 (десятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой;

ежегодно в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

14. Ростехнадзор рассматривает Отчет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня его утверждения Учреждением в ГИИС «Электронный бюджет» и при наличии оснований, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, направляет Учреждению требование о его доработке. При отсутствии

замечаний к Отчету Ростехнадзор также уведомляет об этом Учреждение в указанные сроки.

15. Основаниями для возврата Отчета на доработку являются:

установление факта недостоверности представленной Учреждением информации, включаемой в Отчет;

представление Учреждением включаемой в Отчет информации не в полном объеме.

16. Учреждение в соответствии с требованием, указанным в пункте 16 настоящего Порядка, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения требования производит доработку Отчета, повторно утверждает его и направляет в Ростехнадзор на рассмотрение.

17. Ростехнадзор рассматривает доработанный Отчет и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его представления уведомляет Учреждение об отсутствии замечаний или о необходимости его повторной доработки при наличии оснований, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.
