



**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ**

(МЧС РОССИИ)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

Регистрационный № 70458

Москва

от "11" сентября 2022 г.

№ 847

04.09.2022

**Об утверждении Порядка и условий командирования
военнослужащих спасательных воинских формирований
МЧС России и сотрудников федеральной противопожарной службы
Государственной противопожарной службы**

В соответствии с пунктом 1 статьи 2, пунктом 4 статьи 37 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»¹, частью 11 статьи 54 Федерального закона от 23 мая 2016 г. № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»², пунктом 1, подпунктом 22 пункта 12 Положения о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»³, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок и условия командирования военнослужащих спасательных воинских формирований МЧС России и сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ МЧС России от 10 января 2008 г. № 3 «Об организации служебных командировок военнослужащих спасательных воинских формирований МЧС России и сотрудников Государственной противопожарной службы в системе Министерства Российской Федерации по делам

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 13, ст. 1475; 2021, № 18, ст. 3060, ст. 3074.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 22, ст. 3089.

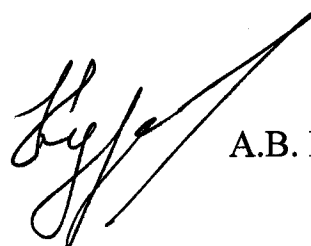
³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 28, ст. 2882; 2011, № 40, ст. 5532.

гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2008 г., регистрационный № 11086);

приказ МЧС России от 21 сентября 2009 г. № 541 «О внесении изменений в приказ МЧС России от 10.01.2008 № 3» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 октября 2009 г., регистрационный № 15136);

пункт 19 приложения к приказу МЧС России от 6 апреля 2012 г. № 180 «О внесении изменений в нормативные правовые акты МЧС России» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2012 г., регистрационный № 24313).

Министр



А.В. Куренков

УТВЕРЖДЕН
приказом МЧС России
от 04.09.2022 № 844

**Порядок и условия командирования
военнослужащих спасательных воинских формирований
МЧС России и сотрудников федеральной противопожарной службы
Государственной противопожарной службы**

I. Общие положения

1. Порядок и условия командирования военнослужащих спасательных воинских формирований МЧС России и сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы (далее – Порядок, военнослужащие (сотрудники) регламентируют организацию служебных командировок военнослужащих (сотрудников) на территории Российской Федерации.

2. Выезд в служебную командировку (далее – командировка) военнослужащего (сотрудника) осуществляется по решению уполномоченного должностного лица МЧС России, территориального органа или учреждения МЧС России (далее – подразделение) на определенный срок для выполнения служебного задания вне пункта дислокации подразделения, в котором проходит военную службу (службу) военнослужащий (сотрудник).

II. Организация планирования командировок

3. Планирование командировок в системе МЧС России осуществляется на основании Комплексного плана основных мероприятий МЧС России, планов основных мероприятий подразделений на текущий год.

4. Плановые командировки военнослужащих (сотрудников) осуществляются по решению:

а) Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – Министр) – при выезде первого заместителя Министра, статс-секретаря – заместителя Министра, заместителя Министра – главного государственного инспектора Российской Федерации по пожарному надзору, заместителя Министра – руководителя аппарата Министра, заместителей Министра (далее – заместители Министра), помощников и советников

Министра, начальников главных управлений, директоров департаментов и начальников управлений центрального аппарата МЧС России (далее – руководители структурных подразделений центрального аппарата МЧС России);

б) заместителей Министра – при выезде военнослужащих (сотрудников), проходящих службу в структурных подразделениях центрального аппарата МЧС России, начальников учреждений МЧС России, осуществление координации и контроль деятельности которых возложено на соответствующего заместителя Министра;

в) начальников территориальных органов и учреждений МЧС России – при выезде военнослужащих (сотрудников), проходящих военную службу (службу) в соответствующем территориальном органе или учреждении МЧС России.

5. Внеплановая командировка военнослужащего (сотрудника) осуществляется по решению уполномоченного должностного лица, указанного в пункте 4 Порядка (далее – уполномоченное должностное лицо), на основании докладной записки (рапорта), в которой содержится обоснование необходимости выезда в командировку.

6. Внеплановая командировка военнослужащего (сотрудника) территориального органа или учреждения МЧС России в центральный аппарат МЧС России осуществляется на основании поручения Министра, заместителя Министра, осуществляющего координацию и контроль их деятельности, либо руководителя структурного подразделения центрального аппарата МЧС России, координация и контроль деятельности которого осуществляется Министром.

7. Внеплановая командировка военнослужащего (сотрудника) в вышестоящее в порядке подчиненности подразделение (территориальный орган или учреждение МЧС России) осуществляется на основании письменного вызова руководителя вышестоящего подразделения.

III. Сроки командировок

8. Срок пребывания командированного военнослужащего (сотрудника) в вышестоящих в порядке подчиненности подразделениях не должен превышать 7 суток, не включая времени нахождения в пути к месту командирования и обратно, за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 Порядка.

9. Кандидаты на должности, назначение на которые производится Министром или Президентом Российской Федерации, направляются в командировку в центральный аппарат МЧС России на основании вызова, указанного в пункте 6 Порядка, с целью оценки соответствия предполагаемой

должности на срок не более 15 суток.

10. В исключительных случаях, в том числе в случае командирования в несколько пунктов командировки, срок командировки военнослужащего (сотрудника) продлевается в соответствии с пунктом 18 Порядка, но не более чем на 5 суток, без учета дней временной нетрудоспособности и времени нахождения военнослужащего (сотрудника) в пути к месту командирования и обратно.

11. Срок пребывания в командировке, за исключением случаев, указанных в пунктах 8 и 9 Порядка, не должен превышать 40 суток с учетом продления в соответствии с пунктом 10 Порядка, не включая время нахождения в пути к месту командирования и обратно, а также из одного населенного пункта в другой в случае, если военнослужащий (сотрудник) направлен в несколько пунктов командировки, расположенных в разных населенных пунктах.

12. На более длительный срок, чем указанный в пункте 11 Порядка, но не более чем на шесть месяцев в течение календарного года, командировка по решению уполномоченного должностного лица продлевается в случаях:

а) командирования военнослужащего (сотрудника) для выполнения задач по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, аварийно-спасательных и восстановительных работ, а также для участия в организации борьбы с особо опасными инфекциями, эпидемиями, эпизоотиями, осуществления постоянного дежурства по экстренному реагированию на чрезвычайные ситуации и для выполнения иных задач в составе оперативных групп подразделений;

б) направления на практику и стажировку слушателей и курсантов для подготовки ими дипломных проектов, а также военнослужащих (сотрудников) постоянного состава учреждений МЧС России для руководства практикой и стажировкой слушателей и курсантов;

в) командирования военнослужащих (сотрудников) из числа научных работников и профессорско-преподавательского состава учреждений МЧС России для прохождения стажировки и практики;

г) направления военнослужащих на учебные сборы по подготовке прибывшего пополнения;

д) направления военнослужащих (сотрудников) учреждений МЧС России для проведения научно-исследовательских работ, а также на полигоны для проведения квалификационных испытаний нового вооружения, специальных и технических средств, участия в монтажных и пусконаладочных работах при внедрении созданных средств в организациях заказчиков.

13. Срок пребывания в командировке исчисляется со дня убытия военнослужащего (сотрудника) из пункта дислокации подразделения, в котором военнослужащий (сотрудник) проходит военную службу (службу), по день возвращения в этот пункт после выполнения служебного задания.

14. Командировка прекращается досрочно по решению уполномоченного должностного лица, направившего военнослужащего (сотрудника) в командировку, в случаях:

а) выполнения военнослужащим (сотрудником) служебного задания в полном объеме;

б) наличия у военнослужащего (сотрудника) личных или семейных обстоятельств, требующих его присутствия по месту его жительства, семьи или родственников;

в) нарушения военнослужащим (сотрудником) воинской (служебной) дисциплины в период нахождения в командировке;

г) наличия служебной необходимости.

15. При досрочном прекращении командировки в приказ или распоряжение о командировании (далее – распорядительный документ о командировании) военнослужащего (сотрудника) вносятся изменения с указанием причины досрочного прекращения командировки.

16. При досрочном прекращении командировки по основаниям, указанным в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 14 Порядка, в командировку по решению уполномоченного должностного лица допускается направление иного военнослужащего (сотрудника).

IV. Оформление командировок

17. Направление военнослужащего (сотрудника) в командировку оформляется распорядительным документом о командировании на основании решения уполномоченного должностного лица.

18. Подготовка проекта распорядительного документа о командировании военнослужащего (сотрудника), о внесении изменений в распорядительный документ о командировании и (или) его отмене производится на основании докладной записки (рапорта) с резолюцией уполномоченного должностного лица.

Докладная записка (рапорт) с резолюцией уполномоченного должностного лица представляется в уполномоченное структурное подразделение для подготовки проекта распорядительного документа о командировании не позднее пяти рабочих дней до планируемого дня убытия военнослужащего (сотрудника)

в командировку, за исключением случаев убытия во внеплановую командировку.

19. В связи с внеплановой командировкой издание распорядительного документа о командировании допускается в течение следующего рабочего дня после дня убытия военнослужащего (сотрудника) в командировку.

20. Военнослужащему, направляемому в командировку с оружием, уполномоченным структурным подразделением выдается командировочное удостоверение (рекомендуемый образец приведен в приложении к Порядку).

21. В командировочном удостоверении указываются должность и воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии) военнослужащего, серия и номер оружия, количество выданных патронов, пункты командировки, срок командировки, номер и дата распорядительного документа о командировании.

22. Командировочное удостоверение подписывается уполномоченным должностным лицом, заверяется печатью подразделения, в котором военнослужащий проходит военную службу.

23. Отметки в командировочном удостоверении по месту командировки о датах прибытия в пункты командировки, убытия из них, удостоверяются подписью начальника кадрового органа (лица, его замещающего) с указанием воинского (специального) звания (при наличии), наименования должности, расшифровки подписи и заверяются печатью подразделения, в которое командирован военнослужащий.

Приложение к Порядку
и условиям командирования
военнослужащих спасательных
воинских формирований
МЧС России и сотрудников
федеральной противопожарной
службы Государственной
противопожарной службы

(рекомендуемый образец)

Угловой штамп МЧС России
(территориального органа или
учреждения МЧС России)

Командировочное удостоверение

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность, воинское звание)

(наименование органа, выдавшего удостоверение)

Командированному с _____
в _____
(пункт назначения)

Основание: приказ (распоряжение) МЧС России (территориального органа или учреждения МЧС России) от _____ № _____
Действительно при предъявлении удостоверения личности военнослужащего Российской Федерации сер. _____ № _____

М.П.

(подпись уполномоченного должностного лица)

(Лицевая сторона)

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Прибыл в _____
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Прибыл в _____
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Прибыл в _____
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Прибыл в _____
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Прибыл в _____
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Прибыл в _____
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Выдано оружие: _____ серия _____ № _____ патроны в количестве _____ шт.

(Оборотная сторона)