



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

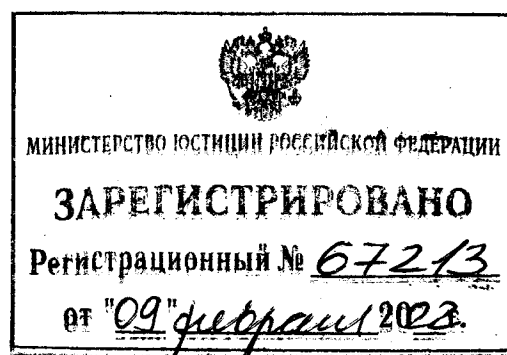
П Р И К А З

“ 9 ” ноября 2021 г.

№ 861

Москва

Об утверждении Порядка согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации, и Перечня документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации



В соответствии с подпунктами «г», «е», «м» пункта 4, подпунктом «г» пункта 6, абзацем первым пункта 10 Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 «Об особенностях списания федерального

имущества»¹, подпунктом «м» пункта 1, подпунктом «н» пункта 1¹ постановления Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2004 г. № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия»² –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации (приложение № 1).

1.2. Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу приказ МВД России от 18 октября 2012 г. № 954 «О списании федерального недвижимого имущества, закрепленного за органами внутренних дел Российской Федерации»³ и пункт 12 Изменений, которые вносятся в нормативные правовые акты МВД России, утвержденных приказом МВД России от 20 апреля 2015 г. № 447 «О внесении изменений в нормативные правовые акты МВД России»⁴.

Министр
генерал полиции Российской Федерации



В. Колокольцев

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2020, № 11, ст. 1539.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 50, ст. 5074; 2010, № 42, ст. 5402.

³ Зарегистрирован Минюстом России 16 января 2013 года, регистрационный № 26539.

⁴ Зарегистрирован Минюстом России 18 мая 2015 года, регистрационный № 37310.

П О Р Я Д О К

согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации

1. Согласование решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами МВД России, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении МВД России¹, осуществляется после поступления в МВД России документов, предусмотренных Перечнем документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации² (приложение № 2 к настоящему приказу).

2. Пакет документов направляется в МВД России с сопроводительным письмом, подписанным руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия.

3. Представленный органами внутренних дел, учреждениями, предприятиями пакет документов в течение 20 дней со дня его поступления в МВД России рассматривается Департаментом по материально-техническому и медицинскому обеспечению Министерства внутренних дел Российской Федерации³ и Департаментом

¹ Далее соответственно – «органы внутренних дел, учреждения, предприятия», «федеральное недвижимое имущество».

² Далее – «пакет документов».

³ Далее – «ДТ МВД России».

по финансово-экономической политике и обеспечению социальных гарантий Министерства внутренних дел Российской Федерации¹.

4. ФЭД МВД России рассматривает пакет документов и информирует ДТ МВД России о согласовании или об отказе в согласовании акта о списании федерального недвижимого имущества с обоснованием причин отказа.

5. ДТ МВД России рассматривает пакет документов на предмет его полноты, а также надлежащего оформления и в случае представления пакета документов не в полном объеме либо ненадлежащего оформления таких документов ДТ МВД России возвращает их в орган внутренних дел, учреждение, предприятие, направившие пакет документов, с указанием причин возврата.

6. Решение о согласовании либо об отказе в согласовании принимается в течение 30 дней со дня поступления в МВД России полного пакета документов и оформляется ДТ МВД России за подписью заместителя Министра внутренних дел Российской Федерации, ответственного за деятельность ДТ МВД России, либо иного уполномоченного Министром внутренних дел Российской Федерации лица.

7. В случае принятия решения о согласовании списания федерального недвижимого имущества поступивший в МВД России пакет документов не возвращается и остается на хранении в МВД России.

8. Решение о согласовании либо об отказе в согласовании списания федерального недвижимого имущества, оформленное письмом МВД России, направляется в органы внутренних дел, учреждения, предприятия не позднее срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

¹ Далее – «ФЭД МВД России».

П Е Р Е Ч Е Н Ь

документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Министерства внутренних дел Российской Федерации

1. Для согласования Министерством внутренних дел Российской Федерации решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами МВД России, федеральными казенными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении МВД России¹, органы внутренних дел, учреждения, предприятия представляют в МВД России следующие документы:

1.1. Перечень объектов федерального недвижимого имущества, подлежащих списанию, включающий:

- 1.1.1. Номер по порядку.
- 1.1.2. Наименование объекта федерального недвижимого имущества.
- 1.1.3. Реестровый номер федерального недвижимого имущества.
- 1.1.4. Инвентарный номер объекта федерального недвижимого имущества.
- 1.1.5. Кадастровый номер объекта федерального недвижимого имущества (при наличии).
- 1.1.6. Год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта федерального недвижимого имущества.
- 1.1.7. Балансовую стоимость объекта федерального недвижимого имущества.
- 1.1.8. Остаточную стоимость объекта федерального недвижимого имущества на день принятия решения о списании.
- 1.1.9. Кадастровую стоимость объекта федерального недвижимого имущества.
- 1.1.10. Срок полезного использования, установленный для данного объекта федерального недвижимого имущества.

¹ Далее соответственно – «органы внутренних дел, учреждения, предприятия», «федеральное недвижимое имущество».

1.1.11. Срок фактического использования на день принятия решения о списании.

1.2. Заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копию приказа руководителя (начальника) органа внутренних дел, учреждения, предприятия о создании постоянно действующей комиссии по списанию федерального недвижимого имущества¹ с приложением положения о Комиссии и ее состава, утвержденных приказом руководителя (начальника) органа внутренних дел, учреждения, предприятия, в случае, если такая Комиссия создается впервые либо в случае, если в ее положение либо состав внесены изменения.

1.3. Заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копию протокола заседания Комиссии по подготовке и принятию решения о списании объектов федерального недвижимого имущества.

1.4. Акты о списании федерального недвижимого имущества, подписанные членами Комиссии, в двух экземплярах.

1.5. Инвентарные карточки учета нефинансовых активов по форме 0504031, утвержденной приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»² (или их копии, заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) подразделения финансового обеспечения органа внутренних дел, учреждения, предприятия).

1.6. Информацию о федеральном недвижимом имуществе из реестра федерального имущества в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе в виде выписки из реестра федерального имущества (или ее копии, заверенной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия), выданных не ранее одного месяца до дня представления в МВД России, содержащую номер и дату присвоения временного или постоянного реестрового номера федерального имущества и подтверждающую, что объект основных средств (объект недвижимого имущества), предлагаемый к списанию, учтен в реестре федерального имущества.

1.7. Сведения о федеральном недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в форме электронного

¹ Далее – «Комиссия».

² Зарегистрирован Минюстом России 2 июня 2015 года, регистрационный № 37519, с изменениями, внесенными приказом Минфина России от 15 июня 2020 г. № 103н (зарегистрирован Минюстом России 15 сентября 2020 года, регистрационный № 59882).

документа или в форме документа на бумажном носителе в виде выписки из Единого государственного реестра недвижимости (или ее копии, заверенной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия), выданных не ранее одного месяца до дня представления в МВД России, включающие информацию о кадастровой стоимости, зарегистрированном праве собственности Российской Федерации и праве оперативного управления (или праве хозяйственного ведения) органа внутренних дел, учреждения, предприятия на предлагаемое к списанию федеральное недвижимое имущество.

1.8. Сведения о федеральном недвижимом имуществе (земельном участке), содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе в виде выписки из Единого государственного реестра недвижимости (или ее копии, заверенной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия), выданных не ранее одного месяца до дня представления в МВД России, включающие информацию о зарегистрированном праве постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок, в пределах которого располагается объект федерального недвижимого имущества, предлагаемый к списанию.

1.9. Заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копию технической документации (технического паспорта) на предлагаемый к списанию объект федерального недвижимого имущества, выданной организацией, осуществляющей государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности, действительной на дату представления в МВД России, либо заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации копию справки о техническом состоянии объекта, выданной такой организацией (в случае значительного износа или повреждения объекта).

1.10. Заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копии правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на объект федерального недвижимого имущества, предлагаемый к списанию, и земельный участок, в пределах которого расположен данный объект федерального недвижимого имущества (при наличии).

1.11. Фотографии объектов федерального недвижимого имущества, предполагаемого к списанию, актуализированные на дату составления акта о списании федерального недвижимого имущества, с указанием даты съемки, заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия.

1.12. Сведения о затратах на содержание федерального недвижимого имущества, планируемого к списанию, за предшествующий финансовый год (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Перечню).

1.13. Справку органа внутренних дел, учреждения, предприятия с предложениями о дальнейшем использовании земельного участка после списания и проведения мероприятий по демонтажу и утилизации объектов федерального недвижимого имущества, находящихся в пределах данного земельного участка.

1.14. Сведения о затратах и об источниках финансирования работ по демонтажу и утилизации списываемого федерального недвижимого имущества (в случае, если на высвобождаемом земельном участке планируется новое строительство, указанные работы должны выполняться за счет капитальных вложений, в иных случаях за счет текущего финансирования).

2. Для согласования решения о списании объектов незавершенного строительства органы внутренних дел, учреждения, предприятия дополнительно к документам, перечисленным в пункте 1 настоящего Перечня, представляют в МВД России:

2.1. Справку о балансовой стоимости объекта незавершенного строительства.

2.2. Пояснительную записку с подробным обоснованием причин предполагаемого списания объекта незавершенного строительства с приложением заверенных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копий документов, являющихся составной частью проектной документации.

2.3. Заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копию заключения специализированной организации о техническом состоянии объекта имущества, имеющей лицензию на право проведения таких работ, с приложением копии данной лицензии.

3. Для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества, срок фактической эксплуатации которого на день принятия решения о списании менее срока полезного использования, органы внутренних дел, учреждения, предприятия дополнительно к документам, перечисленным в пункте 1 настоящего Перечня, представляют в МВД России:

3.1. Акт проверки, проведенной органом внутренних дел, учреждением, предприятием, свидетельствующий о неэффективном использовании и необеспечении сохранности федерального недвижимого имущества, предлагаемого к списанию, с указанием виновных лиц в случае их выявления.

3.2. Заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копии документов, подтверждающих принятие мер в отношении виновных лиц, в результате действия (бездействия) которых нанесен ущерб объекту федерального недвижимого имущества (в случае выявления виновных лиц).

3.3. Заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копию постановления о возбуждении или прекращении уголовного дела в отношении виновных лиц (при его наличии).

3.4. Справку органа внутренних дел, учреждения, предприятия о стоимости нанесенного ущерба.

3.5. Справку органа внутренних дел, учреждения, предприятия о возмещении ущерба виновными лицами.

3.6. Справку с подробным объяснением причин, вызвавших списание объектов федерального недвижимого имущества до истечения установленного срока полезного использования (в случае, если виновные лица не выявлены).

4. Для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества, пришедшего в негодность в результате аварии, стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации, органы внутренних дел, учреждения, предприятия дополнительно к документам, перечисленным в пункте 1 настоящего Перечня, представляют в МВД России:

4.1. Справку о размере ущерба, нанесенного объекту федерального недвижимого имущества в результате аварии, стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации, подписанную руководителем (начальником) и главным бухгалтером органа внутренних дел, учреждения, предприятия.

4.2. Документы, подтверждающие признание объекта федерального недвижимого имущества аварийным и подлежащим сносу, в отношении:

4.2.1. Нежилого здания (строения, сооружения) – акт органа внутренних дел, учреждения, предприятия о признании нежилого здания (строения, сооружения) подлежащим сносу.

4.2.2. Многоквартирного дома – решение межведомственной комиссии о признании такого дома аварийным и подлежащим сносу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»¹.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 702; 2020, № 32, ст. 5269.

5. Для согласования решения о списании относящихся к недвижимости морских или речных судов органы внутренних дел, учреждения, предприятия дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, представляют в МВД России:

5.1. Выписку из Государственного судового реестра или реестра маломерных судов в форме электронного документа или на бумажном носителе (или ее копию, заверенную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия), выданную не ранее одного месяца до дня представления в МВД России.

5.2. Заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копии документов об освидетельствовании морского или речного судна, выданных уполномоченными в соответствии с пунктами 1 и 3 статьи 35 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации¹ органами или организациями.

5.3. Заверенные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации руководителем (начальником) органа внутренних дел, учреждения, предприятия копии правоустанавливающих документов на морское или речное судно.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 11, ст. 1001; 2015, № 1, ст. 55.

Приложение
к Перечню документов, необходимых
для согласования решения о списании
федерального недвижимого
имущества (включая объекты
незавершенного строительства),
закрепленного на праве оперативного
управления или хозяйственного
ведения за территориальными
органами Министерства внутренних
дел Российской Федерации,
федеральными казенными
учреждениями и федеральными
государственными унитарными
предприятиями, находящимися
в ведении Министерства внутренних
дел Российской Федерации

(рекомендуемый образец)

СВЕДЕНИЯ		
о затратах на содержание объекта недвижимого имущества		
кадастровый номер __:__:_____:__,		
расположенного по адресу: _____		

№	Наименование затрат	Сумма (руб.)
1.	Коммунальные услуги	
2.	Охранные услуги	
3.	Страховое обеспечение	
4.	Налоговые платежи	
5.	Ремонт	
6.	Демонтаж и утилизация списываемого имущества	
7.	Итого:	

Руководитель (начальник)
подразделения финансового
обеспечения органа внутренних
дел, учреждения, предприятия

(специальное
звание)

(подпись)

(инициалы,
фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель (начальник)
органа внутренних дел,
учреждения, предприятия

(специальное
звание)

(подпись)

(инициалы,
фамилия)

«__» _____ 20__ г.