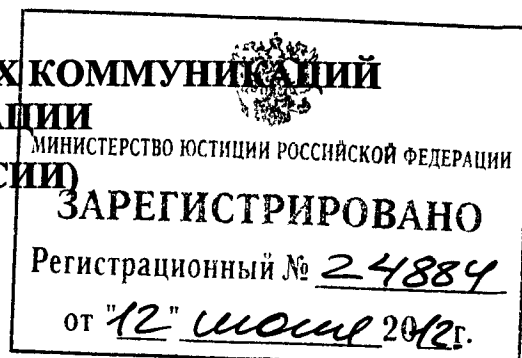




**МИНИСТЕРСТВО СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНКОМСВЯЗЬ РОССИИ)**



**ПРИКАЗ**

30.05.2012

№ 147

Москва

**Об утверждении Требований к форматам заявлений и иных документов,  
представляемых в форме электронных документов, необходимых  
для предоставления государственных услуг Министерством связи и массовых  
коммуникаций Российской Федерации**

Во исполнение подпункта «а» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и предоставления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 29, ст. 4479),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Требования к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных услуг Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

2. Направить настоящий приказ в Министерство юстиции Российской Федерации на государственную регистрацию.

Министр

Н.А. Никифоров

Утверждены приказом Министерства  
связи и массовых коммуникаций  
Российской Федерации  
от 30.05.2012 № 147

**Требования к форматам заявлений и иных документов, представляемых в  
форме электронных документов, необходимых для предоставления  
государственных услуг Министерством связи и массовых коммуникаций  
Российской Федерации**

1. Для предоставления государственных услуг Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации используются следующие виды документов в электронной форме:

- а) заявление на предоставление государственной услуги;
- б) приложение к заявлению на предоставление государственной услуги;
- в) межведомственный запрос, осуществляемый при предоставлении государственной услуги;
- г) результат предоставления государственной услуги, если он может быть представлен в форме электронного документа в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;
- д) информационное сообщение о ходе и результатах предоставления государственной услуги, направляемое заявителю с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет.

При предоставлении Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации информации в органы государственной власти в целях предоставления этими органами власти государственных и муниципальных услуг формируются ответы на межведомственные запросы в электронной форме, также представляющие собой документы в электронной форме.

2. Настоящий документ определяет требования к формату документов в электронной форме, указанных в пункте 1 настоящих Требований (далее – электронные документы), а также требования к структуре этих документов.

3. Электронные документы должны формироваться в виде файлов в формате XML (далее – XML-документ) с использованием правил, определенных в файлах описания структуры XML-документов (далее – XSD-описание).

4. Заявления на предоставление государственной услуги и приложения к заявлениям на предоставление государственной услуги формируются с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый

портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

5. Электронные документы могут содержать вложения. Вложения должны быть представлены в форме файлов общеупотребительных форматов:

- а) файлы текстовых документов;
- б) файлы электронных таблиц;
- в) файлы графических изображений.

Допускается использование специализированных форматов файлов вложений при условии наличия программного обеспечения, обеспечивающего обработку электронных документов в данных форматах, на стороне получателя информации.

Допускается использование в качестве вложений электронных документов приложений к заявлению на предоставление государственной услуги в виде XML-документов.

При межведомственном электронном взаимодействии с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ), а также при направлении в Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации электронного документа с использованием Единого портала электронный документ передается в составе электронного сообщения СМЭВ. При этом:

набор электронных документов (или электронный документ и его вложения) оформляется в виде архива в формате «.zip», содержащего тела файлов электронных документов в формате XML (или тело файла электронного документа и тела файлов вложений данного электронного документа);

электронный документ, не содержащий вложения и не имеющий приложений, передается с использованием СМЭВ в формате XML.

6. Структуру электронного документа должна соответствовать общему XSD-описанию электронного документа.

7. XSD-описание, используемое для формирования определенного вида электронного документа, считается введенным в действие с момента опубликования на официальном сайте Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.minsvyaz.ru](http://www.minsvyaz.ru)) и на Едином портале.

8. При предоставлении государственных услуг, включая межведомственное электронное взаимодействие, Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации использует электронные документы, соответствующие XSD-описанию электронного документа, содержащему в общем случае следующие блоки данных:

а) блок общих сведений об электронном документе. Содержит сведения о номерах электронного документа, присваиваемых ему в информационных системах, используемых при предоставлении государственной услуги, а также о дате и времени создания электронного документа, дате и времени его отправки и сроке ожидаемого ответа;

б) блок сведений об отправителе электронного документа. Содержит сведения, включая персональные данные, позволяющие идентифицировать отправителя

(например, ФИО заявителя, страховой номер индивидуального лицевого счета – СНИЛС, наименование органа или организации, основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН), индивидуальный налоговый номер (далее – ИНН) и т.п.);

в) блок сведений о получателе электронного документа. Содержит сведения, включая персональные данные, позволяющие идентифицировать получателя (например, ФИО заявителя, страховой номер индивидуального лицевого счета – СНИЛС, наименование органа или организации, ОГРН, ИНН и т.п.);

г) блок сведений о государственной услуге, для оказания которой необходим электронный документ. Содержит идентификатор и наименование государственной услуги, а при возможности – идентификатор и наименование конкретной административной процедуры (подуслуги), в соответствии со сведениями федеральной государственной информационной системы «Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

д) блок специфических сведений электронного документа. Содержит сведения, установленные административным регламентом или временным порядком предоставления государственной услуги и не относящиеся к другим перечисленным в данном пункте Требованиям блокам:

- сведения, необходимые для предоставления, запрашиваемого в рамках межведомственного электронного взаимодействия электронного документа и (или) сведений;

- сведения, направляемые получателю сведений в ответ на поступивший межведомственный запрос;

- сведения, содержащиеся в заявлении на предоставление государственной услуги, или в приложении к нему;

- сведения о ходе оказания государственной услуги или результатах ее оказания;

- сведения результата оказания государственной услуги, если результат оказания государственной услуги может быть представлен в электронной форме;

- другие сведения, необходимые при оказании государственной услуги, и установленные административным регламентом или временным порядком предоставления государственной услуги;

е) блок описания вложений электронного документа. Содержит описание файлов вложений и ссылки на тела файлов вложений внутри архива в формате «.zip», формируемого для передачи в электронном сообщении с использованием СМЭВ. Структура блока описания вложений, сведения в блоке вложений и архив, содержащий тела файлов вложений, формируются в соответствии с Техническими требованиями к взаимодействию информационных систем в единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденными приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 27.12.2010 № 190 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 декабря 2010 г., регистрационный № 19425);

ж) блок служебных сведений электронного документа. Содержит сведения, формируемые информационными системами взаимодействующих сторон.

9. Каждый электронный документ и каждое вложение электронного документа должны быть подписаны электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. При подписании электронных документов и вложений электронных документов, должны применяться средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целях предоставления государственных услуг применяется электронная подпись, формируемая с использованием средств электронной подписи, выдаваемых удостоверяющими центрами, указанными в соглашениях о взаимном признании электронных подписей, заключаемых Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации с органами государственной власти Российской Федерации. Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации формируется перечень таких удостоверяющих центров (Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров).

---