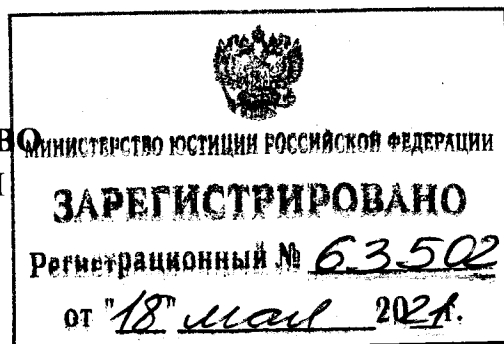




**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
(РОСМОЛОДЕЖЬ)**

П Р И К А З

15 марта 2021 г.



№ 72

Москва

**Об экспертном совете
конкурса молодежных проектов
Северо-Кавказского федерального округа**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 6 Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям конкурса молодежных проектов Северо-Кавказского федерального округа, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 февраля 2021 г. № 215 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 9, ст. 1489), п р и к а з ы в а ю:

1. Сформировать экспертный совет конкурса молодежных проектов Северо-Кавказского федерального округа.
2. Утвердить положение об экспертном совете конкурса молодежных проектов Северо-Кавказского федерального округа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

А.В. Бугаев

Приложение
Утверждено
приказом Федерального агентства
по делам молодежи
от 15 марта 2021 г. № 72

**Положение
об экспертном совете конкурса молодежных проектов
Северо-Кавказского федерального округа**

I. Общие положения.

1. Настоящее положение определяет структуру, цели и задачи экспертного совета конкурса молодежных проектов Северо-Кавказского федерального округа (далее соответственно – экспертный совет, конкурс).

2. Экспертный совет осуществляет оценку проектов, подаваемых на конкурс физическими лицами и некоммерческими организациями в соответствии с пунктом 2 Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям конкурса молодежных проектов Северо-Кавказского федерального округа, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 февраля 2021 г. № 215 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 9, ст. 1489) (далее – Правила).

3. В своей деятельности экспертный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Федерального агентства по делам молодежи (далее – Агентство), а также настоящим положением.

II. Задачи экспертного совета.

4. Основными задачами экспертного совета являются:

4.1) проведение оценки проектов, представленных на конкурс посредством автоматизированной информационной системы «Молодежь России» (далее – Система);

4.2) предоставление материалов для рассмотрения конкурсной комиссией по проведению конкурса молодежных проектов Северо-Кавказского федерального округа, включающих в себя результаты оценок всех проектов, представленных на конкурс и допущенных к оценке (далее – аналитическая информация);

4.3) подготовка предложений в рамках реализации задач экспертного совета по совершенствованию деятельности экспертного совета и реализации Правил.

III. Структура экспертного совета.

5. Отбор членов в состав экспертного совета проводит отдел грантовой поддержки Финансово-экономического управления Агентства.

6. Количественный состав экспертного совета не ограничен.

7. В состав экспертного совета включаются субъекты, осуществляющие деятельность в сфере молодежной политики, в том числе сотрудники органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также органов местного самоуправления, и представители подведомственных им учреждений, квалифицированные специалисты в области социального проектирования и бизнес-проектирования, а также иные заинтересованные лица.

Предложения в рамках реализации задач экспертного совета по совершенствованию деятельности экспертного совета и реализации Правил на рассмотрение Агентству представляет Председатель экспертного совета, который назначается на должность руководителем Агентства.

В отсутствие Председателя экспертного совета (соответствующее решение фиксируется в протоколе заседания экспертного совета) его функции исполняет заместитель Председателя экспертного совета.

8. Председатель экспертного совета:

8.1) участвует в проведении заседаний экспертного совета;

8.2) осуществляет сбор предложений членов экспертного совета по совершенствованию деятельности экспертного совета и реализации Правил совместно с ответственным секретарем экспертного совета;

8.3) участвует в подготовке аналитической информации.

9. Организационно-техническое сопровождение деятельности экспертного совета возлагается на ответственного секретаря экспертного совета, назначаемого приказом Агентства. Ответственный секретарь экспертного совета:

9.1) не участвует в оценке проектов;

9.2) представляет в конкурсную комиссию аналитическую информацию по результатам оценки проектов, представленных на конкурс.

IV. Формирование экспертного совета.

10. Состав экспертного совета формируется и утверждается приказом Агентства (по представлению отдела грантовой поддержки Финансово-экономического управления Агентства).

11. Для вхождения в состав экспертного совета кандидат должен соответствовать следующим требованиям:

11.1) быть совершеннолетним гражданином Российской Федерации;

11.2) иметь высшее образование;

11.3) по состоянию на фактическую дату подачи заявки не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, а также по выплате грантов в форме субсидии, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

12. В состав экспертного совета не могут входить:

- 12.1) члены конкурсной комиссии;
- 12.2) федеральные государственные гражданские служащие Агентства;
- 12.3) работники учреждений, подведомственных Агентству;
- 12.4) граждане Российской Федерации, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

V. Права, обязанности, ответственность членов экспертного совета.

13. Член экспертного совета имеет право:

13.1) запрашивать у Агентства, ответственного секретаря экспертного совета и получать организационную, техническую и методическую поддержку, необходимую для реализации задач экспертного совета (при условии наличия и (или) возможности предоставления указанной организационной, технической и методической поддержки), в том числе:

13.1.1) разъяснения по используемым методическим и нормативным материалам в рамках реализации задач экспертного совета;

13.1.2) техническую поддержку при работе в Системе;

13.1.3) методическую поддержку и (или) возможность осуществления обучения по использованию программных средств, используемых в рамках реализации задач экспертного совета;

13.1.4) поддержку по иным вопросам, входящим в компетенцию экспертного совета;

13.2) направлять Председателю экспертного совета и ответственному секретарю экспертного совета свои предложения по совершенствованию деятельности экспертного совета и реализации Правил.

14. При проведении оценки проектов, подготовке и направлении личного мнения (по необходимости) член экспертного совета обязан:

14.1) не разглашать сведения, ставшие известными ему в связи с исполнением им экспертных обязанностей;

14.2) не принимать денежных и (или) иных вознаграждений от физических лиц и (или) образовательных организаций высшего образования, участвующих в конкурсе, их родственников и (или) иных лиц, представляющих их интересы;

14.3) своевременно информировать ответственного секретаря экспертного совета об изменении личных данных: фамилии, имени, отчества, места работы, должности, контактного телефона, адреса электронной почты, места регистрации;

14.4) незамедлительно информировать ответственного секретаря экспертного совета об изменившихся обстоятельствах, которые не позволяют исполнять обязанности члена экспертного совета.

15. Председатель экспертного совета, Агентство вправе инициировать рассмотрение вопроса об исключении члена экспертного совета из состава экспертного совета в следующих случаях:

15.1) нарушения требований настоящего положения;

15.2) нарушения требований к конфиденциальности в отношении информации о физических лицах, некоммерческих организациях и (или) их проектах, полученной в процессе осуществления деятельности;

15.3) наличия не вызванного обстоятельствами непреодолимой силы отказа от исполнения обязанностей члена экспертного совета.

16. Члены экспертного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании экспертного совета.

17. Члены экспертного совета, не согласные с решением, принятым на заседании экспертного совета, могут письменно изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

18. Делегирование полномочий члена экспертного совета иному лицу не допускается.

19. В случае если при реализации задач, возложенных на члена экспертного совета, предусмотренных настоящим положением, возможно возникновение обстоятельств, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена экспертного совета влияет или может повлиять на надлежащую оценку проектов (далее – конфликт интересов), член экспертного совета обязан сообщить о конфликте интересов ответственному секретарю экспертного совета, Агентству и принимать меры по недопущению условий его возникновения.

20. Член экспертного совета не допускается к оценке проекта(ов), в отношении которого(ых) у него выявлен и (или) возможен конфликт интересов.

21. Проведение проверки наличия конфликта интересов у членов экспертного совета осуществляется ответственным секретарем экспертного совета.

22. Член экспертного совета, в отношении которого осуществляется проверка на наличие конфликта интересов, отстраняется от осуществления деятельности на время проведения проверки (либо в случае наличия конфликта интересов).