



МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ
СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ, СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ,
ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ,
И ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ
(РОССОТРУДНИЧЕСТВО)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 63933

от "21" мая 2021 г.

«14» мая 2021 г.

П Р И К А З

№ 0054-14

Москва

**Об утверждении Порядка уведомления федеральными
государственными гражданскими служащими Федерального агентства
по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников,
проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному
сотрудничеству о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2015, № 41, ст. 5639) и пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 52, ст. 7588),
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников,

проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившим силу приказ Россотрудничества от 16 марта 2017 г. № 0029-пр «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (зарегистрирован Минюстом России 24 мая 2017 г., регистрационный № 46812).

Руководитель



Е.А. Примаков

УТВЕРЖДЕН

приказом Россотрудничества
от «14» мая 2004 г. № 0057-14

ПОРЯДОК

уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (Россотрудничества) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Россотрудничества (далее – гражданские служащие), за исключением гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданский служащий обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции уведомлять представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по

предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) оформляется в письменной форме на имя руководителя Россотрудничества (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении гражданского служащего дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие меры, принятые гражданским служащим по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Уведомление представляется в подразделение, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Россотрудничества (далее – подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений).

В случае если уведомление не может быть передано гражданским служащим лично, оно направляется в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений по каналам факсимильной связи или по почте с уведомлением о вручении.

5. Уведомление регистрируется подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Журнал) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

Листы журнала должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью Россотрудничества. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается гражданскому служащему или направляется ему по почте с уведомлением о вручении.

6. Рассмотрение уведомлений и принятие соответствующих решений

осуществляется в порядке, установленном Положением о Комиссии Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Россотрудничества от 16 марта 2017 г. № 0032-пр (зарегистрирован Минюстом России 26 мая 2017 г., регистрационный № 46856), с изменением, внесенным приказом Россотрудничества от 27 февраля 2018 г. № 0030-пр (зарегистрирован Минюстом России 21 марта 2018 г., регистрационный № 50441).

Приложение № 1

к Порядку уведомления
федеральными государственными
гражданскими служащими
Федерального агентства по делам
Содружества Независимых
Государств, соотечественников,
проживающих за рубежом, и по
международному гуманитарному
сотрудничеству о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту
интересов, утвержденному
приказом Россотрудничества
от «14» мая 2021 г. № 0057-пр

Рекомендуемый образец

Руководителю Россотрудничества

(Ф.И.О.)

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

должность, наименование структурного

подразделения Россотрудничества)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального
закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской
службе Российской Федерации» и частью 2 статьи 11 Федерального
закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

замещающий(ая) должность федеральной государственной гражданской
службы _____,

(наименование замещаемой должности, структурного подразделения Россотрудничества)

уведомляю о том, что:

1) _____;

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может
привести к возникновению конфликта интересов)

2) _____ ;
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3) _____ .
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления «__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)