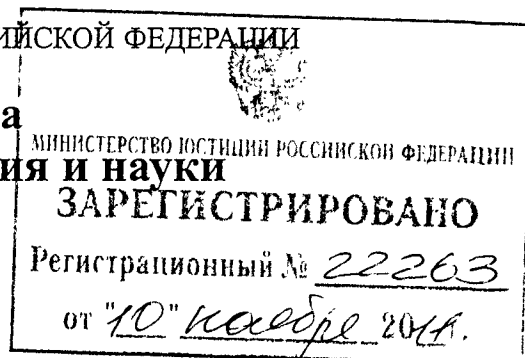




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральная служба
по надзору в сфере образования и науки
(Рособрнадзор)**

ПРИКАЗ



12.07.2011

Москва

№ 1657

**Об утверждении примерной формы гражданско-правового
договора с экспертом на привлечение к проведению
аккредитационной экспертизы**

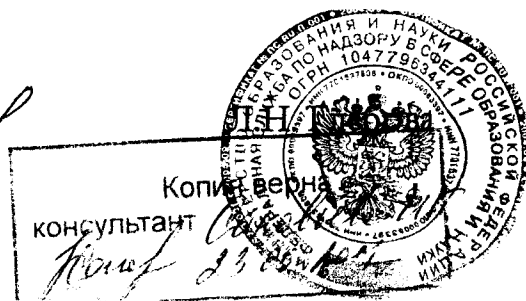
В соответствии с пунктом 7 Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2011 г. № 184 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 13, ст. 1772),

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемую примерную форму гражданско-правового договора с экспертом на привлечение к проведению аккредитационной экспертизы.
2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Рособрнадзора И.А. Муравьева.

Руководитель

Муравьев



Приложение
УТВЕРЖДЕНА
приказом Федеральной службы
по надзору в сфере
образования и науки
от 12.07.2011 № 1657

Примерная форма

**ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ДОГОВОР С ЭКСПЕРТОМ
НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ К ПРОВЕДЕНИЮ
АККРЕДИТАЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

№ _____

г. _____

«__» _____ г.

(наименование аккредитационного органа)
именуемый в дальнейшем «Аккредитационный орган» в лице _____, с одной стороны, и гражданин _____, именуемый в дальнейшем «Эксперт», действующий от своего имени, с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Эксперт привлекается к проведению аккредитационной экспертизы (далее – Экспертиза) следующего вида:

образовательного учреждения (научной организации) _____ расположенного(-ой)
по адресу: _____

в период с _____ по _____ 20__ г., а Аккредитационный орган обязуется в соответствии с условиями настоящего Договора выплатить эксперту вознаграждение и возместить расходы по проезду до места нахождения организации, в отношении которой проводится Экспертиза, и обратно до места жительства Эксперта, а также расходы по найму жилого помещения за период проживания вне постоянного места жительства в связи с проведением Экспертизы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Права и обязанности Эксперта.

2.1.1. Эксперт обязан:

2.1.1.1. Соответствовать требованиям к экспертам, установленным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.1.1.2. Провести Экспертизу лично, в установленные сроки, качественно и в полном объеме.

2.1.1.3. Подготовить и представить в соответствии с установленными требованиями в Аккредитационный орган отчет о проведении экспертизы (далее – Отчет) в срок не позднее «__» _____ 20__ г., а также принять участие в подготовке заключения комиссии по аккредитационной экспертизе.

2.1.1.4. Не позднее _____ рабочих дней после завершения Экспертизы передать Аккредитационному органу:

а) подписанный Экспертом Акт сдачи-приемки оказанных услуг;

б) документы, подтверждающие произведенные расходы по проезду до места нахождения организации, в отношении которой проводится Экспертиза, и обратно до места жительства Эксперта, а также расходы по найму жилого помещения за период проживания вне постоянного места жительства в связи с проведением Экспертизы.

2.1.1.5. Не разглашать сведения конфиденциального характера, полученные при проведении Экспертизы, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.1.1.6. Представлять Аккредитационному органу письменные разъяснения по вопросам и действиям, связанными с участием в проведении Экспертизы, а также о выводах, содержащихся в экспертном Отчете, не позднее _____ рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.

2.1.1.7. В случаях возникновения обстоятельств, препятствующих проведению Экспертизы, незамедлительно сообщить об этом Аккредитационному органу.

2.1.2. Эксперт вправе:

2.1.2.1. Получать от Аккредитационного органа информацию, необходимую для участия в работе комиссии по аккредитационной экспертизе.

2.1.2.2. Получать вознаграждение в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.1.2.3. Требовать возмещения расходов, предусмотренные настоящим Договором, в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2. Права и обязанности Аккредитационного органа.

2.2.1. Аккредитационный орган обязан:

2.2.1.1. Принять надлежащим образом исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями Договора.

2.2.1.2. Выплатить Эксперту вознаграждение в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2.1.3. Возместить Эксперту расходы, предусмотренные настоящим Договором, в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2.2. Аккредитационный орган вправе:

2.2.2.1. Требовать от Эксперта исполнения обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2.2. Осуществлять контроль за ходом исполнения обязательств по настоящему Договору, соблюдением сроков их исполнения согласно условиям настоящего Договора.

2.2.2.3. Отказаться частично или полностью от услуг Эксперта в случае выявления неисполнения или некачественного исполнения обязательств по настоящему Договору, уведомив об этом Эксперта письменно.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ - ПРИЕМКИ УСЛУГ. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Факт исполнения Экспертом обязательств по настоящему Договору оформляется Актом сдачи-приемки услуг.

3.2. Вознаграждение по настоящему Договору выплачивается Аккредитационным органом Эксперту в соответствии с условиями настоящего Договора и Актом сдачи-приемки услуг.

3.3. В течение _____ рабочих дней со дня получения документов, указанных в п.п. 2.1.1.3 и 2.1.1.4 настоящего Договора, оформленных надлежащим образом, Аккредитационный орган обязан либо принять услуги, указанные в Акте сдачи-приёмки услуг, подписав Акт сдачи-приёмки услуг, либо направить Эксперту письменные мотивированные претензии к Акту сдачи-приёмки услуг.

3.4. Срок исправления Экспертом недостатков может составлять до _____ рабочих дней со дня направления Эксперту письменных мотивированных претензий Аккредитационного органа,

указанных в п.3.3 настоящего Договора.

3.5. Эксперту выплачивается вознаграждение, размер которого определяется как произведение размера ставки почасовой оплаты труда эксперта и продолжительности проведения Экспертизы в часах.

3.5.1. Размер ставки почасовой оплаты труда Эксперта при проведении Экспертизы определяется в соответствии с объемом выделенных бюджетных средств.

3.5.2. Продолжительность проведения Экспертизы в часах определяется по количеству фактически отработанных Экспертом часов в составе экспертной комиссии, но не более 5 (пяти) рабочих дней при восьмичасовой продолжительности ежедневной работы.

3.6. Эксперту возмещаются следующие расходы, непосредственно связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору:

3.6.1. расходы по проезду до места нахождения образовательного учреждения или научной организации, в отношении которых проводится Экспертиза, и обратно до места жительства Эксперта;

3.6.2. расходы по найму жилого помещения за период проживания вне постоянного места жительства в связи с проведением Экспертизы.

3.7. Возмещение расходов, указанных в п. 3.6 настоящего Договора, производится после подписания Экспертом Акта сдачи-приёмки услуг при условии представления Экспертом в Аккредитационный орган оригиналов документов, подтверждающих следующие расходы Эксперта (при отсутствии указанных документов соответствующие расходы не возмещаются):

3.7.1. Расходы по проезду (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не более стоимости проезда:

железнодорожным транспортом – в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

воздушным транспортом – в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси).

3.7.2. Расходы по найму жилого помещения в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более стоимости проживания в однокомнатном (одноместном) номере гостиницы.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. Эксперт несет ответственность за:

4.3.1. Указание в Отчете недостоверных сведений;

4.3.2. Нарушение порядка и сроков проведения Экспертизы;

4.3.3. Разглашение сведений, ставших ему известными в ходе проведения Экспертизы.

4.4. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются в судебном порядке.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон, являются приложениями и составляют неотъемлемую часть настоящего Договора.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Аккредитационный орган:

Адрес _____ Тел./факс _____
 ИНН _____
 Лицевой счет в УФК _____
 Реквизиты отделения УФК _____
 Банковский счет _____
 БИК _____
 _____ / _____ / _____
 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)
 М.П.

Эксперт:

Ф.И.О. (полностью) _____
 Место работы, должность _____
 Дата и место рождения: _____
 Паспорт _____,
 (номер) (кем выдан и когда)

 Регистрации по месту жительства _____

 Регистрация по месту пребывания _____

 Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования _____
 ИНН _____
 Тел./факс, E-mail _____

 (подпись)