



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 65200

от "30" сентября 2021 г.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)

П Р И К А З

Москва

30 сентября 2021 г.

№ 186

О внесении изменений в Административный регламент предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по принятию решения о регистрации представительств иностранных религиозных организаций и внесении сведений о филиалах и представительствах международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций в реестр филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций, утвержденный приказом Минюста России от 28 июня 2012 г. № 122

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2021, № 27, ст. 5179), Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 27, ст. 5179), подпунктом 1 пункта 1, подпунктом 30.1 пункта 7 Положения о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. № 1313 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 42, ст. 4108; 2008, № 29, ст. 3473; 2016, № 51, ст. 7357), постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных

регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 46, ст. 7050) п р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в Административный регламент предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по принятию решения о регистрации представительств иностранных религиозных организаций и внесении сведений о филиалах и представительствах международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций в реестр филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций, утвержденный приказом Минюста России от 28 июня 2012 г. № 122 (зарегистрирован Минюстом России 29 июня 2012 г., регистрационный № 24761), с изменениями, внесенными приказами Минюста России от 11 декабря 2013 г. № 224 (зарегистрирован Минюстом России 23 декабря 2013 г., регистрационный № 30724), от 31 мая 2016 г. № 123 (зарегистрирован Минюстом России 8 июня 2016 г., регистрационный № 42455) и от 6 июля 2017 г. № 126 (зарегистрирован Минюстом России 21 июля 2017 г., регистрационный № 47499), согласно приложению.

Министр



К.А. Чуйченко

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Административный регламент предоставления
Министерством юстиции Российской Федерации государственной
услуги по принятию решения о регистрации представительств
иностранных религиозных организаций и внесении сведений
о филиалах и представительствах международных организаций,
иностранных некоммерческих неправительственных организаций
в реестр филиалов и представительств международных организаций
и иностранных некоммерческих неправительственных организаций,
утвержденный приказом Минюста России
от 28 июня 2012 г. № 122

В Административном регламенте предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по принятию решения о регистрации представительств иностранных религиозных организаций и внесении сведений о филиалах и представительствах международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций в реестр филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций, утвержденном приказом Минюста России от 28 июня 2012 г. № 122:

1) пункты 4 – 5 изложить в следующей редакции:

«4. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется при обращении заявителя для получения государственной услуги, за консультацией по вопросам предоставления государственной услуги (лично, письменно, посредством электронной почты, по справочным телефонам, телефонам-автоинформаторам (при наличии), путем размещения информации на официальном сайте центрального аппарата Минюста России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт, сеть «Интернет» соответственно), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый

портал государственных и муниципальных услуг (функций), на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги.

5. Информация по вопросам предоставления государственной услуги включает следующие сведения:

перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования;

категории заявителей, которым предоставляется государственная услуга;

перечень документов, представляемых заявителем для получения государственной услуги, требования, предъявляемые к этим документам и их оформлению, включая образцы заполнения форм документов;

сроки предоставления государственной услуги;

порядок и способы подачи документов, представляемых заявителем для получения государственной услуги;

порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги;

результаты предоставления государственной услуги, порядок направления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, телефонах-автоинформаторах (при наличии), адресе официального сайта центрального аппарата Минюста России;

порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) центрального аппарата Минюста России, а также его должностных лиц;

иная информация о порядке предоставления государственной услуги.»;

2) пункт 6 признать утратившим силу;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Информация о месте нахождения, графике работы, адресе официального сайта, адресе электронной почты, номерах справочных телефонов и телефонов-автоинформаторов Минюста России размещается

на официальном сайте, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).»;

4) в абзацах первом и девятом пункта 7.1 слова «федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» заменить словами «Федеральный реестр» в соответствующем падеже;

5) дополнить пунктом 7.2 следующего содержания:

«7.2. На официальном сайте, информационных стендах в местах предоставления государственных услуг в центральном аппарате Минюста России размещается следующая информация:

Административный регламент с приложениями;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования;

время приема заявителей;

перечень документов, представляемых заявителем для получения государственной услуги, требования, предъявляемые к этим документам и их оформлению, включая образцы заполнения документов;

порядок и способы подачи документов, представляемых заявителем для получения государственной услуги;

срок предоставления государственной услуги;

результаты предоставления государственной услуги, порядок направления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

основания для отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги;

порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) центрального аппарата Минюста России, а также его должностных лиц.»;

6) в пунктах 8, 10 и 11 слова «, а также Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» исключить;

7) пункт 17 признать утратившим силу;

8) раздел II «Стандарт предоставления государственной услуги»

изложить в следующей редакции:

«II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

18. Наименование государственной услуги – государственная услуга по принятию решения о регистрации представительств иностранных религиозных организаций и внесении сведений о филиалах и представительствах международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций в реестр филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

19. Государственная услуга предоставляется центральным аппаратом Минюста России.

20. В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179) (далее – Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг») запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением

Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 352 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2021, № 30, ст. 5805).

Описание результата предоставления государственной услуги

21. Результатами предоставления государственной услуги являются: регистрация представительства иностранной религиозной организации (принятие решения о регистрации; внесение сведений о представительстве иностранной религиозной организации в Реестр представительств иностранных религиозных организаций; формирование и выдача документов заявителю);

внесение сведений о филиале или представительстве международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации в Реестр;

прекращение исполнения государственной услуги по инициативе заявителя.

22. Юридическим фактом завершения предоставления государственной услуги являются:

получение заявителем (иным уполномоченным лицом) свидетельства о регистрации представительства иностранной религиозной организации;

получение руководителем (иным уполномоченным лицом) соответствующего филиала или представительства международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации выписки из Реестра, форма которой содержится в приложении № 3 к Административному регламенту.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

23. Срок предоставления государственной услуги не может превышать 90 дней в отношении представительств иностранных

религиозных организаций, 30 дней – филиалов или представительств международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций.

Срок рассмотрения документов для регистрации представительства иностранной религиозной организации может быть продлен до 180 дней в случае если у заявителя запрашиваются дополнительные сведения.

24. Выдача заявителю (иному уполномоченному лицу) свидетельства о регистрации осуществляется в день обращения, но не позднее 90 дней со дня получения центральным аппаратом Минюста России всех документов для регистрации представительства иностранной религиозной организации.

Выдача выписки из Реестра осуществляется в день обращения, но не позднее 30 дней со дня получения центральным аппаратом Минюста России всех документов для внесения сведений в Реестр о соответствующем филиале или представительстве международной организации и иностранной некоммерческой неправительственной организации.

25. Предоставление государственной услуги в случае внесения изменений в сведения о представительстве иностранной религиозной организации, филиале или представительстве международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации осуществляется в порядке и сроки, установленные для предоставления государственной услуги по принятию решения о регистрации представительства иностранной религиозной организации и внесении сведений о филиале или представительстве международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации в Реестр.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

26. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте центрального аппарата Минюста России, в Федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

**Исчерпывающий перечень документов,
необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами
для предоставления государственной услуги и услуг, которые
являются необходимыми и обязательными для предоставления
государственной услуги, подлежащих представлению заявителем,
способы их получения заявителем, в том числе в электронной
форме, порядок их представления**

27. В соответствии с пунктом 10 Порядка регистрации, открытия и закрытия в Российской Федерации представительств иностранных религиозных организаций, утвержденного приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 03.03.2009 № 62 (зарегистрирован Минюстом России 05.03.2009, регистрационный № 13470) (далее – Порядок регистрации представительств иностранных религиозных организаций), для регистрации представительства иностранной религиозной организации представляются:

заявление об открытии и регистрации представительства иностранной религиозной организации, подписанное уполномоченным лицом (лицами) иностранной религиозной организации, в котором указываются краткие сведения об этой религиозной организации;

положение о представительстве иностранной религиозной организации, в котором указываются цель и основные формы деятельности представительства, местонахождение (адрес) и территория его деятельности, количество иностранных сотрудников представительства;

в случае открытия представительства иностранной религиозной организации при российской религиозной организации – соответствующее решение правомочного органа и заявление этой организации;

решение правомочного органа иностранной религиозной организации (организаций) об открытии своего представительства в Российской Федерации и назначении руководителя представительства (представителя);

копии учредительных документов, свидетельства о регистрации или иных правоустанавливающих документов иностранной религиозной организации.

28. В соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2018, № 31, ст. 4849) (далее – Федеральный закон «О некоммерческих организациях»)

для внесения сведений о филиале или представительстве международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации в Реестр представляются:

уведомление о создании на территории Российской Федерации филиала или представительства международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации (приложение № 4 к Административному регламенту);

учредительные документы международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации;

решение руководящего органа международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации о создании филиала или представительства международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации;

положение о филиале или представительстве международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации;

решение о назначении руководителя филиала или представительства международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации;

документ с изложением целей и задач создания филиала или представительства международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации.

Не позднее 7 дней со дня внесения в Реестр сведений о соответствующем структурном подразделении международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации руководитель данного структурного подразделения уведомляет центральный аппарат Минюста России об адресе (о месте нахождения) филиала или представительства и о контактных телефонах.

29. В соответствии с пунктом 19 Порядка регистрации представительств иностранных религиозных организаций в случае ликвидации иностранной религиозной организации, открывшей представительство, досрочного прекращения деятельности представительства, замены его руководителя (представителя), изменения местонахождения (адреса) представительства, численности иностранных сотрудников иностранная религиозная организация или руководитель

представительства уведомляют об этом Минюст России с приложением подтверждающих документов.

30. В соответствии с пунктом 13 статьи 13.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» для внесения изменений в сведения, содержащиеся в уведомлении о создании на территории Российской Федерации филиала или представительства международной организации и иностранной некоммерческой неправительственной организации и в прилагаемых к уведомлению документах, а также изменении сведений об адресе (о месте нахождения) филиала или представительства международной организации и иностранной некоммерческой неправительственной организации, представляются:

уведомление об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о создании на территории Российской Федерации филиала или представительства международной организации и иностранной некоммерческой неправительственной организации (приложение № 5 к Административному регламенту);

документы, прилагаемые к уведомлению о создании на территории Российской Федерации филиала или представительства международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации в соответствии с пунктом 3 статьи 13.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», сведения в которых изменились.

31. Документы международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации представляются на государственном (официальном) языке соответствующего иностранного государства с переводом на русский язык и должны быть удостоверены в соответствии с пунктом 33 Административного регламента.

32. Заявление, уведомление и прилагаемые к ним документы представляются в одном подлинном экземпляре, кроме учредительных документов иностранной религиозной организации, международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации, которые должны быть представлены в удостоверенном виде в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и международными договорами.

33. Официальные документы и акты, представленные международными организациями, иностранными некоммерческими неправительственными организациями иностранных государств, не являющихся участниками Гаагской конвенции от 5 октября 1961 г.,

если иное не установлено действующими договорами и соглашениями Российской Федерации с иностранными государствами, принимаются к рассмотрению при наличии консульской легализации, которую совершают консульские учреждения Российской Федерации за границей и Консульское управление Министерства иностранных дел Российской Федерации.

Официальные документы и акты, представленные международными организациями, иностранными некоммерческими неправительственными организациями иностранных государств – участников Гаагской конвенции от 5 октября 1961 г., отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, если иное не предусмотрено договорами и соглашениями Российской Федерации с иностранными государствами, принимаются к рассмотрению при принятии решения о регистрации представительства иностранной религиозной организации или внесении сведений (изменений в сведения) о филиалах и представительствах международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций в Реестр без консульской легализации документов, при наличии на них апостиля, удостоверяющего подлинность подписи, должность лица, подписавшего документ, и подлинность оттиска печати или штампа, которым заверен этот документ.

Официальные документы, полученные из стран СНГ, принимаются к рассмотрению без какого-либо специального удостоверения, если такие документы изготовлены или засвидетельствованы учреждением или специально на то уполномоченным лицом в пределах их компетенции и по установленной форме и заверенных оттиском печати с воспроизведением государственного герба.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

34. Государственные органы, органы местного самоуправления и иные органы, участвующие в предоставлении государственных

или муниципальных услуг, не располагают документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления центральным аппаратом Минюста России государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 1, ст. 48);

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 27, ст. 3880).

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме документов, необходимых для предоставления
государственной услуги**

35. Центральный аппарат Минюста России не вправе отказать иностранной религиозной организации и международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления
или отказа в предоставлении государственной услуги**

36. Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.

37. Исчерпывающий перечень оснований, при которых государственная услуга не предоставляется:

а) основания отказа в регистрации представительства иностранной религиозной организации (пункт 17 Порядка регистрации представительств иностранных религиозных организаций):

цели и деятельность иностранной религиозной организации, заявляющей об открытии своего представительства в Российской Федерации, противоречат Конституции Российской Федерации и законодательству Российской Федерации;

представленные документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, Порядка регистрации представительств иностранных религиозных организаций или содержат недостоверные сведения;

ранее зарегистрированное на территории Российской Федерации представительство было закрыто в связи с осуществлением деятельности, запрещенной законом, или с иными нарушениями законодательства Российской Федерации;

б) основания для отказа во внесении сведений (изменений в сведения) о филиалах и представительствах международных организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций в Реестр (пункт 7 статьи 13.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»):

если сведения и документы, предусмотренные статьей 13.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», представлены не полностью либо данные документы оформлены в ненадлежащем порядке;

если установлено, что в представленных учредительных документах международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации содержится недостоверная информация;

если документы и (или) содержащиеся в них сведения, предусмотренные статьей 13.2 Федерального закона «О некоммерческих

организациях», противоречат Конституции Российской Федерации и законодательству Российской Федерации;

если цели и задачи создания филиала или представительства международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации создают угрозу суверенитету, политической независимости, территориальной неприкосновенности и национальным интересам Российской Федерации;

если ранее внесенные в Реестр филиал или представительство международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации были исключены из Реестра в связи с грубым нарушением Конституции Российской Федерации и законодательства Российской Федерации.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

38. Предоставления услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

39. Предоставление государственной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

40. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса
о предоставлении государственной услуги и при получении результата
предоставления такой услуги**

41. Срок ожидания заявителя в очереди при представлении документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

Время ожидания в очереди на прием к должностному лицу или для получения консультации не должно превышать 15 минут.

**Срок и порядок регистрации запроса заявителя
о предоставлении государственной услуги**

42. Документы, представленные в центральный аппарат Минюста России лично заявителем (его представителем), а также направленные в центральный аппарат Минюста России почтовым отправлением, регистрируются (присваивается входящий номер) в день их получения в соответствующем структурном подразделении центрального аппарата Минюста России.

**Требования к помещениям, предназначенным
для приема заявителей, к залу ожидания, местам для заполнения
запросов о предоставлении государственной услуги, информационным
стендам с образцами их заполнения и перечнем документов,
необходимых для предоставления каждой государственной услуги,
размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной
информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе
к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов
в соответствии с законодательством Российской Федерации
о социальной защите инвалидов**

43. Места, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, стульями и столами (стойками) для обеспечения возможности оформления документов.

43.1. Площадь мест для ожидания рассчитывается в зависимости от числа заявителей, ежедневно обращающихся в центральный аппарат Минюста России за предоставлением государственной услуги.

Места для ожидания оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками). Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

43.2. Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бумагой и канцелярскими принадлежностями.

В местах для заполнения документов должен обеспечиваться доступ к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление государственной услуги.

44. Помещения, предназначенные для приема заявителей, могут быть организованы в виде отдельных кабинетов либо в виде отдельных рабочих мест для каждого ведущего прием специалиста.

44.1. Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности специалиста (специалистов), графика приема заявителей для личного представления документов и консультирования.

45. Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим и сканирующим устройствами.

46. Вход в помещение, предназначенное для приема заявителей, оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

47. Центральный вход в здание центрального аппарата Минюста России должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию о центральном аппарате Минюста России:

наименование;

место нахождения;

режим работы;

адрес официального сайта;

телефонный номер и адрес электронной почты.

48. В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски

и собак-проводников) к помещению, предназначенному для приема заявителей, им обеспечиваются:

условия беспрепятственного доступа к помещению, предназначенному для приема заявителей, а также беспрепятственного пользования индивидуальным транспортом, персональными средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено помещение, предназначенное для приема заявителей, а также входа на такую территорию и выхода с нее, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к помещению, предназначенному для приема заявителей, с учетом ограничений жизнедеятельности;

дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в помещение, предназначенное для приема заявителей;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению государственной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить помещение, предназначенное для приема заявителей, с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

49. Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

расположенность центрального аппарата Минюста России в зоне доступности к основным транспортным магистралям;

наличие достаточной численности гражданских служащих, а также помещения, предназначенного для приема заявителей, в целях соблюдения установленных Административным регламентом сроков предоставления государственной услуги;

наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления государственной услуги на информационных стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальном сайте, Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

49.1. Качество предоставления государственной услуги характеризуется: отсутствием очередей при приеме или получении документов заявителями;

отсутствием обоснованных жалоб на действия (бездействие) гражданских служащих и на некорректное, невнимательное отношение гражданских служащих к заявителям;

достоверностью представляемой заявителям информации о сроках, порядке предоставления государственной услуги, документах, необходимых для ее предоставления;

соблюдением сроков предоставления государственной услуги;

созданием условий для получения информации о предоставлении государственной услуги, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

49.2. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусматривается.

49.3. Взаимодействие заявителя с гражданским служащим осуществляется при личном обращении заявителя:

для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги;

для подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

для получения информации о ходе предоставления государственной услуги;

для получения уведомления о предоставлении государственной услуги.

Продолжительность взаимодействия заявителя с гражданским служащим при предоставлении государственной услуги не может превышать 15 минут по каждому из указанных видов взаимодействия.

Посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) центрального аппарата Минюста России, а также его должностных лиц.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

50. Получение государственной услуги в любом территориальном органе по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) не предусмотрено.

50.1. Предоставление государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) не предусматривается.»;

9) пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Основанием для начала предоставления государственной услуги является получение центральным аппаратом Минюста России документов, представленных для получения государственной услуги.

Заявители имеют право направить документы почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения или представить документы лично.»;

10) пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58. Результатом административной процедуры является регистрация документов, представленных для получения государственной услуги.».

11) пункт 59 изложить в следующей редакции:

«59. Основанием для начала рассмотрения документов является поступление указанных в пункте 27 Административного регламента документов государственному служащему, уполномоченному их рассматривать (далее – уполномоченный специалист).»;

12) подраздел «Рассмотрение документов» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» дополнить пунктом 63.1 следующего содержания:

«63.1. Результатом административной процедуры является регистрация документов, представленных для получения государственной услуги.»;

13) наименование подраздела «Принятие решения по результатам рассмотрения представленных для регистрации представительства иностранной религиозной организации или внесения сведений о филиале или представительстве международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации в Реестр документов» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» изложить в следующей редакции:

**«Принятие решения по результатам рассмотрения
представленных документов»;**

14) пункт 64 изложить в следующей редакции:

«64. Основанием для принятия решения о регистрации (об отказе в регистрации) представительства иностранной религиозной организации или внесении (отказе во внесении) сведений о филиале или представительстве международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации в Реестр является заключение о результатах рассмотрения.»;

15) абзац пятый пункта 67 признать утратившим силу;

16) пункт 72 изложить в следующей редакции:

«72. После регистрации соответствующим структурным подразделением центрального аппарата Минюста России уведомление направляется заявителю заказным письмом.»;

17) подраздел «Принятие решения по результатам рассмотрения представленных документов» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» дополнить пунктом 73.1 следующего содержания:

«73.1. Результатом административной процедуры является направление копии распоряжения и свидетельства в Департамент по делам некоммерческих организаций.»;

18) пункт 74 изложить в следующей редакции:

«74. Основанием для выдачи свидетельства о регистрации, выписки из Реестра заявителю является их поступление с подписью заместителя Министра юстиции Российской Федерации, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы по принятию решения о регистрации представительства иностранной религиозной организации и о внесении сведений о филиале или представительстве международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации в Реестр, уполномоченному специалисту.»;

19) пункт 78 изложить в следующей редакции:

«78. Результатом административной процедуры является получение документов заявителем.»;

20) раздел III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» дополнить подразделами следующего содержания:

**«Исправление допущенных опечаток и ошибок
в выданных в результате предоставления государственной
услуги документах»**

78.1. Основанием для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является получение центральным аппаратом Минюста России заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (далее – заявление об исправлении ошибок).

Заявление об исправлении ошибок представляется в центральный аппарат Минюста России в произвольной форме.

Заявление об исправлении ошибок рассматривается уполномоченным специалистом в течение 3 рабочих дней с даты его регистрации соответствующим структурным подразделением центрального аппарата Минюста России.

78.2. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченный специалист осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченный специалист письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

**Порядок осуществления в электронной форме,
в том числе с использованием Единого портала государственных
и муниципальных услуг (функций), административных процедур
(действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального
закона «Об организации предоставления государственных
и муниципальных услуг»**

78.3. Предоставление государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) не предусматривается.»;

21) наименование раздела IV «Формы контроля за исполнением Административного регламента» изложить в следующей редакции:

**«IV. Формы контроля за предоставлением
государственной услуги»;**

22) наименование подраздела «Ответственность должностных лиц Минюста России за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги» раздела IV «Формы контроля за предоставлением государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги»;

23) раздел V «Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего» изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

**Информация для заинтересованных лиц
об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий
(бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных)
в ходе предоставления государственной услуги**

87. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги (далее – жалоба), а также об органах государственной власти, организациях и уполномоченных на рассмотрение жалобы лицах, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке, о способах информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), подлежит обязательному размещению на Едином

портале государственных и муниципальных услуг (функций); также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) размещается перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) центрального аппарата Минюста России, а также его должностных лиц.

88. Заявители являются заинтересованными лицами при обжаловании решений и действий (бездействия) центрального аппарата Минюста России, а также его должностных лиц.

Заявители имеют право на обжалование действий и (или) бездействия и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке, предусмотренным статьями 11.1 и 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2018, № 30, ст. 4539).

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

89. Заявитель вправе письменно обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Департамента по делам некоммерческих организаций Минюста России Министру юстиции Российской Федерации, его заместителю, к компетенции которого по распределению обязанностей отнесены вопросы по принятию решения о регистрации представительства иностранной религиозной организации и о внесении сведений о филиале или представительстве международной организации, иностранной некоммерческой неправительственной организации в Реестр.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

90. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы представляется посредством ее размещения на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте

центрального аппарата Минюста России, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), а также с использованием средств телефонной связи, в письменной форме, по электронной почте, при личном приеме.

**Перечень нормативных правовых актов,
регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования
решений и действий (бездействия) центрального аппарата
Минюста России, а также его должностных лиц**

91. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) центрального аппарата Минюста России, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829; 2018, № 25, ст. 3696);

постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 48, ст. 6706; 2018, № 49, ст. 7600).»;

24) приложение № 1 «Сведения о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты Минюста России» и приложение № 2 «Блок-схема предоставления государственной услуги»

признать утратившими силу;

25) приложение № 3 «Уведомление о создании на территории Российской Федерации филиала или представительства международной организации и иностранной некоммерческой неправительственной организации» считать приложением № 4 и изложить лист Г в нем в следующей редакции:

«Лист Г

Сведения об адресе (месте нахождения) и контактном телефоне филиала или представительства международной организации и иностранной некоммерческой неправительственной организации¹

(полное наименование филиала или представительства)

1	Адрес (место нахождения)	
1.1	Почтовый индекс	
1.2	Субъект Российской Федерации	
1.3	Район	
1.4	Город	
1.5	Населенный пункт	
1.6	Улица (проспект, переулок и прочее)	
1.7	Номер дома (владение)	
1.8	Корпус (строение)	
1.9	Офис	
2	Сведения о виде пользования помещением, являющимся адресом (местом нахождения) филиала или представительства международной организации и иностранной некоммерческой неправительственной организации	

Собственность		<input type="checkbox"/>				
Аренда		<input type="checkbox"/>				
Иное ²		<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>			
(нужное отметить знаком «V»)						
2.1	Документ-основание (правоустанавливающий документ)					
2.1.1	Наименование ³	<input type="text"/>				
2.1.2	Дата	<input type="text"/>				
2.1.3	Номер	<input type="text"/>				
3	Контактный телефон					
3.1	Код города	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
3.2	Телефон	<input type="text"/>				
3.3	Факс	<input type="text"/>				

Заявитель

(подпись)

¹ Указываются измененные сведения.² Указывается также вид пользования.³ Если документом-основанием (правоустанавливающим документом) является договор, также указываются сведения о второй стороне договора (продавец, арендодатель и прочее): фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, наименование юридического лица.»;

26) приложение № 4 «Выписка из реестра филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций» считать приложением № 3;

27) приложение № 4 «Уведомление об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о создании на территории Российской Федерации филиала или представительства международной организации»

и иностранной некоммерческой неправительственной организации»
считать приложением № 5.