



КОПИЯ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОБОРОТОМ НАРКОТИКОВ**

(ФСКН РОССИИ)

ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 25042

от 30 июля 2012

№ 209

" 31 " мая 2012 г.

Москва

Об утверждении Административного регламента Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по исполнению государственной функции по выдаче разрешений Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков на ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного оборота, в целях использования их в экспертной деятельности

В соответствии с пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169, № 35, ст. 5092), и пунктом 2 Положения о ввозе в Российскую Федерацию и вывозе из Российской Федерации наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного оборота, в целях использования их в экспертной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. № 573 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 30, ст. 3816),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

Административный регламент Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по исполнению государственной функции по выдаче разрешений Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков на ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного оборота, в целях использования их в экспертной деятельности (приложение 1);

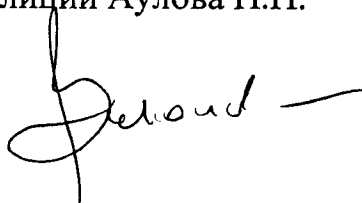
форму заявки на получение разрешения Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков на ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного оборота, в целях использования их в экспертной деятельности (приложение 2).

2. Признать утратившим силу приказ ФСКН России от 19 апреля 2010 г. № 143 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по исполнению государственной функции по выдаче разрешений Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков на ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного оборота, в целях использования их в экспертной деятельности» (зарегистрирован в Минюсте России 18 мая 2010 г., регистрационный № 17255).

3. Приказ довести до сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих и работников органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ в части, их касающейся.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора ФСКН России – руководителя Оперативно-разыскного департамента генерал-полковника полиции Аулова Н.Н.

Директор

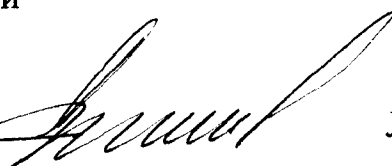


В.П. Иванов

КОПИЯ ВЕРНА:

Заместитель начальника Управления делами
Организационно-административного
департамента ФСКН России

«3/» мая 2012 года



Л.В. Белов

Приложение 1
к приказу ФСКН России
от 31.05. 2012 г. № 209

Административный регламент Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по исполнению государственной функции по выдаче разрешений Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков на ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного оборота, в целях использования их в экспертной деятельности

I. Общие положения

Наименование государственной функции

1. Государственная функция по выдаче разрешений Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков на ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного оборота, в целях использования их в экспертной деятельности (далее – государственная функция).

Наименование федерального органа исполнительной власти, исполняющего государственную функцию

2. Исполнение государственной функции осуществляется Федеральной службой Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков.

3. Разрешения выдаются Следственному комитету Российской Федерации, Федеральной службе Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Министерству внутренних дел Российской Федерации, Федеральной таможенной службе, Федеральной службе безопасности Российской Федерации, Министерству юстиции Российской Федерации.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции

4. Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 2, ст. 219; 2002, № 30, ст. 3033; 2003, № 2, ст. 167, № 27 (ч. 1), ст. 2700; 2004, № 49, ст. 4845; 2005, № 19, ст. 1752; 2006, № 43, ст. 4412,

№ 44, ст. 4535; 2007, № 30, ст. 3748, № 31, ст. 4011; 2008, № 30 (ч.1), ст. 3592, № 48, ст. 5515, № 52 (ч. 1), ст. 6233; 2009, № 29, ст. 3588, ст. 3614; 2010, № 21, ст. 2525, № 31, ст. 4192; 2011, № 1, ст. 16, ст. 29, № 15, ст. 2039, № 25, ст. 3532, № 49 (ч. 1), ст. 7019, № 49 (ч. 5), ст. 7061; 2012, № 10, ст. 1166);

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2010, № 27, ст. 3410, № 31, ст. 4196);

Указом Президента Российской Федерации от 28 июля 2004 г. № 976 «Вопросы Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3234; 2005, № 42, ст. 4259; 2006, № 36, ст. 3802; 2007, № 40, ст. 4717; 2008, № 3, ст. 168, № 13, ст. 1253, № 25, ст. 2958, № 37, ст. 4185, № 43, ст. 4921; 2009, № 21, ст. 2549, № 32, ст. 4005; 2010, № 20, ст. 2435; 2011, № 2, ст. 266, № 5, ст. 712, № 37, ст. 5199; 2012, № 19, ст. 2328);

Указом Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 11, ст. 945, № 21, ст. 2023; 2005, № 12, ст. 1023, № 52 (ч. 3), ст. 5690; 2006, № 14, ст. 1509; 2007, № 40, ст. 4717; 2008, № 20, ст. 2290, № 41, ст. 4653, № 52 (ч. 1), ст. 6366; 2009, № 26, ст. 3167; 2010, № 26, ст. 3331);

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 1998 г. № 681 «Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 27, ст. 3198; 2004, № 8, ст. 663, № 47, ст. 4666; 2006, № 29, ст. 3253; 2007, № 28, ст. 3439; 2009, № 26, ст. 3183, № 52 (ч. 1), ст. 6572; 2010, № 3, ст. 314, № 17, ст. 2100, № 24, ст. 3035, № 28, ст. 3703, № 31, ст. 4271, № 45, ст. 5864, № 50, ст. 6696, ст. 6720; 2011, № 10, ст. 1390, № 12, ст. 1635, № 29, ст. 4466, ст. 4473, № 42, ст. 5921, № 51, ст. 7534; 2012, № 10, ст. 1232, № 11, ст. 1295);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. № 573 «Об утверждении Положения о ввозе в Российскую Федерацию и вывозе из Российской Федерации наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного оборота, в целях использования их в экспертной деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 30, ст. 3816).

Предмет государственного контроля (надзора)

5. Предметом государственного контроля, осуществляемого посредством проведения проверки наличия оснований для выдачи государственным органам разрешений Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков на ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного оборота, в целях использования их в экспертной деятельности (далее – разрешения), а также

достоверности и полноты указываемых в заявке сведений и прилагаемых к ней копий документов, является соблюдение государственных органами требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора)

6. Должностные лица подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, при осуществлении государственного контроля обладают правами и исполняют обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими их деятельность.

Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору)

7. Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору), обладают правами и исполняют обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими их деятельность.

Описание результата исполнения государственной функции

8. Конечными результатами исполнения государственной функции являются:

- выдача разрешения, в том числе после переоформления;
- вынесение решения об отказе в выдаче разрешения;
- вынесение решения об аннулировании разрешения.

II. Требования к порядку исполнения государственной функции

Порядок информирования об исполнении государственной функции

9. Информация о порядке исполнения государственной функции предоставляется:

9.1. Посредством размещения в сети Интернет на официальном сайте ФСКН России.

Адрес официального интернет-сайта ФСКН России: www.fskn.ru.

На сайте ФСКН России размещается следующая информация:

текст административного регламента Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по исполнению

государственной функции по выдаче разрешений Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков на ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного оборота, в целях использования их в экспертной деятельности (далее – административный регламент);

перечень законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, непосредственно регулирующие исполнение государственной функции;

график работы подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешения;

адреса электронной почты ФСКН России;

номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам исполнения государственной функции.

9.2. По письменным обращениям.

Почтовый адрес для направления обращений: 101990, г. Москва, ул. Маросейка, д. 12, ФСКН России.

Адрес электронной почты ФСКН России для направления обращений: info@fskn.ru.

9.3. Посредством телефонной связи.

Телефоны ФСКН России: (8-495) 987-82-18, 628-41-40 (деж.).

9.4. Посредством размещения на информационных стендах, расположенных в помещении подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, предназначенном для приема обращений и заявок.

Место нахождения подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений: г. Москва, 1-й Кирпичный пер., д. 11.

График работы:

Вторник, четверг: 09.30 - 17.45, обед 13.00 - 13.45.

Время приема посетителей:

Вторник, четверг: 09.30 - 17.45, обед 13.00 - 13.45.

На информационных стендах размещается следующая информация:

текст административного регламента;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов ФСКН России, содержащих нормы, непосредственно регулирующие исполнение государственной функции;

форма заявки государственного органа о выдаче разрешения (приложение 2 к приказу);

исчерпывающий перечень оснований для отказа в исполнении государственной функции, а также в приеме и рассмотрении заявок государственных органов;

график работы подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений;

время приема посетителей;

адреса интернет-сайта и электронной почты ФСКН России;

номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам исполнения государственной функции.

Размещение указанной информации в помещении подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, предназначенном для приема обращений и заявок, организует подразделение ФСКН России, ответственное за выдачу разрешений.

10. При информировании по письменным обращениям ответ на обращение направляется по почте в адрес государственного органа в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации такого обращения.

11. При информировании посредством средств телефонной связи должностные лица подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, обязаны представить следующую информацию:

сведения о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы исполнения государственной функции;

сведения о порядке исполнения государственной функции;

сведения о сроках исполнения государственной функции;

сведения о месте нахождения помещения подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешения, предназначенного для приема обращений и заявок;

сведения об адресах интернет-сайта и электронной почты ФСКН России;

сведения о перечне оснований для отказа в исполнении государственной функции, а также в приеме и рассмотрении заявок государственных органов;

сведения о ходе исполнения государственной функции.

По иным вопросам информация представляется только на основании соответствующего письменного обращения.

12. При информировании по электронной почте ответ на интернет-обращение направляется как в письменной форме, так и в форме электронного сообщения в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

13. За исполнение государственной функции плата с государственных органов не взимается.

Срок исполнения государственной функции

14. Срок исполнения государственной функции не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации заявки.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения

15. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

выдача (отказ в выдаче) разрешений;

переоформление разрешений (выдача дубликата);

аннулирование разрешений.

16. Блок-схемы последовательности административных действий при исполнении государственной функции приводятся в приложении к настоящему административному регламенту.

Описание административной процедуры – выдача
(отказ в выдаче) разрешений

17. Административная процедура – выдача (отказ в выдаче) разрешений, включает в себя следующие административные действия:

- прием и регистрация заявок;
- проверка представленных государственным органом сведений;
- выдача разрешения;
- отказ в выдаче разрешения.

Административное действие – прием и регистрация заявок

18. Основанием для приема и регистрации заявки является ее поступление в ФСКН России (приложение 2 к приказу ФСКН России от 31.05.2012 г. № 209).

В заявке указываются:

цель ввоза (вывоза) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров (далее – наркотические средства) в соответствии с международными договорами либо иное обоснование необходимости их ввоза (вывоза);

наименование, место нахождения государственного органа, осуществляющего ввоз (вывоз) наркотических средств, а также компетентного органа иностранного государства – получателя (отправителя) наркотических средств;

лекарственная форма наркотического средства (если оно является лекарственным средством);

обоснование количества ввозимых (вывозимых) наркотических средств;

вид транспорта, который предполагается использовать для ввоза (вывоза) наркотических средств;

предполагаемое место и период времени перемещения через таможенную территорию таможенного союза наркотических средств.

19. К заявке прилагаются заверенные руководителем государственного органа или его заместителем копии следующих документов:

международный договор Российской Федерации, предусматривающий возможность ввоза (вывоза) наркотических средств;

запрос компетентного органа иностранного государства с просьбой о ввозе на территорию этого государства наркотических средств или письменное разрешение (согласие) компетентного органа иностранного государства на их вывоз с территории этого государства.

20. Заявка, поступившая в ФСКН России, регистрируется должностным лицом, ответственным за делопроизводство, подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, в день ее поступления.

21. В течение 3 календарных дней зарегистрированная заявка передается должностному лицу подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, ответственному за учет заявок, организацию и проведение проверки представленных государственным органом сведений и копий документов, оформление (переоформление) и выдачу разрешений (дубликатов разрешений), вынесение решений об отказе в выдаче разрешений или аннулировании разрешений (далее – ответственное лицо).

22. Ответственное лицо учитывает заявку в журнале учета в день ее получения.

23. В случае если сведения, предусмотренные абзацами третьим – восьмым пункта 18 настоящего административного регламента, указанные в заявке, или копии документов, указанные в пункте 19 настоящего административного регламента, представлены в искаженном виде, ответственное лицо в течение 3 рабочих дней со дня учета заявки подготавливает сопроводительное письмо о возврате заявки без рассмотрения, которое в течение 3 рабочих дней со дня его подготовки подписывается руководителем подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, а в его отсутствие – заместителем в соответствии с распределением обязанностей.

24. В течение 1 рабочего дня после подписания сопроводительного письма о возврате заявки без рассмотрения ответственное лицо направляет его государственному органу по почте.

Административное действие – проверка представленных государственным органом сведений

25. Основанием для проведения проверки представленных государственным органом сведений (далее – проверка) является учет и принятие ответственным лицом заявки к рассмотрению.

26. В течение 25 календарных дней со дня учета заявки ответственным лицом осуществляется проверка полноты представленных государственным органом сведений.

27. Проверка полноты представленных государственным органом сведений осуществляется путем их сопоставления со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц.

28. В день завершения проверки ответственное лицо подготавливает и подписывает справку о результатах проведенной проверки, содержащую выводы об отсутствии оснований для отказа в выдаче разрешения, которая хранится в подразделении ФСКН России, ответственном за выдачу разрешения, в соответствующем номенклатурном деле.

В случае выявления оснований для отказа в выдаче разрешения ответственное лицо выносит решение об отказе в выдаче разрешения в порядке, установленном пунктами 36 – 40 настоящего административного регламента.

Административное действие – выдача разрешения

29. Основанием для выдачи разрешения является наличие в справке о результатах проверки вывода об отсутствии оснований для отказа в его выдаче.

30. Ответственным лицом в день подписания справки о результатах проверки оформляется разрешение, которое не менее чем за 7 рабочих дней до окончания срока исполнения государственной функции представляется с приложением указанной справки на подпись руководителю подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, а в его отсутствие – заместителю в соответствии с распределением обязанностей.

31. В разрешении обязательно указываются:

номер разрешения;

наименование и место нахождения государственного органа;

наименование и количество подлежащих ввозу (вывозу) наркотических средств;

реквизиты международного договора Российской Федерации, предусматривающего возможность ввоза (вывоза) наркотических средств;

срок действия разрешения.

32. Срок действия разрешения не может превышать 1 год с даты его выдачи.

33. В течение 2 рабочих дней со дня оформления разрешение подписывается руководителем подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, а в его отсутствие – заместителем в соответствии с распределением обязанностей и заверяется печатью ФСКН России с изображением Государственного герба Российской Федерации.

34. Ответственное лицо направляет разрешение государственному органу по почте в течение 5 календарных дней со дня его подписания.

В случае если в заявке содержится просьба государственного органа вручить разрешение его представителю, ответственное лицо вручает разрешение указанному представителю в день его явки.

35. При получении разрешения представитель государственного органа должен иметь соответствующую доверенность, заверенную печатью государственного органа. Копии доверенности и выданного разрешения остаются на хранении в подразделении ФСКН России, ответственном за выдачу разрешений, в соответствующем номенклатурном деле.

36. Основанием для отказа в выдаче разрешения является неполнота сведений, изложенных в заявке, и (или) прилагаемых к заявке документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего административного регламента.

Административное действие – отказ в выдаче разрешения

37. Ответственным лицом в день окончания проверки выносится мотивированное решение об отказе в выдаче разрешения с обязательным указанием причин отказа, которое не менее чем за 7 рабочих дней до окончания срока исполнения государственной функции представляется на утверждение

руководителю подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, а в его отсутствие – заместителю в соответствии с распределением обязанностей.

38. Решение об отказе в выдаче разрешения утверждается руководителем подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, а в его отсутствие – заместителем в соответствии с распределением обязанностей в течение 2 рабочих дней со дня его вынесения.

39. Решение об отказе в выдаче разрешения хранится в подразделении ФСКН России, ответственным за выдачу разрешений, в соответствующем номенклатурном деле.

40. Ответственное лицо в течение 5 календарных дней со дня утверждения решения об отказе в выдаче разрешения направляет его копию государственному органу по почте с обоснованием причин отказа.

Описание административной процедуры – переоформление разрешений (выдача дубликата)

41. Основанием для переоформления разрешения (выдачи дубликата) является заявка государственного органа о переоформлении разрешения (выдаче дубликата) в связи с изменением его наименования или места нахождения (утратой разрешения).

42. Заявка о переоформлении разрешения (выдаче дубликата) регистрируется и принимается к рассмотрению в порядке, установленном пунктами 20 – 24 настоящего административного регламента.

43. Ответственное лицо в течение 15 календарных дней со дня регистрации заявки о переоформлении разрешения (выдаче дубликата) оформляет и выдает новое разрешение (дубликат разрешения) в порядке, установленном пунктами 30 – 35 настоящего административного регламента, без проведения проверки представленных государственным органом сведений.

Описание административной процедуры – аннулирование разрешений

44. Основанием для аннулирования разрешения является:

отзыв компетентным органом иностранного государства запроса с просьбой о ввозе на территорию этого государства наркотических средств или разрешения (согласия) на их вывоз с территории этого государства;

прекращение действия международного договора Российской Федерации, предусматривающего возможность ввоза (вывоза) наркотических средств.

45. Документы, указанные в пункте 44 настоящего административного регламента, регистрируются и передаются ответственному лицу в порядке, установленном пунктами 20 – 22 настоящего административного регламента.

46. Решение об аннулировании разрешения принимается в срок, не превышающий 15 рабочих дней.

47. В течение 8 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 44 настоящего административного регламента, они рассматриваются

ответственным лицом и выносится решение об аннулировании разрешения, которое предоставляется для утверждения руководителю подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, а в его отсутствие – заместителю в соответствии с распределением обязанностей.

48. Решение об аннулировании разрешения утверждается руководителем подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, а в его отсутствие – заместителем в соответствии с распределением обязанностей в течение 2 рабочих дней со дня его вынесения.

49. Уведомление об аннулировании разрешения в течение 5 календарных дней со дня утверждения такого решения направляется ответственным лицом государственному органу, а также в Федеральную таможенную службу по почте.

50. Решение об аннулировании разрешения хранится в подразделении ФСКН России, ответственным за выдачу разрешений, в соответствующем номенклатурном деле.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами ФСКН России положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений

51. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами ФСКН России положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений осуществляют должностные лица подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений.

Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается приказом подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции

52. Плановый контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции должностными лицами подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений, осуществляется в ходе проведения комплексных и тематических инспекторских проверок.

53. Внеплановые проверки проводятся в случае обращения государственного органа с жалобой на действия (бездействие), решения должностных лиц подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений.

В случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами ФСКН России.

Ответственность должностных лиц ФСКН России за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения государственной функции

54. Должностные лица подразделения ФСКН России, ответственного за делопроизводство, несут персональную ответственность за соблюдение сроков регистрации заявок, обращений и передачи их в подразделение ФСКН России, ответственное за выдачу разрешений.

55. Ответственные лица несут персональную ответственность за правильность и своевременность внесения записей в журнал учета, организации и проведения проверок представленных государственным органом сведений, оформления (переоформления) и выдачи разрешений (дубликатов разрешений), вынесения решений об отказе в выдаче разрешений и решений об аннулировании разрешений.

56. Руководители, уполномоченные подписывать разрешения (дубликаты разрешений) и утверждать решения об отказе в выдаче разрешений, решения об аннулировании разрешений, несут персональную ответственность за обоснованность выдачи разрешений и вынесения решений.

57. Персональная ответственность лиц, указанных в пунктах 54 – 56 настоящего административного регламента, закрепляется в их должностных инструкциях (регламентах).

Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции со стороны государственных органов

58. Контроль за исполнением государственной функции со стороны государственных органов является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений в ФСКН России, а также путем обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения государственной функции, в вышестоящие органы государственной власти и судебные органы.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего государственную функцию, а также его должностных лиц

59. Государственные органы имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц ФСКН России, а также решений, принятых (осуществленных) в процессе исполнения государственной функции, в досудебном порядке.

60. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются:

нарушение срока регистрации заявки об исполнении государственной функции;

нарушение срока исполнения государственной функции;

требование документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для исполнения государственной функции;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для исполнения государственной функции;

отказ в исполнении государственной функции, если основания отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации;

затребование при исполнении государственной функции платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

действия (бездействие) должностных лиц подразделений ФСКН России, исполняющего государственную функцию, а также решения, принятые (осуществленные) в процессе исполнения государственной функции.

61. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (претензии) в ФСКН России, изложенной в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме, направленной по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта ФСКН России, а также принятой при личном приеме представителя государственного органа.

Жалоба (претензия) должна содержать:

наименование органа, исполняющего государственную функцию, должностного лица органа, исполняющего государственную функцию, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

полное наименование государственного органа, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, исполняющего государственную функцию, должностного лица органа, исполняющего государственную функцию;

доводы, на основании которых государственный орган не согласен с решением и действием (бездействием) органа, исполняющего государственную функцию, должностного лица органа, исполняющего государственную функцию.

Государственным органом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

62. Государственный орган имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).

63. Жалоба (претензия) государственного органа может быть направлена: руководителю подразделения ФСКН России, ответственного за выдачу разрешений;

заместителям директора ФСКН России;

директору ФСКН России.

Запрещается направлять жалобу (претензию) на рассмотрение должностному лицу, решение или действие (бездействие) которого обжалуется.

64. Жалоба (претензия), поступившая в ФСКН России, должна быть зарегистрирована и передана на рассмотрение соответствующим должностным лицам, указанным в пункте 63 настоящего административного регламента.

65. Жалоба (претензия), поступившая в ФСКН России, подлежит рассмотрению в течение 30 календарных дней со дня ее регистрации.

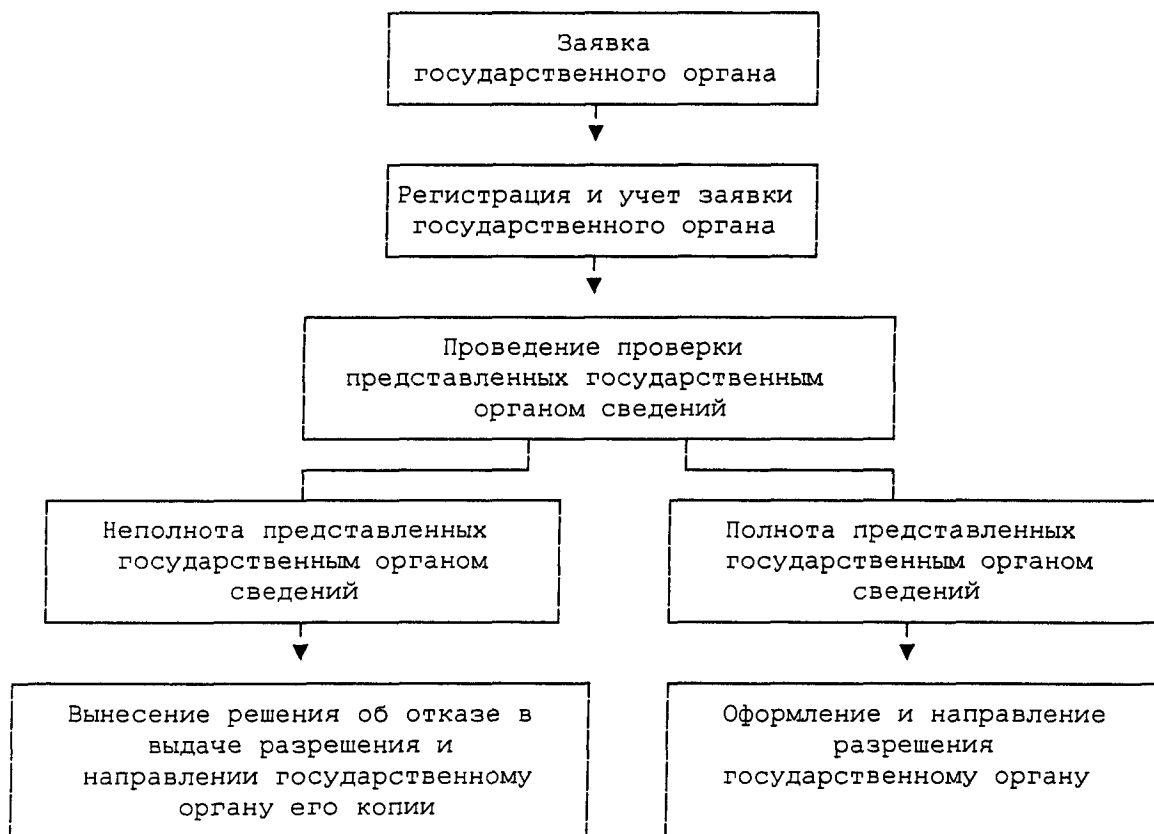
В тех случаях, когда для рассмотрения жалобы (претензии) необходимо истребование дополнительных материалов или принятие других мер, требующих значительных временных затрат, срок их рассмотрения может быть продлен, но не более чем на 30 дней, соответствующим должностным лицом, указанным в пункте 63 настоящего административного регламента, с обязательным уведомлением об этом государственного органа.

66. По результатам рассмотрения жалобы (претензии) ФСКН России принимает решение об удовлетворении жалобы (претензии) либо об отказе в удовлетворении жалобы (претензии).

7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 66 настоящего административного регламента, государственному органу в письменной форме или по их желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (претензии).

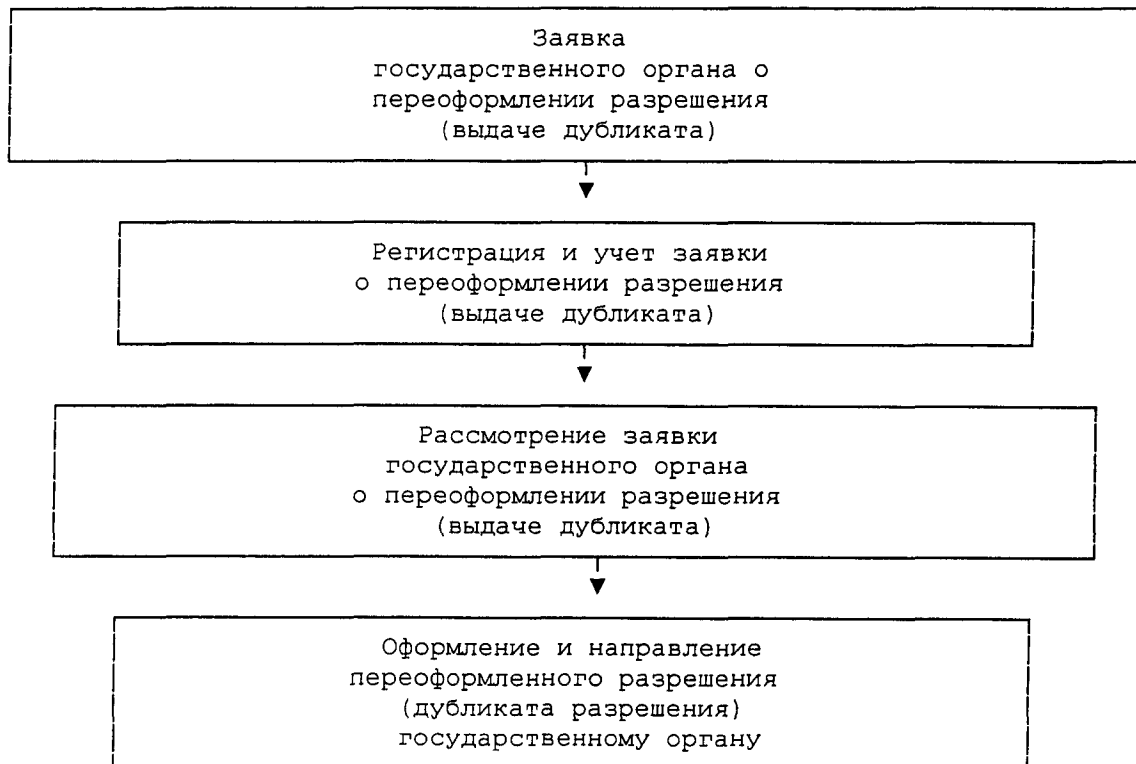
Приложение
к Административному регламенту (пункт 16),
утвержденному приказом ФСКН России
от 31.05. 2012 г. № 209

Блок-схема
общей структуры последовательности административных действий при выдаче
(отказе в выдаче) разрешений Федеральной службы Российской Федерации по
контролю за оборотом наркотиков на ввоз (вывоз) наркотических средств,
психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного оборота, в
целях использования их в экспертной деятельности

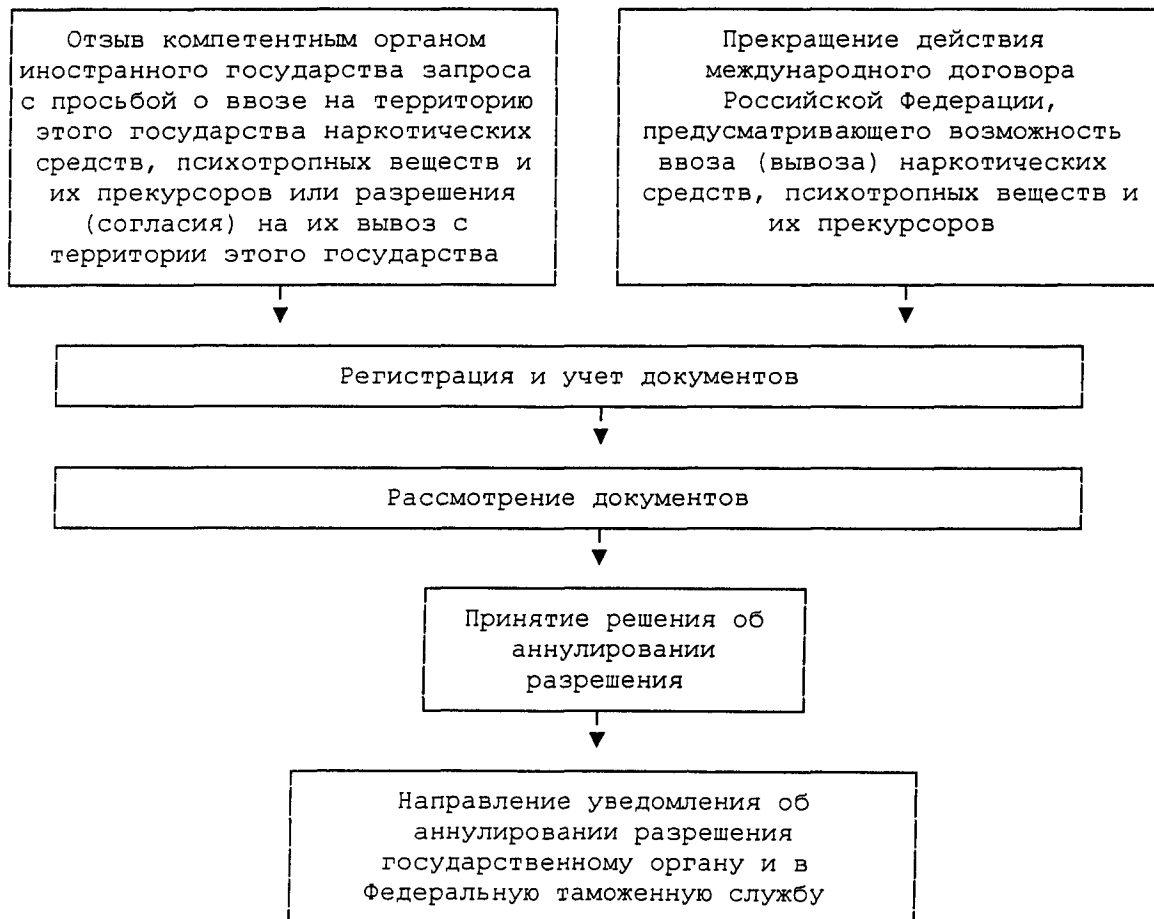


Блок-схема

общей структуры последовательности административных действий при переоформлении (выдаче дубликатов) разрешений Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков на ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного оборота, в целях использования их в экспертной деятельности



Блок-схема
общей структуры последовательности административных действий при
аннулировании действия разрешений Федеральной службы Российской
Федерации по контролю за оборотом наркотиков на ввоз (вывоз) наркотических
средств, психотропных веществ и их прекурсоров, изъятых из незаконного
оборота, в целях использования их в экспертной деятельности



Приложение 2
к приказу ФСКН России (пункт 18)
от 31.05. 2012 г. № 209

(наименование структурного подразделения

департамента ФСКН России)

ЗАЯВКА*

Прошу _____
(указывается соответственно: выдать разрешение; переоформить разрешение дата, №;
выдать дубликат разрешения дата, №)

ФСКН России на _____ наркотических средств,
(ввоз/вывоз)
психотропных веществ и их прекурсоров.

1.	Цель _____ (ввоза/вывоза) наркотического средства/психотропного вещества/прекурсора) в соответствии с международными договорами либо иное обоснование необходимости их ввоза (вывоза)		
2.	Страна	из которой будет осуществляться вывоз в Российскую Федерацию	
в которую будет осуществляться ввоз из Российской Федерации			
3.	Наименование, место нахождения государственного органа, осуществляющего ввоз (вывоз) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров (рекомендуется в том числе указывать почтовый индекс, контактный телефон, номер факса, адрес электронной почты)		
4.	Наименование и место нахождения компетентного органа иностранного государства – получателя (отправителя) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров (рекомендуется в том числе указывать почтовый индекс, контактный телефон, номер факса)		
5.	Лекарственная форма _____, (наркотического средства/ психотропного вещества/ прекурсора) если оно является лекарственным средством		
6.	Количество _____ (наркотического средства/психотропного вещества /прекурсора) и его обоснование		

7.	Вид транспорта, который предполагается использовать для _____ (ввоза/вывоза)	
8.	Предполагаемое место и период времени пересечения через таможенную границу Российской Федерации _____ (наркотического средства/ психотропного вещества/прекурсора)	(указать таможенно/таможенный пост)

Разрешение прошу _____

(направить по почте (почтовый индекс и адрес);

вручить моему представителю)

(должность руководителя
государственного органа)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

* Заявка направляется (представляется) отдельно для наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.