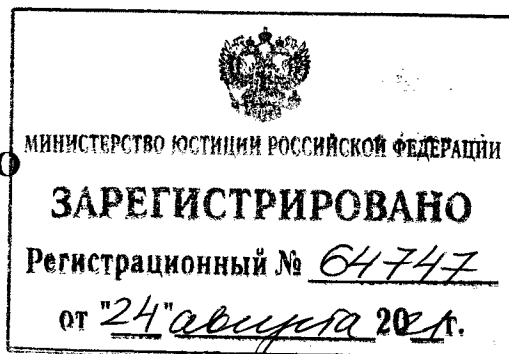




**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
(РОСМОЛОДЕЖЬ)**

П Р И К А З



23 июля 2021 г.

№ 259

Москва

**О конкурсной комиссии по проведению
конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из федерального
бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским
общественным объединениям (за исключением казенных учреждений),
на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти
и гражданскому воспитанию**

В соответствии с подпунктом «а» пункта 7 Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям (за исключением казенных учреждений), на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2021 г. № 811 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 23, ст. 4059), п р и к а з ы в а ю:

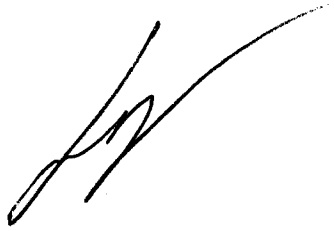
1. Сформировать конкурсную комиссию по проведению конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям (за исключением казенных учреждений), на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию.

2. Утвердить положение о конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежными и детским общественным

объединениям (за исключением казенных учреждений), на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name K.D. Razuvaeva.

К.Д. Разуваева

Приложение
Утверждено
приказом Федерального агентства
по делам молодежи
от 23 июля 2021 г. № 259

Положение
о конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям (за исключением казенных учреждений), на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям (за исключением казенных учреждений), на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию (далее соответственно – Конкурсная комиссия, Конкурс).

2. В своей деятельности Конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации Правительства Российской Федерации, Правилами предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям, в том числе молодежным и детским общественным объединениям (за исключением казенных учреждений), на реализацию мероприятий по сохранению исторической памяти и гражданскому воспитанию, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2021 г. № 811 (далее – Правила), настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами Федерального агентства по делам молодежи (далее – Агентство).

3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

оценка соответствия заявок и прилагаемых к ним документов требованиям, установленным в объявлении о проведении Конкурса в соответствии с подпунктом «а» пункта 12 Правил;

оценка представленных в заявках проектов по критериям, указанным в пунктах 17, 18 Правил в соответствии с подпунктом «б» и подпунктом «в» пункта 12 Правил;

определение победителей конкурса и принятие решения о предоставлении грантов победителям конкурса в соответствии с пунктом 13 Правил;

определение размера гранта для каждого победителя Конкурса в соответствии с пунктом 7 Правил.

4. Состав Конкурсной комиссии формируется из числа представителей Агентства, заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов, общественных, образовательных и иных организаций.

5. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом Агентства.

6. В состав Конкурсной комиссии входит председатель Конкурсной комиссии, заместитель председателя Конкурсной комиссии, секретарь Конкурсной комиссии и члены Конкурсной комиссии.

В состав Конкурсной комиссии должно входить не менее 10(десяти) человек.

Все члены Конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

7. Председатель Конкурсной комиссии:

организует работу Конкурсной комиссии;

формирует повестку заседания Конкурсной комиссии;

определяет место, дату и время проведения заседаний Конкурсной комиссии;

руководит деятельностью Конкурсной комиссии;

принимает решение о проведении внеочередных заседаний Конкурсной комиссии;

голосует по вопросам, рассматриваемым Конкурсной комиссией.

8. В отсутствие председателя Конкурсной комиссии его функции исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии. Соответствующее решение фиксируется в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

9. Секретарь Конкурсной комиссии:

обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Конкурсной комиссии;

уведомляет членов Конкурсной комиссии о повестке, формате, месте, дате и времени проведения мероприятий по оценке заявок и заседаний Конкурсной комиссии не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения;

ведет протоколы заседаний Конкурсной комиссии;

обеспечивает хранение документов Конкурсной комиссии.

В отсутствие на заседании Конкурсной комиссии секретаря Конкурсной комиссии решение о передаче его полномочий другому члену Конкурсной комиссии принимается председательствующим на заседании и фиксируется в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

10. Члены Конкурсной комиссии:

принимают личное участие в работе Конкурсной комиссии;

участвуют в голосовании по вопросам, рассматриваемым на заседании Конкурсной комиссии, результаты которого фиксируются в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

Делегирование полномочий члена Конкурсной комиссии иному лицу не допускается.

11. Конкурсная комиссия проводит оценку заявок, и представленных в их составе проектов, в 3 (три) этапа.

11.1) На 1 (первом) этапе Конкурсная комиссия проводит оценку соответствия заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 8 Правил, требованиям, установленным в объявлении о проведении Конкурса посредством автоматизированной информационной системы «Молодежь России» (далее – АИС «Молодежь России») в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня окончания приема заявок.

Результаты произведенной оценки оформляются протоколом, включающим информацию о заявках некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсе и о недопущенных заявках, с указанием причин недопуска.

11.2) На 2 (втором) этапе Конкурсная комиссия проводит оценку проектов допущенных к участию в Конкурсе по критериям, указанным в пункте 17 Правил, и рейтингование проектов в срок, не превышающий 20 календарных дней со дня окончания приема заявок.

По результатам произведенной оценки и рейтингования Конкурсная комиссия готовит предложения по определению некоммерческих организаций, которые будут допущены к третьему этапу конкурса. Предложения оформляются протоколом.

11.3.) На 3 (третьем) этапе Конкурсной комиссией проводится оценка представленных проектов по критериям, указанным в пункте 18 Правил, а также осуществляются определение победителей Конкурса и принятие решения о предоставлении грантов победителям Конкурса в соответствии с пунктом 13 Правил в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявок.

Протокол оценки заявок, включающий информацию об участниках Конкурса, о результатах оценки заявок, об итоговом рейтинге и о размере предоставляемых победителям конкурса грантов, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Федерального агентства по делам молодежи в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня принятия решения Конкурсной комиссией об определении победителей конкурса и принятия решения о предоставлении грантов победителям конкурса.

Определение победителей конкурса и принятие решения о предоставлении грантов победителям Конкурса осуществляются Конкурсной комиссией в соответствии с присвоенными порядковыми номерами заявок на основании рейтинга, сформированного ею в соответствии с результатами оценок заявок, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявок.

12. Оценка каждого проекта на 2 (втором) и 3 (третьем) этапах проводится не менее чем 3 членами Конкурсной комиссии, с присвоением баллов от 1 до 10 по каждому из критериев, указанных в пунктах 17, 18 Правил, посредством АИС «Молодежь России». Весовое значение заявки в общей оценке исчисляется как сумма баллов по каждому критерию, выставленных членами Конкурсной комиссии.

13. Конкурсная комиссия принимает решения на заседании Конкурсной комиссии.

Решение Конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов. Члены Конкурсной комиссии, участвующие в заседании посредством средств видеоконференцсвязи, считаются присутствующими на заседании.

Члены Конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Конкурсной комиссии.

14. Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается председателем Конкурсной комиссии (в случае его отсутствия – лицом, исполняющим обязанности председателя Конкурсной комиссии), заместителем председателя Конкурсной комиссии, а также секретарем Конкурсной комиссии.

15. Решение Конкурсной комиссии об определении победителей Конкурса, а также о предоставлении грантов победителям Конкурса оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии и размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Федерального агентства по делам молодежи в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

16. Члены Конкурсной комиссии, не согласные с решением, принятым на заседании Конкурсной комиссии, могут письменно изложить особое мнение,

которое приобщается к протоколу заседания.

17. В случае если при реализации задач, возложенных на члена Конкурсной комиссии, предусмотренных настоящим положением, возможно возникновение обстоятельств, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена Конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащую оценку проектов (далее – конфликт интересов), член Конкурсной комиссии обязан сообщить о конфликте интересов секретарю Конкурсной комиссии, Агентству, и принимать меры по недопущению условий его возникновения.

18. Член Конкурсной комиссии не допускается к оценке проекта(ов), в отношении которого(ых) у него выявлен и (или) возможен конфликт интересов.

19. Проведение проверки наличия конфликта интересов у членов Конкурсной комиссии осуществляется секретарем Конкурсной комиссии.

20. Член Конкурсной комиссии, в отношении которого осуществляется проверка на наличие конфликта интересов, отстраняется от осуществления деятельности.