



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА
(ФТС РОССИИ)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 63215

от "22 апреля 2021"

ПРИКАЗ

23 ноября 2020 г.

№ 1006

Москва

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения, находящегося в ведении ФТС России, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996 № 3, ст. 145; 2017, № 24, ст. 3482) и Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Минфина России от 30 сентября 2010 г. № 114н (зарегистрирован Минюстом России 22.11.2010, регистрационный № 19015), с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 2 октября 2012 г. № 132н (зарегистрирован Минюстом России 11.12.2012, регистрационный № 26067), от 17 декабря 2015 г. № 201н (зарегистрирован Минюстом России 21.01.2016, регистрационный № 40678), от 26 декабря 2018 г. № 287н (зарегистрирован Минюстом России 25.01.2019, регистрационный № 53566), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения, находящегося в ведении ФТС России, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – Порядок).

2. Начальникам учреждений, находящихся в ведении ФТС России, представлять отчет о результатах деятельности учреждения, находящегося в ведении ФТС России, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с Порядком.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя ФТС России Струкова А.Б.

Руководитель

В.И. Булавин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом ФТС России

от 23 ноября 2020 г. № 1006**Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения, находящегося в ведении ФТС России, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру составления и утверждения отчета о результатах деятельности учреждения, находящегося в ведении ФТС России, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – Отчет).

2. Отчет составляется учреждениями, находящимися в ведении ФТС России, их обособленными подразделениями, осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее – Учреждение), в соответствии с настоящим Порядком и Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Минфина России от 30 сентября 2010 г. № 114н (зарегистрирован Минюстом России 22.11.2010, регистрационный № 19015), с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 2 октября 2012 г. № 132н (зарегистрирован Минюстом России 11.12.2012, регистрационный № 26067), от 17 декабря 2015 г. № 201н (зарегистрирован Минюстом России 21.01.2016, регистрационный № 40678), от 26 декабря 2018 г. № 287н (зарегистрирован Минюстом России 25.01.2019, регистрационный № 53566), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется Учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Порядку).

4. Отчет Учреждения составляется в разрезе следующих разделов:
раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;
раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;
раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

5. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых Учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации Учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

установленная численность Учреждения;

фактическая численность Учреждения (указывается фактическая численность Учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников и работников Учреждения на начало и на конец отчетного года);

средняя заработная плата сотрудников и работников Учреждения, в том числе начальников, заместителей начальников, главных бухгалтеров.

6. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

сумма доходов, полученных Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) Учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

показатели кассового исполнения бюджетной сметы Учреждения и показатели доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

7. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления.

8. Отчет утверждается начальником Учреждения и представляется в ФТС России на согласование не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

ФТС России рассматривает представленный Учреждением Отчет в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

В случае возврата ФТС России Отчета Учреждение в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, дорабатывает его и повторно представляет в ФТС России в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

ФТС России рассматривает доработанный Учреждением Отчет в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

Отчет обособленного подразделения, осуществляющего полномочия по ведению бухгалтерского учета, утверждается начальником данного подразделения и представляется создавшему его Учреждению на согласование.

Данное Учреждение рассматривает представленный обособленным подразделением, осуществляющим полномочия по ведению бухгалтерского учета, Отчет в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

В случае возврата Учреждением Отчета обособленное подразделение, осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, дорабатывает его и повторно представляет в Учреждение в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта.

Учреждение рассматривает доработанный обособленным подразделением, осуществляющим полномочия по ведению бухгалтерского учета, Отчет в соответствии с абзацем шестым настоящего пункта.

9. Учреждение обеспечивает размещение Отчета, утвержденного и согласованного в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996 № 3, ст. 145; 2017, № 24, ст. 3482), Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Минфина России от 21 июля 2011 г. № 86н (зарегистрирован Минюстом России 11.10.2011, регистрационный № 22013), с изменениями, внесенными приказом Минфина России от 17 декабря 2015 г. № 201н (зарегистрирован Минюстом России 21.01.2016, регистрационный № 40678), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложение
к Порядку составления и утверждения отчета о
результатах деятельности учреждения,
находящегося в ведении ФТС России, и об
использовании закрепленного за ним
государственного имущества, утвержденному
приказом ФТС России от 23 ноября 2020 г. № 1006

Рекомендуемый образец

СОГЛАСОВАН _____

УТВЕРЖДЕН _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Отчет

**о результатах деятельности учреждения, находящегося в ведении ФТС России,
и об использовании закрепленного за ним государственного имущества**

на « _____ » _____ 20 ____ г.

Наименование учреждения _____

Адрес: _____

Главный распорядитель (распорядитель) средств ФТС России

ИНН _____

КПП _____

Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности в соответствии с учредительными документами	
1. Основные:	
...	
...	
2. Иные:	
...	

Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

Наименование услуг (работ)	Потребитель	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3

Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4

Сведения о численности учреждения и средней заработной плате

Показатель	На начало отчетного года		На конец отчетного года		Причины, приведшие к изменению на конец отчетного года
	Утверждено штатных единиц по должностям в штатном расписании на отчетную дату	Фактически замещено штатных единиц на отчетную дату	Утверждено штатных единиц по должностям в штатном расписании на отчетную дату	Фактически замещено штатных единиц на отчетную дату	
Количество штатных единиц (указываются данные о численности учреждения, данные о количественном составе и квалификации работников (сотрудников) учреждения на начало и на конец отчетного года).	2	3	4	5	6
1					
Всего:					
в том числе по квалификации работников (сотрудников):					
....					
.....					

Среднемесячная заработная плата:

- начальника учреждения _____ руб.;

- заместителей начальника учреждения и главного бухгалтера _____ руб.;

- работников (сотрудников) учреждения _____ руб.;

Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

Сведения об изменении балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя на начало отчетного периода	Значение показателя на конец отчетного периода	% изменения показателя (увеличение, уменьшение)
1	2	3	4	5
Стоимость нефинансовых активов всего: из них:	руб.			
Балансовая	руб.			
Остаточная	руб.			

Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей за отчетный период _____ руб.

Сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

Код бюджетной классификации	Сумма, руб.
1	2

Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям

Наименование услуги (работы)	Цены (тарифы), руб.		изменение цены в %
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	2	3	4

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения

Общее количество потребителей за отчетный период	Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами (работами) за отчетный период
1	2

Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

Суть жалобы	Количество	Принятые меры
1	2	3

Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств

Наименование показателя	Доведенные лимиты бюджетных обязательств, руб.	Кассовое исполнение, руб.	% исполнения	Примечание
1	2	3	4	5
Расходы в том числе по кодам классификации расходов федерального бюджета:				

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Ед. измерения	Недвижимое имущество		Движимое имущество		Всего	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в т.ч. переданного в аренду	руб.						
переданного в безвозмездное пользование	руб.						
2. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в т.ч. переданного в аренду	кв. м						
переданного в безвозмездное пользование	кв. м						
3. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	шт.						
4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, в том числе по кодам классификации доходов федерального бюджета:	руб.						
....	руб.						