



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Москва ЗАРЕГИСТРИРОВАНО № 464

Регистрационный № 25049

от 30 мая 2012 г.

03 мая 2012 г.

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из федерального бюджета государственным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, субсидий на цели, не связанные с выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2009, № 1, ст. 18; 2010, № 19, ст. 2291) и пунктом 12 постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. № 1249 «О мерах по реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 3, ст. 447) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из федерального бюджета государственным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, субсидий на цели, не связанные с выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра культуры Российской Федерации К.Г.Черепенникова.

Министр

Юлия Вера.
С.Г. Черепенникова 1 разряда
04-06-2008



А.А.Авдеев

Приложение к приказу
Министерства культуры
Российской Федерации
от «03» мая 2012 г.
№ 464

**Порядок определения объема и условий предоставления из
федерального бюджета государственным бюджетным учреждениям,
находящимся в ведении Министерства культуры Российской
Федерации, субсидий на цели, не связанные с выполнением
государственного задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из федерального бюджета государственным бюджетным учреждениям, находящимся в ведении Министерства культуры Российской Федерации (далее - учреждения)*, субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 12 постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2011 г. № 1249 «О мерах по реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» (далее - целевые субсидии).

2. Целевые субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Минкультуры России на соответствующий финансовый год и плановый период, на указанные цели.

3. Целевые субсидии могут предоставляться в целях финансового обеспечения следующих расходов учреждений:

капитального ремонта и реставрации;

мероприятий по разработке проектно-сметной документации по объектам, подлежащим капитальному ремонту и реставрации;

* Данный порядок не распространяется на подведомственные Министерству культуры Российской Федерации учреждения, являющиеся главными распорядителями средств федерального бюджета (Большой театр России, Государственный Эрмитаж, Госфильмофонд России).

приобретения особо ценных объектов движимого имущества со сроком полезного использования и стоимостью, предусмотренными абзацем четвертым пункта 6 настоящего Порядка;

оказания дополнительной государственной поддержки в области науки, культуры, искусства и средств массовой информации;

выплат стимулирующего характера за счет централизованного премиального фонда, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

предоставления стипендий студентам, аспирантам, докторантам, учащимся средних специальных учебных заведений, аспирантам и докторантам научных учреждений, обучающимся по очной форме обучения, на бесплатной основе;

предоставления стипендий студентам-инвалидам I и II групп;

выплат ежегодного пособия аспирантам и докторантам, обучающимся на бесплатной основе, для приобретения научной литературы;

выплат педагогическим работникам образовательных учреждений (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) ежемесячной денежной компенсации в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями;

расходов, возникающих вследствие чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности (стихийного бедствия, пожара, аварии).

4. Объем и получатели целевых субсидий на осуществление капитального ремонта и реставрации памятников истории и культуры, иных объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления, долгосрочной аренды или безвозмездного пользования, определяются при предоставлении следующих документов:

- заявки с указанием сведений об обеспеченности учреждения проектно-сметной документацией на планируемые работы;

- пояснительной записки с описанием технического состояния каждого

здания (сооружения), планируемого к проведению ремонта, и обоснованием затрат на производство работ;

- копий правоустанавливающих документов на здания (сооружения), подлежащие капитальному ремонту (выписка из реестра федерального имущества, свидетельство о государственной регистрации права на объект недвижимости, копия технического паспорта здания; для памятников истории и культуры: охранно-арендное обязательство, договор безвозмездного пользования);

- информации о выполненных и ожидаемых к выполнению работах по капитальному ремонту и реставрации объектов по заключенным ранее договорам.

5. Объем и получатели целевых субсидий на финансовое обеспечение мероприятий по разработке проектно-сметной документации по объектам, подлежащим капитальному ремонту и реставрации, определяются при предоставлении следующих документов:

- заявки на включение в план мероприятий по разработке проектно-сметной документации;

- пояснительной записки с описанием технического состояния каждого здания (сооружения), планируемого к проведению ремонта, и обоснованием затрат на производство работ;

- копий правоустанавливающих документов на здания (сооружения), подлежащие капитальному ремонту (выписка из реестра федерального имущества, свидетельство о государственной регистрации права на объект недвижимости, копия технического паспорта здания; для памятников истории и культуры: охранно-арендное обязательство, договор безвозмездного пользования).

6. Объем и получатели целевых субсидий на приобретение особо ценных объектов движимого имущества со сроком полезного использования и стоимостью, предусмотренными абзацем четвертым настоящего пункта, определяются при предоставлении:

- заявки с обоснованием необходимости приобретения (истечение срока полезного использования, полный физический износ);
- обоснования начальной (максимальной) цены контракта (информация о ценах производителей, общедоступные результаты изучения рынка, прайс-листы и иная аналогичная информация).

За счет средств субсидии, предусмотренной настоящим пунктом, приобретаются особо ценные объекты движимого имущества с начальной (максимальной) ценой приобретения свыше 2 000,0 тысяч рублей за единицу и сроком полезного использования более 5 лет (включая расходы на монтаж оборудования, иные расходы, формирующие первоначальную стоимость объекта в бухгалтерском учете).

7. Объем и получатели целевых субсидий на оказание дополнительной государственной поддержки в области науки, культуры, искусства и средств массовой информации определяются на основании соответствующих решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

8. Объем и получатели целевых субсидий на осуществление выплат стимулирующего характера за счет централизованного премиального фонда определяются в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 23 марта 2009 г. № 130 (зарегистрирован Минюстом России 14 апреля 2009 г., регистрационный номер № 13754) с изменениями, внесенными приказом Минкультуры России от 15 февраля 2010 г. № 75 (зарегистрирован Минюстом России 8 апреля 2010 г., регистрационный номер № 16849) на основании утвержденного в установленном порядке приказом Министра решения Комиссии по стимулированию руководителей федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, о размерах премирования руководителей.

9. Объем и получатели целевых субсидий на предоставление стипендий студентам, аспирантам, докторантам, учащимся средних специальных учебных заведений, аспирантам и докторантам научных учреждений,

обучающимся по очной форме обучения, на бесплатной основе, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании расчетов Министерства культуры Российской Федерации в размере годовой потребности.

10. Объем и получатели целевых субсидий на предоставление студентам-инвалидам I и II групп стипендии, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании расчетов Министерства культуры Российской Федерации. Выделение учреждениям целевых субсидий на выплату стипендий студентам-инвалидам I и II групп, производится в размере годовой потребности, при этом размер стипендии увеличивается не менее чем на пятьдесят процентов по сравнению с размером стипендии, установленной для обучающихся в данном образовательном учреждении.

11. Объем и получатели целевых субсидий на выплату ежегодного пособия аспирантам и докторантам, обучающимся на бесплатной основе, для приобретения научной литературы определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании расчетов Министерства культуры Российской Федерации. Выделение учреждениям целевых субсидий на приобретение научной литературы производится в размере годовой потребности.

12. Объем и получатели целевых субсидий на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий педагогическими работниками образовательных учреждений (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании расчетов Министерства культуры Российской Федерации. Выделение учреждениям целевых субсидий, на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий производится в размере годовой потребности.

13. Объем и получатели целевых субсидий на финансовое обеспечение

расходов, указанных в абзаце одиннадцатом пункта 3 настоящего Порядка, определяются при предоставлении следующих документов:

- экономических расчетов (обоснований) определения объема целевой субсидии;
- документов, подтверждающих возникновение дополнительных денежных обязательств.

14. Получатели целевой субсидии (за исключением получателей целевых субсидий, указанных в пунктах 9, 10, 11, 12 настоящего Порядка) предоставляют в Министерство культуры Российской Федерации Заявку на получение целевой субсидии согласно Приложению 1 к настоящему Порядку. Заявка предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде путем заполнения соответствующей таблицы на сайте в сети Интернет www.gz.mkrf.ru.

15. Заявка на получение целевой субсидии на очередной финансовый год предоставляется в сроки, определяемые Министерством культуры Российской Федерации.

16. Решение о выделении целевой субсидии принимается после проверки представленных обоснований и расчетов, и оформляется в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку.

17. При предоставлении учреждению целевой субсидии, учреждение составляет и представляет в Минкультуры России проект Сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения).

18. Учреждение при наличии между учреждением и Минкультуры России электронного документооборота с применением электронной подписи представляет проект Сведений в электронном виде с применением электронной подписи. При отсутствии электронного документооборота с применением электронной подписи проект Сведений представляются на бумажном носителе.

19. Минкультуры России рассматривает проект Сведений и не позднее 5 рабочих дней со дня его получения, согласовывает его либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

20. Перечисление целевых субсидий осуществляется в установленном порядке на счета, открытые территориальными органами Федерального казначейства, для учета операций со средствами, поступающими бюджетным учреждениям.

Операции с целевыми субсидиями, поступающими учреждению, учитываются на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами, предоставленными учреждению из федерального бюджета в виде субсидий на иные цели, открытому учреждению в органе Федерального казначейства.

21. Санкционирование оплаты денежных обязательств учреждений, находящихся в ведении Минкультуры России, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в том числе ее остаток на начало текущего финансового года), осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 июля 2010 г. № 72н «О санкционировании расходов федеральных государственных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 27 августа 2010 г., регистрационный номер № 18269) с изменениями, внесенными приказом Минфина России от 9 августа 2011 г. № 98н (зарегистрирован Минюстом России 30 сентября 2011 г., регистрационный номер № 21939).

22. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевой субсидии подлежат возврату в установленном порядке в федеральный бюджет.

23. В соответствии с решением Минкультуры России о наличии потребности в неиспользованной на начало текущего финансового года

целевой субсидии, остатки указанной субсидии могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления целевой субсидии.

В целях получения решения Минкультуры России о подтверждении потребности в направлении неиспользованной на начало текущего финансового года целевой субсидии, на те же цели, учреждения представляют в Министерство культуры Российской Федерации Заявку согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

24. Информация об объемах и о сроках перечисления целевых субсидий учитывается Минкультуры России при формировании прогноза кассовых выплат из федерального бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения федерального бюджета.

25. Учреждения ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Минкультуры России Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.

26. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении целевой субсидии, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Руководитель учреждения несет ответственность за осуществление расходов на цели, указанные при выделении целевой субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку

Заявка № _____ от « _____ » _____ 20__ года
для получения целевой субсидии на 20 _____ год

_____ (наименование учреждения, ИНН/КПП)

_____ (вид целевой субсидии)

№ п/п	Основание предоставления субсидии	Целевое назначение расходов (наименование мероприятия, объекта и т.д.) ¹	Размер субсидии (руб.)
1	2	3	5
	Всего		

Руководитель учреждения _____

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения _____

(подпись, расшифровка подписи)

Ответственный
исполнитель _____

(должность, подпись, расшифровка подписи, телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

¹ В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством культуры Российской Федерации, факта нарушения целей и условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком, соответствующие средства подлежат возврату в установленном порядке в федеральный бюджет.

Приложение 2 к Порядку

**Решение № _____ от « _____ » _____ 20__ года
о выделении целевой субсидии на 20__ год**

Выделить _____
(наименование учреждения, ИНН/КПП)

(код и наименование целевой субсидии)

п/п	Основание предоставления субсидии	Целевое назначение расходов (наименование мероприятия, объекта и т.д.)	Размер субсидии (руб.)
1	2	3	5
	Всего		

График перечисления целевой субсидии

Сроки перечисления целевой субсидии	Сумма, рублей
-до	
-до	
-до	
ИТОГО	

Директор Департамента экономики,
финансов и имущественных
отношений _____

(подпись, расшифровка подписи)

ИЛИ

Директор Департамента науки,
образования и информационных
технологий _____

(подпись, расшифровка подписи)

Ответственный
исполнитель _____

(должность, подпись, расшифровка подписи, телефон)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 3 к Порядку

Разрешаю использование в сумме
_____ (руб).

Должность (Директор Департамента), ФИО

(подпись)

« » _____ 20 г.

**Заявка № _____ от « » _____ 20 года
на получение разрешения Минкультуры России в направлении
неиспользованных на начало ____ года остатков целевых субсидий
на те же цели**

(наименование учреждения, ИНН/КПП)

(вид целевой субсидии)

№ п/п	Основание для получения разрешения (причины несвоевременного использования)	Целевое назначение расходов за счет разрешенного к использованию остатка целевой субсидии (наименование мероприятия и т.д.)	Сумма расходов (руб.)
1	2	3	4
	Всего		

Руководитель учреждения _____
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения _____
(подпись, расшифровка подписи)

Ответственный
исполнитель _____
(должность, подпись, расшифровка подписи, телефон)

« » _____ 20 г.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия за ___ квартал 20 _ года

(наименование учреждения)

N п/ п	Код субсидии	Плановые значения поступления субсидий	Фактически перечислено (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Фактически использовано (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года	Остатки неиспользова нной иной субсидии (на конец отчетного периода)	Причины недофинансирова ния или неиспользования средств
I	2	3	4	5	6	7
	Всего					

Руководитель
учреждения _____

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность, подпись, расшифровка подписи, телефон)
