




МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ
В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

16.12.2022

| | |
|--|-----|
|  П Р И К А З МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ МОСКВА | |
| ЗАРЕГИСТРИРОВАНО | 557 |
| Регистрационный № <u>72124</u> № | |
| от "25" <u>января</u> 2023. | |

Об утверждении Порядка поступления в Федеральную службу по надзору в сфере природопользования и ее территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с частью 3.1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2011, № 48, ст. 6730), статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2018, № 32, ст. 5100), частью 2.1 статьи 3 Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 19, ст. 2306; 2015, № 48, ст. 6720), подпунктом «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2015, № 52, ст. 7588), и абзацем четвертым подпункта «б» пункта 20 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670, № 28, ст. 3813) п р и к а з ы в а ю:

утвердить прилагаемый Порядок поступления в Федеральную службу по надзору в сфере природопользования и ее территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

Руководитель



С.Г. Радионова

УТВЕРЖДЕН
приказом Федеральной службы по
надзору в сфере природопользования

от 16.11.2022 № 557

ПОРЯДОК
поступления в Федеральную службу по надзору в сфере
природопользования и ее территориальные органы
обращений и заявлений, являющихся основаниями
для проведения заседаний комиссий по соблюдению
требований к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов

1. Порядок поступления в Федеральную службу по надзору в сфере природопользования и ее территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Порядок) устанавливает процедуру поступления в Росприроднадзор и его территориальные органы:

обращений граждан, замещавших должности федеральной государственной гражданской службы, включенные в Перечень должностей федеральной государственной службы в Росприроднадзоре, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Росприроднадзора от 20 июня 2018 г. № 213 (зарегистрирован Минюстом России 9 июля 2018 г., регистрационный № 51563) (далее – Перечень должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с федеральной государственной гражданской службы (рекомендуемый образец приведен в приложении 1 к Порядку);

заявлений федеральных государственных гражданских служащих Росприроднадзора и его территориальных органов, планирующих свое увольнение из Росприроднадзора, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции

по государственному управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с федеральной государственной гражданской службы (рекомендуемый образец приведен в приложении 2 к Порядку);

заявлений федеральных государственных гражданских служащих Росприроднадзора и его территориальных органов, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, а также лиц, замещающих на основании трудового договора должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере природопользования, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Росприроднадзора от 15 января 2015 г. № 17 (зарегистрирован Минюстом России 27 марта 2015 г., регистрационный № 36610), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (рекомендуемый образец приведен в приложении 3 к Порядку);

заявлений федеральных государственных гражданских служащих Росприроднадзора, замещающих должности, включенные в Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы центрального аппарата Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, замещение которых влечет за собой запрет открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденный приказом Росприроднадзора от 20 апреля 2015 г. № 329 (зарегистрирован Минюстом России 8 мая 2015 г., регистрационный № 37225), с изменениями, внесенными приказами Росприроднадзора от 16 ноября 2017 г. № 545 (зарегистрирован Минюстом России 11 декабря 2017 г., регистрационный № 49191) и от 12 августа 2020 г. № 1001 (зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2020 г., регистрационный № 60873), о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 19, ст. 2306; 2021, № 22, ст. 3690) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии

с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (рекомендуемый образец приведен в приложении 4 к Порядку).

2. Обращения, заявления, указанные в пункте 1 Порядка, подаются:

а) в подразделение Росприроднадзора, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – подразделение центрального аппарата):

гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате Росприроднадзора, а также гражданами, замещавшими должности руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росприроднадзора;

федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Росприроднадзора, руководителями и заместителями руководителей территориальных органов Росприроднадзора, а также работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором;

б) в подразделение (должностному лицу), на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений территориального органа (далее – подразделение территориального органа):

гражданами, замещавшими в территориальном органе Росприроднадзора должности федеральной государственной гражданской службы (за исключением руководителя и заместителя руководителя территориального органа Росприроднадзора);

федеральными государственными гражданскими служащими территориального органа Росприроднадзора (за исключением руководителя и заместителя руководителя территориального органа Росприроднадзора).

3. Подразделение центрального аппарата (подразделение территориального органа) организует прием и регистрацию поступивших в соответствии с Порядком обращений и заявлений в журнале регистрации обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – журнал), (рекомендуемый образец приведен в приложении 5 к Порядку).

Листы журнала должны быть прошиты, пронумерованы и заверены оттиском печати Росприроднадзора (территориального органа).

4. Поступившие в подразделение центрального аппарата обращения и заявления, указанные в пункте 1 Порядка, представляются председателю комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих

и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Положением о комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом от 10 сентября 2015 г. № 725 (зарегистрирован Минюстом России 20 октября 2015 г., регистрационный № 39373) с изменениями, внесенными приказами Росприроднадзора от 17 марта 2016 г. № 133 (зарегистрирован Минюстом России 14 апреля 2016 г., регистрационный № 41807), от 22 июня 2021 г. № 356 (зарегистрирован Минюстом России 3 декабря 2021 г., регистрационный № 66198) и от 13 сентября 2022 г. № 400 (зарегистрирован Минюстом России 11 октября 2022 г., регистрационный № 70463).

5. Поступившие в подразделение территориального органа обращения и заявления, указанные в пункте 1 Порядка, представляются председателю комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Порядком формирования и деятельности комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Росприроднадзора от 15 февраля 2018 г. № 58 (зарегистрирован Минюстом России 14 марта 2018 г., регистрационный № 50337) с изменениями, внесенными приказом Росприроднадзора от 24 июня 2022 г. № 278 (зарегистрирован Минюстом России 29 июля 2022 г., регистрационный № 69439).

Приложение 1
к Порядку поступления в Федеральную
службу по надзору в сфере
природопользования и ее
территориальные органы обращений
и заявлений, являющихся основаниями
для проведения заседаний комиссий
по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских
служащих и урегулированию
конфликта интересов, утвержденному
приказом Росприроднадзора

от 16.12.2022 № 557

Рекомендуемый образец

Председателю комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов (председателю комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов)

(инициалы, фамилия)

ОТ

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,

адрес места жительства, телефон)

ОБРАЩЕНИЕ

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в

(наименование коммерческой или некоммерческой организации)

Адрес места нахождения организации:

ИНН организации:

Характер деятельности организации:

Вид договора (трудовой или гражданско-правовой):

Предполагаемый срок действия договора:

Сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг):

В течение последних двух лет до дня увольнения с федеральной государственной гражданской службы замещал должности:

(замещаемые должности федеральной государственной гражданской службы)

Должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности федеральной государственной гражданской службы:

Функции по государственному управлению в отношении организации:

На заседании комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов (комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) намереваюсь/не намереваюсь присутствовать лично (ненужное зачеркнуть).

Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить по адресу:

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале

Дата регистрации уведомления

« ___ » _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы гражданского служащего,
зарегистрировавшего уведомление)

(подпись гражданского служащего,
зарегистрировавшего уведомление)

Приложение 2
к Порядку поступления в Федеральную
службу по надзору в сфере
природопользования и ее
территориальные органы обращений
и заявлений, являющихся основаниями
для проведения заседаний комиссий
по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских
служащих и урегулированию
конфликта интересов, утвержденному
приказом Росприроднадзора

от 16.12.2022 № 557

Рекомендуемый образец

Председателю комиссии Росприроднадзора
по соблюдению требований к служебному
поведению федеральных государственных
гражданских служащих и работников
организаций, созданных для выполнения
задач, поставленных перед
Росприроднадзором,
и урегулированию конфликта интересов
(председателю комиссии территориального
органа Росприроднадзора по соблюдению
требований к служебному поведению
федеральных государственных
гражданских служащих и урегулированию
конфликта интересов)

(инициалы, фамилия)

ОТ

(должность, структурное подразделение,

фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы
на условиях гражданско-правового договора) в

(наименование коммерческой или некоммерческой организации)

Адрес места нахождения организации:

ИНН организации:

Характер деятельности организации:

Вид договора (трудовой или гражданско-правовой):

Предполагаемый срок действия договора:

Сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг):

В течение последних двух лет до дня планируемого увольнения с федеральной государственной гражданской службы замещал должности:

(замещаемые должности федеральной государственной гражданской службы)

Должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности федеральной государственной гражданской службы:

Функции по государственному управлению в отношении организации:

На заседании комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов (комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) намереваюсь/не намереваюсь присутствовать лично (ненужное зачеркнуть).

Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить по адресу:

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале

Дата регистрации уведомления

« ___ » _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

**Приложение 3
к Порядку поступления в Федеральную
службу по надзору в сфере
природопользования и ее
территориальные органы обращений
и заявлений, являющихся основаниями
для проведения заседаний комиссий
по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских
служащих и урегулированию
конфликта интересов, утвержденному
приказом Росприроднадзора**

от 16.12.2022 № 557

Рекомендуемый образец

Председателю комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов (председателю комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов)

(инициалы, фамилия)

ОТ

(должность, структурное подразделение,

фамилия, имя, отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за _____ год своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (ненужное зачеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

по причине _____

(указывается причина)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

(указываются дополнительные материалы)

Меры, принятые мною, по представлению указанных сведений:

На заседании комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов (комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) намереваюсь/не намереваюсь присутствовать лично (ненужное зачеркнуть).

Приложение: на ____ л.

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале

Дата регистрации заявления

«__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы гражданского служащего,
зарегистрировавшего уведомление)

(подпись гражданского служащего,
зарегистрировавшего уведомление)

Приложение 4
к Порядку поступления в Федеральную
службу по надзору в сфере
природопользования и ее
территориальные органы обращений
и заявлений, являющихся основаниями
для проведения заседаний комиссий
по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских
служащих и урегулированию
конфликта интересов, утвержденному
приказом Росприроднадзора

от 16.12.2022 № 557

Рекомендуемый образец

Председателю комиссии Росприроднадзора
по соблюдению требований к служебному
поведению федеральных государственных
гражданских служащих и работников
организаций, созданных для выполнения
задач, поставленных перед
Росприроднадзором,
и урегулированию конфликта интересов

(инициалы, фамилия)

ОТ

(должность, структурное подразделение,

фамилия, имя, отчество (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Сообщаю Вам, что я не имею возможности выполнить требования
Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным
категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные
денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных
за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или)
пользоваться иностранными финансовыми инструментами» по причине

(указывается причина)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

(указываются дополнительные материалы)

На заседании комиссии Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Росприроднадзором, и урегулированию конфликта интересов (комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) намереваюсь/не намереваюсь присутствовать лично (ненужное зачеркнуть).

Приложение: на ____ л.

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале

Дата регистрации заявления

« ____ » _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы гражданского служащего,
зарегистрировавшего уведомление)

(подпись гражданского служащего,
зарегистрировавшего уведомление)

Приложение 5
к Порядку поступления
в Федеральную службу по надзору
в сфере природопользования и ее
территориальные органы обращений
и заявлений, являющихся
основаниями для проведения
заседаний комиссий по соблюдению
требований к служебному поведению
федеральных государственных
гражданских служащих
и урегулированию конфликта
интересов, утвержденному приказом
Росприроднадзора

от 16.11.2022 № 537

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

регистрации обращений и заявлений, являющихся основаниями
для проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

| № п/п | Дата регистрации, регистрационный номер обращения (заявления) | Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность гражданского служащего (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина), представившего обращение (заявление) | Краткое содержание обращения (заявления) | Фамилия, инициалы и подпись лица, принявшего обращение (заявление) | Сведения о принятом решении | Примечание |
|----------|--|--|---|---|-----------------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |