



**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
(МЧС РОССИИ)**

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Москва

Регистрационный № 71289

от "01" апреля 2022 г.

31.10.2022

№ 1100

Об организации деятельности по признанию военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в спасательных воинских формированиях МЧС России, и (или) членов их семей нуждающихся в жилых помещениях и предоставлении им субсидии для приобретения или строительства жилого помещения, а также жилых помещений в собственность бесплатно или по договору социального найма

В соответствии с пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»¹, абзацем девятнадцатым пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»², пунктами 2 и 3 Указа Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»³ и пунктами 11 и 18 Правил признания военнослужащих - граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, нуждающихся в жилых помещениях, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 1768 «Об утверждении Правил признания военнослужащих - граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, нуждающихся в жилых помещениях, формы выписки из решения о предоставлении жилого помещения, находящегося в федеральной собственности, в собственность бесплатно, формы акта приема-передачи жилого помещения и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»⁴, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Порядок предоставления военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в спасательных воинских формированиях МЧС России, и (или) членам

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 13, ст. 1475; 2021, № 18, ст. 3060.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 28, ст. 2882; 2018, № 52, ст. 8242.

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.

158609

их семей субсидии для приобретения или строительства жилого помещения, а также жилых помещений в собственность бесплатно или по договору социального найма согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

форму решения о принятии военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в спасательных воинских формированиях МЧС России, и (или) членов их семей на учет нуждающихся в жилых помещениях согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

форму решения об отказе в принятии военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в спасательных воинских формированиях МЧС России, и (или) членов их семей на учет нуждающихся в жилых помещениях согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

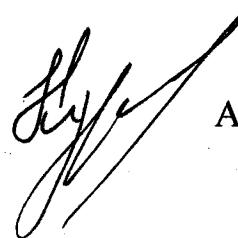
форму решения о снятии военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в спасательных воинских формированиях МЧС России (граждан, уволенных с военной службы), и (или) членов их семей с учета нуждающихся в жилых помещениях согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приказы МЧС России:

от 21 мая 2019 г. № 265 «Об утверждении Порядка предоставления жилищной субсидии и жилого помещения военнослужащим - гражданам Российской Федерации, проходящим военную службу по контракту в спасательных воинских формированиях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 августа 2019 г., регистрационный № 55543);

от 2 ноября 2020 г. № 818 «О внесении изменения в Порядок предоставления жилищной субсидии и жилого помещения военнослужащим - гражданам Российской Федерации, проходящим военную службу по контракту в спасательных воинских формированиях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденный приказом МЧС России от 21.05.2019 № 265» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2020 г., регистрационный № 61372).

Министр



А.В. Куренков

**Порядок
предоставления военнослужащим, проходящим военную службу
по контракту в спасательных воинских формированиях МЧС России,
и (или) членам их семей субсидии для приобретения или строительства
жилого помещения, а также жилых помещений в собственность бесплатно
или по договору социального найма**

I. Общие положения

1. В целях рассмотрения вопросов предоставления военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в спасательных воинских формированиях МЧС России (далее – военнослужащие), указанным в абзацах третьем и двенадцатом пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»¹ (далее – Федеральный закон), и совместно проживающим с ними членам их семей, лицам, указанным в пункте 3¹ статьи 24 Федерального закона² (далее – члены их семей), по основаниям, предусмотренным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации³, субсидии для приобретения или строительства жилого помещения (далее – жилищная субсидия), а также жилых помещений в собственность бесплатно или по договору социального найма (далее – жилые помещения) в МЧС России создаются:

1.1. Комиссия центрального аппарата МЧС России по рассмотрению вопросов предоставления жилищной субсидии и жилого помещения военнослужащим, проходящим военную службу (гражданам, уволенным с военной службы) в центральном аппарате МЧС России (далее – Комиссия).

1.2. Территориальные комиссии по рассмотрению вопросов предоставления жилищной субсидии и жилого помещения военнослужащим, проходящим военную службу (гражданам, уволенным с военной службы) (далее – Территориальные комиссии):

в главных управлениях МЧС России по субъектам Российской Федерации (далее – территориальные органы) – по рассмотрению вопросов предоставления жилищной субсидии и жилого помещения военнослужащим, проходящим военную службу (гражданам, уволенным с военной службы) в территориальных органах;

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600.

² Пункт 3 Правил признания военнослужащих – граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, нуждающимися в жилых помещениях, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 1768 «Об утверждении Правил признания военнослужащих – граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, нуждающимися в жилых помещениях, формы выписки из решения о предоставлении жилого помещения, находящегося в федеральной собственности, в собственность бесплатно, формы акта приема-передачи жилого помещения и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121) (далее – Правила и Постановление соответственно).

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2014, № 30, ст. 4218.

в учреждениях, находящихся в ведении МЧС России (далее – учреждения) – по рассмотрению вопросов предоставления жилищной субсидии и жилого помещения военнослужащим, проходящим военную службу (уволенным с военной службы) в учреждениях.

2. Персональный состав Комиссии утверждается Министром Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – Министр).

Персональный состав Территориальных комиссий утверждается начальниками территориальных органов (далее – начальники) и руководителями учреждений (далее – руководители).

3. В состав Комиссии (Территориальной комиссии) входят:

3.1. Председатель Комиссии (Территориальной комиссии) (далее – председатель).

3.2. Заместитель председателя Комиссии (Территориальной комиссии) (далее – заместитель председателя).

3.3. Члены Комиссии (Территориальной комиссии).

3.4. Секретарь Комиссии (Территориальной комиссии) (далее – секретарь).

4. Комиссию (Территориальную комиссию) возглавляет председатель:

4.1. В центральном аппарате МЧС России – заместитель Министра, уполномоченный Министром.

4.2. В территориальных органах и учреждениях – начальники, руководители либо заместители начальников (руководителей), уполномоченные начальниками (руководителями).

5. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии (Территориальной комиссии) и несет персональную ответственность за ее работу, председательствует на ее заседаниях, определяет даты и время проведения заседаний, дает поручения членам Комиссии (Территориальной комиссии), а также подписывает протоколы заседаний Комиссии (Территориальной комиссии).

6. Во время отсутствия председателя его полномочия осуществляет заместитель председателя.

7. Численный состав Комиссии (Территориальной комиссии), включая председателя, заместителя председателя и секретаря, должен быть нечетным и составлять не менее 7 человек.

8. Состав Комиссии (Территориальной комиссии) формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией (Территориальной комиссией) решения.

9. Заседания Комиссии (Территориальной комиссии) считаются правомочными, если в них принимают участие более шестидесяти процентов состава Комиссии (Территориальной комиссии).

10. Члены Комиссии (Территориальной комиссии) участвуют в работе Комиссии (Территориальной комиссии) лично, делегирование полномочий не допускается.

11. Члены Комиссии (Территориальной комиссии) за три рабочих дня до заседания Комиссии (Территориальной комиссии) в письменной форме

уведомляются уполномоченным Министром структурным подразделением центрального аппарата МЧС России (далее – уполномоченное структурное подразделение) или уполномоченными начальниками (руководителями) подразделениями (далее – уполномоченные подразделения) о дате и времени его проведения.

В случае невозможности присутствовать на заседании Комиссии (Территориальной комиссии) члены Комиссии (Территориальной комиссии) извещают об этом в письменной форме председателя либо заместителя председателя не менее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания.

12. Решения Комиссии (Территориальной комиссии) принимаются открытым голосованием большинства голосов присутствующего на заседании состава Комиссии (Территориальной комиссии), в том числе председателя, заместителя председателя и секретаря.

13. Решения Комиссии (Территориальной комиссии) фиксируются в протоколе и подписываются всем присутствующим на заседании Комиссии (Территориальной комиссии) составом Комиссии (Территориальной комиссии), в том числе председателем, заместителем председателя и секретарем.

14. Материально-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется уполномоченным структурным подразделением.

Материально-техническое и документационное обеспечение деятельности Территориальных комиссий осуществляется уполномоченными подразделениями.

II. Организация деятельности по признанию военнослужащих и (или) членов их семей нуждающимися в жилых помещениях

15. В целях признания нуждающимися в жилых помещениях военнослужащие или члены их семей в случае, указанном в пункте 3¹ статьи 24 Федерального закона, подают в Комиссию (Территориальную комиссию) заявление о признании нуждающимся в жилом помещении (форма заявления о признании нуждающимся в жилом помещении приведена в приложении к Правилам⁴; далее – заявление) и документы, указанные в пункте 6 Правил⁵ (далее – документы), через:

15.1. Уполномоченное структурное подразделение.

15.2. Уполномоченные подразделения.

16. Заявление и документы предоставляются лично заявителем, способом, позволяющим установить факт и дату их получения, либо через уполномоченного представителя, полномочия которого подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.

⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.

17. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) при поступлении заявления и документов:

17.1. Осуществляют прием заявления и документов.

17.2. Регистрируют заявление в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления и документов при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в подпункте 17.3 настоящего пункта, и выдают (направляют способом, позволяющим установить факт и дату направления и получения) военнослужащим или членам их семей справку о приеме заявления и документов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

17.3. Принимают и оформляют решение об отказе в приеме заявления и документов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку) в случаях, если:

представленное заявление не соответствует форме заявления о признании нуждающимся в жилом помещении, утвержденной Правилами;

представлен неполный комплект документов, подлежащих обязательному представлению, в соответствии с пунктом 6 Правил;

представленные документы не соответствуют документам, указанным в заявлении;

копии документов не удостоверены в нотариальном или ином установленном законодательством Российской Федерации порядке и (или) предоставлены без предъявления подлинников⁶;

представленные документы утратили силу (истек срок действия) на дату их представления;

заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя (заявителей).

18. Решение об отказе в приеме заявления и документов, указанное в подпункте 17.3 пункта 17 настоящего Порядка, принимается уполномоченным структурным подразделением (уполномоченными подразделениями) в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления и документов и вручается военнослужащим или членам их семей лично под подпись либо направляется способом, позволяющим установить факт и дату его направления и получения.

19. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) запрашивают сведения и документы, указанные в пункте 7 Правил⁷, за исключением случая, если сведения и документы представлены военнослужащими или членами их семей по собственной инициативе.

20. Комиссия (Территориальная комиссия) устанавливает наличие права военнослужащих или членов их семей на жилищное обеспечение и принимает решение о принятии или об отказе в принятии военнослужащих или членов их семей на учет нуждающихся в жилых помещениях в срок, установленный пунктом 10 Правил⁸.

⁶ Пункт 6 Правил.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.

⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.

Решение об отказе в принятии военнослужащих или членов их семей на учет нуждающихся в жилых помещениях принимается в случае неподтверждения оснований, установленных статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, либо в случаях, указанных в пункте 12 Правил⁹.

21. Решение о принятии или об отказе в принятии начальников и руководителей на учет нуждающихся в жилых помещениях принимается Комиссией.

22. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия Комиссией (Территориальной комиссией) соответствующего решения направляют военнослужащим или членам их семей решение о принятии военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в спасательных воинских формированиях МЧС России, и (или) членов их семей на учет нуждающихся в жилых помещениях (по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу) либо решение об отказе в принятии военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в спасательных воинских формированиях МЧС России, и (или) членов их семей на учет нуждающихся в жилых помещениях (по форме согласно приложению № 3 к настоящему приказу).

23. На каждого военнослужащего или членов его семьи, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, заводится учетное дело, в котором содержатся все представленные им документы, а также выписки из протоколов заседаний, выписки из решений Комиссии (Территориальной комиссии).

Учетные дела хранятся в уполномоченном структурном подразделении (уполномоченных подразделениях).

24. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) осуществляют ежегодно, до 30 апреля текущего года, проверку данных по учету нуждающихся в жилых помещениях, а также сведений, послуживших основаниями для признания военнослужащих или членов их семей нуждающимися в жилых помещениях (далее – проверка данных и сведений).

25. Комиссия (Территориальная комиссия) в срок, установленный пунктом 18 Правил¹⁰, принимает решение о снятии военнослужащих или членов их семей с учета нуждающихся в жилых помещениях, если в ходе проверки данных и сведений уполномоченным структурным подразделением (уполномоченными подразделениями) были установлены основания для снятия военнослужащих или членов их семей с учета нуждающихся в жилых помещениях, указанные в пункте 17 Правил¹¹.

26. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия Комиссией (Территориальной комиссией) соответствующего решения направляют военнослужащим или членам их семей решение о снятии военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в спасательных воинских формированиях МЧС России (граждан, уволенных с военной службы), и (или)

⁹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121.

¹⁰ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.

¹¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121.

членов их семей с учета нуждающихся в жилых помещениях (по форме согласно приложению № 4 к настоящему приказу).

27. Военнослужащие или члены их семей, состоящие на учете нуждающихся в жилых помещениях, в случае изменения информации, содержащейся в сведениях и документах, ранее представленных ими при принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях, обязаны в течение 5 рабочих дней направить в Комиссию (Территориальную комиссию) заявление в произвольной письменной форме о внесении изменений в учетное дело¹².

28. При установлении уполномоченным структурным подразделением (уполномоченными подразделениями) в ходе проверки данных и сведений оснований для внесения изменений в учетные данные военнослужащих, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, не влекущих снятие с учета нуждающихся в жилых помещениях, и при поступлении заявления о внесении изменений в учетное дело, указанного в пункте 27 настоящего Порядка, Комиссией (Территориальной комиссией) в срок не позднее 30 рабочих дней со дня установления указанных оснований рассматриваются данные факты и принимается одно из следующих решений:

28.1. О внесении изменений в учетное дело.

28.2. Об отказе во внесении изменений в учетное дело.

29. Решение, принятое Комиссией (Территориальной комиссией) по результатам проверки оснований для внесения изменений в учетные данные военнослужащих или членов их семей и рассмотрения заявления о внесении изменений в учетное дело, указанного в пункте 27 настоящего Порядка, не позднее 7 рабочих дней со дня его принятия направляется уполномоченным структурным подразделением (уполномоченными подразделениями) заявителю способом, позволяющим установить факт и дату его направления и получения.

30. В соответствии с решениями Комиссии (Территориальной комиссии) уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) вносят изменения в учетные дела военнослужащих или членов их семей.

31. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) ведут список (реестр) нуждающихся в жилых помещениях и вносят в него данные о военнослужащих, принятых на учет, и членах их семей.

Уполномоченное структурное подразделение формирует список (реестр) за МЧС России, включая территориальные органы и учреждения.

Уполномоченные подразделения формируют списки (реестры) за соответствующие территориальные органы и учреждения.

Списки (реестры) размещаются уполномоченным структурным подразделением (уполномоченными подразделениями) на официальном сайте МЧС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку).

¹² Пункт 16 Правил (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610).

32. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) вносят изменения в списки (реестры) в соответствии с решениями Комиссии (Территориальных комиссий).

Военнослужащие и (или) члены их семей, снятые с учета нуждающихся в жилых помещениях, исключаются уполномоченным структурным подразделением (уполномоченными подразделениями) из списков (реестров).

III. Организация деятельности по предоставлению жилых помещений

33. Военнослужащие и (или) члены их семей, признанные нуждающимися в жилых помещениях и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее – граждане, состоящие на учете), обеспечиваются жилыми помещениями, жилищной субсидией в порядке очередности, которая определяется в соответствии с пунктом 8 Правил¹³.

Вне очереди жилые помещения, жилищная субсидия предоставляются гражданам, состоящим на учете и указанным в пункте 17 статьи 15 Федерального закона¹⁴.

34. Предоставление гражданам, состоящим на учете, жилых помещений осуществляется МЧС России, территориальными органами и учреждениями после оформления на жилые помещения права собственности Российской Федерации.

35. Жилые помещения предоставляются по нормам, установленным статьей 15.1 Федерального закона¹⁵, при этом размер предоставляемой общей площади жилого помещения уменьшается на общую площадь жилых помещений в соответствии с пунктом 4 Правил расчета субсидии для приобретения или строительства жилого помещения (жилых помещений), предоставляемой военнослужащим – гражданам Российской Федерации и иным лицам в соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2014 г. № 76¹⁶ (далее – Правила расчета жилищной субсидии).

36. При освобождении жилых помещений в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 4 Правил расчета жилищной субсидии¹⁷, граждане, состоящие на учете, обязаны направить в Комиссию (Территориальную комиссию) документы, подтверждающие фактическое освобождение этого жилого помещения, о чем гражданам, состоящим на учете, выдается (направляется) справка о сдаче жилого помещения, оформляемая в двух экземплярах: один экземпляр для уполномоченного структурного подразделения (уполномоченных подразделений) (по месту нахождения освобожденного жилого помещения), второй экземпляр для гражданина.

¹³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.

¹⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600.

¹⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2008, № 29, ст. 5723; 2022, № 29, ст. 5249.

¹⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 6, ст. 590.

¹⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 6, ст. 590.

37. Если граждане, состоящие на учете, не могут предоставить документы о сдаче (освобождении) жилых помещений, указанных в абзаце третьем пункта 4 Правил расчета жилищной субсидии, ранее предоставленных в связи с прохождением военной службы, повторное обеспечение таких граждан и членов их семей жилым помещением осуществляется в общем порядке согласно нормам Жилищного кодекса Российской Федерации¹⁸.

38. В случае, предусмотренном пунктом 16 статьи 15 Федерального закона¹⁹, жилое помещение общей площадью, превышающей норму предоставления, предлагается уполномоченным структурным подразделением (уполномоченными подразделениями) путем извещения граждан, состоящих на учете, о возможности предоставить им такое жилое помещение. При извещении граждан, состоящих на учете, им сообщаются сведения, указанные в пунктах 2 и 3 Правил оплаты военнослужащими – гражданами Российской Федерации и иными лицами, определенными Федеральным законом «О статусе военнослужащих», общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления площади жилого помещения, установленную статьей 15.1 Федерального закона «О статусе военнослужащих», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2013 г. № 942²⁰.

При согласии граждан, состоящих на учете, с предоставлением жилого помещения с оплатой общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления площади жилого помещения, за счет собственных средств уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) направляют гражданам, состоящим на учете, соглашение об оплате площади жилого помещения, превышающей норму предоставления площади жилого помещения, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения согласия граждан, состоящих на учете.

Соглашения граждан, состоящих на учете, с предоставлением жилого помещения с оплатой общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления площади жилого помещения, за счет собственных средств приобщаются уполномоченным структурным подразделением (уполномоченными подразделениями) к учетным делам граждан, состоящих на учете.

39. В случае невозможности предоставления гражданам, состоящим на учете, жилых помещений по нормам, установленным статьей 15.1 Федерального закона, при их согласии и согласии всех совершеннолетних членов их семей могут предоставляться жилые помещения меньше норм предоставления общей площади жилого помещения, установленных статьей 15.1 Федерального закона, но не менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной в населенном пункте, в котором предоставляется жилое помещение²¹.

Согласие на предоставление жилого помещения меньше норм предоставления общей площади жилого помещения выражается гражданами,

¹⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2022, № 41, ст. 6940.

¹⁹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 52, ст. 6970.

²⁰ Собрание законодательства Российской Федерации 2013, № 44, ст. 5744; 2015, № 5, ст. 845.

²¹ Пункт 5 статьи 15¹ Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2008, № 49, ст. 5723; 2020, № 49, ст. 4511).

состоящими на учете, а также совершеннолетними членами их семей, в произвольной письменной форме и приобщается уполномоченным структурным подразделением (уполномоченными подразделениями) к учетным делам граждан, состоящих на учете.

40. Комиссия (Территориальная комиссия) принимает решение о предоставлении жилого помещения, находящегося в федеральной собственности, в собственность бесплатно или по договору социального найма не позднее 15 рабочих дней с даты поступления в Комиссию (Территориальную комиссию) сведений о жилых помещениях, которые могут быть распределены.

41. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) на основании решения Комиссии (Территориальной комиссии) доводят до граждан, состоящих на учете, извещение о распределении жилого помещения (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку) на почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), а также посредством телефонного информирования не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия указанного решения.

42. После получения гражданами, состоящими на учете, извещения, указанного в пункте 41 настоящего Порядка, они в течение 5 рабочих дней с даты его получения письменно информируют Комиссию (Территориальную комиссию):

42.1. О согласии с предоставлением распределенного жилого помещения (рекомендуемый образец корешка № 1 приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку).

42.2. Об отказе от предоставления распределенного жилого помещения (рекомендуемый образец корешка № 2 приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку).

43. Граждане, состоящие на учете, согласившиеся с распределенными жилыми помещениями, в течение 10 рабочих дней с даты получения извещения представляют в Комиссию (Территориальную комиссию) актуальные на дату получения извещения документы, указанные в пункте 6 Правил.

44. После получения от гражданина, состоящего на учете, согласия с распределенным жилым помещением, уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) запрашивают в отношении такого гражданина документы и сведения, указанные в пункте 7 Правил (за исключением случая, если сведения и документы представлены военнослужащими или членами их семей по собственной инициативе).

45. Граждане, состоящие на учете, считаются отказавшимися от распределенных жилых помещений в случаях:

45.1. Непредоставления в сроки, установленные пунктом 42 и 43 настоящего Порядка, согласия с предложенным жилым помещением либо документов, указанных в пункте 6 Правил.

45.2. Направления отказа от предоставления распределенных жилых помещений.

46. Гражданам, состоящим на учете, отказавшимся от предложенных жилых помещений, в том числе указанным в пункте 45 настоящего Порядка, которые соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской

Федерации, а также изъявившим желание изменить избранное место жительства, предоставляется жилищная субсидия в соответствии с пунктом 19 статьи 15 Федерального закона²².

47. Комиссия (Территориальная комиссия) принимает решение о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно или о предоставлении жилого помещения по договору социального найма после получения уполномоченным структурным подразделением (уполномоченными подразделениями) документов и сведений, указанных в пунктах 6 и 7 Правил, при отсутствии оснований для снятия граждан, состоящих на учете, с указанного учета.

48. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) после принятия Комиссией (Территориальной комиссией) соответствующего решения доводят до граждан, состоящих на учете, не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия указанного решения, информацию:

48.1. О сроках, месте и времени выдачи выписки из решения о предоставлении жилого помещения в собственность.

48.2. О сроках, месте и времени заключения договора социального найма жилого помещения.

48.3. О необходимости предоставления справки о сдаче жилого помещения в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 4 Правил расчета жилищной субсидии.

49. Уполномоченное структурное подразделение (уполномоченные подразделения) направляют гражданам, состоящим на учете, на основании решения Комиссии (Территориальной комиссии) выписку из решения:

49.1. О предоставлении жилого помещения, находящегося в федеральной собственности, в собственность бесплатно – не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия указанного решения.

49.2. О предоставлении жилого помещения по договору социального найма (рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к настоящему Порядку) – не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия указанного решения.

50. Выписка из решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно (по форме, утвержденной Постановлением²³) выдается уполномоченным структурным подразделением (уполномоченными подразделениями) гражданам, состоящим на учете, или их представителям под подпись.

51. Договор социального найма жилого помещения в двух экземплярах подписывается гражданами, состоящими на учете, и председателем Комиссии либо лицом, уполномоченным Министром, начальниками (руководителями) либо уполномоченными ими лицами.

52. При получении выписки из решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно или подписании договора социального найма жилого помещения граждане, состоящие на учете, или их представители и

²² Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 52, ст. 6970; 2014, № 23, ст. 2930.

²³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.

МЧС России (территориальные органы и учреждения) подписывают акт приема-передачи жилого помещения, форма которого утверждена Постановлением²⁴.

53. При непредставлении гражданами, состоящими на учете, в течение 10 рабочих дней после получения информации, указанной в пункте 48 настоящего Порядка, справки о сдаче жилого помещения в случае, указанном в абзаце третьем пункта 4 Правил расчета жилищной субсидии:

53.1. Решения, указанные в пункте 47 настоящего Порядка, отменяются, договор социального найма жилого помещения не подписывается.

53.2. Жилые помещения подлежат распределению между другими гражданами, принятыми на учет, в соответствии с настоящим Порядком.

54. После подписания МЧС России (территориальными органами или учреждениями) и гражданами, состоящими на учете, акта приема-передачи жилого помещения на основании решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно или по договору социального найма жилого помещения, Комиссия (Территориальная комиссия) принимает в срок, указанный в пункте 18 Правил, решение о снятии соответствующих граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях по форме согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

IV. Организация деятельности по предоставлению жилищной субсидии

55. Жилищная субсидия предоставляется гражданам, состоящим на учете и:

55.1. Избравшим форму обеспечения жилым помещением в виде жилищной субсидии.

55.2. Подлежащим обеспечению жилищной субсидией в соответствии с пунктом 19 статьи 15 Федерального закона.

56. Граждане, состоящие на учете, указавшие при подаче заявления форму обеспечения – предоставление жилого помещения в собственность бесплатно или по договору социального найма, при желании изменить форму обеспечения на жилищную субсидию подают в Комиссию (Территориальную комиссию) заявление об изменении формы обеспечения и предоставлении жилищной субсидии (рекомендуемый образец приведен в приложении № 6 к настоящему Порядку).

Заявление подписывается гражданами, состоящими на учете, и всеми совершеннолетними членами их семей (за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи заявление подписывается их законным представителем).

57. Граждане, состоящие на учете, вправе изменять форму обеспечения с предоставления жилого помещения по договору социального найма или предоставления жилого помещения в собственность бесплатно на жилищную субсидию и обратно неограниченное количество раз.

58. Комиссия (Территориальная комиссия) рассматривает в срок не позднее 30 рабочих дней со дня подачи гражданами, состоящими на учете, заявления об

²⁴Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.

изменении формы обеспечения и предоставлении жилищной субсидии и принимает решение об изменении формы обеспечения.

59. Уполномоченное структурное подразделение на основании списка (реестра) и в пределах доведенных бюджетных ассигнований, предусмотренных МЧС России для предоставления жилищной субсидии на соответствующий финансовый год, запрашивает в уполномоченных подразделениях учетные дела граждан, состоящих на учете и подлежащих обеспечению жилищной субсидией (далее – граждане, подлежащие обеспечению).

60. Уполномоченные подразделения перед направлением запрошенных уполномоченным структурным подразделением учетных дел граждан, подлежащих обеспечению, актуализируют документы и сведения, указанные в пунктах 6 и 7 Правил.

61. К учетным делам граждан, подлежащих обеспечению, уполномоченные подразделения прикладывают заполненные гражданами, подлежащими обеспечению, заявления о перечислении жилищной субсидии с реквизитами банковского счета (рекомендуемый образец приведен в приложении № 7 к настоящему Порядку).

Реквизиты указанных банковских счетов указываются в решении Комиссии о предоставлении жилищной субсидии.

62. В случае непредоставления уполномоченными подразделениями реквизитов банковского счета граждан, подлежащих обеспечению, и информации об их принадлежности указанным гражданам жилищная субсидия подлежит перечислению на банковский счет, на который осуществляется выплата денежного довольствия или на который МЧС России осуществляется перечисление пособий либо иных выплат.

63. Расчет размера жилищной субсидии осуществляется в соответствии с Правилами расчета жилищной субсидии на дату принятия решения о предоставлении жилищной субсидии²⁵.

64. Решение о предоставлении жилищной субсидии (об отказе в предоставлении жилищной субсидии в случае, если были установлены основания для снятия военнослужащих или членов их семей с учета нуждающихся в жилых помещениях, указанные в пункте 17 Правил) гражданам, подлежащим обеспечению, принимается Комиссией до окончания финансового года.

65. Уполномоченное структурное подразделение на основании решения Комиссии направляет выписку из решения о предоставлении (об отказе в предоставлении жилищной субсидии в случае, если были установлены основания для снятия военнослужащих или членов их семей с учета нуждающихся в жилых помещениях, указанные в пункте 17 Правил) жилищной субсидии (рекомендуемый образец приведен в приложении № 8 к настоящему Порядку) не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия указанного решения:

65.1. В структурное подразделение центрального аппарата МЧС России, ответственное за организацию финансового обеспечения МЧС России

²⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 6, ст. 540; 2022, № 39, ст. 6610.

(далее – структурное подразделение, ответственное за организацию финансового обеспечения).

65.2. В Территориальные комиссии.

65.3. Гражданам, подлежащим обеспечению.

66. Структурное подразделение, ответственное за организацию финансового обеспечения, с даты поступления из уполномоченных органов информации о перечислении жилищной субсидии на банковский счет граждан, подлежащих обеспечению, и указанных в выписке из решения Комиссии о предоставлении жилищной субсидии, уведомляет об этом уполномоченное структурное подразделение.

67. Комиссия (Территориальная комиссия) в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления о перечислении жилищной субсидии на банковский счет граждан, подлежащих обеспечению, принимает решение о снятии их с учета нуждающихся в жилых помещениях.

68. Решение о снятии с учета нуждающихся в жилых помещениях доводится до граждан, подлежащих обеспечению, в течение срока, указанного в пункте 18 Правил.

Приложение № 1
к Порядку предоставления военнослужащим,
проходящим военную службу по контракту
в спасательных воинских формированиях
МЧС России, и (или) членам их семей субсидии
для приобретения или строительства жилого
помещения, а также жилых помещений
в собственность бесплатно или по договору
социального найма

Рекомендуемый образец

Справка
о приеме заявления и документов, необходимых для принятия
на учет нуждающихся в жилых помещениях

« ____ » _____ 20__ г.

Дана _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в том, что заявление о признании нуждающимся в жилом помещении и документы, предусмотренные пунктом 6 Правил признания военнослужащих – граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, нуждающимися в жилых помещениях, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 1768²⁶, приняты _____
(дата)

Должностное лицо уполномоченного
структурного подразделения
центрального аппарата МЧС России
(уполномоченного подразделения
территориального органа или учреждения)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

²⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.

Приложение № 2
к Порядку предоставления военнослужащим,
проходящим военную службу по контракту
в спасательных воинских формированиях
МЧС России, и (или) членам их семей субсидии
для приобретения или строительства жилого
помещения, а также жилых помещений
в собственность бесплатно или по договору
социального найма

Рекомендуемый образец

Решение
об отказе в приеме заявления и документов, необходимых
для принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях

« ___ » _____ 20 __ г.

По результатам рассмотрения заявления о признании нуждающимся в жилом помещении от « ___ » _____ 20 __ г. и приложенных к нему документов уполномоченным структурным подразделением центрального аппарата МЧС России (уполномоченным подразделением территориального органа или учреждения МЧС России) (*указать нужное*) принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для признания нуждающимся в жилом помещении, на основании (указывается конкретная структурная единица акта законодательства Российской Федерации, в соответствии с которой принято решение об отказе в приеме заявления и документов) _____.

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченное структурное подразделение центрального аппарата МЧС России (уполномоченное подразделение территориального органа или учреждения) (*указать нужное*) с заявлением о признании нуждающимся в жилом помещении и документами, предусмотренными пунктом 6 Правил признания военнослужащих - граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, нуждающимися в жилых помещениях, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 1768²⁷.

²⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в МЧС России (территориальный орган или учреждение) (указать нужное), а также в судебном порядке.

(должность руководителя уполномоченного
структурного подразделения центрального
аппарата МЧС России (уполномоченного
подразделения территориального органа
или учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3
к Порядку предоставления военнослужащим,
проходящим военную службу по контракту
в спасательных воинских формированиях
МЧС России, и (или) членам их семей субсидии
для приобретения или строительства жилого
помещения, а также жилых помещений
в собственность бесплатно или по договору
социального найма

Рекомендуемый образец

Сведения о военнослужащих и (или) членах их семьи, признанных
нуждающимися в жилых помещениях

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Наличие преимущественного права	Дата постановки на учет
1.			
2.			
3.			

Приложение № 4
к Порядку предоставления военнослужащим,
проходящим военную службу по контракту
в спасательных воинских формированиях
МЧС России, и (или) членам их семей субсидии
для приобретения или строительства жилого
помещения, а также жилых помещений
в собственность бесплатно или по договору
социального найма

Рекомендуемый образец

ИЗВЕЩЕНИЕ
о распределении жилого помещения № _____
от « _____ » _____ 20__ г.

Уважаемый _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Вам на семью в количестве _____ человек на основании решения Комиссии (Территориальной комиссии) *(указать нужное)* от « _____ » _____ 20__ г. распределено жилое помещение в виде: отдельной _____-комнатной квартиры, общей площадью (без учета площади балконов, лоджий, веранд и террас) _____ кв. м, на _____ этаже по адресу: _____.

В случае Вашего и членов Вашей семьи согласия (или отказа) с распределенным жилым помещением Вам необходимо в течение 5 рабочих дней заполнить и представить копию извещения и корешок (№ 1 или № 2) настоящего извещения в уполномоченное структурное подразделение центрального аппарата МЧС России (уполномоченное подразделение территориального органа или учреждения МЧС России) *(указать нужное)* лично либо по адресу:

(адрес, по которому располагается уполномоченное структурное подразделение центрального аппарата МЧС России (уполномоченное подразделение территориального органа и учреждения))

При согласии с распределенным жилым помещением Вам в течение 10 рабочих дней с даты получения извещения необходимо представить в уполномоченное структурное подразделение центрального аппарата МЧС России (уполномоченное подразделение территориального органа и учреждения) *(указать нужное)* лично или по вышеуказанному адресу документы, указанные в пункте 6 Правил признания военнослужащих – граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, нуждающимися в жилых помещениях,

утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 1768²⁸.

(должность руководителя уполномоченного структурного подразделения центрального аппарата МЧС России (уполномоченного подразделения территориального органа или учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Отметка о получении « ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Корешок № 1
к извещению о распределении жилого помещения № ____
от « ____ » _____ 20__ г.

Я согласен с предоставлением распределяемого жилого помещения, указанного в извещении о распределении жилого помещения, расположенного по адресу: _____.

(указывается адрес жилого помещения)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, состоящего на учете нуждающихся в жилых помещениях)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи)

²⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.

« ___ » _____ 20__ г.

Корешок № 2
к извещению о распределении жилого помещения № _____
от « ___ » _____ 20__ г.

Я отказываюсь от предоставления распределенного жилого помещения, указанного в извещении о распределении жилого помещения, расположенного по адресу: _____,

(указывается адрес жилого помещения)

по следующим причинам: _____.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, состоящего на учете нуждающихся жилых помещениях)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Порядку предоставления военнослужащим,
проходящим военную службу по контракту
в спасательных воинских формированиях
МЧС России, и (или) членам их семей субсидии
для приобретения или строительства жилого
помещения, а также жилых помещений
в собственность бесплатно или по договору
социального найма

Рекомендуемый образец

РЕШЕНИЕ

о предоставлении жилого помещения по договору социального найма

« ___ » _____ 20__ г.

В соответствии с пунктом 1 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»²⁹ Комиссией (Территориальной комиссией) (нужное указать) принято решение о предоставлении _____

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина, состоящего на учете нуждающихся в жилых помещениях)

на состав семьи _____ человек жилого помещения, расположенного по адресу:

_____ по договору социального найма.

Состав семьи:

супруга (супруг): _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

дети: _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), даты рождения)

иные члены семьи: _____.
(степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии), даты рождения)

Дата принятия на учет « ___ » _____ 20__ г.

Общая площадь жилых помещений, принадлежащих военнослужащему, гражданину, уволенному с военной службы, и (или) членам его семьи на праве собственности, _____ кв. метров.

Общая площадь жилых помещений, занимаемых военнослужащим, гражданином, уволенным с военной службы, и (или) членами его семьи по договору социального найма, _____ кв. метров.

Общая площадь жилых помещений, на которую в результате совершенных за последние пять лет до вынесения настоящего решения военнослужащим, гражданином, уволенным с военной службы, и (или) членами его семьи действий

²⁹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600.

и гражданско-правовых сделок уменьшился размер занимаемых (имеющихся) жилых помещений или в отношении которых произведено отчуждение: _____ кв. метров.

Норматив общей площади жилого помещения: _____ кв. метров.

Право на дополнительную площадь жилого помещения: _____ кв. метров/нет.

Общая площадь, предоставляемого жилого помещения: _____ кв. метров.

Дополнительные сведения (указываются при необходимости).

*(должностное лицо уполномоченного структурного подразделения центрального аппарата МЧС России
(уполномоченное подразделение территориального органа или учреждения)*

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Порядку предоставления военнослужащим,
проходящим военную службу по контракту
в спасательных воинских формированиях
МЧС России, и (или) членам их семей субсидии
для приобретения или строительства жилого
помещения, а также жилых помещений
в собственность бесплатно или по договору
социального найма

Рекомендуемый образец

В _____
*(полное наименование Комиссии (Территориальной
комиссии)*

от _____,
*(воинское звание, фамилия, имя, отчество
(при наличии)*

проживающего (зарегистрированного)
по адресу: _____

*(субъект Российской Федерации, город, улица, дом,
квартира, индекс)*

контактные данные: _____
(номер телефона)

(адрес электронной почты (при наличии)

Заявление
об изменении формы обеспечения жилым помещением
и предоставлении жилищной субсидии

Прошу обеспечить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

личный номер _____ *(указывается в случае подачи заявления
военнослужащим)* жилым помещением в форме предоставления жилищной
субсидии /жилого помещения в собственность бесплатно (по договору социального
найма) *(указать нужное)* в населенном пункте _____

*(наименование субъекта Российской Федерации и административно- территориального образования
субъекта Российской Федерации (для городов федерального значения – наименование
административно-территориального образования субъекта Российской Федерации не указывается)*

Члены моей семьи с обеспечением жилым помещением в указанной в настоящем заявлении форме согласны.

Я и члены моей семьи отказываемся от обеспечения жилым помещением (в случае изменения формы с обеспечения жилым помещением в собственность бесплатно (по договору социального найма) на жилищную субсидию).

Члены моей семьи с обеспечением жилым помещением в форме предоставления жилищной субсидии согласны.

Согласен/не согласен (нужное подчеркнуть) на получение с официальной электронной почты Комиссии (Территориальной комиссии) (нужное указать) либо его уполномоченных структурных подразделений информации и документов по всем вопросам, связанным с обеспечением и реализацией моих прав на жилищное обеспечение, на адрес электронной почты: _____ (не заполняется в случае несогласия).

Согласен, что получение мной на указанный адрес электронной почты информации и документов по всем вопросам, связанным с обеспечением и реализацией моих прав на жилищное обеспечение, будет считаться официальным получением и ознакомлением меня с указанной информацией и документами (в случае дачи согласия на получение информации и документов на адрес электронной почты).

Приложение: (указывается при необходимости).

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
гражданина, состоящего на учете
нуждающихся жилых помещениях)

(подписи) каждого совершеннолетнего члена семьи,
за несовершеннолетнего и недееспособного члена семьи
подпись ставит законный представитель,
фамилия, имя, отчество (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 7
к Порядку предоставления военнослужащим,
проходящим военную службу по контракту
в спасательных воинских формированиях
МЧС России, и (или) членам их семей субсидии
для приобретения или строительства жилого
помещения, а также жилых помещений
в собственность бесплатно или по договору
социального найма

Рекомендуемый образец

Министру Российской Федерации
по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации
последствий стихийных бедствий

(звание)

(инициалы, фамилия)

от _____

(воинское звание, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

адрес места жительства: _____

(субъект Российской Федерации, город,
улица, дом, квартира, индекс)

контактные телефоны
(при наличии) _____

(номер телефона)

адрес электронной почты
(при наличии) _____

Заявление
о перечислении жилищной субсидии

Прошу предоставить мне субсидию для приобретения или строительства жилого помещения.

Субсидию для приобретения или строительства жилого помещения прошу перечислить на банковский счет по следующим реквизитам:

Счет _____

Банк _____

БИК _____

Кор. счет _____
 Получатель _____

Я и члены моей семьи проинформированы, что после предоставления мне субсидии для приобретения или строительства жилого помещения я буду снят(а) с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Я и члены моей семьи обязуемся освободить занимаемые жилые помещения специализированного жилищного фонда в пределах срока, установленного пунктом 18 статьи 15² Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»³⁰.

«__» _____ 20__ г.

 (подпись)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

 (подпись)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии)
 членов семьи)

«__» _____ 20__ г.

 (подпись)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии)
 членов семьи)

³⁰ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600.

Приложение № 8
к Порядку предоставления военнослужащим,
проходящим военную службу по контракту
в спасательных воинских формированиях
МЧС России, и (или) членам их семей субсидии
для приобретения или строительства жилого
помещения, а также жилых помещений
в собственность бесплатно или по договору
социального найма

Рекомендуемый образец

РЕШЕНИЕ

**о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии для приобретения
или строительства жилого помещения**

« ____ » _____ 20__ г.

В соответствии с пунктом 16 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»³¹ Комиссией (Территориальной комиссией) (нужное указать) на основании _____

(указывается основание)

принято решение о предоставлении (об отказе в предоставлении)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии),
для военнослужащих также указываются воинское звание
и личный номер)

на состав семьи ____ человек субсидию для приобретения или строительства жилого помещения.

*(В случае отказа в предоставлении субсидии для приобретения
или строительства жилого помещения указывается основание со ссылкой на
нормативный правовой акт Российской Федерации).*

Состав семьи:

супруга (супруг): _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

дети: _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), даты рождения)

иные члены семьи: _____,
(степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии),
даты рождения)

Дата принятия на учет « ____ » _____ 20__ г.

³¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2013, № 52, ст. 6970.

Общая площадь жилых помещений, принадлежащих военнослужащему, гражданину, уволенному с военной службы, и (или) членам его семьи на праве собственности, _____ кв. метров.

Общая площадь жилых помещений, занимаемых военнослужащим, гражданином, уволенным с военной службы, и (или) членами его семьи по договору социального найма, _____ кв. метров.

Общая площадь жилых помещений, на которую в результате совершенных за последние пять лет до вынесения настоящего решения военнослужащим, гражданином, уволенным с военной службы, и (или) членами его семьи действий и гражданско-правовых сделок уменьшился размер занимаемых (имеющихся) жилых помещений или в отношении которых произведено отчуждение: _____ кв. метров.

Норматив общей площади жилого помещения: _____ кв. метров.

Право на дополнительную площадь жилого помещения: _____ кв. метров/нет.

Общая продолжительность военной службы: _____ лет.

Коэффициент с учетом общей продолжительности военной службы: _____.

Размер жилищной субсидии: _____ руб.

Банковский счет: _____.

Дополнительные сведения (указываются при необходимости).

*(должностное лицо уполномоченного структурного подразделения центрального аппарата МЧС России
(уполномоченного подразделения территориального органа или учреждения)*

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Форма

РЕШЕНИЕ

**о принятии военнослужащих, проходящих военную службу по контракту
в спасательных воинских формированиях МЧС России, и (или) членов
их семей на учет нуждающихся в жилых помещениях**

«___» _____ 20__ г.

Рассмотрев заявление и документы, представленные военнослужащим, а также документы, полученные по запросам, в соответствии с пунктом 11 Правил признания военнослужащих – граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, нуждающимися в жилых помещениях, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 1768³², Комиссией (Территориальной комиссией) *(указать нужное)* принято решение **о принятии** на учет нуждающихся в жилых помещениях

_____ *(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), для военнослужащих также указываются воинское звание и личный номер)*

Состав семьи:

супруга (супруг): _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

дети: _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), даты рождения)

иные члены семьи: _____.
(степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии), даты рождения)

Дата принятия на учет «___» _____ 20__ г. (для военнослужащего, переведенного из другого федерального органа исполнительной власти или федерального государственного органа, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, указывается дата принятия на учет в указанном федеральном органе, а также указывается наименование федерального органа).

На дату подачи заявления о признании нуждающимся в жилом помещении военнослужащей имеет:

воинское звание – _____;

общую продолжительность военной службы в календарном исчислении

(указываются года, месяцы, дни)

Основание увольнения _____
(указывается для военнослужащего, общая продолжительность
военной службы в календарном исчислении которого составляет
менее 20 лет)

Дополнительные сведения (указываются при необходимости).

(должностное лицо уполномоченного структурного подразделения центрального аппарата
МЧС России (уполномоченного подразделения территориального органа или учреждения)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Форма

РЕШЕНИЕ

об отказе в принятии военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в спасательных воинских формированиях МЧС России, и (или) членов их семей на учет нуждающихся в жилых помещениях

« ___ » _____ 20__ г.

Рассмотрев заявление и документы, представленные военнослужащим, а также документы, полученные по запросам, в соответствии с пунктом 11 Правил признания военнослужащих – граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, нуждающимися в жилых помещениях, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 1768³³, Комиссией (Территориальной комиссией) *(указать нужное)* принято решение об отказе в принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях _____.

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), для военнослужащих также указываются воинское звание и личный номер)

На дату подачи заявления о признании нуждающимся в жилом помещении военнослужащей имеет:

воинское звание – _____;

общую продолжительность военной службы в календарном исчислении _____.

(указываются года, месяцы, дни)

Основание увольнения _____.

(указывается для военнослужащего, общая продолжительность военной службы в календарном исчислении которого составляет менее 20 лет)

В соответствии с _____

(основание для принятия решения)

принято решение отказать военнослужащему и (или) членам его семьи _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях.

Дополнительные сведения (указываются при необходимости).

*(должностное лицо уполномоченного структурного подразделения центрального аппарата
МЧС России (уполномоченное подразделение территориального органа или учреждения)*

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к приказу МЧС России
от 31.10.2022 № 1100

Форма

РЕШЕНИЕ

**о снятии военнослужащих, проходящих военную службу по контракту
в спасательных воинских формированиях МЧС России (граждан, уволенных
с военной службы), и (или) членов их семей с учета нуждающихся
в жилых помещениях**

«__» _____ 20__ г.

В соответствии с подпунктом «__» (*указать нужное*) пункта 17 Правил признания военнослужащих – граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту, нуждающимися в жилых помещениях, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 1768³⁴, Комиссией (Территориальной комиссией) (*указать нужное*) принято решение о снятии _____

*(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии),
для военнослужащих также указываются воинское
звание и личный номер)*

с учета нуждающихся в жилых помещениях.

Дополнительные сведения (указываются при необходимости).

*(должностное лицо уполномоченного структурного подразделения центрального аппарата
МЧС России (уполномоченное подразделение территориального органа или учреждения)*

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

³⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 45, ст. 7121; 2022, № 39, ст. 6610.