



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ**

(РОСТЕХНАДЗОР)

П Р И К А З
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО № 298

Москва
Регистрационный № 70500

от "13" октября 2022 г.

Об утверждении Положения

Об утверждении Положения

о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи федеральным государственным гражданским служащим Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору

В соответствии с подпунктом 4 пункта 5, пунктами 7, 8 статьи 50 и статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2020, № 31, ст. 5047; 2022, № 1, ст. 6), пунктом 6 Указа Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3459; 2021, № 44, ст. 7398), в целях стимулирования профессиональной деятельности и укрепления исполнительской дисциплины федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий,

единовременного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи федеральным государственным гражданским служащим Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

2. Признать утратившими силу приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 25 августа 2017 г. № 336 «Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы, премии, за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи федеральным государственным гражданским служащим Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 октября 2017 г., регистрационный № 48714).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 г.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя А.А. Еремеева.

Руководитель



А.В. Трембицкий

УТВЕРЖДЕНО

приказом Ростехнадзора

от «6» ~~сентября~~ 2022 г. № 298

Положение

о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи федеральным государственным гражданским служащим Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору

I. Общие положения

1. Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи федеральным государственным гражданским служащим Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее - Положение) разработано во исполнение подпункта 4 части 5, частей 7, 8 статьи 50 и части 3 статьи 55 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2020, № 50 (часть III), ст. 8040) (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ), пункта 6 Указа Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3459; 2020, № 29, ст. 4653) (далее - Указ Президента Российской Федерации № 763) и в целях стимулирования профессиональной деятельности и укрепления исполнительской дисциплины федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы

по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов.

2. Положение определяет выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы, премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи федеральным государственным гражданским служащим центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее - гражданские служащие).

II. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы является составляющей частью денежного содержания гражданского служащего и устанавливается в целях повышения заинтересованности гражданского служащего в результатах своей деятельности и качестве выполнения своих должностных обязанностей.

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы гражданским служащим центрального аппарата устанавливается в размерах, предусмотренных пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации № 763.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы гражданским служащим территориальных органов устанавливается в размерах, предусмотренных пунктом 5.1 Указа Президента Российской Федерации № 763.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается при назначении на должность федеральной государственной гражданской службы (далее - гражданская служба), при перемещении на другую должность гражданской службы.

6. При изменении характера работы и в зависимости от результатов деятельности гражданского служащего размер надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы может быть изменен в пределах, установленных по соответствующей группе должностей пунктами 5 и 5.1 Указа Президента Российской Федерации № 763.

7. При принятии решения об установлении гражданскому служащему надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы и ее размере учитываются:

категория и группа должности гражданской службы, замещаемой гражданским служащим, стаж гражданской службы и стаж (опыт) работы по специальности;

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом, сложность, срочность и объем выполняемой работы, необходимость применения технических средств, качество исполнения гражданским служащим должностных обязанностей, соблюдение ограничений и запретов, связанных с гражданской службой, и требований к служебному поведению гражданского служащего.

8. Решение о размере ежемесячной надбавки за особые условия гражданской службы гражданским служащим принимается:

в отношении гражданских служащих центрального аппарата Ростехнадзора и руководителей территориальных органов Ростехнадзора - руководителем Ростехнадзора;

в отношении гражданских служащих территориального органа Ростехнадзора - руководителем соответствующего территориального органа.

Данное решение оформляется приказом.

9. Предложения о размере ежемесячной надбавки за особые условия гражданской службы в центральном аппарате Ростехнадзора представляются:

в отношении начальников структурных подразделений - заместителями руководителя Ростехнадзора, осуществляющими координацию деятельности соответствующих структурных подразделений;

в отношении гражданских служащих структурных подразделений - начальниками соответствующих структурных подразделений по согласованию с заместителем руководителя Ростехнадзора, координирующим их деятельность.

В отношении гражданских служащих, находящихся согласно должностным регламентам в непосредственном подчинении руководителя Ростехнадзора, размер ежемесячной надбавки за особые условия гражданской службы определяет руководитель Ростехнадзора.

10. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания.

III. Выплата премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий

11. Выплата гражданским служащим премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, осуществляется за выполнение ими задач и функций, возложенных на Ростехнадзор, выполнение особо важных и сложных заданий, а также в целях повышения их материальной заинтересованности в качестве выполняемой работы.

Выплата премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий может производиться единовременно или за конкретный период работы с периодичностью: месяц, квартал, полугодие, год.

Выплата премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий производится с учетом личного вклада каждого гражданского служащего в выполнение задач и функций, возложенных на соответствующее структурное подразделение центрального аппарата (территориального органа) Ростехнадзора, и исполнения гражданским служащим должностных обязанностей.

12. Общая сумма премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваемой гражданскому служащему в календарном

году, максимальными размерами не ограничивается.

13. При принятии решения о выплате гражданскому служащему премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий и определении ее размера учитываются:

личный вклад (оперативность, профессионализм, инициативность) гражданского служащего в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на Ростехнадзор;

участие в подготовке и реализации крупных, социально значимых проектов в установленной сфере деятельности;

участие в подготовке и реализации мероприятий национальных, федеральных и ведомственных проектов, исполнение которых по решению Президента Российской Федерации, Федерального собрания Российской Федерации, Правительства Российской Федерации возложено на Ростехнадзор;

степень сложности выполнения гражданским служащим заданий, эффективность достигнутых результатов за определенный период службы;

своевременность подготовки документов с учетом добросовестного и качественного исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом, выполнение обязанностей временно отсутствующего гражданского служащего;

проявленная гражданским служащим инициатива, позитивно отразившаяся на результатах работы;

использование новых форм и методов работы;

соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

14. В случае участия гражданских служащих в подготовке и реализации мероприятий национальных, федеральных и ведомственных проектов (далее – проекты) при определении фонда премирования за конкретный период работы может выделяться обособленный фонд премирования для поощрения гражданских служащих за результаты подготовки и реализации проектов,

рассчитываемый путем умножения среднего размера премии, приходящегося на одного гражданского служащего в периоде, за который осуществляется премирование, на количество гражданских служащих, принимавших участие в подготовке и реализации проектов в соответствующем периоде.

Нераспределенный остаток фонда премирования гражданских служащих за результаты подготовки и реализации проектов (при наличии) подлежит включению в общий фонд премирования.

15. Решение о выплате гражданским служащим премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий и ее размере принимается:

в отношении гражданских служащих центрального аппарата Ростехнадзора и руководителей территориальных органов Ростехнадзора – руководителем Ростехнадзора;

в отношении гражданских служащих территориального органа Ростехнадзора – руководителем соответствующего территориального органа.

Данное решение оформляется приказом.

16. В центральном аппарате Ростехнадзора предложения о размере премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий представляются руководителю Ростехнадзора:

в отношении начальников структурных подразделений – заместителями руководителя Ростехнадзора, осуществляющими координацию деятельности соответствующих структурных подразделений;

в отношении гражданских служащих структурных подразделений – начальниками соответствующих структурных подразделений по согласованию с заместителем руководителя Ростехнадзора, координирующим их деятельность.

В отношении гражданских служащих, находящихся согласно должностным регламентам в непосредственном подчинении руководителя Ростехнадзора, размер премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий определяет руководитель Ростехнадзора.

Решение о выплате гражданским служащим премии, в том числе

за выполнение особо важных и сложных заданий и ее размере может быть принято руководителем Ростехнадзора без получения на гражданских служащих соответствующих предложений руководителя структурного подразделения или заместителя руководителя Ростехнадзора.

IV. Выплата единовременного поощрения

17. Единовременное поощрение в соответствии с пунктом 1 Указа Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 765 «О единовременном поощрении лиц, проходящих (проходивших) федеральную государственную службу» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31 (1 ч., ст. 3461, 2021, № 47, ст. 7828) выплачивается гражданским служащим в следующих размерах:

при поощрении Правительством Российской Федерации – в размере одного оклада месячного денежного содержания гражданского служащего;

при поощрении Президентом Российской Федерации – в размере двух окладов месячного денежного содержания гражданского служащего;

при присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации – в размере трех окладов месячного денежного содержания гражданского служащего;

при награждении орденами Российской Федерации, медалями Российской Федерации, за исключением юбилейных медалей Российской Федерации, и знаком отличия – Георгиевским Крестом – в размере пяти окладов месячного денежного содержания гражданского служащего;

при награждении знаками особого отличия – медалью «Золотая Звезда» и золотой медалью «Герой Труда Российской Федерации» - в размере десяти окладов месячного денежного содержания гражданского служащего.

18. За безупречную и эффективную гражданскую службу при награждении ведомственными наградами Ростехнадзора гражданским служащим выплачивается единовременное поощрение в следующих размерах:

при объявлении Благодарности Ростехнадзора – в размере 30 % оклада

месячного денежного содержания гражданского служащего;

при награждении Почетной грамотой, медалью Ростехнадзора, нагрудным знаком Ростехнадзора, занесении на Доску почета Ростехнадзора – в размере 60 % оклада месячного денежного содержания гражданского служащего.

19. При награждении ведомственными наградами иных министерств и ведомств, наградами госкорпораций, наградами субъектов Российской Федерации гражданским служащим выплачивается единовременное поощрение в следующих размерах:

при объявлении благодарности, вручении благодарственных писем – в размере 30% оклада месячного денежного содержания.

при награждении Почетной грамотой, медалью, нагрудными знаками в размере 60% окладов месячного денежного содержания государственного гражданского служащего.

20. При поощрении в связи с 50-летием и 60-летием, при достижении предельного возраста, а также в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет (увольнении с гражданской службы в связи с достижением предельного возраста (возраста дающего право на страховую пенсию) и при наличии стажа гражданской службы, дающих право на назначение гражданскому служащему пенсии за выслугу лет), выплачивается единовременное поощрение в размере одного оклада месячного денежного содержания гражданского служащего.

21. Выплата единовременного поощрения производится по месту прохождения государственной гражданской службы поощренного гражданского служащего и оформляется:

в отношении гражданских служащих центрального аппарата Ростехнадзора и руководителей территориальных органов Ростехнадзора – приказом Ростехнадзора;

в отношении гражданских служащих территориального органа Ростехнадзора – приказом соответствующего территориального органа.

V. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

22. При предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания гражданского служащего на основании заявления о предоставлении отпуска.

23. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части выплата единовременной выплаты производится при предоставлении любой из частей указанного отпуска по выбору гражданского служащего.

VI. Выплата материальной помощи

24. При предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится выплата материальной помощи в размере одного оклада денежного содержания гражданского служащего на основании заявления гражданского служащего.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части материальная помощь выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска по выбору гражданского служащего.

25. При наличии экономии средств фонда оплаты труда, помимо материальной помощи, указанной в пункте 24 Положения, гражданскому служащему может выплачиваться дополнительная единовременная материальная помощь в минимальных размерах оплаты труда, установленных Федеральным законом от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 26, ст. 2729; 2022, № 23, ст. 3801) (далее – минимальный размер оплаты труда), в следующих случаях:

при рождении ребенка (на основании заявления, копии свидетельства о рождении) – в сумме трех минимальных размеров оплаты труда;

в связи со смертью (гибелью) члена семьи (близкого родственника) гражданского служащего – (супруга (супруги), родителей, детей, родного брата

(сестры) или лиц, находящихся на его иждивении (на основании заявления, копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство) – в сумме пяти минимальных размеров оплаты труда;

в случае особой необходимости в связи с несчастным случаем, утратой или повреждением имущества, стихийным бедствием, необходимостью приобретения дорогостоящих лекарств, оплаты лечения (на основании заявления и подтверждающих документов) – в сумме, не превышающей пяти минимальных размеров оплаты труда.

В случае смерти (гибели) гражданского служащего выплачивается материальная помощь в размере, не превышающем десяти минимальных размеров оплаты труда, членам его семьи, или другим лицам, оплатившим похороны, по их заявлению (на основании свидетельства о смерти и при представлении документов, подтверждающих оплату соответствующих расходов).

26. Количество случаев оказания дополнительной единовременной материальной помощи, выплачиваемой гражданскому служащему в календарном году, не ограничивается.

27. Решение о выплате дополнительной единовременной материальной помощи и ее размере принимается:

в отношении гражданских служащих центрального аппарата Ростехнадзора и руководителей территориальных органов Ростехнадзора – руководителем Ростехнадзора;

в отношении гражданских служащих территориального органа Ростехнадзора – руководителем соответствующего территориального органа.
