



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 64509

от "02" августа 2021 г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

ПРИКАЗ

1 мая 2021 г.

№ 573

Москва

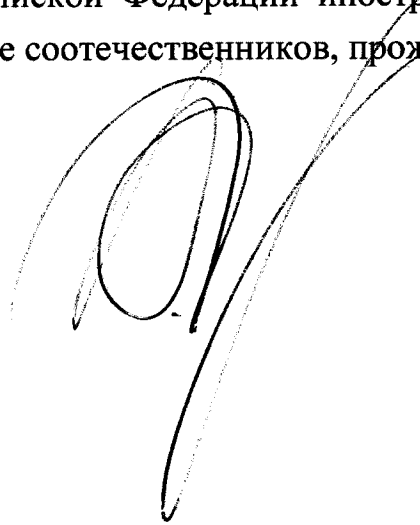
Об утверждении Положения о межведомственной комиссии для распределения мест для отбора иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительным профессиональным программам в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом

В соответствии с пунктом 12.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 4, ст. 305), подпунктом 5.3 пункта 5 Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июня 2018 г. № 682 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 26, ст. 3851), и с учетом пункта 2 Порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, а также предъявляемых к ним требований, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 3 ноября 2020 г. № 1378

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2021 г., регистрационный № 62219), п р и к а з ы в а ю :

Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии для распределения мест для отбора иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительным профессиональным программам в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом.

Министр



В.Н. Фальков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от « 1 » марта 2021 г. № 573

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии

**для распределения мест для отбора иностранных граждан
и лиц без гражданства, в том числе соотечественников,
проживающих за рубежом, на обучение по образовательным
программам среднего профессионального образования, высшего
образования и дополнительным профессиональным программам
в пределах установленной Правительством Российской Федерации
квоты на образование в Российской Федерации иностранных граждан
и лиц без гражданства, в том числе соотечественников,
проживающих за рубежом**

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия для распределения мест для отбора иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительным профессиональным программам в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – МК), является постоянно действующим координационным органом, созданным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в целях межведомственной координации распределения мест для отбора иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – иностранные граждане), на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование в Российской Федерации иностранных граждан (далее – квота), а также выполнения иных задач, определенных Порядком отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных

граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, а также предъявляемых к ним требований, утвержденным приказом Минобрнауки России от 3 ноября 2020 г. № 1378 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2021 г., регистрационный № 62219) (далее – Порядок отбора).

2. МВК в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, международными договорами и соглашениями Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами Минобрнауки России, нормативными правовыми актами иных федеральных органов исполнительной власти, а также настоящим Положением.

II. Функции и права МВК

3. Функциями МВК являются:

а) распределение мест для отбора иностранных граждан на обучение в пределах квоты;

б) ежегодное, в срок до 10 июля года, предшествующего году приема иностранных граждан, выделение следующих линий отбора, предусмотренных пунктом 2 Порядка отбора:

отбор в рамках плана приема иностранных граждан, формируемого Минобрнауки России в соответствии с пунктом 3 Порядка отбора (далее – План приема);

отбор организаторами олимпиад школьников, входящих в утверждаемый Минобрнауки России по согласованию с Минпросвещения России в соответствии с частью 3 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134) перечень олимпиад школьников и их уровней на соответствующий учебный год, а также отбор организаторами олимпиад для лиц, претендующих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, перечень которых формируется МВК;

в) ежегодное, в срок до 20 сентября года, предшествующего году приема иностранных граждан, формирование перечня олимпиад для лиц,

претендующих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры;

г) принятие решения о распределении неосвоенного количества мест на обучение в пределах квоты и о проведении дополнительного отбора иностранных граждан с определением сроков его завершения, позволяющих провести два этапа отбора иностранных граждан до 1 сентября года приема иностранных граждан, предусмотренного пунктом 9 Порядка отбора.

4. Для выполнения возложенных функций МВК вправе:

а) участвовать в формировании Минобрнауки России в соответствии с пунктом 3 Порядка отбора Плана приема в разрезе иностранных государств, а также в детализации для каждого иностранного государства Плана приема по каждой профессии, специальности и (или) направлению подготовки среднего профессионального и высшего образования, а также по дополнительным профессиональным программам;

б) рассматривать иные вопросы, определенные Порядком отбора.

III. Структура МВК

5. В состав МВК входят представители Минобрнауки России, Министерства просвещения Российской Федерации, а также иных заинтересованных федеральных органов исполнительной власти.

6. К участию в работе МВК при необходимости также могут привлекаться представители иных федеральных органов исполнительной власти и иных организаций при рассмотрении вопросов, входящих в их компетенцию, с правом совещательного голоса.

7. Состав МВК утверждается и изменяется приказом Минобрнауки России.

8. Число членов МВК составляет не менее 6 человек.

9. МВК состоит из председателя МВК, заместителя председателя МВК, ответственного секретаря МВК и иных членов МВК.

Председатель МВК назначается из числа заместителей Министра науки и высшего образования Российской Федерации.

Заместителем председателя МВК является директор Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России.

Ответственный секретарь МВК назначается из числа федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должность не ниже

советника отдела Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России.

Члены МВК назначаются из числа федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должность не ниже заместителя директора департамента (заместителя начальника управления) в структуре соответствующего федерального органа исполнительной власти.

IV. Организация работы МВК

10. Обязанности председателя МВК включают:
осуществление общего руководства деятельностью МВК;
определение повестки заседания МВК и порядка работы МВК;
определение даты, времени, места и формата проведения заседания МВК, а также списка лиц, приглашенных на заседание МВК;
подписание протоколов заседаний МВК;
общий контроль за выполнением решений МВК.

11. В отсутствие председателя МВК или по его поручению его обязанности исполняет заместитель председателя МВК.

12. Обязанности ответственного секретаря МВК включают:
организация подготовки заседания МВК;
формирование повестки заседания МВК;
представление председателю МВК поступивших предложений членов МВК по повестке запланированного заседания МВК;

информирование членов МВК и иных участников заседания о дате, времени, месте и формате проведения заседания МВК не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания МВК;

информирование членов МВК и иных участников заседания о переносе даты, времени, места и смене формата либо об отмене проведения заседания МВК;

подготовка к заседанию МВК необходимых материалов, а также проектов решений МВК по вопросам повестки заседания МВК;

подготовка проекта протокола заседания МВК;

ведение протокола заседания МВК;

выполнение иных обязанностей по поручению председателя МВК, а в его отсутствие заместителя председателя МВК.

13. Обязанности членов МВК включают:

личное участие в заседаниях МВК, а при невозможности присутствовать на заседании МВК – извещение об этом не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания МВК ответственного секретаря МВК;

подготовка и представление на заседании МВК вопросов, вошедших в повестку заседания МВК (при необходимости).

14. Председатель МВК, заместитель председателя МВК, ответственный секретарь МВК и иные члены МВК осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

15. Работа МВК осуществляется в форме заседаний. Заседания МВК могут проводиться в очной, в том числе посредством использования режима видео-конференц-связи, и заочной формах.

Решение о проведении заседания в заочной форме принимает председатель МВК, а в случае его отсутствия или по его поручению заместитель председателя МВК. Заочное голосование осуществляется путем заполнения опросных листов голосующими членами МВК. Опросный лист направляется членам МВК ответственным секретарем МВК в виде приложения к информационному письму не позднее чем за два рабочих дня до срока предоставления опросного листа.

Заседания МВК проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Заседание МВК считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов. В случае проведения МВК в заочной форме оно считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее половины от общего числа ее членов.

16. Решения МВК принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов МВК, а в случае равенства голосов голос председательствующего на заседании МВК является решающим.

В случае проведения МВК в заочной форме решение является легитимным, если в заочном голосовании участвовало не менее половины членов МВК. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании МВК.

Решения, принятые на заседании МВК, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания МВК оформляются протоколом заседания МВК, который подписывается председательствующим на заседании МВК и ответственным секретарем МВК.

17. Копия протокола заседания МВК направляется членам МВК в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания МВК.

18. Члены МВК обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании МВК.

19. Члены МВК, не согласные с принятым на заседании МВК решением, могут письменно изложить особое мнение и представить его председательствующему на заседании МВК до окончания заседания МВК. Особое мнение прилагается к соответствующему протоколу заседания МВК.

20. В случае если участие в заседании МВК может повлечь за собой конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым на заседании МВК, члены МВК обязаны сообщить в письменной форме о конфликте интересов председательствующему на заседании МВК, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания МВК.

21. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности МВК осуществляется Департаментом государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России.