



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 68971

от 23 июня 2022

ПРИКАЗ

от 19 июня 2022

Москва

№ 1002

Об утверждении положения об отборе организаций кинематографии, претендующих на получение субсидий на прокат, показ, тифлокомментирование и субтитрование национальных фильмов, проведение конференций, семинаров, выставок, кинопремий, мастер-классов, сценарных конкурсов, кинофестивалей, показов зарубежных фильмов на территории Российской Федерации, продвижение национальных фильмов, в том числе путем участия в международных кинофестивалях, кинорынках и кинонеделях

В соответствии с подпунктом «а» пункта 4 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 г. № 1634 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 42, ст. 6600; 2021, № 31, ст. 5924), а также в целях реализации статьи 6 Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4136; 2022, № 14, ст. 2192), п р и к а з ы в а ю:

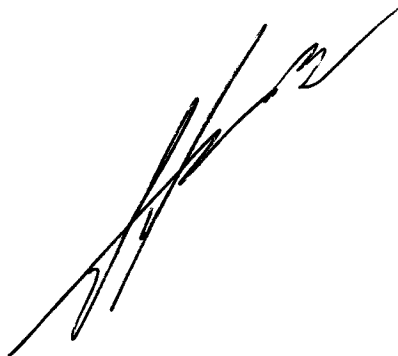
1. Утвердить положение об отборе организаций кинематографии, претендующих на получение субсидий на прокат, показ, тифлокомментирование и субтитрование национальных фильмов, проведение конференций, семинаров, выставок, кинопремий, мастер-классов, сценарных конкурсов, кинофестивалей, показов зарубежных фильмов на территории Российской Федерации, продвижение национальных фильмов, в том числе путем участия в международных кинофестивалях, кинорынках и кинонеделях, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры Российской Федерации от 1 марта 2016 г. № 489 «Об утверждении порядка отбора организаций кинематографии – получателей субсидий на прокат, показ, тифлокомментирование и субтитрование национальных фильмов,

проведение конференций, семинаров, выставок, кинопремий, мастер-классов, сценарных конкурсов, кинофестивалей, показов зарубежных фильмов на территории Российской Федерации, продвижение национальных фильмов, в том числе путем участия в международных кинофестивалях, кинорынках и кинонеделях» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 марта 2016 г., регистрационный № 41519).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра культуры Российской Федерации С.Г.Обрывалина.

Врио Министра

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, fluid strokes that form a stylized representation of the name V.G. Osintsev.

В.Г.Осинцев

Положение об отборе организаций кинематографии, претендующих на получение субсидий на прокат, показ, тифлокомментирование и субтитрование национальных фильмов, проведение конференций, семинаров, выставок, кинопремий, мастер-классов, сценарных конкурсов, кинофестивалей, показов зарубежных фильмов на территории Российской Федерации, продвижение национальных фильмов, в том числе путем участия в международных кинофестивалях, кинорынках и кинонеделях

1. Субсидии на прокат, показ, тифлокомментирование и субтитрование национальных фильмов, проведение конференций, семинаров, выставок, кинопремий, мастер-классов, сценарных конкурсов, кинофестивалей, показов зарубежных фильмов на территории Российской Федерации, продвижение национальных фильмов, в том числе путем участия в международных кинофестивалях, кинорынках и кинонеделях (далее – государственное финансирование, киномероприятия), предоставляются организациям кинематографии, за исключением некоммерческих организаций.

2. Государственное финансирование осуществляется путем частичного государственного финансирования, а также полного государственного финансирования в случаях, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящего Положения.

3. Министерство культуры Российской Федерации (далее – Министерство) осуществляет государственное финансирование проката в размере 100 процентов сметной стоимости проката следующих национальных фильмов:

художественных (игровых) фильмов, документальных (неигровых) фильмов и анимационных фильмов, при этом все указанные фильмы должны быть дебютными фильмами режиссеров-постановщиков – выпускников федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, реализующих основные образовательные программы высшего образования в области кинематографии по специальности «Режиссура кино и телевидения»¹ или по творческо-исполнительской специальности

¹ Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 55.05.01 Режиссура кино и телевидения, утвержденный приказом Минобрнауки России от 01.08.2017 № 733 (зарегистрирован Минюстом России 21.08.2017, регистрационный № 47886), с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 26.11.2020 № 1456 (зарегистрирован Минюстом России 27.05.2021, регистрационный № 63650) и от 08.02.2021 № 84 (зарегистрирован Минюстом России 12.03.2021, регистрационный № 62736).

«Режиссура аудиовизуальных искусств (по видам)»², в течение пяти лет после получения ими высшего образования;

документальных (неигровых) фильмов, в том числе научно-популярных фильмов;

уникальных авторских анимационных фильмов.

4. Государственное финансирование участия национального фильма в международном кинофестивале осуществляется путем как частичного государственного финансирования, так и полного государственного финансирования.

5. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2020 № 1634 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 42, ст. 6600; 2021, № 31, ст. 5924) (далее – Правила предоставления субсидий) и настоящим Положением Министерство осуществляет отбор организаций кинематографии, претендующих на получение субсидий, путем проведения конкурса (далее – отбор) при участии экспертных советов Министерства.

6. Структурное подразделение Министерства, ответственное за работу в сфере кинематографии (далее – Департамент), размещает объявление о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»³ (далее – система «Электронный бюджет») или на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 1 календарный день до даты начала проведения отбора, с указанием в объявлении о проведении отбора следующих сведений:

а) сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

² Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 55.09.01 Режиссура аудиовизуальных искусств (по видам)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2016 № 274 (зарегистрирован Минюстом России 18.04.2016, регистрационный № 41832).

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 28, ст. 4228; 2021, № 46, ст. 7699).

- б) даты и времени начала подачи заявок участников отбора;
- в) даты и времени окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- г) места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- д) доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- е) требований, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- ж) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;
- з) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- и) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 15–20 настоящего Положения;
- к) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- л) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее – соглашение);
- м) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- н) даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

7. Департамент проводит прием и регистрацию представленных организациями кинематографии заявок, включающих документы и материалы, предоставляемые организациями кинематографии.

8. Организации кинематографии, являющиеся участниками отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

а) у организации кинематографии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у организации кинематографии отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом;

в) организация кинематографии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации кинематографии другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации кинематографии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

д) организация кинематографии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)⁴, в совокупности превышает 50 процентов;

е) организация кинематографии в текущем финансовом году не получает субсидию из федерального бюджета на основании иных нормативных

⁴ Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), утвержденный приказом Минфина России от 13.11.2007 № 108н (зарегистрирован в Минюсте России 03.12.2007, регистрационный № 10598) с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 02.02.2009 № 10н (зарегистрирован Минюстом России 25.02.2009, регистрационный № 13432), от 21.08.2012 № 115н (зарегистрирован Минюстом России 25.10.2012, регистрационный № 25728), от 02.10.2014 № 111н (зарегистрирован Минюстом России 19.11.2014, регистрационный № 34776), от 02.11.2017 № 175н (зарегистрирован Минюстом России 20.11.2017, регистрационный № 48956).

правовых актов на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

ж) организация кинематографии не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму⁵, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения⁶;

з) наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

и) наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии;

к) соответствие основных направлений деятельности организации кинематографии целям, которые определены ее учредительными документами и на достижение которых предоставляется субсидия.

9. Для участия в отборе организация кинематографии представляет заявку с приложением следующего комплекта документов:

а) сопроводительное письмо на имя Министра культуры Российской Федерации с просьбой предоставить субсидию в целях финансового обеспечения расходов, связанных с целью предоставления субсидии, указанной в объявлении о проведении отбора;

б) заявка на предоставление субсидии на проведение киномероприятия, включающая согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Положению);

в) документ, подтверждающий соответствие организации кинематографии требованиям, предусмотренным подпунктами «а»–«з» пункта 8 настоящего Положения (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Положению);

⁵ Постановление Правительства Российской Федерации от 06.08.2015 № 804 «Об утверждении Правил определения перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и доведения этого перечня до сведения организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, других юридических лиц, а также физических лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 33, ст. 4835; 2022, № 11, ст. 1708).

⁶ Постановление Правительства Российской Федерации от 26.10.2018 № 1277 «Об утверждении Правил формирования перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, и использования связанной с таким перечнем информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 45, ст. 6938; 2020, № 43, ст. 6786).

г) документы, подтверждающие соответствие организации кинематографии требованиям, предусмотренным подпунктами «и», «к» пункта 8 настоящего Положения;

д) краткое описание киномероприятия (в свободной форме), включающее в себя:

описание концепции киномероприятия;

цели и задачи киномероприятия;

сведения об основной целевой аудитории киномероприятия;

сведения об истории киномероприятия;

сведения о команде киномероприятия;

обоснование актуальности и значимости киномероприятия;

е) значения показателей ожидаемого результата проведения киномероприятия в соответствии с пунктом 23 настоящего Положения;

ж) обоснование размера запрашиваемой субсидии в соответствии с перечнями расходов, определенных приложениями № 3–6 к настоящему Положению;

з) копии учредительных документов в последней редакции с учетом всех изменений и дополнений;

и) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора: копия протокола/решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника отбора без доверенности;

к) доверенность на осуществление действий от имени участника отбора (в случае, если от имени участника отбора действует иное лицо) (оригинал), заверенную печатью участника отбора (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в отборе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

л) адрес в информационно-коммуникационной сети «Интернет», по которому обеспечивается доступ сотрудникам Министерства и членам соответствующего экспертного совета к копии фильма, – для получения субсидии на прокат национальных фильмов;

м) копии прокатного удостоверения и удостоверения национального фильма, заверенные заявителем, – для получения субсидии на прокат национальных фильмов;

н) копия лицензионного договора, подтверждающего право участника отбора на прокат фильма, – для получения субсидии на прокат национальных

фильмов в случае, если участник отбора не является единственным правообладателем фильма;

о) документы, подтверждающие финансирование из внебюджетных источников, в случаях частичного государственного финансирования, а именно заверенные заявителем копия договора(ов) с инвестором(ами) и (или) выписка из банка о среднемесячных оборотах средств на расчетном счете участника отбора за последние 12 (двенадцать) месяцев, выданная не ранее, чем за 3 (три) месяца до даты объявления о проведении отбора;

п) нотариально заверенная копия документа о получении режиссером-постановщиком высшего образования в области кинематографии по специальности «Режиссура кино и телевидения» или по творческо-исполнительской специальности «Режиссура аудиовизуальных искусств (по видам)» в федеральной государственной образовательной организации высшего образования – в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 3 настоящего Положения;

р) внешний носитель с документами в электронном виде, указанными в подпунктах «а»–«п» настоящего пункта, – в случае подачи в бумажной форме.

10. Для участия в отборе участник подает заявку и прилагаемые к ней документы в соответствии с настоящим Положением.

Участник отбора подает заявку и прилагаемые к ней документы в бумажной форме в запечатанном конверте или посредством единого портала согласно регламентам площадки, в случае проведения отбора в электронной форме. При этом, в случае подачи заявки и прилагаемых к ней документов в бумажной форме, на конверте указывается наименование отбора, на участие в котором подается данная заявка.

Все листы заявки и прилагаемых к ней документов, поданные в бумажной форме, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть подписана участником отбора (уполномоченным им лицом) и скреплена его печатью (при наличии).

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть составлены на русском языке. В случае предоставления заявки и прилагаемых к ней документов на иностранном языке к ним прилагается нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

11. Министерство вправе внести изменения в объявление о проведении отбора, разместив соответствующие изменения не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения

указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок оставалось не менее 10 (десяти) календарных дней.

Министерство вправе отменить проведение отбора до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок.

12. Прием заявок и прилагаемых к ней документов на участие в отборе прекращается в день и время, указанные в объявлении.

Заявка и прилагаемые к ней документы, представленные в Министерство лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий, не признаётся заявкой на участие в отборе, не учитывается и со дня выявления факта их представления неуполномоченным лицом не рассматриваются.

Заявки и прилагаемые к ним документы, поступившие после окончания срока подачи заявок, не подлежат вскрытию и рассмотрению.

13. Любой участник отбора вправе направить запрос о разъяснении положений объявления в адрес Департамента на почтовый адрес Министерства или на электронную почту Департамента, указанную на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения запроса на разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок, Департамент размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ответ на запрос о разъяснении положений объявления без указания участника отбора, от которого поступил запрос.

14. Участник отбора вправе отозвать заявку и прилагаемые к ней документы на участие в отборе в любое время до срока окончания подачи заявок путём направления в Департамент соответствующего уведомления на почтовый адрес Министерства или на электронную почту Департамента, указанную на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уведомление об отзыве заявки на участие в отборе должно быть подписано участником отбора (уполномоченным им лицом) и скреплено его печатью (при наличии). Одновременно с уведомлением об отзыве заявки участник отбора направляет документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего данное уведомление, – в случае подписания уведомления об отзыве заявки уполномоченным участником отбора лицом.

Уведомление об отзыве заявки на участие в отборе подлежит рассмотрению Департаментом в случае его получения Департаментом до срока окончания подачи заявок на участие в отборе.

Участник отбора, отозвавший заявку, вправе получить поданную заявку после вскрытия заявок, в рабочие дни и часы Министерства, при условии, что уполномоченной комиссией после вскрытия конвертов с заявками на участие установлен факт подачи заявки участником отбора, указанным в уведомлении об отзыве заявки на участие в отборе.

Такая заявка указывается в протоколе вскрытия и рассмотрения заявок на участие в отборе как отозванная.

15. Отбор организаций кинематографии осуществляется в два этапа отбора:

первый этап — вскрытие и рассмотрение заявок и прилагаемых к ней документов;

второй этап — оценка заявок и прилагаемых к ней документов соответствующими экспертными советами.

16. Первый этап.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в отборе, поступившими в адрес Министерства, осуществляется уполномоченной комиссией, формируемой из сотрудников Департамента. В рамках рассмотрения заявок и прилагаемых к ней документов уполномоченная комиссия вправе привлекать экспертов, специалистов, обладающих необходимыми знаниями. Состав и порядок работы уполномоченной комиссии определяется директором Департамента.

При наличии уведомления участника отбора об отзыве своей заявки уполномоченная комиссия вскрывает заявку такого участника для определения наименования участника, отозвавшего заявку.

Заявки, поступившие после истечения срока подачи заявок, не вскрываются.

Срок рассмотрения заявок на участие в отборе не может превышать 14 (четырнадцать) календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок.

17. Уполномоченная комиссия рассматривает заявки и прилагаемые к ней документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением.

На основании результатов рассмотрения заявок и прилагаемых к ней документов уполномоченная комиссия принимает решение о допуске ко второму этапу отбора или об отказе в допуске ко второму этапу отбора и отклонении заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 18 настоящего Положения.

Результаты первого этапа отбора оформляются протоколом вскрытия и рассмотрения заявок, который подписывается директором Департамента и ответственным секретарем уполномоченной комиссии и размещается

на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня его подписания.

18. Уполномоченная комиссия отклоняет заявку в следующих случаях:

а) несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным настоящим Положением и Правилами предоставления субсидий, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения;

б) наличие в представленных документах недостоверных сведений и (или) недействительных документов;

в) несоответствие участника отбора, его заявки требованиям настоящего Положения;

г) превышение в представленных документах максимального размера запрашиваемой субсидии, предусмотренного в объявлении;

д) несоответствие киномероприятия объявленной тематике.

19. Второй этап.

Члены соответствующего экспертного совета осуществляют рассмотрение и оценку заявок организаций кинематографии, допущенных до второго этапа отбора.

Эксперт не вправе рассматривать заявку организации кинематографии, если он является работником или членом коллегиальных органов такой организации или если таковыми являются его близкие родственники, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

Срок оценки заявок не может превышать 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания протокола вскрытия и рассмотрения заявок.

20. Оценка заявок на участие в отборе осуществляется исходя из сравнения по критериям в совокупности.

Заявки, допущенные до второго этапа отбора, оцениваются экспертами по следующим критериям исходя из коэффициентов значимости по каждому критерию:

а) эффективность использования субсидии;

б) материально-технические ресурсы, достаточные для осуществления целей, на достижение которых предоставляется субсидия;

в) кадровые ресурсы, достаточные для осуществления целей, на достижение которых предоставляется субсидия;

г) актуальность и значимость проекта, представляемого организацией кинематографии.

Заявке, рассматриваемой экспертным советом, присваивается рейтинг, определяемый как сумма средних баллов, присвоенных оценившими заявку экспертами отбора по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия (с округлением полученных чисел до сотых).

По результатам рассмотрения заявок на участие в отборе экспертный совет формирует список заявок, рекомендованных экспертным советом к предоставлению субсидии.

Решение экспертного совета о предоставлении субсидии организации кинематографии, представившей заявку, носящее рекомендательный характер, фиксируется в итоговом протоколе экспертного совета.

Итоговый протокол экспертного совета подписывается всеми членами экспертного совета, принимавшими участие в заседании, и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня подписания.

21. Министерство формирует перечень организаций кинематографии – получателей субсидий на основании решений, содержащихся в итоговых протоколах экспертных советов, а также с учетом лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств федерального бюджета на поддержку кинематографии.

Размещение перечня организаций кинематографии – получателей субсидий осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. В случае, если организация кинематографии, вошедшая в перечень организаций кинематографии – получателей субсидий, указанный в пункте 21 настоящего Положения, в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента направления Министерством проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» не совершит действий, необходимых для заключения соглашения о предоставлении субсидии, такая организация кинематографии признается уклонившейся от заключения соглашения и Министерство вправе не заключать соглашение с такой организацией кинематографии.

Организация кинематографии – получателя субсидии может отказаться от заключения соглашения, направив информационное письмо в адрес Департамента.

В случае выявления факта представления организацией кинематографии подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных сведений, Министерство вправе исключить такую

организацию кинематографии – получателя субсидии из перечня организаций кинематографии – получателей субсидии, указанного в пункте 21 настоящего Положения, и (или) не заключать с ней соглашение.

23. Эффективность использования субсидии организациями кинематографии оценивается Министерством исходя из значений показателей ожидаемого результата проведения киномероприятия:

а) в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с прокатом или показом национальных фильмов для детей и юношества, дебютных, авторских и экспериментальных игровых национальных фильмов, национальных фильмов социально значимой тематики, неигровых и анимационных национальных фильмов, или расходов, связанных с тифлокомментированием и субтитрованием национальных фильмов:

количество кинозалов, в которых планируется осуществлять демонстрацию национальных фильмов для детей и юношества, дебютных, авторских и экспериментальных игровых национальных фильмов, национальных фильмов социально значимой тематики, неигровых и анимационных национальных фильмов;

количество субъектов Российской Федерации, на территориях которых планируется осуществлять демонстрацию национальных фильмов для детей и юношества, дебютных, авторских и экспериментальных игровых национальных фильмов, национальных фильмов социально значимой тематики, неигровых и анимационных национальных фильмов;

количество населенных пунктов Российской Федерации, на территориях которых планируется осуществлять демонстрацию национальных фильмов для детей и юношества, дебютных, авторских и экспериментальных игровых национальных фильмов, национальных фильмов социально значимой тематики, неигровых и анимационных национальных фильмов;

б) в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением конференций, семинаров, выставок, мастер-классов на территории Российской Федерации:

количество стран, планирующих принять участие в мероприятии;

планируемое количество площадок мероприятия;

планируемое количество участников мероприятия;

в) в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением кинопремий:

планируемое количество номинаций кинопремии;

количество фильмов, участие которых планируется в церемонии награждения кинопремией;

г) в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение

расходов, связанных с проведением кинофестивалей:

планируемое количество номинаций кинофестиваля;

количество фильмов, участие которых планируется в программах кинофестиваля (конкурсные и внеконкурсные);

планируемое количество площадок кинофестиваля;

д) в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с проведением показов зарубежных фильмов на территории Российской Федерации:

количество зарубежных фильмов, планируемых к показу на территории Российской Федерации;

количество площадок на территории Российской Федерации, на которых планируется осуществлять демонстрацию зарубежных фильмов;

е) в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с продвижением национальных фильмов, в том числе путем участия в международных кинофестивалях или кинонеделях:

количество национальных фильмов, планирующих принять участие в международных мероприятиях;

количество площадок за рубежом, на которых планируется осуществлять демонстрацию национальных фильмов;

ж) в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с продвижением национальных фильмов, в том числе путем участия в международных кинорынках:

количество национальных фильмов, планирующих принять участие в мероприятиях за рубежом;

количество российских компаний, планирующих представить национальные фильмы на мероприятиях за рубежом.

Приложение № 1
к Положению, утвержденному
приказом Минкультуры России
от 17 июня 2022 г. № 1002

Рекомендуемый образец

Заявка на предоставление субсидии

Общая информация о киномероприятии		
1.	Наименование субсидии согласно объявлению	
2.	Наименование киномероприятия	
2.	Срок реализации, в том числе даты проведения	
3.	Место проведения киномероприятия (страна/субъекты Российской Федерации)	
4.	Общий бюджет проекта	
5.	Сумма, запрашиваемая у Министерства	
7.	Вид фильма (заполняется в случае подачи заявки на государственное финансирование проката национального фильма)	
Общая информация о организации-заявителе		
1.	Полное и сокращенное (при наличии) наименование организации	
2.	Основные виды деятельности организации (код ОКВЭД)	
3.	Основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика организации	
4.	Адрес юридического лица в пределах места нахождения	

5.	Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, к/с, р/с)	
6.	Официальный адрес электронной почты организации (в случае отсутствия указать «отсутствие»)	
7.	Руководитель организации (иное уполномоченное лицо) (должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)	
8.	Главный бухгалтер организации (при наличии) (должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)	

Настоящей заявкой подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» информации о _____, подаваемой заявке, иной информации
(наименование участника отбора)

_____, связанной с соответствующим отбором, а также
(наименование участника отбора)

согласие на обработку персональных данных.

(руководитель организации
или иное уполномоченное лицо)

(подпись)
(М.П. при наличии)

(Ф.И.О.)
(отчество при наличии)

Приложение № 2
к Положению, утвержденному
приказом Минкультуры России
от 17 июня 2022 г. № 1002

Рекомендуемый образец

Декларация о соответствии участника отбора

_____ настоящим подтверждаем, что
(наименование участника отбора)
на «__» _____ 20__ года:

у организации кинематографии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом;

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации кинематографии другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации кинематографии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора в текущем финансовом году не получает субсидию из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов

на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

(руководитель организации
или иное уполномоченное лицо)

(подпись)
(М.П. при наличии)

(Ф.И.О.)
(отчество при наличии)

**Перечень расходов, связанных с прокатом, показом,
тифлокомментированием и субтитрованием национальных фильмов**

1. Тиражирование фильмокопий:
 - 1.1. Изготовление цифровых копий фильма, конвертация материалов в единый цифровой формат;
 - 1.2. Технический контроль изготовленных материалов;
 - 1.3. Транспортировка копий фильма любыми способами.
2. Тифлокомментирование и субтитрование:
 - 2.1. Создание файла/пакета файлов тифлокомментирования, запись и перезапись звука тифлокомментария, запись и перезапись звукового сопровождения для слабослышащих;
 - 2.2. Создание субтитров, разметка, получение итогового файла/пакета файлов;
 - 2.3. Внедрение пакетов тифлокомментирования, субтитрования, синхронизация;
 - 2.4. Просмотр с прослушиванием тифлокомментариев незакодированного фильма с субтитрами с участием незрячих и глухих в эталонном просмотрном зале с последующей коррекцией;
 - 2.5. Услуги тифлокомментатора и незрячих экспертов на все технологические процессы фильма.
3. Рекламно-информационное обеспечение:
 - 3.1. Проведение рекламной кампании, включая разработку, изготовление, размещение рекламной продукции, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», радио, телевидении, СМИ, общественных местах;
 - 3.2. Транспортировка рекламной продукции любыми способами;
 - 3.3. Изготовление и распространение рекламно-сувенирной продукции с логотипами киномероприятия.
4. Организация премьерных и специальных киномероприятий.
5. Оплата налогов и иных сборов, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Оплата накладных расходов (не более 10% от прямых расходов).

**Перечень расходов, связанных с проведением кинофестивалей, показов
зарубежных фильмов на территории Российской Федерации**

1. Выплаты и иные вознаграждения, в том числе гонорары членам отборочной комиссии и жюри, в пользу физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, в рамках трудовых и гражданско-правовых отношений на оплату труда с целью подготовки и проведения киномероприятия.
2. Обеспечение киномероприятия фильмоматериалами:
 - 2.1. Изготовление цифровых копий фильма, конвертация материалов в единый цифровой формат;
 - 2.2. Перевод видеоизображения на киноплёнку; оцифровка видеоизображения с киноплёнки на цифровой носитель;
 - 2.3. Перезапись фильмов в конкурсной последовательности;
 - 2.4. Технический контроль изготовленных материалов;
 - 2.5. Урегулирование вопросов использования фильмов с их правообладателями;
 - 2.6. Перевод, субтитрование фильмов;
 - 2.7. Командировочные расходы, связанные с отбором фильмов для киномероприятия;
 - 2.8. Транспортировка копий фильма любыми способами;
 - 2.9. Страхование фильмокопий и охрана фильмоматериалов.
3. Обеспечение площадок для киномероприятия, в том числе для церемоний открытия и закрытия:
 - 3.1. Организационно-техническое сопровождение мероприятия, в том числе аренда помещений для проведения киномероприятия, аренда кино-видеопроекторного, звукового, светового и прочего технологического оборудования, расходы на обслуживание такого оборудования;
 - 3.2. Художественное, сценическое, декорационное оформление площадок киномероприятия;
 - 3.3. Застройка мест проведения киномероприятия;
 - 3.4. Охрана мест проведения киномероприятия.

4. Рекламно-информационное обеспечение киномероприятия:
 - 4.1. Проведение рекламной кампании, включая разработку, изготовление, размещение рекламной продукции, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», радио, телевидении, СМИ, общественных местах;
 - 4.2. Транспортировка рекламной продукции любыми способами;
 - 4.3. Электронных информационных ресурсов, включая создание контента для таких ресурсов;
 - 4.4. Изготовление и распространение рекламно-сувенирной продукции с логотипами киномероприятия.
 5. Обеспечение приема участников и гостей киномероприятия, а также командировочные расходы организаторов киномероприятия:
 - 5.1. Наем жилого помещения;
 - 5.2. Проезд (авиабилеты, железнодорожные билеты, автотранспорт, билеты на иные виды транспорта);
 - 5.3. Питание;
 - 5.4. Перевод, в том числе, синхронный, линейный;
 - 5.5. Визовая поддержка иностранным участникам киномероприятия.
 6. Оплата налогов и иных сборов, установленных законодательством Российской Федерации.
 7. Оплата накладных расходов (не более 10% от прямых расходов).
-

**Перечень расходов, связанных с продвижением национальных фильмов,
в том числе путем участия в международных кинофестивалях,
кинорынках, кинонеделях**

1. Выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, в рамках трудовых и гражданско-правовых отношений на оплату труда с целью подготовки и проведения киномероприятия.
2. Обеспечение киномероприятия фильмоматериалами на территории Российской Федерации и (или) за рубежом:
 - 2.1. Изготовление цифровых копий фильма, конвертация материалов в единый цифровой формат;
 - 2.2. Перевод видеоизображения на киноплёнку, оцифровка видеоизображения с киноплёнки на цифровой носитель;
 - 2.3. Технический контроль изготовленных материалов;
 - 2.4. Урегулирование вопросов использования фильмов с их правообладателями;
 - 2.5. Перевод, субтитрование, дублирование фильмов;
 - 2.6. Командировочные расходы, связанные с отбором фильмов для киномероприятия;
 - 2.7. Транспортировка копий фильма любыми способами;
 - 2.8. Оплата таможенных услуг, оформление таможенных деклараций, страхование фильмокопий;
 - 2.9. Охрана фильмоматериалов.
3. Участие делегаций в представлении национальных фильмов на международных кинофестивалях, кинорынках, кинонеделях на территории Российской Федерации и (или) за рубежом, а также командировочные расходы организаторов киномероприятия:
 - 3.1. Наем жилого помещения;
 - 3.2. Проезд (авиабилеты, железнодорожные билеты, автотранспорт, билеты на иные виды транспорта);
 - 3.3. Питание;
 - 3.4. Оформление виз, консульские сборы, медицинская страховка при оформлении выезда за рубеж, аэропортовые сборы;

3.5. Перевод, в том числе, синхронный, линейный.

4. Обеспечение представления национальных фильмов, в том числе путем участия в международных кинофестивалях, кинорынках, кинонеделях на территории Российской Федерации и (или) за рубежом, включая участие в онлайн-формате:

4.1. Организационно-техническое сопровождение киномероприятия, в том числе аренда площадок для проведения киномероприятия, аренда кино-видеопроекторного, звукового, светового и прочего технологического оборудования, расходы на обслуживание такого оборудования;

4.2. Художественное, сценическое, декорационное оформление площадок киномероприятия;

4.3. Внесение регистрационных взносов и (или) иных взносов или платежей, необходимых для проведения киномероприятия;

4.4. Аккредитация лиц, принимающих участие в киномероприятии.

5. Рекламно-информационное обеспечение на территории Российской Федерации и (или) за рубежом:

5.1. Проведение рекламной кампании, включая разработку, изготовление, размещение рекламной продукции, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», радио, телевидении, СМИ, общественных местах;

5.2. Транспортировка рекламной продукции любыми способами;

5.3. Создание, поддержка и обновление сайта, социальных сетей и других электронных информационных ресурсов, включая создание контента для таких ресурсов;

5.4. Изготовление и распространение рекламно-сувенирной продукции с логотипами киномероприятия.

6. Оплата налогов и иных сборов, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Оплата накладных расходов (не более 10% от прямых расходов).

Перечень расходов, связанных с проведением, конференций, семинаров, выставок, кинопремий, мастер-классов, сценарных конкурсов

1. Выплаты и иные вознаграждения, в том числе гонорары педагогам, лекторам и прочим приглашенным специалистам для проведения киномероприятия, в пользу физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, в рамках трудовых и гражданско-правовых отношений на оплату труда с целью подготовки и проведения киномероприятия.
2. Обеспечение площадок для проведения киномероприятия:
 - 2.1. Организационно-техническое сопровождение мероприятия, в том числе аренда помещений для проведения киномероприятия, аренда кино-видеопроекторного, звукового, светового и прочего технологического оборудования, расходы на обслуживание такого оборудования;
 - 2.2. Художественное, сценическое, декорационное оформление площадок киномероприятия;
 - 2.3. Застройка мест проведения киномероприятия;
 - 2.4. Охрана мест проведения киномероприятия.
3. Разработка учебных планов, тематик, сценариев проведения киномероприятий.
4. Рекламно-информационное обеспечение киномероприятия:
 - 4.1. Проведение рекламной кампании, включая разработку, изготовление, размещение рекламной продукции, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», радио, телевидении, СМИ, общественных местах;
 - 4.2. Транспортировка рекламной продукции любыми способами;
 - 4.3. Создание, поддержка и обновление сайта, социальных сетей и других электронных информационных ресурсов, включая создание контента для таких ресурсов;
 - 4.4. Изготовление и распространение рекламно-сувенирной продукции с логотипами киномероприятия.
5. Организация приема педагогов, учащихся, участников, гостей

мероприятия, а также командировочные расходы организаторов киномероприятия:

- 5.1. Наем жилого помещения;
 - 5.2. Проезд (авиабилеты, железнодорожные билеты, автотранспорт, билеты на иные виды транспорта);
 - 5.3. Питание;
 - 5.4. Перевод, в том числе, синхронный, линейный;
 - 5.5. Визовая поддержка иностранным участникам киномероприятия.
- Перевод, в том числе, синхронный, линейный.

6. Приобретение, создание и распространение методических и учебных материалов.

7. Оплата налогов и иных сборов, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Оплата накладных расходов (не более 10% от прямых расходов).
