



СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 70923

от "11" ноября 2024 г.

№ 124

ПРИКАЗ

Подпись

Москва

**Об особенностях организации и осуществления
методической и научной (научно-исследовательской)
деятельности в области подготовки научных и научно-педагогических
кадров в федеральных государственных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность по образовательным программам высшего
образования и находящихся в ведении Следственного комитета
Российской Федерации**

В соответствии с пунктом 4 части 10 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2021, № 1, ст. 56), подпунктом «г» пункта 40 Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 49, ст. 8308), руководствуясь подпунктами 5, 14.7 пункта 7 Положения о Следственном комитете Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 14 января 2011 г. № 38 «Вопросы деятельности Следственного комитета Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 4, ст. 572; 2015, № 10, ст. 1510),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Особенности организации и осуществления методической и научной (научно-исследовательской) деятельности в области подготовки научных и научно-педагогических кадров в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации.

ПС 0059472

Следственный комитет Российской Федерации
№127

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Председателя Следственного комитета Российской Федерации генерал-лейтенанта юстиции С.Н. Горяйнова.

Председатель
Следственного комитета
Российской Федерации

генерал юстиции
Российской Федерации



А.И. Бастрькин

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом
Следственного комитета
Российской Федерации
от 10 октября 2008 г. № 124

Особенности
организации и осуществления методической и научной
(научно-исследовательской) деятельности в области подготовки научных
и научно-педагогических кадров в федеральных государственных
организациях, осуществляющих образовательную деятельность
по образовательным программам высшего образования
и находящихся в ведении Следственного комитета
Российской Федерации

I. Общие положения

1. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется федеральными государственными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и находящимися в ведении Следственного комитета Российской Федерации (далее – образовательные организации), в рамках реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

2. Программы аспирантуры разрабатываются и реализуются в образовательных организациях для создания условий аспирантам по осуществлению научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертации) к защите.

3. Учебный план, план научной деятельности программы аспирантуры каждого набора аспирантов, а также вносимые в него изменения подлежат согласованию со Следственным комитетом Российской Федерации (далее – Следственный комитет) не позднее чем за 2 месяца до начала учебного года.

4. При реализации программ аспирантуры образовательные организации могут использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы.

Дата начала освоения программы аспирантуры определяется образовательной организацией самостоятельно.

6. В целях осуществления заочного обучения в образовательных организациях с аспирантами заочной формы обучения проводятся сессии в виде установочной и семестровых сессий. Сроки и продолжительность проведения сессий определяются календарным учебным графиком.

7. Образовательная организация обеспечивает аспирантов необходимыми учебниками, учебными пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными.

8. Аспиранты заочной формы обучения осваивают образовательные программы во время сессий, практики и самостоятельной работы и направляются на сессии, в том числе для прохождения практики, итоговой аттестации, путем командирования.

О времени прибытия на сессии, в том числе для прохождения практики, итоговой аттестации, аспиранты заочной формы обучения извещаются образовательной организацией не позднее чем за один месяц до ее начала путем направления вызова в соответствующие следственные органы или учреждения Следственного комитета.

9. Аспиранты, завершающие текущий курс обучения и не имеющие академической задолженности, приказом руководителя образовательной организации (лицом, исполняющим его обязанности) переводятся на следующий курс обучения.

10. Аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите, допускается к итоговой аттестации.

II. Особенности организации и осуществления методической деятельности в области подготовки научных и научно-педагогических кадров

11. Методическая деятельность в области подготовки научных и научно-педагогических кадров в образовательных организациях направлена на совершенствование методики, повышение эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий дисциплин (модулей), включенных в программу аспирантуры и (или) направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов.

12. Методическую деятельность в области подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре организует учебно-методическое подразделение образовательной организации совместно с профильными кафедрами и подразделением, ответственным за подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

13. Методическая деятельность в области подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре образовательных организаций включает:

организацию и проведение учебно-методических совещаний, научно-методических семинаров и методических занятий;

рассмотрение методик обучения на заседаниях кафедр и предметно-методических комиссий;

повышение педагогического мастерства научных и педагогических работников (далее – преподаватели);

организацию и проведение контроля учебных занятий;

внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий;

разработку учебно-методических материалов, необходимых для проведения и методического обеспечения всех видов учебных занятий;

изучение, обобщение и распространение опыта педагогической работы.

14. Повышение педагогического мастерства преподавателей осуществляется в ходе проведения методических совещаний, научно-методических семинаров и методических занятий, при рассмотрении методик обучения на заседаниях кафедр и (или) предметно-методических комиссий.

15. В целях совершенствования методики, повышения эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий учебно-методическим подразделением образовательной организации организуется и проводится педагогический контроль.

Педагогический контроль проводится как планоно, так и внепланово в порядке, установленном образовательной организацией.

III. Особенности организации и осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности в области подготовки научных и научно-педагогических кадров

16. Научная (научно-исследовательская) деятельность в области подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ведется в рамках научной (научно-исследовательской) деятельности образовательной организации.

17. Основной задачей научной (научно-исследовательской) деятельности в области подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре является проведение научных исследований, подготовка и защита по их результатам диссертаций.

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки.

18. Основными формами научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре образовательных организаций является участие аспирантов:

в выполнении научно-исследовательских работ в интересах Следственного комитета;

в разработке учебников, учебных пособий, научных трудов, монографий;

в проведении научно-информационного поиска и подготовке информационно-аналитических материалов;

в подготовке научных статей, докладов, сообщений, рецензий, заключений, отзывов, экспертиз и других документов;

в проведении научных конференций, семинаров, круглых столов, совещаний и творческих дискуссий, конкурсов;

в проведении изобретательской, рационализаторской и патентно-лицензионной работы;

во внедрении результатов научных исследований в образовательную деятельность образовательных организаций.

19. Аспиранты пользуются учебно-материальной и научной базой образовательной организации по месту подготовки. Для проведения научных исследований по утвержденной тематике они могут по согласованию

пользоваться учебно-материальной и научной базой других образовательных организаций.

20. Общее руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспирантов возлагается на проректора образовательной организации, курирующего направление научно-исследовательской деятельности, и осуществляется им через подразделение образовательной организации, ответственное за подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также иные подразделения образовательной организации.

Указанное подразделение образовательной организации организует и контролирует научную (научно-исследовательскую) деятельность аспирантов, организует участие аспирантов в конференциях, семинарах, круглых столах, иных научных мероприятиях, а также изучение, обобщение и распространение положительного опыта этой работы.

21. Не позднее 3 месяцев с даты начала освоения программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее – индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности образовательной организации.

Научный руководитель назначается из числа педагогических и научных работников образовательной организации для непосредственного руководства научной (научно-исследовательской) деятельностью аспирантов.

Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется руководителем образовательной организации (лицом, исполняющим его обязанности).

22. Научный руководитель ежегодно отчитывается на заседании кафедры о своей работе по научному руководству аспирантами.

23. Индивидуальный план работы, разработанный аспирантом совместно с научным руководителем, обсуждается на заседании кафедры и утверждается руководителем образовательной организации (лицом, исполняющим его обязанности).

В индивидуальный план научной деятельности включаются план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

В индивидуальный учебный план включаются перечень этапов освоения образовательного компонента, распределение выбранных из включенных в программу аспирантуры элективных и факультативных учебных дисциплин (модулей) и практики.

Руководители следственных органов и учреждений Следственного комитета обеспечивают необходимые условия и оказывают аспирантам помощь в выполнении индивидуального плана работы.

24. Тема диссертации, выбранная аспирантом в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности образовательной организации, рассматривается ученым советом образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации (лица, исполняющего его обязанности).