



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 65235

от "01" октября 2021.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ОХРАНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

16 августа 2021 г.

№ 133

г. Москва

О Положении о наградном фонде гражданского, боевого короткоствольного ручного стрелкового и холодного оружия органов государственной охраны и некоторых вопросах организации награждения гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием в органах государственной охраны

В соответствии с частью первой статьи 20¹ Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии»*, подпунктом 44 пункта 16 Положения о Федеральной службе охраны Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 7 августа 2004 г. № 1013**, абзацем первым пункта 6 Правил оборота боевого ручного стрелкового и иного оружия, боеприпасов и патронов к нему, а также холодного оружия в государственных военизированных организациях, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 1997 г. № 1314***, пунктами 3, 8 – 10, абзацем вторым пункта 12, пунктами 13, 18, 20, 23, 24 и 33 Правил награждения граждан Российской Федерации гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2005 г. № 718****, абзацем вторым пункта 2, пунктами 7 и 11

* Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 51, ст. 5681; 2003, № 50, ст. 4856.

** Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 32, ст. 3314.

*** Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 42, ст. 4790; 2005, № 50, ст. 5304.

**** Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 50, ст. 5304.

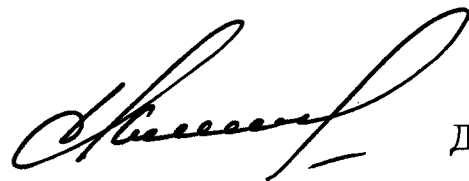
Правил награждения иностранных граждан боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2020 г. № 301*,
п р и к а з ы в а ю:

Утвердить:

Положение о наградном фонде гражданского, боевого короткоствольного ручного стрелкового и холодного оружия органов государственной охраны (приложение № 1);

Порядок подготовки и рассмотрения ходатайств о награждении, составления представлений о награждении, вручения в качестве награды гражданского, боевого короткоствольного ручного стрелкового и холодного оружия в органах государственной охраны (приложение № 2).

Директор
Федеральной службы охраны
Российской Федерации
генерал армии



Д.В. Кочнев

* Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 13, ст. 1915.

ПОЛОЖЕНИЕ
**о наградном фонде гражданского, боевого короткоствольного ручного
стрелкового и холодного оружия органов государственной охраны**

1. Наградной фонд гражданского, боевого короткоствольного ручного стрелкового и холодного оружия органов государственной охраны (далее – наградной фонд) формируется в Управлении вооружения Федеральной службы охраны Российской Федерации (УВ ФСО России).

2. В состав наградного фонда включается следующее гражданское, боевое короткоствольное ручное стрелковое и холодное оружие (далее – наградное оружие, если не оговорено иное):

боевое короткоствольное ручное стрелковое и холодное оружие, включенное в перечень видов, типов, моделей боевого короткоствольного ручного стрелкового и холодного оружия, которым могут награждаться граждане Российской Федерации, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2005 г. № 718;

гражданское оружие, имеющее сертификаты соответствия;

патроны к наградному оружию, соответствующие требованиям, установленным пунктом 30 Правил награждения граждан Российской Федерации гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2005 г. № 718.

3. Наградное оружие и патроны к нему для формирования наградного фонда приобретаются УВ ФСО России в соответствии с номенклатурой, определяемой директором Федеральной службы охраны Российской Федерации.

4. Мероприятия по отбору, проверке технического состояния, а также учету наградного оружия и патронов к нему осуществляет УВ ФСО России.

5. Допускается производить замену наградного оружия и патронов, а также пополнять наградной фонд за счет оружия, имеющегося на балансе ФСО России. Возврат и замена неисправного оружия и патронов осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации*.

6. Наградное оружие и патроны к нему списываются с бухгалтерского учета и учета подразделения, ответственного за формирование и содержание наградного фонда, на основании правового акта ФСО России о награждении наградным оружием и оформленного приходно-расходного документа.

7. Исключение наградного оружия и патронов к нему из наградного фонда осуществляется в случаях:

вручения в качестве награды;

признания непригодными для дальнейшей эксплуатации;

передачи в наградной фонд другой государственной военизированной организации;

передачи в музеи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

исключения из перечней видов, типов, моделей боевого короткоствольного ручного стрелкового и холодного оружия, которым могут награждаться граждане Российской Федерации или иностранные граждане, утверждаемых Правительством Российской Федерации, а также аннулирования сертификата модели гражданского оружия или патрона.

8. По согласованию с Федеральным агентством по управлению государственным имуществом и Федеральной службой войск национальной

* Пункт 25 Правил награждения граждан Российской Федерации гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2005 г. № 718.

гвардии Российской Федерации в состав наградного фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации может включаться оружие из числа добровольно сданного или найденного после проведения его историко-культурной и искусствоведческой экспертизы*.

9. Наградное оружие, подлежащее вручению в качестве награды на основании правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также патроны к нему приобретаются ФСО России и хранятся в наградном фонде в установленном порядке.

Отбор, приобретение, учет и передача для награждения указанного наградного оружия и патронов к нему осуществляются ФСО России по согласованию с Администрацией Президента Российской Федерации и Аппаратом Правительства Российской Федерации**.

10. Возврат в наградной фонд наградного оружия оформляется приходным ордером на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) (форма по ОКУД 0504207)***, при этом разрешение на хранение и ношение наградного оружия вместе с копией приходного ордера направляется в Федеральную службу войск национальной гвардии Российской Федерации или ее территориальный орган по месту регистрации наградного оружия.

* Пункт 28 Правил награждения граждан Российской Федерации гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2005 г. № 718.

** Пункт 22 Правил награждения граждан Российской Федерации гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2005 г. № 718.

*** Форма по ОКУД 0504207 утверждена приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (зарегистрирован Минюстом России 2 июня 2015 г., регистрационный № 37519), с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 16 ноября 2016 г. № 209н (зарегистрирован Минюстом России 15 декабря 2016 г., регистрационный № 44741), от 17 ноября 2017 г. № 194н (зарегистрирован Минюстом России 18 декабря 2017 г., регистрационный № 49282), от 15 июня 2020 г. № 103н (зарегистрирован Минюстом России 15 сентября 2020 г., регистрационный № 59882) (далее – приказ Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н).

ПОРЯДОК
подготовки и рассмотрения ходатайств о награждении, составления
представлений о награждении, вручения в качестве награды гражданского,
боевого короткоствольного ручного стрелкового и холодного оружия
в органах государственной охраны

I. Подготовка ходатайств о награждении гражданским, боевым
короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием

1. Подготовка ходатайств о награждении гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием (далее – ходатайство) осуществляется на имя директора Федеральной службы охраны Российской Федерации.

2. В органах государственной охраны ходатайство о награждении военнослужащих, федеральных государственных гражданских служащих и работников органов государственной охраны (далее – сотрудники) либо иных лиц, оказывающих содействие в решении возложенных на органы государственной охраны задач, подготавливается руководителем (начальником) структурного подразделения ФСО России (начальником Академии ФСО России) (далее – ответственное должностное лицо) в форме рапорта (служебной записки).

Ходатайство, инициируемое иным государственным органом, органом местного самоуправления, организацией или общественным объединением, подготавливается в форме письма. В случае поступления ходатайства в форме письма директором Федеральной службы охраны Российской Федерации определяется ответственное должностное лицо, которое обеспечивает

организацию подготовки документов, необходимых для награждения, в соответствии с настоящим Порядком.

3. В ходатайстве указываются гражданство (подданство), фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, серия, номер, дата и место выдачи паспорта гражданина Российской Федерации или иностранного гражданина (иного документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (далее – паспорт иностранного гражданина), краткое описание заслуг лица, представляемого к награждению, послуживших основанием для возбуждения ходатайства (сведения об участии иностранного гражданина в мероприятиях по содействию в выполнении задач, возложенных на органы государственной охраны).

В ходатайстве о награждении сотрудника или иного лица, являющегося гражданином Российской Федерации, также указываются: воинская должность (должность), личный номер (при наличии), воинское звание (специальное звание, классный чин государственной гражданской службы Российской Федерации) (при наличии), место военной службы (службы, работы).

В ходатайстве о награждении иностранного гражданина также указывается наградной фонд государственной военизированной организации, за счет которого предлагается произвести награждение.

В ходатайстве также могут указываться: вид, тип и модель предлагаемого к вручению в качестве награды наградного оружия.

4. К ходатайствам прилагаются следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации (паспорта иностранного гражданина), содержащая сведения о личности гражданина (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, серия, номер, дата и место выдачи паспорта, сведения о регистрации по месту жительства (в отношении граждан Российской Федерации);

копии документов, содержащих сведения о служебном (должностном) положении награждаемого (в отношении иностранного гражданина не требуются);

копия медицинского заключения об отсутствии у гражданина Российской Федерации противопоказаний к владению оружием, предусмотренного статьей 13 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» (в отношении граждан Российской Федерации, не являющихся военнослужащими).

5. Подготовка ходатайств осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

6. Ходатайство подлежит согласованию с УВ ФСО России, Оперативным управлением Федеральной службы охраны Российской Федерации (ОУ ФСО России), в случае ходатайства о награждении иностранного гражданина – с Управлением делами Федеральной службы охраны Российской Федерации (УД ФСО России), а также с руководством ФСО России в соответствии с установленным распределением обязанностей руководства ФСО России по руководству, координации и контролю деятельности структурных подразделений ФСО России и Академии ФСО России.

7. Ответственное должностное лицо, подготовившее ходатайство, отзывает его в случае:

увольнения сотрудника с военной службы (федеральной государственной гражданской службы, работы) до издания правового акта ФСО России о его награждении;

смерти (гибели) сотрудника;

возбуждения уголовного дела в отношении сотрудника;

применения к сотруднику дисциплинарного взыскания.

Отзыв ходатайства осуществляется в форме рапорта (служебной записки), подготовленного на имя директора Федеральной службы охраны Российской Федерации.

II. Подготовка представления к награждению гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием и правового акта ФСО России о награждении гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием

8. В случае принятия директором Федеральной службы охраны Российской Федерации положительного решения по ходатайству ответственное должностное лицо, представившее ходатайство, организует подготовку представления к награждению гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием (далее – представление).

9. Не поддержанное директором Федеральной службы охраны Российской Федерации ходатайство возвращается ответственному должностному лицу, его представившему.

10. Представление сотрудника или иного лица, являющегося гражданином Российской Федерации, оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а иностранного гражданина – по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

11. Включаемые в представление сведения о виде, типе, модели, калибре, серии, заводском номере и годе изготовления наградного оружия, количестве патронов к нему предоставляются УВ ФСО России.

12. Представление согласовывается с УВ ФСО России, ОУ ФСО России, УД ФСО России (в случае представления иностранного гражданина), а также с руководством ФСО России в соответствии с установленным распределением обязанностей руководства ФСО России по руководству, координации и контролю деятельности структурных подразделений ФСО России и Академии ФСО России.

13. Оформленное представление вместе с ходатайством направляются:
в Управление кадров Федеральной службы охраны Российской Федерации

(УК ФСО России) – для подготовки проекта правового акта ФСО России о награждении сотрудников;

в УВ ФСО России – для подготовки проекта правового акта ФСО России о награждении иных граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан.

При этом в УВ ФСО России также направляются копии документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

14. Проект правового акта ФСО России о награждении представляется на подпись директору Федеральной службы охраны Российской Федерации вместе с представлением.

15. После издания правового акта ФСО России о награждении УД ФСО России не позднее трех рабочих дней с даты издания осуществляет его направление в УВ ФСО России (два экземпляра правового акта либо выписок из него в части, касающейся награждения).

III. Вручение наградного оружия и патронов к нему

16. В случае получения копии правового акта ФСО России о награждении УВ ФСО России оформляет приходно-расходные документы, подготавливает наградное оружие и патроны к нему для вручения награждаемому.

17. По решению директора Федеральной службы охраны Российской Федерации на наградное оружие наносится дарственная (памятная) надпись.

В зависимости от художественной отделки наградного оружия допускается нанесение дарственной (памятной) надписи на металлической пластине, прикрепляемой непосредственно к наградному оружию или футляру.

18. Наградное оружие вручается лично награждаемому в торжественной обстановке директором Федеральной службы охраны Российской Федерации либо по его поручению и от его имени иным должностным лицом ФСО России

(далее – уполномоченное должностное лицо) вместе с заверенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке копией (выпиской из) правового акта ФСО России о награждении не позднее двух месяцев с даты его издания.

19. Передача наградного оружия оформляется накладной на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону (форма по ОКУД 0504205)* (далее – накладная) в двух экземплярах.

20. При вручении наградного оружия уполномоченным должностным лицом наградное оружие и документы к нему передаются ему под расписку.

Уполномоченное должностное лицо, получившее наградное оружие и документы к нему, является ответственным за обеспечение их сохранности с даты получения до даты возврата экземпляра накладной в УВ ФСО России.

21. После проведения уполномоченным должностным лицом с награжденным инструктажа по безопасному обращению с оружием, а также разъяснения ему порядка регистрации наградного оружия в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» в двух экземплярах накладной делается соответствующая запись и ставится подпись награжденного.

С военнослужащими органов государственной охраны и сотрудниками других государственных военизированных организаций, за которыми закреплено личное (табельное) оружие, инструктаж по безопасному обращению с оружием не проводится.

22. После вручения награжденному наградного оружия и патронов к нему первый экземпляр накладной в течение трех дней с даты награждения возвращается в УВ ФСО России, второй экземпляр остается у награжденного.

23. По просьбе иностранного гражданина, награжденного оружием, УД ФСО России ему выдается копия (выписка из) правового акта ФСО России о награждении и накладная с построчным переводом на английский язык.

* Форма по ОКУД 0504205 утверждена приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н.

24. Копия (выписка из) правового акта ФСО России и копия накладной в течение недели с даты вручения оружия награжденному направляются УВ ФСО России в Федеральную службу войск национальной гвардии Российской Федерации.

25. Наградное оружие взамен утраченного, в том числе в результате хищения, не выдается*.

26. Обо всех известных случаях утраты наградного оружия и патронов к нему структурные подразделения ФСО России, Академия ФСО России и подразделения, входящие в их состав, сообщают в ОУ ФСО России.

27. В случае утраты (хищения) документов, подтверждающих награждение оружием, выдача их дубликатов осуществляется УВ ФСО России при наличии заявления награжденного и справки органа внутренних дел о регистрации информации по факту утраты (хищения) указанных документов**.

28. Выдача дубликатов документов, подтверждающих награждение оружием, утраченных военнослужащими органов государственной охраны при исполнении обязанностей военной службы, осуществляется на основании рапортов, направленных в УВ ФСО России.

29. В случае восстановления гражданина Российской Федерации в правах на наградное оружие возврат оружия, патронов к нему и выдача документов о награждении осуществляются УВ ФСО России на основании правового акта ФСО России, подготовку которого организует ответственное должностное лицо, представившее ходатайство о награждении оружием.

* Пункт 5 Правил награждения граждан Российской Федерации гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2005 г. № 718.

** Абзац первый пункта 15 Правил награждения граждан Российской Федерации гражданским, боевым короткоствольным ручным стрелковым и холодным оружием, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2005 г. № 718.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку (пункт 10),
утвержденному приказом ФСО России
от «16» августа 2021 г.
№ 133

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению _____
(вид, тип, модель, калибр, серия, заводской номер и год изготовления оружия, количество патронов)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Военское (специальное) звание, классный чин, ранг (при наличии) _____

3. Личный номер (при наличии) _____

4. Дата и место рождения _____
(число, месяц, год, страна, населенный пункт)

5. Должность _____

6. Заслуги представленного к награждению _____

7. Продолжительность военной, федеральной государственной гражданской службы,
трудовой стаж (в календарном исчислении)

общая _____

в ФСО России _____

Сведения соответствуют данным документов персонального учета личного состава.

Начальник кадрового аппарата подразделения, подготовившего представление

_____ (воинское звание)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Начальник подразделения
ФСО России

(воинское звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель (начальник)
структурного подразделения ФСО России

(воинское звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УВ ФСО России

(воинское звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОУ ФСО России

(воинское звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

(должностное лицо ФСО России из числа руководства ФСО России в соответствии с распределением обязанностей по руководству, координации и контролю деятельности структурных подразделений ФСО России и Академии ФСО России)

(воинское звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

_____ от «__» _____ 20__ г. № _____

(указывается правовой акт ФСО России)

награжден(а) _____

(наименование наградного оружия)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку (пункт 10),
утвержденному приказом ФСО России
от «16» августа 2021 г.
№ 133

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению _____
(вид, тип, модель, калибр, серия, заводской номер и год изготовления оружия, количество патронов)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Военское или специальное звание, классный чин, ранг (при их наличии) _____

3. Гражданство (подданство) _____
(серия, номер, дата выдачи паспорта иностранного гражданина либо иного

_____ документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором

_____ Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина)

4. Дата и место рождения _____
(число, месяц, год, страна, населенный пункт)

5. Адрес места жительства _____

6. Заслуги представленного к награждению _____

Руководитель (начальник)
структурного подразделения ФСО России

(воинское звание)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УВ ФСО России

(военское звание)_____
(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОУ ФСО России

(военское звание)_____
(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник УД ФСО России

(военское звание)_____
(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

(должностное лицо ФСО России из числа руководства ФСО России в соответствии с распределением обязанностей по руководству, координации и контролю деятельности структурных подразделений ФСО России и Академии ФСО России)

(военское звание)_____
(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(указывается правовой акт ФСО России) от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____награжден(а) _____
(наименование наградного оружия)