



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 25330

от "30" августа 2012 г.

№ 546

## П Р И К А З

« 19 » июля 2012 г.

Москва

### Об отдельных вопросах согласования (одобрения) некоторых сделок, совершаемых федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации»

Во исполнение пункта 1 распоряжения Правительства Российской Федерации от 6 июля 2012 г. № 1196-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 29, ст. 4141) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

порядок предварительного согласования совершения федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» крупных сделок (приложение № 1);

порядок принятия решения об одобрении сделок с участием федерального государственного бюджетного учреждения «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», в совершении которых имеется заинтересованность (приложение № 2);

порядок согласования передачи некоммерческим организациям федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого

имущества, закрепленного за федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» собственником или приобретенного федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества (приложение № 3).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Повалко А.Б.

Министр



Д.В. Ливанов

## Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от «19» июле 2012 г. № 546

### ПОРЯДОК

предварительного согласования совершения федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» крупных сделок

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предварительного согласования совершения федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – учреждение) крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2010, № 19, ст. 2291) (далее - крупная сделка).

2. Крупная сделка может быть совершена учреждением только с предварительного согласования Министерства образования и науки Российской Федерации.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки \*.

---

\* Пункт 5 статьи 6 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (Собрание законодательства, 2010, № 19, ст. 2291)

3. Для согласования совершения учреждением крупных сделок учреждение направляет в Министерство образования и науки Российской Федерации следующие документы:

1) сопроводительное письмо о согласовании совершения учреждением крупных сделок;

сопроводительное письмо должно содержать:

обоснование и цель совершения сделки;

информацию о сторонах сделки;

предмет и цену сделки в рублях (числом и прописью), включая налог на добавленную стоимость;

сроки исполнения обязательств по сделке;

источники финансирования сделки;

иные существенные условия сделки, установленные законодательством Российской Федерации или иными правовыми актами, либо относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;

2) проект сделки (договора) со всеми приложениями к нему;

3) копии договоров, связанных со сделкой, требующей согласования;

4) копию конкурсной документации, документации об аукционе (в случае намерения учреждения принять участие в конкурсе, аукционе);

5) справка-обоснование целесообразности заключения сделки;

6) справка о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности учреждения;

7) справка о способности (обеспеченности) исполнения обязательств учреждения по сделке;

8) расчет цены сделки как критерия отнесения сделки к крупной в целях обоснования необходимости ее согласования.

Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности на совершение данной сделки, и главным бухгалтером учреждения, и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном

печатью виде.

4. Представленные документы рассматриваются Министерством образования и науки Российской Федерации в течение 15 рабочих дней со дня их получения.

5. Министерство образования и науки Российской Федерации на основании представленных документов:

проверяет полноту (комплектность) документов, представленных учреждением, их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка, наличие в сопроводительном письме сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, уведомляет учреждение в течение 10 рабочих дней о выявленных недостатках или о необходимости представить дополнительные документы и принимает доработанный вариант документов к повторному рассмотрению;

рассматривает и согласовывает сделку.

6. По результатам рассмотрения представленных учреждением документов Министерство образования и науки Российской Федерации вправе принять решение об отказе в согласовании заключения сделки в случае:

выявления в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

отсутствия достаточного обоснования целесообразности заключения сделки;

несоответствия крупной сделки целям и видам деятельности учреждения;

если совершение крупной сделки приведет к невозможности осуществления учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом;

если планируемая к заключению сделка противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

7. Решение о предварительном согласовании совершения крупной сделки оформляется письмом Министерства образования и науки Российской Федерации.

## Приложение № 2

### УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от «19» марта 2012 г. № 546

### ПОРЯДОК

принятия решения об одобрении сделок с участием федерального государственного бюджетного учреждения «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации», в совершении которых имеется заинтересованность

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решения об одобрении сделок с участием федерального государственного бюджетного учреждения «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» (далее – учреждение), в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2010, № 19, ст. 2291) (далее соответственно – решение, сделка).

2. Лицами, заинтересованными в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) некоммерческой организации, а также лицо, входящее в состав органов управления некоммерческой организацией или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для некоммерческой организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых некоммерческой организацией, владеют имуществом, которое полностью или

частично образовано некоммерческой организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом некоммерческой организации \*.

3. Для принятия решения учреждение направляет в Министерство образования и науки Российской Федерации следующие документы:

1) сопроводительное письмо о согласовании совершения учреждениями сделки;

сопроводительное письмо должно содержать:

обоснование и цель совершения сделки;

информацию о сторонах сделки;

предмет и цену сделки в рублях (числом и прописью), включая налог на добавленную стоимость;

сроки исполнения обязательств по сделке;

источники финансирования сделки;

иные существенные условия сделки, установленные законодательством Российской Федерации или иными правовыми актами, либо относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;

2) проект сделки (договора) со всеми приложениями к нему;

3) копии договоров, связанных со сделкой;

4) справка-обоснование целесообразности заключения сделки;

5) справка о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности учреждения;

6) справка о способности (обеспеченности) исполнения обязательств учреждения по сделке;

7) справка о возможных конфликтах интересов заинтересованного лица и учреждения с приложением заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих наличие заинтересованных в сделке лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

\*Статья 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности на совершение данной сделки, и главным бухгалтером учреждения, и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

4. Представленные документы рассматриваются Министерством образования и науки Российской Федерации в течение 30 дней со дня их получения.

5. Министерство образования и науки Российской Федерации на основании представленных документов:

проверяет полноту (комплектность) документов, представленных учреждением, их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка, наличие в сопроводительном письме сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, уведомляет учреждение в течение 10 рабочих дней о выявленных недостатках или о необходимости представить дополнительные документы и принимает доработанный вариант документов к повторному рассмотрению;

рассматривает и одобряет сделку.

6. По результатам рассмотрения представленных учреждением документов Министерство образования и науки Российской Федерации вправе принять решение об отказе в одобрении сделки в случае:

выявления в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

отсутствия достаточного обоснования целесообразности заключения сделки;

несоответствия сделки целям и видам деятельности учреждения;

отсутствия достаточного обоснования целесообразности заключения сделки;

если совершение сделки приведет к невозможности осуществления учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом;

если планируемая к заключению сделка противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

7. Решение об одобрении сделки оформляется письмом Министерства образования и науки Российской Федерации.



## Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от «19» июля 2012 г. № 546

### ПОРЯДОК

согласования передачи некоммерческим организациям федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» собственником или приобретенного федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает правила согласования передачи некоммерческим организациям федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» собственником или приобретенного федеральным государственным бюджетным учреждением «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества (далее соответственно – имущество, учреждение).

2. Для согласования передачи имущества учреждение представляет в Министерство образования и науки Российской Федерации следующие документы:

1) сопроводительное письмо о согласовании передачи имущества

учреждением;

2) перечень имущества (с приложением технической документации) и цель его использования в некоммерческой организации, которой предполагается передать имущество;

3) объем денежных средств, которые предполагается передать некоммерческой организации;

4) бухгалтерский баланс за последний отчетный период;

5) справка о балансовой стоимости имущества;

6) акт приема-передачи объекта основных средств по форме № ОС-1, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 г. № 7 (по заключению Министерства юстиции Российской Федерации от 27 февраля 2003 г. № 07/1891-ЮД в государственной регистрации не нуждается);

7) инвентарная карточка учета объекта основных средств по форме № ОС-6, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 г. № 7 (по заключению Министерства юстиции Российской Федерации от 27 февраля 2003 г. № 07/1891-ЮД в государственной регистрации не нуждается);

8) учредительные документы некоммерческой организации, которой предполагается передать имущество либо проект учредительных документов, в состав учредителей (участников) которой предполагает войти учреждение;

9) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (некоммерческой организации);

10) справка-обоснование целесообразности передачи денежных средств и иного имущества и расчет экономического эффекта, который достигнет учреждение от такой передачи.

Предоставляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности на совершение данной сделки, и главным бухгалтером учреждения, и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном

печатью виде.

4. Представленные документы рассматриваются Министерством образования и науки Российской Федерации в течение 30 дней со дня их получения.

5. Министерство образования и науки Российской Федерации на основании представленных документов:

проверяет полноту (комплектность) документов, представленных учреждением, их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка, уведомляет учреждение в течение 10 рабочих дней о выявленных недостатках или о необходимости представить дополнительные документы и принимает доработанный вариант документов к повторному рассмотрению;

рассматривает и согласовывает передачу имущества.

6. По результатам рассмотрения представленных учреждением документов Министерство образования и науки Российской Федерации вправе принять решение об отказе в согласовании передачи имущества в случае:

выявления в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

отсутствия достаточного обоснования целесообразности заключения сделки;

если совершение передачи имущества приведет к невозможности осуществления учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом;

если планируемая передача имущества противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

7. Решение о согласовании передачи имущества оформляется письмом Министерства образования и науки Российской Федерации.