



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 65395

от "13 Октября" 2021 г.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)**

П Р И К А З

от 27 июля 2021 года

Москва

№ 844

Об осуществлении полномочий заказчика Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальными управлениями и учреждениями, в отношении которых Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору осуществляет функции и полномочия учредителя, и утверждении порядка взаимодействия Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений при планировании и осуществлении централизованных закупок

В соответствии с частями 5 и 10 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; № 52, ст. 6961) п р и к а з ы в а ю:

1. Установить, что:

а) Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальные управления, учреждения, в отношении которых Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору

осуществляет функции и полномочия учредителя, осуществляют все полномочия заказчика на планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг самостоятельно, за исключением закупок, предусмотренных подпунктом «б» пункта 1 настоящего приказа;

б) Северо-Западное межрегиональное управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору является уполномоченным органом на планирование и осуществление централизованных закупок бланков строгой отчетности, включая определение исполнителей, заключение государственных контрактов, их исполнение, в том числе приемку оказанных услуг, для нужд Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений.

2. Определить, что для целей настоящего приказа закупками бланков строгой отчетности являются:

– разработка (изготовление) оригинал-макета бланка ветеринарного сертификата и (или) изготовление печатных форм (тиражирование) бланков ветеринарного сертификата;

– разработка (изготовление) оригинал-макета бланка фитосанитарного сертификата, реэкспортного фитосанитарного сертификата, карантинного сертификата, акта государственного карантинного фитосанитарного контроля (надзора), акта карантинного фитосанитарного контроля (надзора) и (или) изготовление печатных форм (тиражирование) бланков фитосанитарного сертификата, реэкспортного фитосанитарного сертификата, карантинного сертификата, акта государственного карантинного фитосанитарного контроля (надзора), акта карантинного фитосанитарного контроля (надзора);

– разработка (изготовление) оригинал-макета бланка предписания об устранении выявленного нарушения требований земельного законодательства Российской Федерации, акта административного обследования объекта земельных отношений и (или) изготовление печатных

форм (тиражирование) бланков предписания об устранении выявленного нарушения требований земельного законодательства Российской Федерации, акта административного обследования объекта земельных отношений;

– разработка (изготовление) оригинал-макета бланка лицензии на осуществление фармацевтической деятельности.

3. Утвердить Порядок взаимодействия Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений, Северо-Западного межрегионального управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору при планировании и осуществлении централизованных закупок бланков строгой отчетности для нужд Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений согласно приложению к настоящему приказу.

4. Признать утратившими силу приказы Россельхознадзора:

– от 25 января 2017 г. № 51 «Об осуществлении полномочий заказчика Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальными управлениями и учреждениями, в отношении которых Россельхознадзор осуществляет функции и полномочия учредителя, и утверждении порядка взаимодействия Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений, Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Санкт-Петербургу, Ленинградской и Псковской областям при планировании и осуществлении централизованных закупок» (зарегистрирован Минюстом России 24 марта 2017 г., регистрационный № 46131);

– от 21 сентября 2017 г. № 927 «О внесении изменений в приказ Россельхознадзора от 25 января 2017 г. № 51 «Об осуществлении полномочий заказчика Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальными управлениями и учреждениями, в отношении которых Россельхознадзор осуществляет

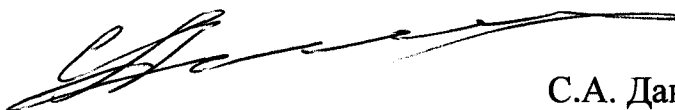
функции и полномочия учредителя, и утверждении порядка взаимодействия Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений, Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Санкт-Петербургу и Ленинградской области при планировании и осуществлении централизованных закупок» (зарегистрирован Минюстом России 16 октября 2017 г., регистрационный № 48545);

– от 25 января 2018 г. № 42 «О внесении изменений в приказ Россельхознадзора от 25 января 2017 г. № 51 «Об осуществлении полномочий заказчика Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальными управлениями и учреждениями, в отношении которых Россельхознадзор осуществляет функции и полномочия учредителя, и утверждении порядка взаимодействия Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений, Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Санкт-Петербургу и Ленинградской области при планировании и осуществлении централизованных закупок» (зарегистрирован Минюстом России 15 февраля 2018 г., регистрационный № 50057).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа в Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору возложить на заместителя Руководителя Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору С.А. Алексееву, в территориальных управлениях – на руководителей территориальных управлений Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, в федеральных государственных бюджетных учреждениях – на директоров федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Федеральной

службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору, в федеральном казенном предприятии – на руководителя федерального казенного предприятия, подведомственного Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

Руководитель



С.А. Данкверт

**Порядок
взаимодействия Федеральной службы по ветеринарному
и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений,
Северо-Западного межрегионального управления Федеральной службы
по ветеринарному и фитосанитарному надзору при планировании
и осуществлении централизованных закупок бланков строгой
ответности для нужд Федеральной службы по ветеринарному и
фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок взаимодействия Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений, Северо-Западного межрегионального управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору при планировании и осуществлении централизованных закупок бланков строгой отчетности для нужд Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений (далее – Порядок) устанавливает правила взаимодействия Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений, Северо-Западного межрегионального управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (далее – Уполномоченный орган) при планировании и осуществлении централизованных закупок бланков строгой отчетности.

2. При планировании и осуществлении централизованных закупок бланков строгой отчетности Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору, территориальные управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, Уполномоченный орган взаимодействуют на основе соблюдения принципов законности и

ответственности.

3. Порядком Уполномоченный орган наделен всеми полномочиями Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений (далее при совместном упоминании – заказчики) как государственного заказчика на планирование и осуществление централизованных закупок бланков строгой отчетности в полном объеме, включая определение исполнителей, заключение государственных контрактов, их исполнение, в том числе проведение приемки результатов исполнения контрактов, для соответствующих государственных заказчиков.

4. Уполномоченный орган исполняет предусмотренные Порядком полномочия в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652) (далее – Закон № 44-ФЗ) и нормативными правовыми актами, регулирующими указанные в части 1 статьи 1 Закона № 44-ФЗ отношения.

5. Уполномоченный орган создает контрактную службу или назначает контрактного управляющего для осуществления централизованных закупок бланков строгой отчетности в соответствии со статьей 38 Закона № 44-ФЗ.

6. Нормирование закупок, перечисленных в пункте 1 Порядка, осуществляет Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору на основании документов, подготовленных и предоставленных Уполномоченным органом.

II. Взаимодействие Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, ее территориальных управлений, Уполномоченного органа при планировании централизованных закупок бланков строгой отчетности

7. Уполномоченный орган на основании проведенного им анализа

по согласованию с Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору формирует потребность заказчиков в бланках строгой отчетности в срок не позднее 1 июля текущего года.

В случае появления у заказчиков дополнительных потребностей в бланках строгой отчетности Уполномоченный орган по согласованию с Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору формирует такие дополнительные потребности.

8. Уполномоченный орган в сроки, предусмотренные частью 6 статьи 16 Закона № 44-ФЗ, формирует план-график закупок товаров, работ, услуг на очередной финансовый год и плановый период (далее – план-график закупок), включающий потребности заказчиков в закупках.

9. План-график закупок, изменения в план-график закупок, подготавливаются в подсистеме «Бюджетное планирование» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и утверждаются Уполномоченным органом в порядке и срок, установленные статьей 16 Закона № 44-ФЗ.

III. Взаимодействие Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному, ее территориальных управлений, Уполномоченного органа по определению исполнителей при осуществлении централизованных закупок бланков строгой отчетности

10. Заказчики ежегодно до 31 марта текущего года предоставляют в Уполномоченный орган сведения о планируемых централизованных закупках бланков строгой отчетности на следующий календарный год.

11. В соответствии с утвержденным планом-графиком закупок Уполномоченный орган осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещения об осуществлении централизованной закупки бланков строгой отчетности (далее – извещение об осуществлении закупки), документации о централизованной закупке бланков строгой

отчетности (далее – документация о закупке), в том числе проекта государственного контракта.

12. В случае необходимости Уполномоченный орган вносит изменения в план-график закупок.

13. На основании плана-графика закупок (в том числе в случае его изменений) Уполномоченный орган (при необходимости) вносит изменения в проект извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

14. После утверждения Уполномоченным органом извещения об осуществлении закупки и документации о закупке Уполномоченный орган выполняет предусмотренные Законом № 44-ФЗ действия, необходимые для определения исполнителя, в том числе:

- принимает решение о создании комиссии по осуществлению закупок, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя и заместителя(ей) председателя в установленном статьей 39 Закона № 44-ФЗ порядке;

- размещает извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке в единой информационной системе в порядке и сроки, установленные статьями 42 и 63 Закона № 44-ФЗ;

- при необходимости размещает извещение об отказе от проведения закупки в единой информационной системе в установленные статьей 36 Закона № 44-ФЗ сроки;

- при необходимости вносит изменения в извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке в порядке и сроки, установленные статьями 63 и 65 Закона № 44-ФЗ;

- подготавливает разъяснения положений документации об осуществлении закупки и размещает их в единой информационной системе в установленные статьей 65 Закона № 44-ФЗ сроки;

- оформляет протоколы заседаний комиссии по осуществлению закупок и размещает их в единой информационной системе в установленные

статьями 67, 69 и 71 Закона № 44-ФЗ сроки;

- выполняет иные действия в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

15. После приемки бланков строгой отчетности по государственному контракту Уполномоченный орган распределяет (передает для постановки на бухгалтерский учет) каждому заказчику, заявившему потребность, бланки строгой отчетности в количестве, закупленном для соответствующего заказчика.

16. Оплату бланков строгой отчетности производит Уполномоченный орган из средств федерального бюджета Российской Федерации.