



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ**

**(РОСТУРИЗМ)**

**ПРИКАЗ**

«29» апреля 2021 г.

№ 160 - Пр - 21

**Москва**

**Об утверждении Порядка принятия объединением туроператоров в сфере выездного туризма по согласованию с Федеральным агентством по туризму решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения ответственности туроператора в сфере выездного туризма и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора**

В соответствии с частью шестой статьи 11.6 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 49, ст. 5491; 2020, № 14, ст. 2028) и подпунктом 5.2<sup>4</sup>.9 Положения о Федеральном агентстве по туризму, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 г. № 901 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 2, ст. 159; 2020, № 48, ст. 7756), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия объединением туроператоров в сфере выездного туризма по согласованию с Федеральным агентством по туризму решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения ответственности туроператора в сфере выездного туризма и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2021 года и действует до 1 января 2026 года.

Руководитель

З.В. Догузова

Утвержден приказом  
Федерального агентства по туризму  
от 29 апреля 2021 г. № 160-Пр-21

**Порядок  
принятия объединением туроператоров в сфере выездного туризма  
по согласованию с Федеральным агентством по туризму решения  
об освобождении туроператора от финансового обеспечения ответственности  
туроператора в сфере выездного туризма и уплаты взносов в фонд  
персональной ответственности туроператора**

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) определяет правила принятия объединением туроператоров в сфере выездного туризма (далее соответственно - Объединение, туроператор) решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения ответственности туроператора в сфере выездного туризма (далее - финансовое обеспечение) и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора (далее соответственно – решение, фонд) по согласованию с Федеральным агентством по туризму.

2. Решение принимается на основании представленного туроператором в Объединение заявления об освобождении от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд (далее – заявление), в случае если размер фонда в текущем году становится максимальным (составляет не менее семи процентов от общей цены туристского продукта в сфере выездного туризма за предыдущий календарный год)<sup>1</sup>.

3. Заявление составляется в письменной форме и удостоверяется подписью руководителя туроператора (иного лица, уполномоченного руководителем туроператора) и печатью туроператора (при ее наличии).

4. В заявлении указываются следующие сведения:

а) полное наименование туроператора;

---

<sup>1</sup> Часть шестая статьи 11.6 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 49, ст. 5491; 2020, № 48, ст. 7756)

б) реестровый номер туроператора в едином федеральном реестре туроператоров (далее – реестр);

в) размер фонда на дату подачи заявления;

г) общая цена туристского продукта в сфере выездного туризма за предыдущий календарный год;

д) сведения о соблюдении контрольных соотношений показателей отчетности, установленных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью третьей статьи 17.7 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (далее – Закон о туристской деятельности);

е) период осуществления туроператорской деятельности в сфере выездного туризма;

ж) способ получения результата рассмотрения заявления (лично, почтовым отправлением).

5. Объединение не позднее пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления рассматривает его, проверяет достоверность сведений, предусмотренных пунктом 4 Порядка, готовит проект решения и направляет его на согласование в Федеральное агентство по туризму либо возвращает заявление туроператору по основаниям, предусмотренным пунктом 7 Порядка.

6. Проект решения должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование туроператора;

б) реестровый номер туроператора в реестре;

в) размер фонда на дату подачи заявления туроператора;

г) вывод о достижении фондом максимального размера и наличии оснований для освобождения туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд;

д) срок, на который туроператор освобождается от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд, предусмотренный частью первой статьи 11.7 Закона о туристской деятельности.

7. Основаниями для возврата Объединением заявления туроператору являются:

а) несоответствие фонда максимальному размеру, указанному в пункте 2 Порядка;

б) наличие в заявлении неполных и (или) недостоверных сведений, предусмотренных пунктом 4 Порядка;

в) осуществление туроператором деятельности в сфере выездного туризма за неполный предыдущий календарный год.

8. Письмо Объединения о возврате заявления туроператору должно содержать основание такого возврата с указанием на положение пункта 7 Порядка, предусматривающее такое основание.

9. Заявление возвращается Объединением заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается под расписку руководителю туроператора (иному лицу, уполномоченному представлять туроператора), в соответствии со способом получения результатов рассмотрения заявления, указанным в таком заявлении.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата заявления, туроператор вправе повторно представить заявление в Объединение.

10. Объединение для согласования проекта решения представляет в Федеральное агентство по туризму следующие документы:

а) письменное обращение Объединения о согласовании проекта решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд (далее – обращение), подписанное руководителем Объединения и содержащее следующие сведения о туроператоре:

размер фонда на дату подачи заявления;

период осуществления туроператором деятельности в сфере выездного туризма в предыдущем календарном году;

вывод о возможности освобождения туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд;

б) копия заявления;

в) проект решения.

11. Федеральное агентство по туризму в срок не позднее двадцати рабочих дней со дня получения от Объединения документов, указанных в пункте 10 Порядка, рассматривает их, проверяет соответствие сведений, предусмотренных в подпунктах «а», «б», «г», «д», «е» пункта 4 Порядка, сведениям, содержащимся в реестре и (или) указанным в отчетности туроператора, предусмотренной частью четвертой статьи 17.7 Закона о туристской деятельности (далее – отчетность), и направляет в Объединение письменное уведомление о согласовании проекта решения либо возвращает объединению туроператоров в сфере выездного туризма обращение с указанием оснований для возврата, предусмотренных пунктом 12 Порядка.

12. Основаниями для возврата Федеральным агентством по туризму обращения Объединению являются:

- а) представление не всех документов, предусмотренных пунктом 10 Порядка;
- б) отсутствие в обращении и (или) проекте решения сведений, предусмотренных пунктами 6 и 10 Порядка;
- в) несоответствие сведений, указанных в заявлении и (или) обращении и (или) проекте решения, сведениям, содержащимся в реестре и (или) указанным в отчетности;
- г) несоответствие показателей отчетности контрольным соотношениям показателей отчетности, предусмотренным подпунктом «д» пункта 4 Порядка.

Объединение в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения письма Федерального агентства по туризму о возврате обращения устраняет обстоятельства, послужившие основанием для возвращения обращения и повторно направляет документы, предусмотренные пунктом 10 Порядка, в Федеральное агентство по туризму либо в случае выявления оснований, установленных пунктом 7 Порядка, возвращает заявление туроператору в порядке, установленном пунктом 9 Порядка.

13. Объединение в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения от Федерального агентства по туризму уведомления о согласовании проекта

решения принимает решение об освобождении туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд.

Копии указанного в настоящем пункте решения не позднее дня, следующего за днем его принятия, направляются Объединением туроператору заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручаются под расписку руководителю туроператора (иному лицу, уполномоченному представлять туроператора) в соответствии со способом получения результатов рассмотрения заявления, указанным в таком заявлении, а также в Федеральное агентство по туризму.